

**Muzeum Śląskie w Katowicach zatrudni  
Koordynatora ds. produkcji wystaw i aspektów technicznych**

Nazwa stanowiska	Koordinator ds. produkcji wystaw i aspektów technicznych
Dział	Sekcja Wystawiennicza
Miejsce pracy	Katowice
Wymiar czasu pracy	pełny etat
Znak referencyjny	<b>KPWiAT/SW/MŚ</b>
Wymagania	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Wykształcenie wyższe, mile widziane wykształcenie z zakresu architektury, projektowania, zarządzania, it;</li> <li>• mile widziana znajomość programów służących do projektowania, umiejętność czytania dokumentacji technicznej;</li> <li>• znajomość trendów projektowych z branży scenografii, wystawienniczych oraz projektowania wnętrz;</li> <li>• dyspozycyjność;</li> <li>• odpowiedzialność i zaangażowanie w wykonywane obowiązki;</li> <li>• samodzielność w wykonywaniu zadań;</li> <li>• doskonała organizacja pracy;</li> <li>• wysokie kompetencje interpersonalne;</li> <li>• umiejętność pracy w zespole wielopokoleniowym;</li> <li>• umiejętność radzenia sobie z presją czasu i stresem;</li> <li>• asertywność;</li> <li>• umiejętność szybkiego rozwiązywania problemów;</li> <li>• zdolności i predyspozycje do fizycznego wykonywania oraz pracy na wysokości, prawo jazdy kat. B;</li> <li>• mile widziana znajomość bieżących rozwiązań technologii z zakresu audio-wizualnego, w tym nowinek multimedialnych oraz systemów oświetleniowych;</li> <li>• predyspozycje związane z obsługą av i oświetlenia;</li> <li>• biegła znajomość języka angielskiego;</li> <li>• wysoka kultura osobista.</li> </ul>
Obowiązki na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Samodzielne lub zespołowe koordynowanie działań oraz nadzór nad realizacją wystaw czasowych lub instalacji artystycznych /wystawienniczych przez podmioty zewnętrzne lub osoby z zespołu Muzeum;</li> <li>• udział w przygotowywaniu projektów aranżacji wystaw poprzez opracowywanie rozwiązań technicznych (zapotrzebowanie materiałowe, racjonalne planowanie zakupów, środków niezbędnych do wykonania prac z zachowaniem bezpieczeństwa użytkownika zastosowanych rozwiązań pod względem trwałości, stabilności, odporności ogniowej itp.);</li> <li>• realizacja zakupów niezbędnych do produkcji wystawy, w tym m.in.: przygotowanie umów, opisy faktur i dokumentów, prowadzenie we współpracy z odpowiednimi komórkami przetargów oraz przygotowywanie ofert porównawczych;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• przygotowywanie i opracowywanie dokumentów związanych z prowadzeniem procesu produkcji wystawy lub z pracami zlecanymi przez Sekcję Wystawienniczą;</li> <li>• współpraca z innymi działami Muzeum w celu poprawnego realizowania wystaw czasowych oraz wystaw stałych;</li> <li>• analizowanie funkcjonowania wystaw stałych oraz ich nadzór pod kątem nieawaryjnego działania oraz przyszłych modernizacji i usprawnień.</li> </ul>
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> <li>• stabilną pracę w interdyscyplinarnym środowisku;</li> <li>• wysoki standard warunków pracy;</li> <li>• szkolenia, konferencje, warsztaty podnoszące kwalifikacje zawodowe;</li> <li>• pracę w największej instytucji kultury w województwie śląskim.</li> </ul>

Zainteresowanych prosimy o złożenie ofert zawierających:

- CV
- list motywacyjny

**w terminie do 12 października 2018 r.**

Oferty prosimy przesyłać drogą elektroniczną na adres: [rekrutacja@muzeumslaskie.pl](mailto:rekrutacja@muzeumslaskie.pl), z podanym w tytule wiadomości znakiem referencyjnym: **KPWiat/SW/MŚ**

**Muzeum skontaktuje się do 17 października 2018 r. z wybranymi na podstawie przesłanych aplikacji osobami**

Prosimy o zawarcie w CV klauzuli:

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji procesu rekrutacji realizowanego przez Muzeum Śląskie w Katowicach zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*

Lub

*Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w niniejszym dokumencie do realizacji obecnego procesu rekrutacji i w zakresie przyszłych procesów rekrutacyjnych realizowanych przez Muzeum Śląskie w Katowicach zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. Ustaw z 2018, poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).*

Informujemy, że Administratorem danych jest Muzeum Śląskie z siedzibą w Katowicach ul. T. Dobrowskiego 1.

Podane dane zbierane są dla potrzeb rekrutacji. Podanie danych w zakresie określonym przepisami ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy oraz aktów wykonawczych jest obowiązkowe. Podanie dodatkowych danych osobowych jest dobrowolne.

Jeżeli uznają Państwo, że dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa mają Państwo prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Informujemy, że mają Państwo prawo do żądania dostępu do danych, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania oraz zgłosić sprzeciw. W tym celu prosimy o kontakt.