

**Muzeum Śląskie zatrudni  
Asystenta ekspozycji**

Miejsce pracy: Katowice

Wymiar czasu pracy: pełny etat

**Wymagania:**

- Wykształcenie minimum średnie
- Znajomość języków obcych, głównie angielskiego, niemieckiego, czeskiego
- Postępowanie się poprawną polszczyzną
- Znajomość gwary śląskiej lub języka migowego mile widziana
- Zainteresowanie różnymi dziedzinami sztuki, wydarzeniami kulturalnymi
- Znajomość standardów obsługi klienta
- Komunikatywność, uprzejmość, cierpliwość, znajomość savoir vivre
- Dyspozycyjność, umiejętność pracy w zespole, odpowiedzialność.

**Obowiązki na stanowisku pracy:**

- Sprawna, miła, profesjonalna obsługa gości Muzeum
- Dbanie o wizerunek Muzeum.

**Oferujemy:**

- Stabilne warunki zatrudnienia
- Zatrudnienie na umowę o pracę
- Atrakcyjną pracę w prestiżowej instytucji kultury

Osoby zainteresowane prosimy o przesłanie ofert (list motywacyjny, cv) w terminie

**do 14 maja 2017 roku**

na adres e-mail: [rekrutacja@muzeumslaskie.pl](mailto:rekrutacja@muzeumslaskie.pl)

Na zgłoszeniu należy dopisać zgodę na „przetwarzanie przez Muzeum Śląskie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” (Ustawa z dn. 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, Dz.U. Nr 133, poz. 883 ze zm.)

**Muzeum zastrzega sobie prawo do kontaktu z wybranymi osobami.**