



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”) dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „**Kompleksowe ubezpieczenie Muzeum Śląskiego w Katowicach**”

Znak sprawy: MŚ-ZP-WW-261-7/20

Zatwierdzone w dniu 04.12.2020 r.

przez:
Marcina Gwoździewicza
p.o. Dyrektora Muzeum Śląskiego w Katowicach



Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie w Katowicach

ul. T. Dobrowskiego 1, 40-205 Katowice

wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego pod numerem RIK-M/12/99

NIP 634-23-11-686, REGON 001094121

tel.: + 48 (32) 779 93 01

godziny pracy: 8:00-16:00

adres strony internetowej: <http://www.muzeumslaskie.pl/>

adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumslaskie>

e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl

W przygotowaniu zamówienia uczestniczył Broker Ubezpieczeniowy:

MAK Ubezpieczenia Sp. z o.o., wpisany do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000030090. NIP 522-10-23-203. Siedziba spółki: ul. Domaniewska 39, 02-762 Warszawa. Adres do korespondencji: ul. Kościuszki 66, 40-047 Katowice.

Zezwolenie na prowadzenie działalności brokerskiej nr 549 z dnia 10.10.1995 r.

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz wydanych na jej podstawie akty wykonawcze.

Rozdział III

Ogólne informacje.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z art. 24aa ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Wykonawca w formularzu oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ) wskazuje, na które zadania składa ofertę.
 - 1) Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych, lecz nie dopuszcza możliwości składania ofert na dowolnie wybrane pozycje w zadaniach. W poszczególnych zadaniach musi zostać

zaoferowany i wyceniony pełen zakres zamówienia. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, zgodnie z opisem w rozdziale IV ust. 1 SIWZ.

- 2) Wykonawcy mogą składać oferty w odniesieniu do wszystkich zadań.
- 3) Zamawiający nie zastrzega maksymalnej liczby zadań, na które może zostać udzielone zamówienie jednemu Wykonawcy, o której mowa w art. 36aa ust. 3 ustawy Pzp.
- 4) Jeżeli w SIWZ nie zostało wyraźnie wskazane, którego zadania dane postanowienia dotyczą, należy stosować je do każdego zadania.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp (dalej „zamówień podobnych”) wyłącznie dla ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (zawodowej) przewoźnika drogowego (zadanie VII) oraz ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej operatora drona (zadanie VIII).

1) Zakres zamówień podobnych:

a. zamówienia podobne będą stanowić nie więcej niż:

- dla zadania VII - 1 000,00 PLN netto,
- dla zadania VIII - 3 000,00 PLN netto,

b. zakres usług obejmuje:

- wzrost wartości i ilości ubezpieczanych pojazdów (zadanie VII),
- wzrost ilości osób do ubezpieczenia (zadanie VIII),
- zmianę ryzyka ubezpieczeniowego, ubezpieczenia dodatkowego zakresu w ramach podstawowych ubezpieczeń (zadanie VII i VIII),
- podwyższenie lub uzupełnienie skonsumowanych limitów, sum ubezpieczenia/ gwarancyjnych (zadanie VII i VIII),
- zmianę wysokości fransyz i udziałów własnych (zadanie VII i VIII),
- przedłużenie okresu ubezpieczenia (zadanie VII i VIII),
- rozszerzenia zakresu ubezpieczenia wynikające z innej przyczyny niż wyżej wymienione (zadanie VII i VIII).

2) Warunki udzielenia zamówień podobnych:

Zamówienia podobne zostaną udzielone:

- a. na warunkach określonych we wzorze umowy, w tym dotyczących warunków płatności;
- b. jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie warunków udziału w postępowaniu ustanowionych jak w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- c. pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe oraz Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, a strony w wyniku negocjacji uzgodnią wysokość wynagrodzenia oraz termin wykonania takiego zamówienia;
- d. najpóźniej wraz z zawarciem umowy dotyczącej zamówienia podobnego, Wykonawca będzie zobowiązany każdorazowo przedłożyć dokumenty niezbędne do zawarcia umowy, o których mowa w rozdz. XV ust. 2 SIWZ;
- e. zamówienie podobne zostanie udzielone bez stosowania przepisów ustawy Pzp, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.

11. Wizja lokalna.

Zamawiający informuje, że umożliwi zainteresowanym Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej obiektów. Wizja lokalna odbędzie się w następujących terminach:

7.12.2020 r., godz. 12.00

8.12.2020 r., godz. 12.00

Zainteresowani Wykonawcy powinni przybyć w ww. terminie do Muzeum Śląskiego w Katowicach, przy ulicy T. Dobrowskiego 1, Katowice, recepcja w budynku administracyjnym (parter).

Zamawiający informuje, że wizja lokalna nie jest obowiązkowa i jej odbycie nie jest warunkiem złożenia oferty, a wszystkie informacje niezbędne do złożenia oferty zawiera SIWZ przygotowana na potrzeby niniejszego postępowania wraz z załącznikami. W czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących treści SIWZ oraz realizacji zamówienia. Z wszelkimi pytaniami o wyjaśnienie treści SIWZ należy zwrócić się do Zamawiającego w trybie opisanym w rozdz. VIII niniejszej SIWZ.

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa ubezpieczenia w zakresie kompleksowego ubezpieczenia Muzeum Śląskiego w Katowicach. Przedmiotowe zamówienie zostało podzielone na **9 zdań**.

Zadanie I. Ubezpieczenie mienia

Zakres ubezpieczenia - od wszystkich ryzyk w tym minimum od: pożaru, uderzenia pioruna, wybuchu, upadku statku powietrznego, silnego wiatru, huraganu, powodzi, deszczu nawalnego, gradu, ciężaru śniegu lub lodu, trzęsienia ziemi, zapadania się ziemi, osuwania się ziemi, lawiny, zalania (wydostawanie się wody, innych cieczy lub pary z urządzeń wodno-kanalizacyjnych lub technologicznych w tym wskutek nieumyślnego pozostawienia otwartych kranów itp. urządzeń przez Ubezpieczającego lub osoby za które ponosi odpowiedzialność), dymu, uderzenia pojazdu mechanicznego, uderzenia fali dźwiękowej, pęknięcia rur oraz szkody powstałe w ubezpieczonym mieniu w następstwie akcji ratowniczej oraz klauzule dodatkowe. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie II. Ubezpieczenie sprzętu elektronicznego

Zakres ubezpieczenia - od wszystkich ryzyk:

- 1) pożar, uderzenie pioruna, wybuch, deszcz, grad, huragan, sadza, dym, zalanie, powódź;
- 2) zdarzenia techniczne lub technologiczne (przebiecie, przetężenie, zwarcie, indukcja, zdarzenia wynikłe z wad projektowych, materiałowych, konstrukcyjnych, wadliwego wykonania i montażu lub błędów w produkcji);
- 3) niewłaściwa obsługa sprzętu na skutek nieostrożności, zaniedbania, błędu operatora;
- 4) zniszczenie lub uszkodzenie sprzętu przez osoby trzecie, kradzież z włamaniem lub rabunek;
- 5) tymczasowe magazynowanie lub chwilowa przerwa w eksploatacji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie III. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej

Odpowiedzialność cywilna deliktowa, kontraktowa oraz pozostająca w zbiegu (deliktowo-kontraktowa) w związku z prowadzoną przez Zamawiającego działalnością oraz posiadany, zarządzany i administrowany mieniem oraz odpowiedzialność cywilna z tytułu prowadzenia produktu do obrotu.

Ubezpieczenie obejmuje w szczególności odpowiedzialność za szkody w związku z:

- 1) działalnością Zamawiającego zgodnie ze statutem oraz powszechnie obowiązującymi aktami prawnymi;
- 2) działalnością wystawienniczą, naukowo-badawczą, wydawniczą, edukacyjną, rozrywkową;
- 3) działaniami Pracowni Konserwacji Dzieł Sztuki (konserwacja malarstwa sztalugowego, rzeźby, papieru, drobnych przedmiotów użytkowych i wyrobów rzemiosła artystycznego);
- 4) usługami transportu dzieł sztuki i dezynfekcji chemicznej obrazów, grafik, tkanin, książek i innych przedmiotów w komorze fumigacyjnej, przechowania dzieł sztuki;
- 5) usługami Działu Archeologii (prowadzenie i koordynację badań archeologicznych w formie nadzorów archeologicznych nad inwestycjami; koordynowanie i wykonywanie ratowniczych prac wykopaliskowych; sporządzanie kwerend pod kątem obecności stanowisk archeologicznych na danym terenie; sporządzanie opracowań i studiów dotyczących stanowisk i zabytków archeologicznych dla potrzeb studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz opracowań i raportów dotyczących historii miasta, gminy, regionu, itp.);
- 6) wynajmowaniem powierzchni użytkowych i reklamowych.

Suma gwarancyjna: 5 000 000,00 PLN.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie IV. Ubezpieczenie kosztów leczenia

Ubezpieczenie kosztów leczenia oraz następstw nieszczęśliwych wypadków dla pracowników Zamawiającego podczas delegacji zagranicznych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie V. Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków

Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków doznanych przez Ubezpieczonego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej polegające na uszkodzeniu ciała powodujące uszczerbek na zdrowiu lub śmierć ubezpieczonego.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie VI. Ubezpieczenie mienia w transporcie (CARGO)

Przedmiotem ubezpieczenia jest mienie o charakterze zabytkowym i/lub artystycznym (muzealia, dzieła sztuki, eksponaty, zbiory biblioteczne, grafiki, itp.) - będące w posiadaniu (samoistnym lub zależnym) Zamawiającego, a także ww. mienie należące do osób trzecich.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie VII. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej (zawodowej) przewoźnika drogowego

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie VIII. Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej operatora drona

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

Zadanie IX. Ubezpieczenia komunikacyjne

Zakres ubezpieczenia:

- 1) obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem tych pojazdów (OC). Ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych w ruchu zagranicznym (ZK);
- 2) ubezpieczenie Auto-Casco (AC);
- 3) ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z użytkowaniem pojazdów mechanicznych (NNW);
- 4) ubezpieczenie ASSISTANCE (ASS).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi Załącznik nr 3 do SIWZ.

2. Termin świadczenia przedmiotu zamówienia:

- 1) **Zadanie I** - od dnia 11.02.2021 r. do dnia 10.02.2022 r.
- 2) **Zadanie II** - od dnia 11.02.2021 r. do dnia 10.02.2022 r.
- 3) **Zadanie III** - od dnia 11.02.2021 r. do dnia 10.02.2022 r.
- 4) **Zadanie IV** - od dnia 11.02.2021 r. do dnia 10.02.2022 r.
- 5) **Zadanie V** - od dnia 11.02.2021 r. do dnia 10.02.2022 r.
- 6) **Zadanie VI** - od dnia 11.02.2021 r. do dnia 10.02.2022 r.
- 7) **Zadanie VII** - od dnia 17.08.2021 r. do dnia 16.08.2022 r.
- 8) **Zadanie VIII** - od dnia 14.08.2021 r. do dnia 13.08.2022 r.
- 9) **Zadanie IX** - na 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem że pojazdy wskazane w załączniku nr 4 do OPZ (Wykaz pojazdów) zostaną objęte ubezpieczeniem zgodnie z terminem expiracji aktualnych polis.

3. Kody CPV: 66510000-8 - usługi ubezpieczeniowe.

4. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części (zakresu) zamówienia podwykonawcy. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części (zakresu) zamówienia dla każdego zadania odrębnie, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome, należy wskazać wykaz proponowanych podwykonawców. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części (zakresu) zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 3) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia na usługi, o których mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp.

5. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

7. Oferty równoważne.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent

lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „*lub równoważne*”. Wykonawca może przedstawić ofertę równoważną, jednakże proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesienie takie należy odczytywać z wyrazami „*lub równoważne*”.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wymagane jest przedstawienie określonego oznakowania, Zamawiający akceptuje wszystkie oznakowania potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia równoważne wymagania.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2015 roku o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. 2020 poz. 895 ze zm.) obejmującej przedmiot zamówienia we wszystkich grupach ryzyk lub zaświadczenie właściwego organu państwowego, że Wykonawca prowadzi działalność ubezpieczeniową obejmującą przedmiot zamówienia we wszystkich grupach ryzyk - tylko w przypadku, jeżeli Wykonawca nie działa na podstawie zezwolenia.

Powyższe dotyczy wszystkich zadań.

Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunku złoży oświadczenie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może ubiegać się Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami

ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (z zastrzeżeniem art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie złożyć należy w oryginale, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający **nie żąda** aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania, w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunku udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **nie wezwie** Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej zostanie udostępniony przez Zamawiającego w dniu zamieszczenia informacji z otwarcia ofert, na stronie na której zamieszczono SIWZ.

W przypadku, gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona jedna oferta w zadaniu, obowiązek złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp nie aktywuje się.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII ust. 5 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
7. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. 2020, poz. 1076 ze zm.),

złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Forma dokumentów lub oświadczeń (innych niż pełnomocnictwo oraz oferta):
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w SIWZ rozdz. VII ust. 1 i 3 składane jest w oryginale:
 - a. w formie pisemnej, lub
 - b. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) Dokumenty lub oświadczenia inne niż oświadczenie o którym mowa w SIWZ rozdz. VII ust. 1 i 3, składane są:
 - a. w przypadku kiedy Wykonawca wybiera pisemną formę dokumentów lub oświadczeń, należy je złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - b. w przypadku kiedy Wykonawca wybiera postać elektroniczną dokumentów lub oświadczeń, należy je złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/y upoważnioną/e.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.

10. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).
11. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j.: Dz. U. z 2020 poz. 1261) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t.j.: Dz. U. z 2020 r. poz. 1282).
12. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 1041) osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu

środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. z 2020 poz. 344), z uwzględnieniem formy oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (patrz. rozdz. VII ust. 9 SIWZ).

2. Wszelką korespondencję listowną lub przekazywaną drogą elektroniczną należy kierować na adres: Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, powołując się na znak sprawy wskazany w SIWZ. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Wojciech Walczak, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, tel. 32 21 30 866. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SIWZ telefonicznie lub osobiście.
4. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu środek komunikacji: **platformę zakupową**, której operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o., zwana dalej „Platformą”, adres: <https://platformazakupowa.pl/>. Korzystanie przez Wykonawcę z Platformy jest bezpłatne. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawca może także przekazać za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” znajdującego się na stronie niniejszego postępowania w profilu nabywcy Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumslaskie/proceedings> w zakładce „Postępowania”. Z listy postępowań należy wybrać niniejsze postępowanie.

Uwaga. Moduł „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**” nie służy do składania oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą. Ofertę należy złożyć zgodnie z postanowieniami w rozdz. XI SIWZ.

5. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy lub na wskazany mail przez Wykonawcę.
6. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie pisemnie lub drogą elektroniczną wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a ustawy Pzp. **Wszelkie komunikaty Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ** (<https://bip.muzeumslaskie.pl/category/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe/>).
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ.
9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (t.j.: Dz. U. z 2020 poz. 1261) dalej: „*Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji*”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości co najmniej 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,

- 3) zainstalowana przeglądarka internetowa, Internet Explorer, Chrome, FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
12. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
- 1) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
- 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy należy użyć formatu XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla Wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
16. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem domeny platformazakupowa.pl opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
17. Wykonawca, składający ofertę w wersji elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem:
- 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie o którym mowa w rozdziale VIII ust. 16 SIWZ;
 - 2) zapoznał i stosuje się do instrukcji, o której mowa w rozdziale VIII ust. 15 SIWZ.
18. W przypadku pytań dotyczących działania Platformy, należy skorzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy, dostępne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00 pod nr tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, <http://opennexus.pl/>.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga w niniejszym postępowaniu wniesienia wadium.

Rozdział X

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą,

zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

3. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający cenę oferty, a także warunki realizacji zamówienia.
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 oraz jeżeli dotyczy rozdz. VII ust. 3 SIWZ.
 - 2) Pełnomocnictwo - jeżeli uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo Wykonawca składa:
 - a. w formie pisemnej - w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisane własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z postanowieniem rozdz. XI ust. 7 SWIZ,
 - lub
 - b. w postaci elektronicznej - w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie. Elektroniczne poświadczenie zgodności notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 3) Jeżeli dotyczy - **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) - należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć:
 - a. **w formie pisemnej** - w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
 - lub
 - b. **w postaci elektronicznej** - w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie. Elektroniczne poświadczenie zgodności notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
3. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części (zakresu) zamówienia dla każdego zadania odrębnie, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom o ile jest to wiadome, należy wskazać wykaz proponowanych podwykonawców. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części (zakresu) zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie. Złożenie więcej niż jednej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności:
 - 1) w formie pisemnej, opatrzoną własnoręcznym podpisem, zgodnie z rozdz. XI ust. 7 SIWZ,
ALBO
 - 2) w postaci elektronicznej, **opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym** zgodnie z rozdz. XI ust. 7 SIWZ **za pośrednictwem Platformy**.
7. Oferta winna być odpowiednio podpisana lub opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis, np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska albo podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
10. Wymagania dotyczące „ZŁOŻENIA OFERTY”, „ZMIANY OFERTY” oraz „WYCOFANIA OFERTY”, wraz z dokumentami o których mowa w rozdz. XI ust. 2 SIWZ, **w formie pisemnej**:
 - 1) zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, oraz zawierała spis treści;
 - 2) przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę;
 - 3) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty w formie pisemnej. Odpowiednio opisane koperty (paczki) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”;
 - 4) w przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć informacją „zmiana nr”;
 - 5) wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w rozdz. XI ust. 7 SIWZ;
 - 6) ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert;
 - 7) ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej w następujący sposób:

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY, znak sprawy MŚ-ZP-WW-261-7/20
„Kompleksowe ubezpieczenie Muzeum Śląskiego w Katowicach”

Nie otwierać przed dniem 16.12.2020 r., godz. 10:30

- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty oraz wynikłe z tego tytułu konsekwencje.
11. Wymagania dotyczące „ZŁOŻENIA OFERTY”, „ZMIANY OFERTY” oraz „WYCOFANIA OFERTY”, wraz z dokumentami o których mowa w rozdz. XI ust. 2 SIWZ, w postaci elektronicznej:
- 1) oferta składana w postaci elektronicznej musi być opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności oraz złożona za pośrednictwem Platformy;
 - 2) zaleca się by wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane oraz aby zawierała spis treści;
 - 3) przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty dokonywane w postaci elektronicznej, został określony w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
12. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. 2019 poz. 1010 ze zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. ustawy „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności”. Powyższe oznacza, że sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane odczytane podczas otwarcia ofert.
- 1) **W przypadku składania oferty w formie pisemnej** - Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 - 2) **W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej** - Zamawiający informuje, że na Platformie w formularzu „Składania oferty” znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku o nazwie „Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa”.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 1) W przypadku składania wyjaśnień lub dowodów w postaci elektronicznej - powinny zostać złożone w osobnym pliku o nazwie „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
 - 2) W przypadku składania wyjaśnień lub dowodów w formie pisemnej - Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa”.
14. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.

15. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (z wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).
16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczającym terminie do dnia **16.12.2020 r., godz. 10:00.**
2. Ofertę sporządzoną w formie pisemnej należy wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami złożyć w terminie, o którym mowa w rozdz. XII ust. 1 SIWZ, w siedzibie Zamawiającego, tj. Muzeum Śląskim w Katowicach, 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1, budynek administracyjny, piętro 2, biuro podawcze - pokój nr A.2.10 i opisać zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI ust. 10 pkt 7) SIWZ. O ważności jej złożenia będzie decydowała wyłącznie data i godzina wpływu do Zamawiającego.
3. Ofertę sporządzoną w postaci elektronicznej:
 - 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy zamieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumslaskie/proceedings>, na stronie dotyczącej niniejszego postępowania, w terminie o którym mowa w rozdz. XII ust. 1 SIWZ.
 - 2) Po wypełnieniu zakładki „**Formularz**” i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”. Zamawiający przypomina, że zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców dotyczącą składania ofert w postępowaniach, o której mowa w rozdz. VIII ust. 15 SIWZ, występuje limit ilości i objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty **do ilości 10 plików lub spakowanych folderów, przy maksymalnej wielkości 150 MB dla 1 pliku lub spakowanego folderu.**
 - 3) **W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca jest zobowiązany złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na Platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, służy wyłącznie do weryfikacji podpisu przed złożeniem oferty.**
 - 4) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 5) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 6) Zamawiający zaleca Formularz oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 i 3 SIWZ, wypełnić elektronicznie, następnie zapisać dokument w formacie PDF (poprzez funkcję „**zapisz jako**” lub „**drukuj**”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w rozdziale XII ust. 1 SIWZ, Zamawiający zwróci ofertę Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Otwarcie ofert:
 - 1) nastąpi w dniu **16.12.2020 r. o godz. 10:30** w Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1 i będzie transmitowane na żywo w Internecie. Transmisja online z sesji otwarcia ofert będzie dostępna

na ogólnodostępnym kanale, pod adresem: <https://youtu.be/rWGjzb79Cf0>. W związku z powyższym będzie brak możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert;

- 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia dla każdego zadania odrębnie;
 - 3) podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <https://bip.muzeumslaskie.pl/category/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe/> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia dla każdego zadania odrębnie,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ w podziale na zadania, o których mowa w rozdziale IV SIWZ.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do jednego grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
4. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej. Cena brutto oferty w zakresie zadania IX musi wynikać z obliczeń dokonanych na podstawie cen podanych w szczegółowej tabeli cenowej (Tabela 2). W toku badania oferty pod względem jej poprawności rachunkowej, Zamawiający jako wyjściowe przyjmie ceny jednostkowe podane w tabeli szczegółowej.
5. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
6. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) lub podatkiem akcyzowym wyliczonym według odpowiedniej stawki.
7. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej biorący udział w postępowaniu winni podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku. W celu dokonania oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku od towarów i usług (VAT) do podanej wartości. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty Wykonawcy zagranicznego, która będzie brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny i porównania ofert. Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę (bez wartości dodanej), natomiast należny podatek od towarów i usług (VAT) we właściwej wysokości Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując przedmiot

zamówienia, którego świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą Pzp (dla każdego zadania odrębnie) na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która uzyska najwyższą ilość punktów w ramach kryteriów oceny ofert w ramach każdego zadania.
3. W ZADANIACH nr I, III oraz V, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. W ZADANIACH nr II i IV oraz VI do IX jeżeli, nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Opis sposobu oceny ofert:

Do wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

1) ZADANIE I

Cena „C”	- max 85 pkt
Fakultatywne warunki ubezpieczenia „Wf”	- max 15 pkt
Ocena ogólna $O = C + Wf$	- max 100 pkt

a) Kryterium: Cena

W kryterium Cena punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 85 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena

C_n - najniższa cena występująca w ważnych ofertach

C_o - cena oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać w kryterium Cena to 85 pkt. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

b) Kryterium: Fakultatywne warunki ubezpieczenia

Punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

- za akceptację klauzuli kosztów dodatkowych związanych z zabezpieczeniem przed szkodą ubezpieczonego mienia, koszty akcji ratowniczej oraz uprzątnięcia pozostałości

po szkodzie - limit ponad sumę ubezpieczenia: 1 000 000,00 PLN oferta otrzyma 5 pkt. Brak zgody na powyższy warunek fakultatywny, oferta otrzyma 0 pkt.

- za akceptację rozszerzenia zakresu dla obiektów wyłączonych z eksploatacji o ryzyka: grad, uderzenie pojazdu, huragan, powódź, lawina, osunięcie się ziemi, szkody wodociągowe (FLEXA +EC) oferta otrzyma 5 pkt. Brak zgody na powyższy warunek fakultatywny, oferta otrzyma 0 pkt.
- za akceptację warunku braku zaleceń do realizacji oferta otrzyma 5 pkt. Brak zgody na powyższy warunek fakultatywny, oferta otrzyma 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać w kryterium Fakultatywne warunki ubezpieczenia to 15 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać to 100 pkt.

2) ZADANIA II i IV oraz VI do IX

Za ofertę najkorzystniejszą w zadaniach II, IV oraz VI do IX uważa się ofertę, która przedstawia najniższą cenę. W celu przyznania pkt, Zamawiający zastosuje następujący wzór:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C_n - najniższa cena występująca w ważnych ofertach

C_o - cena oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać to 100 pkt. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

3) ZADANIE III

Cena „C” - max 95 pkt

Fakultatywny warunek ubezpieczenia „Wf” - max 5 pkt

Ocena ogólna O = C + Wf - max 100 pkt

a) Kryterium: Cena

W kryterium Cena punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena

C_n - najniższa cena występująca w ważnych ofertach

C_o - cena oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać w kryterium Cena to 95 pkt. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

b) Kryterium: Fakultatywny warunek ubezpieczenia

Punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

za akceptację podwyższenia limitu odpowiedzialności do 1 000 000,00 PLN w ramach OC z tytułu zarządzania i administrowania mieniem powierzonym z rozszerzeniem o szkody w mieniu przechowywanym, kontrolowanym lub chronionym przez ubezpieczającego polegające na jego

uszkodzeniu, zniszczeniu lub utracie (w tym: szkody w instalacjach osób trzecich i dziełach sztuki powierzonych na wystawy stałe lub czasowe, a także szkody w związku z prowadzeniem szatni i parkingu) oferta otrzyma 5 pkt. Brak zgody na powyższy warunek fakultatywny, oferta otrzyma 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać to 100 pkt.

4) ZADANIE V

Cena „C”	- max 95 pkt
Fakultatywny warunek ubezpieczenia „Wf”	- max 5 pkt
Ocena ogólna $O = C + Wf$	- max 100 pkt

a) Kryterium: Cena

W kryterium Cena punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 95 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę w kryterium Cena

C_n - najniższa cena występująca w ważnych ofertach

C_o - cena oferty ocenianej

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać w kryterium Cena to 95 pkt. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

b) Kryterium: Fakultatywny warunek ubezpieczenia

Punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

za akceptację klauzuli dziennego świadczenia szpitalnego 50,00 PLN za 1 dzień (od pierwszego dnia pobytu, jeżeli pobyt trwał co najmniej 3 dni, maksymalnie za 90 dni) oferta otrzyma 5 pkt.

Brak zgody na powyższy warunek fakultatywny, oferta otrzyma 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać to 100 pkt.

6. Standardy jakościowe, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

Przedmiotem zamówienia jest usługa o ustalonych standardach jakościowych, które zostały uwzględnione w SIWZ i we wzorze umowy, a wiarygodność wykonawcy jest weryfikowana przez Urząd Komisji Nadzoru Finansowego. W przedmiotowym postępowaniu nie są wytwarzane produkty, a więc nie są ponoszone koszty o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp dla każdego zadania odrębnie.
2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą składa:
 - 1) Ogólne Warunki Ubezpieczenia,
 - 2) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik a z dokumentów załączonych do oferty nie wynika, iż pełnomocnik/y posiada/ją uprawnienie do podpisania umowy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zawarcia umowy. Niezastosowanie się Wykonawcy do wykonania zobowiązań przed zawarciem umowy lub niepodpisanie umowy w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy Pzp.

Rozdział XVII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa (dla każdego zadania odrębnie) na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ (Załącznik nr 3 do SIWZ) oraz w ofercie złożonej przez Wykonawcę.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy - zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, za zgodą obu Stron. Charakter i zakres dotyczący okoliczności, których zmiany mogą dotyczyć, z uwzględnieniem podawanych warunków wprowadzenia danej zmiany zostały określone we wzorze umowy.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z przepisem art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „*RODO*”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) posiada statut administratora danych osobowych w stosunku do:
 - a. Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b. Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - c. członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe dostępne w Krajowym Rejestrze Sądowym),

dalej łącznie „Pani/Pana”

- 2) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, tel.: + 48 (32) 779 93 01, e-mail: dyrekcja@muzeumslaskie.pl oraz MAK Ubezpieczenia Sp. z o.o., ul. Domaniewska 39, 02-762 Warszawa, tel.: + 48 (22) 852-3-61, e-mail: makubezpieczenia@makubezpieczenia.pl;
 - 3) w związku z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych w Muzeum Śląskim w Katowicach: iod@muzeumslaskie.pl, Inspektor ochrony danych osobowych w MAK Ubezpieczenia Sp. z o.o.: iod@mak-investments.pl;
 - 4) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 5) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 6) podmiotem przetwarzającym dane jest platformazakupowa.pl, której operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o., ul. 28 Czerwca 1956 Roku 398B, 61-441 Poznań, NIP: 7792363577, KRS: 0000335959;
 - 7) dane osobowe będą przechowywane, przez okres 5 lat licząc od początku roku następnego po udzieleniu zamówienia, a w przypadku zawarcia umowy do momentu wygaśnięcia roszczeń wynikających z umowy, jak również wykonania obowiązków wynikających z przepisów prawa, nie krócej niż 10 lat licząc od początku roku następnego po zawarciu umowy;
 - 8) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 9) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 10) posiada Pani/Pana:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 11) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
 - 12) w przypadku gdy dla Zmawiającego wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (w sytuacji skorzystania przez Panią/Pana na podstawie art. 15 prawa dostępu do Pani/Pana danych osobowych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty w tym daty zakończenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - 13) wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania Pani/Pana danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z art. 13 lub 14 RODO. W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. wymagane obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej (osób fizycznych), której dane zostały

przekazane Zamawiającemu w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia zawiera ust. 12 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XX

Spis załączników do SIWZ.

Integralną część SIWZ stanowi:

1. Formularz oferty (wzór) - Załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 2
3. Wzór umowy - Załącznik nr 3
4. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp (wzór) - Załącznik nr 4