



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”) dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Druk materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach**”.

Numer referencyjny: **MŚ-ZP-WW-333-12/17**

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Muzeum Śląskiego

Alicja Knast

Katowice, kwiecień 2017 r.



Muzeum Śląskie w Katowicach

a: 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1

t: 32 779 93 00 / f: 32 779 93 67

e: dyrekcja@muzeumslaskie.pl

w: muzeumslaskie.pl

Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie w Katowicach

ul. T. Dobrowskiego 1, 40-205 Katowice

wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego pod numerem RIK-M/12/99

NIP 634-23-11-686, REGON 001094121

Tel: + 48 (32) 779 93 01

Godziny pracy: 8:00-16:00

Adres strony internetowej: <http://www.muzeumslaskie.pl/>

E-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

Rozdział III

Ogólne informacje.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, lecz nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolnie wybrane pozycje w częściach. W poszczególnych częściach musi być zaoferowany i wyceniony pełen asortyment w ilościach podanych przez Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, zgodnie z opisem w rozdz. IV ust. 1 SIWZ. Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do wszystkich części zamówienia. Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby części zamówienia, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy, o której mowa w art. 36aa ust. 3 ustawy Pzp. Jeżeli w niniejszej SIWZ nie zostało wyraźnie wskazane, jakiej części zamówienia dane zapisy dotyczą, należy stosować je do każdej z części przedmiotowego zamówienia
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Informacje na temat zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

Część I

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 50% wartości umowy (wraz z opcją). Przedmiot zamówienia będzie polegał na wykonaniu druków tego samego rodzaju co zamówienie podstawowe oraz druków podobnych, tj. o innych parametrach technicznych niż wskazane w zamówieniu podstawowym lecz dotyczących druku wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych.

W przypadku druków tego samego rodzaju co zamówienie podstawowe, cena będzie określana na podstawie szczegółowej wyceny przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za realizację danego rodzaju druku wskazanego w szczegółowej wycenie przedmiotu zamówienia, w sytuacji wystąpienia wzrostu:

- a. cen surowców niezbędnych do wykonania zamówienia (np. papieru, farb);
- b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- c. wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wniosku, który powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy względem szczegółowej wyceny przedmiotu zamówienia, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a szczegółową wyceną przedmiotu zamówienia.

W sytuacji druku o innych parametrach technicznych niż wskazane w zamówieniu podstawowym, Wykonawca przedstawi szczegółową wycenę, która zostanie następnie zweryfikowana przez Zamawiającego na podstawie rozeznania rynku.

Wartość wynagrodzenia będzie stanowić wartość netto powiększoną o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

Część II

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp stanowiących nie więcej niż 50% wartości umowy. Przedmiot zamówienia będzie polegał na wykonaniu druków tego samego rodzaju co zamówienie podstawowe.

Cena będzie określana na podstawie szczegółowej wyceny przedmiotu zamówienia. Zamawiający przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy za realizację danego rodzaju druku wskazanego w szczegółowej wycenie przedmiotu zamówienia, w sytuacji wystąpienia wzrostu:

- a. cen surowców niezbędnych do wykonania zamówienia (np. papieru, farb);
- b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
- c. wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia wniosku, który powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy względem szczegółowej wyceny przedmiotu zamówienia, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a szczegółową wyceną przedmiotu zamówienia.

Wartość wynagrodzenia będzie stanowić wartość netto powiększoną o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego.

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia jest świadczenie dla Muzeum Śląskiego przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach, usług w zakresie druku. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwie części:**
 - a. **część I - Druk wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach;**
 - b. **część II - Druk broszur dla Muzeum Śląskiego w Katowicach.**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej OPZ) zawiera załącznik do niniejszej SIWZ oznaczony: **Załącznik Nr 2A dla część I, Załącznik Nr 2B dla część II.** Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z wzorem umowy, który stanowi **Załącznik nr 3A dla część I, Załącznik Nr 3B dla część II** do niniejszej SIWZ.

2. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

Część I

- 2.1. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania **prawa opcji** tj. Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z jednokrotnego wydłużenia terminu realizacji przedmiotu zamówienia.
- 2.2. Termin wykonania zamówienia:
 - a) **podstawowego:** od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.
 - b) **opcji:** od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.
- 2.3. Przedmiot zamówienia w ramach opcji został określony w OPZ.
- 2.4. Zamawiający informuje, iż zobowiązuje się do realizacji zamówienia podstawowego w zakresie co najmniej 50% wartości zamówienia podstawowego.
- 2.5. Zamawiający przekaze zawiadomienie o realizacji opcji, najpóźniej do dnia 12.12.2017 r. Jeżeli Zamawiający skorzysta z opcji, to również zobowiąże się do realizacji zamówienia opcjonalnego w zakresie co najmniej 50% wartości zamówienia opcjonalnego.
- 2.6. W treści zawiadomienia Zamawiający wskaże nowy termin końcowy realizacji i obowiązywania umowy.
- 2.7. Niedopuszczalne jest przenoszenie kosztów realizacji zamówienia opcjonalnego do kosztów realizacji zamówienia podstawowego i odwrotnie. W związku z tym, ceny jednostkowe o których mowa w załączniku nr 1 Umowy, muszą być jednakowe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (w tym opcji), z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 Umowy i § 8 Umowy.
- 2.8. **Zamawiający zastrzega, iż Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z opcji lub braku realizacji zakresu zamówienia podstawowego lub opcjonalnego do 50% wartości danego zamówienia, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.**

Część II

Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego: do 10 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po przekazaniu przez Zamawiającego materiałów do wykonania broszur. Zamawiający przekaze potrzebne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

3. **Kody CPV:** 79823000-9 - Usługi drukowania i dostawy
4. **Miejsce realizacji:** Muzeum Śląskie w Katowicach ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice.
5. **PODWYKONAWSTWO:**
 - a. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
 - b. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców zgodnie z zapisem rozdz. XI ust. 4 SIWZ. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
 - c. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, o których mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp.

6. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób pracujących na stanowisku pracy przy obsłudze maszyn drukarskich, wykonujących czynności objęte przedmiotem zamówienia.

Wykonawca lub Podwykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich (dalej „personel”) będą w okresie realizacji Umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2014 r., poz. 1502 ze zm.). Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ciągu 10 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy, jednak nie później niż na 2 dni przed przystąpieniem do realizacji umowy, oświadczenie dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich.

Powyższe zobowiązanie dotyczy także osób zatrudnionych przez Podwykonawcę/ów. Każdorazowa zmiana personelu wymaga niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego w formie informacji przesłanej pocztą elektroniczną na adres: j.kania@muzeumslaskie.pl oraz złożeniu nowego oświadczenia dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich. Zamawiający w sytuacji, gdy powźmie wątpliwość co do sposobu zatrudnienia personelu - może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli zatrudnienia przez Państwową Inspekcję Pracy.

7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Oferty równoważne.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca może przedstawić ofertę równoważną, jednakże proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesienie takie należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wymagane jest przedstawienie określonego oznakowania, Zamawiający akceptuje wszystkie oznakowania potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia równoważne wymagania.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
- 1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 1.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

- 1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaze, że wykonał w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie:
- a. w odniesieniu do **części I** przedmiotu zamówienia - co najmniej jedną usługę druku wielkoformatowego na papierze posterowym lub na folii samoprzylepnej monomerycznej lub bezpośrednio na płycie PCV lub na dzianinie poliestrowej w rozdzielczości 1440 x 1440 dpi, usługę świadczoną sukcesywnie, przez okres co najmniej czterech miesięcy, o wartości co najmniej 10 000,00 PLN łącznie z podatkiem od towarów i usług (VAT).
Stwierdzenie „(...) drukowanie bezpośrednio na płycie PCV (...)” oznacza takie drukowanie, które wyklucza drukowanie na folii a następnie naklejenie na płytę PCV.
 - b. w odniesieniu do **części II** przedmiotu zamówienia - co najmniej jedną usługę druku publikacji w oprawie miękkiej, zeszytowej przy zastosowaniu technologii druku offsetowego lub cyfrowo-offsetowego o wartości co najmniej 5 000,00 zł brutto.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdz. V ust. 1 SIWZ Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia - wykazują łącznie.
 4. Zgodnie z art. 22a ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 1.3. SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ, który należy złożyć wraz z ofertą. Zobowiązanie należy złożyć w oryginale.
 6. Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
 7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
 8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu nie potwierdzą spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe w tym zakresie.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia.

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
 - 1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz.U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2016 r. poz. 176);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769);
 - 1.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.2. SIWZ;
 - 1.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 1.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 1.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 1.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

- 1.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub rozdz. VI ust. 2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdz. VI ust. 3 SIWZ.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu (z zastrzeżeniem art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie złożyć należy w oryginale, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ.

3. Zamawiający **nie żąda** aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, nie wezwie wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII ust. 6 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
8. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Forma dokumentów
 - 9.1. Oświadczenia, o których mowa w SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące Podwykonawców, składane są w oryginale.
 - 9.2. Dokumenty inne niż oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII pkt 9.1. SIWZ, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 - 9.3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
10. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 oraz ust. 3a ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie pisemnie lub drogą elektroniczną wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a ustawy Pzp. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (http://bip.muzeumslaskie.pl/kategoria_8.html).
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Wszelką korespondencję listowną lub przekazywaną drogą elektroniczną należy kierować na adres: Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowskiego 1, 40-205 Katowice, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, powołując się na numer referencyjny wskazany w niniejszej SIWZ. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Danuta Kamińska-Bania, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, tel. 32 / 77 99 370.
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SIWZ telefonicznie lub osobiście.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia nie żąda wnoszenia wadium.

Rozdział X

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę stanowi:
 - 1.1 wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający cenę oferty, a także warunki realizacji zamówienia;
 - 1.2 **dla części I - wydruki (5 szt. po 1 z każdego rodzaju)**, które należy wykonać z pliku wykonawczego przygotowanego przez Zamawiającego, stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ:
 - a. 1 szt. wydruku na tkaninie banerowej frontlit o gramaturze 500 do 510 g/m², w formacie A4 (210 mm x 297 mm), druk wysokiej jakości o rozdzielczości 720 x 720 dpi, kolor 4 + 0;
 - b. 1 szt. wydruku na folii samoprzylepnej monomerycznej matowej, w formacie A4 (210 mm x 297 mm), druk wysokiej jakości o rozdzielczości 1440 x 1440 dpi, tzw. druk fotograficzny, kolor 4 + 0;
 - c. 1 szt. wydruku na papierze posterowym o gramaturze 140 do 150 g/m², w formacie A4 (210 mm x 297 mm), druk wysokiej jakości o rozdzielczości 1440 x 1440 dpi, tzw. druk fotograficzny, kolor 4 + 0;
 - d. 1 szt. wydruku na płycie z PCV spienionego w kolorze białym o grubości 3-5 mm, w formacie A4 (210 mm x 297 mm), druk wysokiej jakości o rozdzielczości 1440 x 1440 dpi, tzw. druk fotograficzny, kolor 4 + 0;
 - e. 1 szt. wydruku na materiale flagowym - dzianina - 100% poliester o gęstości 110 - 124 g/m², w formacie A4 (210 mm x 297 mm), obszyta podwójnym szwem na każdej krawędzi, wydruk sublimacyjny cyfrowy o jakości minimum 720 x 1080 dpi lub na ploterze solwentowym o jakości nie gorszej niż 720 x 1080 dpi, kolor 4 + 0.

Wydruki należy wykonać po 1 (jednej) sztuce na każdym z wskazanych materiałów (a - e) oraz według wskazanych parametrów technicznych. Jeżeli dostarczony wydruk będzie niezgodny z powyższymi wytycznymi (a - e) Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp. W przypadku dostarczenia większej ilości wydruków niż Zamawiający wskazał, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie, które wydruki mają zostać uznane za treść oferty.
 - 1.3 **dla części II - jeden egzemplarz książki/broszury (dalej próbka)** - w celu dokonania oceny ofert w kryterium „Jakość” Wykonawca wraz z ofertą zobowiązany jest złożyć (wykonany przez siebie przykładowy) **jeden egzemplarz próbki** o parametrach technicznych jak najbardziej zbliżonych do parametrów zamieszczonych w opisie przedmiotu zamówienia, tzn. jeden egzemplarz próbki (**tylko jeden egzemplarz będzie brany pod uwagę przy ocenie oferty**), która została wydrukowana techniką druku offsetowego lub cyfrowo-offsetowego, o druku okładki i środka

publikacji, w co najmniej czterech kolorach [CMYK], zawierającej ilustracje i/lub zdjęcia wykonane w co najmniej czterech kolorach [CMYK], wykonanej w miękkiej oprawie szytej zszywkami. **Egzemplarz próbki (1 szt.) stanowi integralną część oferty. Wykonawca w celu potwierdzenia, że złożona wraz z ofertą próbka została przez niego wykonana, musi przedstawić dowód. Dowodem może być wpis w stopce redakcyjnej lub inny dokument, który potwierdzi, że próbka złożona wraz z ofertą wykonał wykonawca.** Zamawiający informuje, że dostarczona wraz ofertą próbka w celu dokonania oceny w kryterium „jakość” podczas badania może zostać uszkodzona.

2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 2.1. Oświadczenia, o których mowa w rozdz. VII ust. 1 (wraz z informacją o której mowa w rozdz. VII ust. 2 SIWZ) oraz w ust. 4.
 - 2.2. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Zamawiającemu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z zapisami rozdz. V ust. 5 SIWZ - jeżeli dotyczy.
 - 2.3. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 2.4. Dokumenty o którym mowa w rozdz. XI ust. 3 SIWZ - jeżeli dotyczy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) - należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) lub umowę - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
4. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
5. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności - wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie.
8. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa.
9. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska albo podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, oraz zawierała spis treści.
13. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.
14. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej,

ponadto muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY”.

15. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć informacją „zmiana nr”.
16. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane odczytane podczas otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w rozdziale XI ust. 8 i 9 SIWZ.
20. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.
22. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.

23. Ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej w następujący sposób:

<p><i>Nazwa i adres Wykonawcy</i></p> <p>OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY nr MŚ-ZP-WW-333-12/17</p> <p>„Druk materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach”</p> <p>Oferta na część nr* zamówienia</p> <p><i>Nie otwierać przed dniem 05.05.2017 r., godz. 12:00</i></p> <p><i>*wpisać część zamówienia I i/lub II, na którą składana jest oferta</i></p>

24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty oraz wynikłe z tego tytułu konsekwencje.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w Muzeum Śląskim w Katowicach, 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1, budynek administracyjny, piętro 3, Sekretariat, w terminie do 05.05.2017 r. do godz. 11:30 i opisać zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI ust. 23 SIWZ.
2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w rozdziale XII ust. 1 SIWZ, Zamawiający zwróci ofertę Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert:
 - 4.1. otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.05.2017 r. o godz. 12:00** w Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, sala edukacyjna B (p-3. 1.21.) poziom -3, budynek główny;
 - 4.2. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia podstawowego - osobno dla części I i II;
 - 4.3. podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące cen, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji (dla części II) i warunki płatności zawartych w ofertach.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie http://bip.muzeumslaskie.pl/kategoria_8.html informacje dotyczące:
 - 5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia osobno dla części I i II,
 - 5.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 5.3. cen, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji (dla części II) i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1 do SIWZ w podziale na części, o których mowa w rozdziale IV SIWZ.**
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
4. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej.
5. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
6. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) lub podatkiem akcyzowym wyliczonym według odpowiedniej stawki (podstawowy zakres przedmiotu zamówienia bez prawa opcji).
7. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP biorący udział w postępowaniu winni podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku. W celu dokonania oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku od towarów i usług (VAT) do podanej wartości. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty Wykonawcy zagranicznego, która będzie brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny i porównania ofert. Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę (bez wartości dodanej), natomiast należny podatek od towarów i usług (VAT) we właściwej wysokości Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując przedmiot zamówienia, którego świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą Pzp w **każdej części odrębnie**, na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej

samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Opis sposobu oceny ofert:

Część I

5.1. Do wyboru oferty Zamawiający stosuje następujące kryteria oceny ofert:

Cena „C”	- max 60 pkt.
Jakość „J”	- max 40 pkt.
Ocena ogólna $O = C + J$	- max 100 pkt.

5.2.1 Cena

Zamawiający przy zastosowaniu kryterium ceny oceni i dokona porównania ofert według następującego wzoru:

$$C = CN/CB \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba punktów jaką uzyska oceniana oferta przy zastosowaniu kryterium ceny,

CN - cena ofertowa bez opcji najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej) - bez opcji.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium ceny wynosi 60 punktów.

5.2.2 Jakość

Zamawiający przy zastosowaniu kryterium jakości oceni i dokona porównania ofert według następującego wzoru:

$$J = JB/26 \text{ pkt.} \times 40 \text{ pkt.}$$

gdzie:

J - liczba punktów jaką uzyska oceniana oferta przy zastosowaniu kryterium jakości,

JB - liczba sumy punktów uzyskanych przez ofertę badaną/ocenianą na podstawie zastosowanych podkryteriów.

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium „Jakość” wynosi 40 punktów.

W kryterium „Jakość” Zamawiający będzie oceniał wydruki załączone do oferty przez Wykonawców (przygotowane na podstawie Załącznika nr 7 SIWZ, zgodnie z wymaganiami rozdziału XI ust. 1 pkt 1.2. dla części I lit. a.-e. SIWZ) w oparciu o następujące podkryteria jakościowe:

- a) ostrość druku: przez sprawdzenie czy wydruk został wykonany w wysokiej jakości, z zachowaniem wymaganej ostrości i wyrazistości, czy druk nie jest rozmyty;
- b) równomierność nasycenia kolorami: przez sprawdzenie czy na wydruku nie dominuje jedna z barw;
- c) nasycenie druku: przez sprawdzenie czy wydruk nie jest zbyt lub za mało kontrastowy;
- d) jednolitość zadruku: przez sprawdzenie czy wydruk jest równomierny, bez pasów i zabrudzeń;
- e) zastosowania odpowiednich materiałów i technologii druku do wybranego materiału: przez sprawdzenie czy zadruk jest trwały na zastosowanym materiale, nie kruszy się, jest odporny na zagięcia, jednolicie pokrywa dany materiał;

- f) prawidłowość i estetyki obszycia: przez sprawdzenie czy szew został wykonany estetycznie, równo, nie pruje się, nie rwie się.

Punkty w kryterium „Jakość” będą przyznawane w oparciu o zdefiniowane w pkt 5.2.2 lit. a) do f) podkryteria według następujących zasad:

- „Wydruk na tkaninie banerowej frontlit”
Jakość druku:
 - ostrość druku 0-1 pkt.
 - równomierność nasycenia kolorami 0-1 pkt.
 - nasycenie druku 0-1 pkt.
 - jednolitość zadruku 0-1 pkt.
 - zastosowanie odpowiednich materiałów i technologii druku do wybranego materiału 0-1 pkt.
- „Wydruk na folii samoprzylepnej monomerycznej matowej”
Jakość druku:
 - ostrość druku 0-1 pkt.
 - równomierność nasycenia kolorami 0-1 pkt.
 - nasycenie druku 0-1 pkt.
 - jednolitość zadruku 0-1 pkt.
 - zastosowanie odpowiednich materiałów i technologii druku do wybranego materiału 0-1 pkt.
- „Wydruk na papierze posterowym”
Jakość druku:
 - ostrość druku 0-1 pkt.
 - równomierność nasycenia kolorami 0-1 pkt.
 - nasycenie druku 0-1 pkt.
 - jednolitość zadruku 0-1 pkt.
 - zastosowanie odpowiednich materiałów i technologii druku do wybranego materiału 0-1 pkt.
- „Wydruk na płycie z PCV spienionego”
Jakość druku:
 - ostrość druku 0-1 pkt.
 - równomierność nasycenia kolorami 0-1 pkt.
 - nasycenie druku 0-1 pkt.
 - jednolitość zadruku 0-1 pkt.
 - zastosowanie odpowiednich materiałów i technologii druku do wybranego materiału 0-1 pkt.
- „Wydruk na materiale flagowym”
Jakość druku:
 - ostrość druku 0-1 pkt.
 - równomierności nasycenia kolorami 0-1 pkt.
 - nasycenie druku 0-1 pkt.

jednolitość zadruku	0-1 pkt.
zastosowanie odpowiednich materiałów i technologii druku do wybranego materiału	0-1 pkt.
Obszycie:	
prawidłowość i estetyka wykonania	0-1 pkt.

Podczas oceny dostarczonych próbek w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek nieprawidłowości w wykonaniu druku na podstawie opisanych podkryteriów próbka w danym podkryterium otrzyma zero punktów, jeżeli w ocenianej próbce komisja nie znajdzie żadnej nieprawidłowości w wykonaniu na podstawie opisanych podkryteriów próbka w danym podkryterium otrzyma jeden punkt.

Ocena jakościowa zostanie dokonana przez komisję powołaną przez Zamawiającego. Ilość uzyskanych punktów będzie stanowiła średnia arytmetyczna łącznej ilości punktów dla danej oferty w tym kryterium, przyznanych przez członków komisji, która następnie zostanie podstawiona do wzoru podanego w punkcie 5.2.2. niniejszego rozdziału SIWZ według, którego przeprowadzone zostanie wyliczenie. Łączna możliwa do uzyskania ilość punktów za kryterium jakość w oparciu o wskazane podkryteria to 40 punktów.

UWAGA

Oferta, która nie uzyska co najmniej 21 pkt. w kryterium „Jakość”, zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Część II

5.1. Do wyboru oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

Cena „C”	- max 50 pkt.
Jakość „J”	- max 50 pkt.
Ocena ogólna $O = C + J$	- max 100 pkt.

5.2.1 Cena

Zamawiający przy zastosowaniu kryterium ceny oceni i dokona porównania ofert według następującego wzoru:

$$C = CN/CB \times 50 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - liczba punktów jaką uzyska oceniana oferta przy zastosowaniu kryterium ceny,

CN - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert,

CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej).

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium ceny wynosi 50 punktów.

5.2.2 Jakość

W kryterium „Jakość” Zamawiający będzie oceniał próbkę załączoną do oferty przez Wykonawców (zgodnie z wymaganiami rozdziału XI ust. 1 pkt 1.3. dla części II SIWZ) w oparciu o następujące podkryteria jakościowe:

a) Jakość wykonania oprawy oceniana będzie na podstawie:

- solidności/stabilności - czy oprawę wykonano stabilnie;
- estetyki formy - czy oprawa nie jest zabrudzona, czy nie zawiera krzywizn, czy została poprawnie złożona względem bloku;
- zszycia - czy blok broszury został zszyty starannie, czy nie rozpada się.

b) Jakość wykonania okładki oceniana będzie na podstawie:

- pasowania kolorów - badane będzie czy kolory zostały nałożone dokładnie, bez przesunięcia płaszczyzn kolorów cmyk;
- czystości druku - czy wydruk nie zawiera zabrudzeń drukarskich;
- utrzymania stabilności koloru - czy została zachowana jednolitość kolorów na całości okładki;
- jednolitości zadruku apli (bez pasów i zabrudzeń) - czy wydruki jednokolorowych apli wykonane zostały równomiernie, bez pasów i zabrudzeń drukarskich.

c) Jakość wykonania bloku oceniana będzie na podstawie:

- pasowania kolorów - badane będzie czy kolory zostały nałożone dokładnie, bez przesunięcia płaszczyzn kolorów cmyk;
- czystość druku - czy wydruk nie zawiera zabrudzeń drukarskich;
- utrzymania stabilności koloru - czy została zachowana jednolitość kolorów w całości bloku;
- jednolitości zadruku apli (bez pasów i zabrudzeń) - czy wydruki jednokolorowych apli wykonane zostały równomiernie, bez pasów i zabrudzeń drukarskich;
- poprawności przycięcia bloku - czy blok został przycięty z zachowaniem kątów prostych, bez zadzierania się papieru, estetycznie;
- równomierności zachowania marginesów - czy marginesy są równomierne w całym bloku;
- falowania papieru - czy kartki bloku nie wyginają się.

Punkty w kryterium „Jakość” będą przyznawane w oparciu o zdefiniowane w rozdz. XIV ust. 5 pkt 5.2.2 lit. a) do c) podkryteria. Podczas oceny dostarczonej próbki w przypadku stwierdzenia jakiegokolwiek nieprawidłowości w wykonaniu próbki na podstawie opisanych podkryteriów próbka w danym podkryterium otrzyma zero punktów, jeżeli w ocenianej próbce komisja nie znajdzie żadnej nieprawidłowości w wykonaniu na podstawie opisanych podkryteriów próbka w danym podkryterium otrzyma jeden punkt.

Ocena jakościowa zostanie dokonana przez komisję powołaną przez Zamawiającego. Ilość uzyskanych punktów będzie stanowiła średnia arytmetyczna łącznej ilości punktów dla danej oferty w tym kryterium, przyznanych przez członków komisji, która następnie zostanie podstawiona do poniższego wzoru według, którego przeprowadzone zostanie wyliczenie. Łączna możliwa do uzyskania ilość punktów za kryterium jakość w oparciu o wskazane podkryteria to 50 punktów.

J bad

J = x 50 pkt.

14 pkt.

Gdzie:

J - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium J

J bad - oznacza ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w kryterium Jakość, przyznana przez komisję przetargową

UWAGA

Oferta, która nie uzyska co najmniej 28 pkt. w kryterium „Jakość”, zostanie uznana za niezgodną z treścią SIWZ i odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - 2.1. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik a z dokumentów załączonych do oferty nie wynika, iż pełnomocnik/y posiada/ją uprawnienie do podpisania umowy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 2.2. szczegółową wycenę przedmiotu zamówienia zawierającą ceny jednostkowe netto dla poszczególnych rodzajów druków, ilości druków, wartości netto dla danego rodzaju druku, łączną wartość netto, stawkę podatku VAT, łączną kwotę podatku VAT, łączną wartość brutto.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy Pzp.

Rozdział XVII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 3A dla część I, Załącznik Nr 3B dla część II.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

Spis załączników do SIWZ.

Załącznikami, stanowiącymi integralną część SIWZ są:

1. Formularz oferty - Załącznik (wzór) nr 1
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części I - Załącznik nr 2A
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla części II - Załącznik nr 2B
4. Umowa dla części I - Załącznik (wzór) nr 3A
5. Umowa dla części II - Załącznik (wzór) nr 3B
6. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik (wzór) nr 4
7. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik (wzór) nr 5
8. Zobowiązanie innych podmiotów - Załącznik (wzór) nr 6
9. Plik wykonawczy do przygotowania wydruków wielkoformatowych do oceny oferty w kryterium „Jakość” dla części I - Załącznik nr 7
10. Makieta cięcia/sztancowania okładki dla broszur z części II - Załącznik nr 8

.....
Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:
**MUZEUM ŚLĄSKIE
W KATOWICACH**
ul. T. Dobrowolskiego 1,
40-205 Katowice

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych, zaparafowanych i zszytych stron.

Nazwa Wykonawcy:

.....

ulica: kod i miejscowość:.....

województwo:

Kapitał zakładowy w wysokości¹.....

Kapitał wpłacony w wysokości².....

NIP:.....REGON:.....

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą **tak/nie**³

Adres do korespondencji, (jeżeli jest inny niż podany powyżej):

.....

.....

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Zamawiającym:

Nr telefonu: E-mail:

Ubiegając się o zamówienie publiczne w postępowaniu nr **MŚ-ZP-WW-333-12/17** pod nazwą:

„Druk materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach”

składam następującą ofertę:

¹ Dotyczy Sp. z o. o.

² Dotyczy Spółek Akcyjnych.

³ Niewłaściwe skreślić

- 9. Zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w SIWZ i niniejszej ofercie.
- 10. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ, w pełni akceptuję jej treść, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuje się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w SIWZ.
- 11. Znając treść przepisu art. 297 § 1 kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5” oświadczam, iż złożone przeze mnie dane oraz informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
- 12. Wraz z niniejszą ofertą składamy:

nazwa i numer dokumentu	nr strony
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Oferta w zakresie części II
Druk broszur dla Muzeum Śląskiego w Katowicach

1. Oferuje realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach określonych w SIWZ za cenę brutto w wysokości:

..... PLN

Wyżej podana cena jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 punkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz.U. poz. 915).

2. Ceny określone w ust. 1 obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
3. Zobowiązuję się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy.
4. Udzielam Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy od daty jego odbioru przez Zamawiającego. Okres gwarancji dla każdej części przedmiotu umowy będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru części przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
5. Akceptuję warunki płatności podane we wzorze umowy.
6. Jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
7. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

a.
część zamówienia

.....
nazwa/firma Podwykonawcy

b.
część zamówienia

.....
nazwa/firma Podwykonawcy

c.
część zamówienia

.....
nazwa/firma Podwykonawcy

8. Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w SIWZ i niniejszej oferty.
9. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ, w pełni akceptuję jej treść, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuję się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w SIWZ.
10. Znając treść przepisu art. 297 § 1 kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania

wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5” oświadczam, iż złożone przeze mnie dane oraz informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

11. Wraz z niniejszą ofertą składamy:

nazwa i numer dokumentu	nr strony
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na część I pn.: „Druk wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach”.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie dla Muzeum Śląskiego przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach, usług w zakresie druku wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych. Przedmiot zamówienia obejmować będzie świadczenie usług w zakresie druku wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych.

W tabeli poniżej zamieszczono wymagania Zamawiającego dla wyszczególnionych elementów przedmiotu usługi odpowiednio:

TABELA - Druk wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych.

Lp.	Rodzaj i świadczonej usługi	Dane techniczne	
1.	Druk na banerze		
	Materiał	Tkanina banerowa frontlit od 500 do 510 g/m ² , połysk lub mat, zgrzewane krawędzie, nabijanie metalowych nierdzewnych oczek co 20 cm	
	Przeznaczenie druku	Ekspozycja zewnętrzna	
	Rozdzielczość druku	Druk solventowy, minimum 720 x 720 dpi (wysoka jakość druku, tryb druku: druk nieekonomiczny)	
	Kolory	4 + 0	
	Minimalna szerokość zadruku	200 cm	
	Minimalna wielkość pojedynczego zamówienia	1,6 m ²	
	Łączna przewidywana suma wydruków w trakcie realizacji umowy	Rok 2017 40 m ²	Rok 2018 40 m ²
2.	Druk na folii samoprzylepnej		
	Materiał	Folia samoprzylepna monomeryczna matowa	
	Przeznaczenie druku	Ekspozycja zewnętrzna	
	Rozdzielczość druku	Druk solventowy, minimum 1440 x 1440 dpi (wysoka jakość druku, tzw. druk fotograficzny, tryb druku: nieekonomiczny)	
	Kolory	4 + 0	
	Minimalna wielkość pojedynczego zamówienia	1,4 m ²	
	Jednostka rozliczeniowa	m ²	
	Łączna przewidywana suma wydruków w trakcie realizacji umowy	Rok 2017 10 m ²	Rok 2018 10 m ²
3.	Druk na papierze		
	Materiał	Papier posterowy 140 - 150 g/m ²	
	Przeznaczenie druku	Ekspozycja zewnętrzna	
	Rozdzielczość druku	Druk minimum 1440 x 1440 dpi (wysoka jakość druku, tzw. druk fotograficzny, tryb druku: nieekonomiczny)	
	Kolory	4 + 0	
	Minimalna wielkość pojedynczego zamówienia	1,4 m ²	
	Łączna przewidywana suma wydruków w trakcie realizacji umowy	Rok 2017 610 m ²	Rok 2018 400 m ²

4.	Druk na sztywnych materiałach	
	Materiał	Płyta PCV spieniona w kolorze białym o grubości 3 mm
	Przeznaczenie druku	Ekspozycja zewnętrzna
	Rozdzielczość druku	Druk minimum 1440 x 1440 dpi (wysoka jakość druku, tzw. druk fotograficzny, tryb druku: nieekonomiczny)
	Kolory	4 + 0
	Minimalna szerokość zadruku	100 cm
	Minimalna wielkość pojedynczego zamówienia	1 m ²
	Łączna przewidywana suma wydruków w trakcie realizacji umowy	Rok 2017 130 m ²
5.	Druk na materiale flagowym 1	
	Materiał	Maszty Dzianina poliestrowa (100%) produkowana z przeznaczeniem wyłącznie do druku flag, charakteryzująca się wysoką wytrzymałością włókien o dużej odporności na napór wiatru dzięki regularnym otworom w splocie o gęstości 110-124 g/m ² , obszyte podwójnym szwem po wszystkich krawędziach, tunel w górnej krawędzi o szerokości na leżąco 6 cm, Karabińczyki w lewej krawędzi. Wymiary netto pojedynczego brytu 150 cm x 500 cm.
	Przeznaczenie druku	Ekspozycja zewnętrzna
	Technika druku	Wydruk sublimacyjny cyfrowy o jakości minimum 720 x 1080 dpi ewentualnie możliwy jest wydruk na ploterze solwentowym o jakości nie gorszej niż opisany druk solwentowy.
	Kolory	4 + 0
	Minimalna szerokość zadruku	160 cm
	Minimalna wielkość pojedynczego zamówienia	8,84 m ²
Łączna przewidywana suma wydruków w trakcie realizacji umowy	Rok 2017 65 m ²	Rok 2018 65 m ²

Wykonanie wszystkich wymienionych w Tabeli materiałów promocyjnych obejmuje:

- 1) przycięcie i poskładanie do wymaganego formatu,
- 2) dostarczenie do rampy rozładunkowej do siedziby Zamawiającego zlokalizowanej przy ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice.
- 3) terminowe realizowanie poszczególnych rodzajów materiałów - sukcesywnie zgodnie z zamówieniami przekazywanymi Wykonawcy, przy czym termin dostawy wykonanych przez Wykonawcę materiałów opisanych w Tabeli wynosi do 5 dni roboczych, licząc od następnego dnia po przesłaniu Wykonawcy zamówienia realizacyjnego,
- 4) jednostką rozliczeniową pomiędzy Stronami dla każdego z wyspecyfikowanych w Tabeli rodzajów materiałów jest jeden m²,
- 5) Wykonawca po zrealizowaniu usługi drukowania na podstawie przekazanych zamówień może przekazywać jednorazowo Zamawiającemu jeden rodzaj wydrukowanych materiałów lub kilka rodzajów. Zamawiający w tej kwestii pozostawia dokonanie wyboru Wykonawcy.
- 6) minimalna wielkość pojedynczego zamówienia to jeden m²,
- 7) w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający zakłada nie więcej niż 5 dostaw wydrukowanych materiałów w danym miesiącu kalendarzowym, co daje nie więcej niż 40 dostaw w czasie realizacji umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia w 2017 roku oraz nie więcej niż 60 dostaw w czasie realizacji umowy dotyczącej przedmiotu zamówienia w 2018 roku.

Opis przedmiotu zamówienia

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia na część II pn.: „Druk broszur dla Muzeum Śląskiego w Katowicach”.

Broszura 1: Galeria sztuki polskiej 1800-1945, ISBN 978-83-62593-56-9

Objętość: 24 strony

Specyfikacja techniczna

- 1) **Nakład:** 5 000 egz.
- 2) **Oprawa:** miękka, zeszytowa, szycie płaskie - zszywki po długim boku
- 3) **Format bloku po obcięciu:** 105 mm (szerokość) x 148 mm (wysokość)
- 4) **Materiały:** wysokiej jakości bezdrzewny papier powlekany, o matowej powierzchni, z wysokim spulchnieniem (wolumen 1.3) i wysokiej nieprzezroczystości; naturalny biały, bezkwasowy, odporny na starzenie, gramatura 100 g
- 5) **Kolor druku:** 4+4, lakier offsetowy
- 6) **Introrigatornia:**
 - falcowanie i składanie do formatu (105 x 148 mm)
 - cięcie/sztancowanie pierwszej strony broszury wg załączonej makiety (ścięty róg pierwszej strony) - Załącznik nr 8 SIWZ
- 7) **Inne:** pakowanie i dostarczenie gotowego nakładu broszury do siedziby Zamawiającego w pudłach kartonowych, odpowiednio oznakowanych: tytuł, liczba egzemplarzy - do siedziby Zamawiającego (budynek główny) oraz rozładunku na rampie wyładunkowej
- 8) **Termin wykonania** 5 000 egz. broszur i dostawy do siedziby Zamawiającego: do 10 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po przekazaniu przez Zamawiającego materiałów do wykonania broszur. Zamawiający prześle potrzebne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

Broszura 2: Galeria śląskiej sztuki sakralnej, ISBN 978-83-62593-59-0

Objętość: 24 strony

Specyfikacja techniczna

- 1) **Nakład:** 2500 egz.
- 2) **Oprawa:** miękka, zeszytowa, szycie płaskie - zszywki po długim boku
- 3) **Format bloku po obcięciu:** 105 mm (szerokość) x 148 mm (wysokość)
- 4) **Materiały:** wysokiej jakości bezdrzewny papier powlekany, o matowej powierzchni, z wysokim spulchnieniem (wolumen 1.3) i wysokiej nieprzezroczystości; naturalny biały, bezkwasowy, odporny na starzenie, gramatura 100 g
- 5) **Kolor druku:** 4+4, lakier offsetowy
- 6) **Introrigatornia:**
 - falcowanie i składanie do formatu (105 x 148 mm)
 - cięcie/sztancowanie pierwszej strony broszury wg załączonej makiety (ścięty róg pierwszej strony) - Załącznik nr 8 SIWZ
- 7) **Inne:** pakowanie i dostarczenie gotowego nakładu broszury do siedziby Zamawiającego w pudłach kartonowych, odpowiednio oznakowanych: tytuł, liczba egzemplarzy - do siedziby Zamawiającego (budynek główny) oraz rozładunku na rampie wyładunkowej

- 8) Termin wykonania 2500 egz. broszur i dostawy do siedziby Zamawiającego: do 10 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po przekazaniu przez Zamawiającego materiałów do wykonania broszur. Zamawiający przekaze potrzebne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.**

Zamawiający dopuszcza wykonanie usługi druku w technologii druku offsetowego lub cyfrowo-offsetowego. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wysyłki kilku plików w tym samym czasie (np. w tym samym dniu) i w takim przypadku Wykonawcę obowiązuje każdorazowo termin wykonania podany w opisie przedmiotu zamówienia. Terminy wykonania nie mogą ulegać z tego tytułu jakiegokolwiek wydłużeniu.

Umowa

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r. 2164 ze zm.), dalej: „ustawy”

zawarta w dniu roku w Katowicach (Polska), pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach z siedzibą przy ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury, prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego pod numerem RIK - M/12/99, REGON: 001094121, NIP: 634-23-11-686, zwanym dalej w treści niniejszej umowy Zamawiającym, w imieniu którego działa:

Alicja Knast - Dyrektor Muzeum Śląskiego

przy kontrasygnacie:

Jolanty Grabalskiej - Głównej Księgowej

a

....., zwanym dalej w treści niniejszej umowy Wykonawcą, w imieniu którego działa:

.....

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

§ 1 Przedmiot Umowy.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Druk wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach**”, numer referencyjny: MŚ-ZP-WW-333-12/17.
2. Na mocy Umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia, tj. do sukcesywnego wykonywania przedmiotu umowy, w ilości zamówionej przez Zamawiającego i do dostarczania wykonanych rodzajów druków zgodnie z zamówieniami realizacyjnymi składanymi Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot umowy zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ), w szczególności z załącznikiem nr 2A SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, dalej OPZ, zgodnie z treścią złożonej oferty, postanowieniami Umowy, Załącznikiem do Umowy, oraz z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności.
4. Ilości m² danego rodzaju druku do wykonania, wskazane w OPZ oraz w Załączniku Nr 1 do Umowy, są ilościami szacunkowymi.
5. Ostateczna ilość m² danego rodzaju druku do wykonania będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo do zmiany szacunkowych m² danego rodzaju druku, wskazanych w OPZ oraz w Załączniku Nr 1 do Umowy, w ramach maksymalnej kwoty wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy.
7. W cenach jednostkowych (w cenie za 1 m²) za dany rodzaj druku, podanych w Załączniku Nr 1 do Umowy, zawarte są wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym również koszt każdorazowego dostarczenia do Zamawiającego przez Wykonawcę wykonanych druków do miejsca wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
8. Jednorazowo dostarczone do siedziby Zamawiającego może być objęte wykonaniem przez Wykonawcę pojedynczej usługi danego rodzaju druku, tj. wykonania druku kilku metrów kwadratowych, jak również kilkudziesięciu metrów z różnych rodzajów druku.
9. Strony ustalają, że ceny jednostkowe (ceny za 1 m²) za dany rodzaj druku, określone w Załączniku Nr 1 Umowy obowiązują przez okres obowiązywania Umowy, i nie mogą być zmienione, z zastrzeżeniem postanowienia § 5 ust. 4 Umowy oraz § 8 Umowy.
10. Do czasu odbioru przez Zamawiającego danej partii wykonanych i dostarczonych przez Wykonawcę druków, ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 2 Termin wykonania.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę sukcesywnie. Termin wykonania zamówienia:
 - a. **podstawowego**: od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.;
 - b. **opcji**: od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.;z zastrzeżeniem, że jeżeli maksymalna kwota stanowiąca cenę za wykonanie usługi druku, osiągnie kwotę, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy (wartość umowy), Umowa wygasa bez konieczności złożenia dodatkowych oświadczeń przez Strony.
2. Termin dostarczenia wykonanych przez Wykonawcę druków, w związku ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem realizacyjnym wynosi do 5 dni roboczych licząc od następnego dnia po przestaniu Wykonawcy zamówienia realizacyjnego.

§ 3 Warunki zamówienia.

1. Zamawiający będzie składał Wykonawcy zamówienia realizacyjne na wykonanie danego rodzaju druku i w odpowiedniej ilości, na adres e-mail wskazany przez Wykonawcę w § 11 ust. 1 pkt b Umowy.
2. Wraz z zamówieniem realizacyjnym Zamawiający będzie przysyłał każdorazowo materiały do wykonania usługi na wskazany przez Wykonawcę serwer ftp lub adres e-mailowy w postaci plików PDF, JPG, TIFF, wraz z informacją mailową zawierającą specyfikację danego zamówienia.

§ 4 Warunki dostawy i odpowiedzialność Wykonawcy.

1. Miejscem sukcesywnego dostarczania wykonanych przez Wykonawcę druków, w zamówionej przez Zamawiającego ilości, będzie Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, rampa wyładunkowa.
2. Zamówione przez Zamawiającego i wykonane przez Wykonawcę druki powinny być dostarczane w dniach i godzinach pracy Zamawiającego, tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zamówioną partię wykonanych druków (zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zamówieniem realizacyjnym) w stanie wolnym od wad.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za każdorazowe dostarczenie przedmiotu umowy, za jakość, ilość i wartość wykonanych druków.

5. W przypadku wystąpienia wad przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu, w terminie do 7 dni kalendarzowych od daty poinformowania Wykonawcy o wadach, na własny koszt i ryzyko taką samą ilość wykonanych druków wolnych od wad i do miejsca wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
6. Za wady przedmiotu umowy Zamawiający uzna w szczególności: uszkodzenia mechaniczne, zaniżoną jakość, tj. wykonanie druku o parametrach technicznych niezgodnych z określonymi w OPZ, np. niższą rozdzielczość druku, złą jakość druku (zdjęć, tekstu), uzyskanie niewłaściwych kolorów, materiału niezgodnego z opisem zawartym w OPZ (np. o zaniżonej gramaturze).
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatwierdzenia rodzajów materiałów wskazanych w OPZ. W tym celu Wykonawca po podpisaniu Umowy będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu na jego żądanie, próbkę materiałów określonych w OPZ, celem ich zatwierdzenia przez Zamawiającego do wykonania poszczególnych rodzajów druku w okresie obowiązywania Umowy. Wykonawca jest zobowiązany przekazać próbki materiałów w terminie do 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania żądania. Przesłane próbki powinny zawierać kartę produktu wraz z danymi technicznymi produktu dla danego rodzaju materiału oraz nazwę producenta.
8. Zamawiający niezależnie od skorzystania z uprawnień wskazanych w § 4 ust. 6 Umowy ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych w wysokości 10% wartości brutto wadliwego przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia w dochowaniu terminu, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy.

§ 5 Cena i warunki płatności.

1. Z tytułu wykonywania przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą na „**Druk wielkoformatowych materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach**” w maksymalnej kwocie (wartość umowy) PLN (brutto), w tym:
 - a. wartość zamówienia podstawowego PLN (brutto);
 - b. wartość zamówienia opcjonalnego PLN (brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy jest ostateczne, stanowi maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy za wszelkie wynikające z Umowy czynności i obowiązki Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek od towarów i usług (VAT), oraz **wszelkie** inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Koszty poszczególnych partii dostarczanych przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, wykonanych druków będą wyliczane przy zastosowaniu cen jednostkowych tj. cen za 1 m² i odpowiednie ilości danego rodzaju druku, określonych w Załączniku Nr 1 do Umowy, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 4 niniejszego paragrafu oraz paragrafu 8 Umowy.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ustalana będzie każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku od towarów i usług (VAT) obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy w zakresie wskazanym w ust. 3 niniejszego paragrafu w związku z Załącznikiem Nr 1 do Umowy nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do niewykorzystania szacunkowych ilości m² określonych w Załączniku Nr 1 do Umowy, zarówno co do ilości, rodzaju, jak i co do maksymalnego wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, zaś Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego. Rozliczenia za wykonane przez Wykonawcę wydruki będą dokonywane każdorazowo w przeliczeniu na cenę za 1 m², w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązuje się do dokonania właściwych przeliczeń.
6. Niedopuszczalne jest przenoszenie kosztów realizacji zamówienia opcjonalnego do kosztów realizacji zamówienia podstawowego i odwrotnie. W związku z tym, ceny jednostkowe o których mowa w załączniku

- nr 1 Umowy, muszą być jednakowe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (w tym opcji), z zastrzeżeniem § 5 ust. 4 Umowy i § 8 Umowy.
7. Zamawiający informuje, iż zobowiązuje się do realizacji zamówienia podstawowego w zakresie co najmniej 50% wartości zamówienia podstawowego (§ 5 ust. 1 lit. a Umowy).
 8. Jeżeli Zamawiający skorzysta z opcji, to zobowiązuje się do realizacji zamówienia opcjonalnego w zakresie co najmniej 50% wartości zamówienia opcjonalnego (§ 5 ust. 1 lit. b Umowy).
 9. Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z opcji jak również żadna rekompensata z tego tytułu. Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie w przypadku braku realizacji zakresu zamówienia podstawowego lub opcjonalnego do 50% wartości danego zamówienia, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.
 10. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
 11. Podstawą wystawienia zbiorczej faktury jest podpisanie protokołu odbioru stwierdzającego dostarczenie danej partii wykonanych druków w stanie wolnym od wad.
 12. Wykonawca wystawi raz w miesiącu (każdego ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego) jedną fakturę zbiorczą, obejmującą wszystkie partie wykonanych i dostarczonych w danym miesiącu druków potwierdzone podpisanymi obustronnie protokołami odbioru przez Zamawiającego, zatwierdzającymi przyjęcie danej partii wykonanych i dostarczonych druków w stanie wolnym od wad.
 13. Poprawnie wystawiona faktura oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: nazwę danego rodzaju druku wskazaną w Załączniku 1 do Umowy, nazwę pliku przesłanego do druku, cenę jednostkową (cenę za 1 m²), cenę wynikającą z dokonanego przez Wykonawcę przeliczenia obejmującego rzeczywistą zamówioną ilość wydruku w przeliczeniu na 1 m², ilość m², wartość netto, podatek od towarów i usług (VAT), łączną cenę brutto, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania drugiego powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący w przypadku każdej dostarczonej partii termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od treści faktury.
 14. Zamawiający zapłaci zbiorczą fakturę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, tj. od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
 15. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na rachunek bankowy Wykonawcy określony w fakturze.
 16. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6 Kary umowne.

1. W przypadku opóźnienia w wykonaniu i dostarczeniu druków danej partii, Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych w wysokości:
 - a. 20,00 PLN za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy, w przypadku pojedynczego zamówienia realizacyjnego o cenie do 500,00 PLN;
 - b. 40,00 PLN za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy, w przypadku pojedynczego zamówienia realizacyjnego o cenie w przedziale od 501,00 PLN do 1 000,00 PLN;
 - c. 60,00 PLN za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 2 Umowy, w przypadku pojedynczego zamówienia realizacyjnego o cenie powyżej 1 000,00 PLN;
 - d. 1 000,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby) za oddelegowanie, w zakresie obsługi maszyn drukarskich, personelu nie zatrudnionego na podstawie umowy o pracę;

- e. 1 000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu obowiązku dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie obsługi maszyn drukarskich.
2. Za odstąpienie od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca - Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 25% ceny, o której mowa w:
 - a. § 5 ust. 1 lit. a Umowy, jeżeli odstąpienie nastąpi w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. a Umowy;
 - b. § 5 ust. 1 lit. b Umowy, jeżeli odstąpienie nastąpi w terminie określonym w § 2 ust. 1 lit. b Umowy.
3. Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, w której poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej na ten cel kary umownej.
4. W przypadku, gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem przedmiotu umowy lub usunięciem wad przedmiotu umowy dłużej niż 10 dni, w stosunku do któregośkolwiek z terminów wynikających z Umowy, Zamawiający może według swego wyboru - naliczać kary umowne od pierwszego dnia opóźnienia, albo odstąpić od umowy w całości lub w części i obciążyć Wykonawcę wszystkimi kosztami wykonania umowy przez innego Wykonawcę, Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa odstąpienia od umowy w terminie do 30 dni od upływu powyższego 10 dniowego terminu.
5. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do czasu dostarczenia przez Wykonawcę na własny koszt i ryzyko takiej samej ilości wykonanych druków - wolnych od wad i do miejsca wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy - jaką Zamawiający protokolarnie zakwestionował jako wadliwą.
6. W przypadku gdy dostarczona przez Wykonawcę z opóźnieniem partia zamówionych przez Zamawiającego druków jest już nieprzydatna z uwagi na fakt, iż wydarzenie którego dotyczył cały druk już minęło, wówczas Zamawiający zastrzega sobie, iż oprócz naliczenia kary umownej za każdy dzień opóźnienia, z należnego Wykonawcy całkowitego wynagrodzenia, zostanie potrącona kwota równa cenie za dany druk, którego opóźnienie dotyczy.
7. Wykonawcy za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
8. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kary umownej z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.

§ 7 Dopuszczalne zmiany Umowy.

1. Treść niniejszej umowy nie podlega negocjacji i zawiera wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie. Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ i ofercie.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, za wyjątkiem przypadków przewidzianych w art. 144 ustawy.

§ 8 Zmiany w umowie - waloryzacja

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
 - 1) w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 8 ust. 1 pkt 2) Umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2) Umowy, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2) Umowy.
4. W przypadku zmiany, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w § 8 ust. 1 pkt 2) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
6. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w § 8 ust. 2-3 Umowy, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
7. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa § 8 w ust.1 Umowy.

§ 9 Odstąpienie od Umowy.

1. Oprócz przypadków określonych w treści Kodeksu Cywilnego oraz przypadkach określonych w Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
 - a. w razie wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności o których mowa w art. 145 ust. 1 oraz art. 145a pkt 1-3 ustawy Pzp. W przypadku o którym mowa w zdaniu poprzednim Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - b. Wykonawca wykonuje umowę w sposób wadliwy i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do usunięcia stwierdzonych naruszeń w określonym przez Zamawiającego terminie naruszenia te nie zostaną w całości usunięte;
 - c. wyniku przeprowadzonej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy i stwierdzeniu iż personel nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę.

2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w § 9 ust. 1 Umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;

§ 10 Postanowienia dodatkowe.

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję jakichkolwiek praw i wierzytelności wynikających z Umowy lub mogących powstać w wyniku realizacji Umowy.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy bez udziału podwykonawców lub Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie:
3. Każdorazowa ewentualna zmiana sposobu wykonania zamówienia z samodzielnego wykonania przez Wykonawcę, na wykonanie z udziałem podwykonawców, zmiana zakresu zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcom, zmiany podwykonawcy, a także powierzenie realizacji zamówienia kolejnym podwykonawcom, o którym Zamawiający nie został powiadomiony przed zawarciem Umowy, wymaga pisemnego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę pod rygorem zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 1 000,00 zł (słownie: jeden tysiąc złotych), za każdy stwierdzony przypadek co nie stoi na przeszkodzie w dochodzeniu dalej idącego odszkodowania.
4. W przypadku zmiany albo rezygnacji w trakcie realizacji przedmiotu Umowy z podwykonawcy/ów dotyczącej podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy.
5. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
7. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
8. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 11 Postanowienia końcowe.

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
 - a. dla Zamawiającego - _____, numer telefonu: _____, adres e-mail: _____;
 - b. dla Wykonawcy - _____, numer telefonu: _____, adres e-mail: _____.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w §11 ust. 1 Umowy lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).

4. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy, Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
6. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
7. Integralną część Umowy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy.
8. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

.....
Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach

Przy kontrasygnacie

.....
Główny Księgowy

Data:

Data:

Szczegółową wycenę przedmiotu zamówienia

Tab. 1 Zamówienie podstawowe realizowane od dnia podpisania umowy do dnia 31.12.2017 r.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Jednostka rozliczeniowa	Przewidywana ilość m ²	Cena jednostkowa netto w [PLN] za jeden m ²	Cena łącznie netto w [PLN]
1	2	3	4	5	6 = [4x5]
1	Druk na banerze (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	40		
2	Druk na folii samoprzylepnej (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	10		
3	Druk na papierze (ekspozycja wewnętrzna)	[m ²]	610		
4	Druk na sztywnych materiałach (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	130		
5	Druk na materiale flagowym 1 (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	65		
				RAZEM NETTO:	
				VAT 23%:	
				RAZEM BRUTTO:	

Tab. 2 Zamówienie opcjonalne realizowane od dnia 01.01.2018 r. do dnia 31.12.2018 r.

L.p.	Przedmiot zamówienia	Jednostka rozliczeniowa	Przewidywana ilość m ²	Cena jednostkowa netto w [PLN] za jeden m ²	Cena łącznie netto w [PLN]
1	2	3	4	5	6 = [4x5]
1	Druk na banerze (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	40		
2	Druk na folii samoprzylepnej (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	10		
3	Druk na papierze (ekspozycja wewnętrzna)	[m ²]	400		
4	Druk na sztywnych materiałach (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	200		
5	Druk na materiale flagowym 1 (ekspozycja zewnętrzna)	[m ²]	65		
				RAZEM NETTO:	
				VAT 23%:	
				RAZEM BRUTTO:	

UMOWA

poprzedzona postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.)

W dniu r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686 reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum Śląskiego w Katowicach - Alicję Knast
przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego - Jolanty Grabalskiej
zwanym dalej *Zamawiającym*

a
NIP..... REGON..... KRS.....
reprezentowanym (-ą) przez:

.....
zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,
zwanymi w dalszej części Umowy *Stronami*.

§ 1

1. Na podstawie niniejszej Umowy (*Umowy*) Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, tj. „**Druk miniprzewodników-broszur**”, dalej zwany przedmiotem umowy lub usługą. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przedstawioną ofertą, postanowieniami Umowy, Załącznikiem nr 1 i Załącznikiem nr 2 do Umowy.
2. Na wykonanie przedmiotu umowy składa się wykonanie dwóch części, tj.:
 - 2.1. broszury *Galeria sztuki polskiej 1800-1945* (ISBN 978-83-62593-56-9) w nakładzie 5 000 egz.;
 - 2.2. broszury *Galeria śląskiej sztuki sakralnej* (ISBN 978-83-62593-59-0) w nakładzie 2500 egz.;
 - dalej zwanych „nakładem broszury” albo „częścią przedmiotu umowy”.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, zgodnie z wiedzą techniczną oraz wymogami wynikającymi z obowiązujących przepisów prawa, jak również zgodnie z wytycznymi i na podstawie materiałów otrzymanych od Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę wysokiej jakości druku i odwzorowania koloru.
5. Do czasu odbioru przez Zamawiającego wykonanego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada odpowiednie środki i warunki techniczne potrzebne do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca wykona przedmiot umowy bez udziału podwykonawców.

Albo⁴

Wykonawca wykona przedmiot umowy przy udziale następujących podwykonawcy/ów:....., w zakresie:

3. Zmiana podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 2.4 Umowy.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany przez Zamawiającego w trakcie postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
5. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
7. Wykonawca zapewnia prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, gwarantując tym samym sprawne i efektywne koordynowanie wszystkich działań związanych z realizacją Umowy.

§ 3

1. Wykonawca otrzyma materiał do wykonania przedmiotu umowy (brozur): kompozytowy PDF ze spadami w jednym pliku + plik do wykonania proofów + makietę wykonania cięcia/sztancowania w wersji elektronicznej;
2. **Materiały do wykonania przedmiotu umowy zostaną przekazane Wykonawcy w różnych terminach:** na nośniku elektronicznym - płyta CD lub DVD, bądź drogą elektroniczną - przesłane na podany przez Wykonawcę adres serwera FTP albo odebrane osobiście przez Wykonawcę lub jego przedstawiciela.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wysyłki kilku plików w tym samym czasie (np. w tym samym dniu) i w takim przypadku Wykonawcę obowiązuje każdorazowo termin wykonania zawarty w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. Terminy wykonania nie mogą ulegać z tego tytułu jakiegokolwiek wydłużeniu.

§ 4

W ramach Umowy Wykonawca zobowiązuje się do:

1. Dostarczenia do siedziby Zamawiającego do weryfikacji próbek papierów i kart produktów do wykonania środków brozur w terminie do 3 dni roboczych od daty podpisania umowy. Wykonawca może dostarczyć Zamawiającemu więcej niż jedną próbkę. W przypadku odmowy akceptacji próbek Wykonawca jest każdorazowo zobowiązany do przesłania kolejnej próbki/próbek w terminie do 3 dni roboczych od dnia poinformowania Wykonawcy o odmowie akceptacji próbek.
2. Odbioru materiałów do wykonania przedmiotu umowy od Zamawiającego osobiście lub drogą elektroniczną i pisemnego potwierdzenia ich otrzymania na adres e-mail: j.kania@muzeumslaskie.pl.
3. Wykonania i dostarczenia do siedziby Zamawiającego brozur: proofów certyfikowanych w formacie A3 - 4 wydruki wykonane z pliku przesłanego przez Zamawiającego w terminie do 3 dni roboczych od daty odbioru materiałów do wykonania proofów.
4. Dostarczenia wykonanych części przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego w terminach wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

⁴ Zgodnie z ofertą.

5. Powiadomienia Zamawiającego (e-mail: j.kania@muzeumslaskie.pl) o gotowości dostarczenia wykonanej części przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, najpóźniej na jeden dzień przed zamiarem dostarczenia wykonanej części przedmiotu umowy.

§ 5

1. Strony ustalają, że cena umowna za wykonanie przedmiotu umowy tj. „**Druk minoirzewodników-broszur**” wynosi brutto: [PLN] (słownie: /100), w tym podatek od towarów i usług VAT, tj.
2. Cena brutto oferty wskazana w ust. 1 niniejszego paragrafu uwzględnia wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia dla terminowego i prawidłowego wykonania zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT, oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem zamówienia, a niezbędne do wykonania zamówienia, w tym koszt dostaw wykonanych części przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, i została obliczona z uwzględnieniem wymogów wskazanych w SIWZ niniejszego postępowania.
3. Zamawiający nie udziela zaliczek na poczet wykonania przedmiotu umowy.
4. Zamawiający w terminie do 21 dni roboczych od daty dostarczenia wykonanej części przedmiotu umowy sporządzi protokół odbioru jakościowego stwierdzający dostarczenie części przedmiotu umowy w stanie wolnym od wad lub wskazujący określone wady i stanowiący podstawę do reklamacji.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez obydwie Strony Umowy protokołu odbioru jakościowego stwierdzającego dostarczenie części przedmiotu umowy w stanie wolnym od wad. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca odesłał podpisany z jego strony 1 egz. protokołu odbioru niezwłocznie po jego podpisaniu.
6. **Wykonawca wystawi fakturę za wykonany przedmiot umowy w terminie do 7 dni od daty otrzymania protokołu odbioru jakościowego od Zamawiającego, zatwierdzającego przyjęcie części przedmiotu umowy w stanie wolnym od wad.**
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo odesłania faktury do Wykonawcy w przypadku, gdy faktura zostanie wystawiona przed otrzymaniem przez Wykonawcę protokołu odbioru, o którym mowa w ustępie 5, 6 i 7 niniejszego paragrafu.
8. Poprawnie wystawiona faktura, oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: tytuł wykonanej części przedmiotu umowy, cenę jednostkową netto (cenę za jeden egzemplarz), ilość egzemplarzy, wartości netto i brutto wykonanej części przedmiotu umowy, wartość podatku VAT, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od terminu wskazanego w treści faktury.
9. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, tj. od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
10. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone w fakturze.
11. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
12. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję jakichkolwiek praw i wierzytelności z Umowy lub mogących powstać w wyniku realizacji Umowy.

§ 6

1. Zamawiający wymaga pakowania i dostarczenia wykonanych części przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego według wskazań zawartych w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.

2. Najpóźniej w dniu odbioru wykonanej części przedmiotu umowy Wykonawca zwróci Zamawiającemu wszystkie otrzymane od niego materiały, stanowiące własność Zamawiającego, a dotyczące wykonanej części przedmiotu umowy.

§ 7

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w części lub w całości przedmiotu umowy wad, Zamawiającemu będzie przysługiwało według własnego wyboru prawo:
 - a. domagania się ponownego jego wykonania;
 - b. domagania się usunięcia wad w całości danej broszury;
 - c. domagania się obniżenia ceny.
2. Za wady uznaje się w szczególności: złą jakość druku tekstu, ilustracji, niewłaściwą kolorystykę, użycie materiałów niezgodnych z określonymi parametrami technicznymi podanymi przez Zamawiającego (Załącznik nr 1 do Umowy), nieestetyczne wykonanie, zabrudzenia, uszkodzenia mechaniczne, niewłaściwy montaż, jak również braki ilościowe dotyczące nakładu jako całości lub w ramach poszczególnych egzemplarzy broszury (np. brak stron).
3. Zamawiający niezależnie od skorzystania z uprawnień wskazanych w ust. 1 ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 8 ust. 2 Umowy.
4. W przypadku żądania usunięcia wad Zamawiający wyznaczy w tym celu Wykonawcy termin 14 dni kalendarzowych z zagrożeniem, iż po jego bezskutecznym upływie lub w przypadku ich nieusunięcia w sposób satysfakcjonujący Zamawiającego nie przyjmie części lub całości przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo odmowy usunięcia wad. Zamawiający ma prawo skorzystania z prawa odstąpienia od Umowy w części lub w całości lub nieprzyjęcia części lub całości przedmiotu umowy w terminie do 30 dni od dnia upływu terminu usunięcia wad lub w przypadku ich usunięcia w sposób niesatysfakcjonujący Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia we własnym zakresie pełnej kontroli przedmiotu umowy, zarówno pod względem ilościowym, jak też jakościowym.
6. Ewentualny zwrot części lub całości przedmiotu umowy w przypadku stwierdzenia wad i jego ponowne dostarczenie do siedziby Zamawiającego po ich usunięciu odbywa się na koszt Wykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia zawiadomienia o wadach, odebrać od Zamawiającego całość lub część nakładu danej broszury uznanego przez Zamawiającego za wadliwą.
8. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad lub ich usunięcia częściowego, Zamawiającemu będzie przysługiwało prawo odmowy przyjęcia części nakładu danej broszury, odesłania części nakładu danej broszury na koszt Wykonawcy oraz żądania wystawienia przez Wykonawcę faktury obejmującej tylko tę część nakładu, która jest wolna od wad.
9. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.
10. W przypadku braku akceptacji wydruków próbnych i proofów przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany do ponownego ich wykonania na własny koszt i przestania do akceptacji Zamawiającemu.

§ 8

1. Zamawiający ma prawo do żądania zapłaty od Wykonawcy kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - 2.1. za opóźnienie w wykonaniu części przedmiotu umowy w wysokości 3% ceny brutto wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu umownego do dnia odbioru wykonanej części przedmiotu umowy;
 - 2.2. za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze części przedmiotu umowy w wysokości 3% ceny brutto wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie uzgodnionego przez Strony dnia

wyznaczonego do usunięcia wad, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar bez względu na to, czy opóźnienie w usunięciu wad dotyczy części czy całości nakładu danej broszury;

- 2.3.za dostarczenie części przedmiotu umowy ze stwierdzonymi przez Zamawiającego przy odbiorze wadami w wysokości 15% ceny brutto wskazanej w Załączniku nr 2 do Umowy, a dotyczącej dostarczonej części przedmiotu umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania kar bez względu na to, czy dostarczenie nakładu ze stwierdzonymi przez Zamawiającego przy odbiorze wadami dotyczy części czy całości nakładu danej broszury;
 - 2.4.za nieterminowe przekazanie przez Wykonawcę próbek papierów i kart produktów (w tym także kolejnych próbek) w wysokości 2% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w stosunku do każdego z terminów wskazanych w § 4 ust. 1 Umowy;
 - 2.5.za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 25% kwoty wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2.6.1 000,00 PLN za każdy stwierdzony przypadek (kara może być nakładana wielokrotnie wobec tej samej osoby) za oddelegowanie, w zakresie obsługi maszyn drukarskich, personelu niezatrudnionego na podstawie umowy o pracę;
 - 2.7.1 000,00 PLN za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w spełnieniu obowiązku dostarczenia Zamawiającemu oświadczenia o którym mowa w rozdz. IV ust. 6 SIWZ.
3. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku, gdy kary określone w ust. 2 nie pokrywają jego szkód.
 4. W przypadku stwierdzenia, iż część przedmiotu umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie części przedmiotu umowy do czasu usunięcia wad. Za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia za wykonanie części przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
 5. Zamawiający jest upoważniony do potrącania kary umownej z kwoty wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy.
 6. W przypadku opóźnienia w przekazaniu przez Wykonawcę próbek papierów i kart produktów (w tym także kolejnych próbek) o ponad 7 dni w stosunku do terminów wskazanych § 4 ust. 1 Umowy, bądź też w przypadku uzasadnionego braku akceptacji przez Zamawiającego próbek przedstawionych przez Wykonawcę pomimo dwukrotnego przesyłania kolejnych próbek, Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni od dnia zaistnienia którejkolwiek z tych okoliczności.

§ 9

1. Zmiana treści Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 2.1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy;
 - 2.2. zmiany parametrów technicznych charakterystycznych dla objętego proponowaną zmianą elementu usługi, jednakże pod warunkiem zaproponowania przez Wykonawcę parametrów nie gorszych od opisanych przez Zamawiającego w dokumentacji postępowania poprzedzającego zawarcie Umowy, z tym zastrzeżeniem, iż zmiana nie będzie miała wpływu na zmianę ceny brutto wskazanej w § 5 ust. 1 Umowy;
 - 2.3. zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy, gdy brak możliwości dochowania pierwotnego terminu wynika z przyczyn działania siły wyższej. Przez siłę wyższą strony rozumieją

okoliczności niemożliwe do przewidzenia w chwili zawierania umowy, niezależne od woli stron, na których powstanie żadna ze stron nie miała wpływu i których powstaniu nie mogła zapobiec. Za siłę wyższą uważa się w szczególności: klęski żywiołowe, katastrofy, mobilizację, embargo, zamknięcie granic. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności uniemożliwiające dochowanie terminu wynikającego z oferty. Termin zostanie wydłużony wyłącznie o okres działania siły wyższej;

- 2.4. ewentualnej zmiany sposobu wykonania zamówienia z samodzielnego wykonania przez Wykonawcę, na wykonanie z udziałem podwykonawców, zmiany zakresu zamówienia powierzonego do wykonania podwykonawcom, a także zmiany podwykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień § 2 ust. 4 Umowy;
- 2.5. ustawowej zmiany stawek podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania umowy. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zwiększenia kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy.

§ 10

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres 12 miesięcy od daty jego odbioru przez Zamawiającego. Okres gwarancji dla każdej części przedmiotu umowy będzie liczony od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru części przedmiotu umowy bez zastrzeżeń.
2. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad fizycznych, jeżeli wady ujawnią się w okresie gwarancji, lub do dostarczenia wolnego od wad przedmiotu umowy, według wyboru Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać obowiązki wynikające z gwarancji wskazane w ust. 2 w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia wad.
4. Zamawiający może zgłaszać wady w przedmiocie umowy pocztą elektroniczną na adres: oraz pod numerem tel.:

§ 11

1. Oprócz przypadków określonych w treści Kodeksu Cywilnego oraz przypadkach określonych w Umowie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części w następujących sytuacjach:
 - 1.1. w razie wystąpienia co najmniej jednej z okoliczności, o których mowa w art. 145 ust. 1 oraz art. 145a pkt 1-3 ustawy Pzp. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - 1.2. Wykonawca nie zrealizował przedmiotu Umowy w terminie przekraczającym termin 21 dni, określony w § 4 ust. 4 Umowy;
 - 1.3. w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Państwową Inspekcję Pracy i stwierdzeniu, iż personel nie jest zatrudniony na podstawie umowy o pracę.
2. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w § 11 ust. 1 Umowy może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

§ 12

1. Strony ustanawiają osoby właściwe do spraw realizacji Umowy:
 - 1) dla Zamawiającego - Justyna Kania, adres e-mail: j.kania@muzeumslaskie.pl;
 - 2) dla Wykonawcy -, nr tel., adres e-mail:
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w ust. 1 lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu do doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.

3. Zakazuje się istotnych zmian postanowień niniejszej Umowy, chyba że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takich zmian w ogłoszeniu o zamówieniu lub w SIWZ.
4. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.).
5. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
6. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
7. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.
8. Integralną część Umowy stanowi Załącznik nr 1 i nr 2 do Umowy.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....
Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach

Przy kontrasygnacie

.....
Główny Księgowy

Data:

Data:

Broszura 1: Galeria sztuki polskiej 1800-1945, ISBN 978-83-62593-56-9

Objętość: 24 strony

Specyfikacja techniczna

- 1) **Nakład:** 5 000 egz.
- 2) **Oprawa:** miękka, zeszytowa, szycie płaskie - zszywki po długim boku
- 3) **Format bloku po obcięciu:** 105 mm (szerokość) x 148 mm (wysokość)
- 4) **Materiały:** wysokiej jakości bezdrzewny papier powlekany, o matowej powierzchni, z wysokim spulchnieniem (wolumen 1.3) i wysokiej nieprzezroczystości; naturalny biały, bezkwasowy, odporny na starzenie, gramatura 100 g
- 5) **Kolor druku:** 4+4, lakier offsetowy
- 6) **Introligatornia:**
 - falcowanie i składanie do formatu (105 x 148 mm)
 - cięcie/sztancowanie pierwszej strony broszury wg załączonej makiety (ścięty róg pierwszej strony) - Załącznik nr 8 SIWZ
- 7) **Inne:** pakowanie i dostarczenie gotowego nakładu broszury do siedziby Zamawiającego w pudłach kartonowych, odpowiednio oznakowanych: tytuł, liczba egzemplarzy - do siedziby Zamawiającego (budynek główny) oraz rozładunku na rampie wyładunkowej
- 8) **Termin wykonania** 5 000 egz. broszur i dostawy do siedziby Zamawiającego: do 10 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po przekazaniu przez Zamawiającego materiałów do wykonania broszur. Zamawiający przekaze potrzebne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

Broszura 2: Galeria śląskiej sztuki sakralnej, ISBN 978-83-62593-59-0

Objętość: 24 strony

Specyfikacja techniczna

- 1) **Nakład:** 2500 egz.
- 2) **Oprawa:** miękka, zeszytowa, szycie płaskie - zszywki po długim boku
- 3) **Format bloku po obcięciu:** 105 mm (szerokość) x 148 mm (wysokość)
- 4) **Materiały:** wysokiej jakości bezdrzewny papier powlekany, o matowej powierzchni, z wysokim spulchnieniem (wolumen 1.3) i wysokiej nieprzezroczystości; naturalny biały, bezkwasowy, odporny na starzenie, gramatura 100 g
- 5) **Kolor druku:** 4+4, lakier offsetowy
- 6) **Introligatornia:**
 - falcowanie i składanie do formatu (105 x 148 mm)
 - cięcie/sztancowanie pierwszej strony broszury wg załączonej makiety (ścięty róg pierwszej strony) - Załącznik nr 8 SIWZ
- 7) **Inne:** pakowanie i dostarczenie gotowego nakładu broszury do siedziby Zamawiającego w pudłach kartonowych, odpowiednio oznakowanych: tytuł, liczba egzemplarzy - do siedziby Zamawiającego (budynek główny) oraz rozładunku na rampie wyładunkowej
- 8) **Termin wykonania** 2500 egz. broszur i dostawy do siedziby Zamawiającego: do 10 dni kalendarzowych, licząc od następnego dnia po przekazaniu przez Zamawiającego materiałów do wykonania broszur. Zamawiający przekaze potrzebne materiały do realizacji przedmiotu zamówienia w ciągu 7 dni od dnia podpisania umowy.

Zamawiający dopuszcza wykonanie usługi druku w technologii druku offsetowego lub cyfrowo-offsetowego.

Numer referencyjny: MŚ-ZP-WW-333-12/17

Zamawiający zastrzega sobie możliwość wysyłki kilku plików w tym samym czasie (np. w tym samym dniu) i w takim przypadku Wykonawcę obowiązuje każdorazowo termin wykonania podany w opisie przedmiotu zamówienia. Terminy wykonania nie mogą ulegać z tego tytułu jakiegokolwiek wydłużeniu.

Lp.	Tytuł broszury	Nakład	Cena jednostkowa netto (za jeden egzemplarz broszury w danym nakładzie) [zł]	Wartość netto [zł]	Podatek od towarów i usług VAT [%]	Kwota podatku VAT [zł]	Wartość brutto [zł]
1	2	3	4	5 = 3 x 4	6	7 = 5 x 6	8 = 5 + 7
1	<i>Galeria sztuki polskiej 1800-1945</i>	5 000 egz.					
2	<i>Galeria śląskiej sztuki sakralnej</i>	2 500 egz.					
RAZEM					-----		

Załącznik nr 4 Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych
(tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Nazwa Wykonawcy:

.....

Ulica:kod i miejscowość:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Druk materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach**”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-WW-333-12/17, dalej „postępowania”.

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że spełniam warunki udziału określone przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. V pkt 1.3. SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów
.....
w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej

UWAGA: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 6 SIWZ w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy:

.....

Ulica:kod i miejscowość:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Druk materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach**”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-WW-333-12/17, dalej „postępowania”.

Na podstawie przepisu art. 24 ust. 11 w związku z przepisem art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”, informuję o tym, że **nie należę do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), **co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.**

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

1. *Niniejsza informacja składana jest jedynie przez Wykonawcę, który nie przynależy do grupy kapitałowej. W przypadku, kiedy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zobowiązany jest, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, zamiast niniejszego oświadczenia, złożyć oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak dowodów, będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.*
2. *W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wraz listą podmiotów należących do grupy kapitałowej) lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII ust.6 SIWZ - składa każdy z Wykonawców.*

Załącznik nr 6 Zobowiązanie innych podmiotów

<i>Zamawiający</i>	<i>Nazwa Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wymienić nazwy wszystkich wykonawców)</i>
Muzeum Śląskie w Katowicach ul. T. Dobrowolskiego 1 40-205 Katowice	

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Druk materiałów promocyjno-informacyjnych dla Muzeum Śląskiego w Katowicach**”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-WW-333-12/17, dalej „postępowania”.

OŚWIADCZENIE*)

Działając w imieniu, zobowiązuje się oddać do dyspozycji ww. Wykonawcy/Wykonawcom następujące zasoby na potrzeby wykonania zamówienia, z których Wykonawca/Wykonawcy będzie korzystał/dysponował/będzie korzystał, dysponować tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia i oświadczam, że **będę brał udział** w realizacji zamówienia:

Lp.	Określenie zasobu:
1	Zdolności technicznej lub zawodowej:

*) Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów.

.....
data i czytelny podpis lub podpis
na pieczęci imiennej osoby składającej oświadczenie

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci
imiennej Wykonawcy