

**UPROSZCZONA SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DOTYCZĄCA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ
PONIŻEJ 60.000 EURO**

TYTUŁ ZADANIA :

**„Wykonanie remontu pomieszczeń w oddziale Muzeum Śląskiego-Centrum
Scenografii Polskiej 40-032 Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 2”**

Zawartość teczek:

1. SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA	
2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	Załącznik Nr 1
3. Wzór „ FORMULARZ OFERTOWY ”	Załącznik Nr 2
4. Wzór „ UMOWA ”	Załącznik Nr 3
7. Wzór „ OŚWIADCZENIE ” o zrealizowanych remontach	Załącznik Nr 4
8. Wzór „ OŚWIADCZENIE ” Wykonawcy o zakresie prac do wykonania przez Podwykonawców	Załącznik Nr 5
9. Wzór „ OŚWIADCZENIE ” o zapoznaniu się i przyjęciu bez uwag SIWZ i UMOWY	Załącznik Nr 6
10. Wzór „ UPOWAŻNIENIA ”	Załącznik Nr 7

UWAGA ! INFORMACJA

Po pobraniu specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) prosimy przesłać pisemnie, faksem, drogą pocztową do Muzeum Śląskiego, Al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice następujące dane:

- 1. Nazwa firmy ze wskazaniem jej formy organizacyjno-prawnej.**
- 2. Dokładny adres.**
- 3. Telefon kontaktowy.**
- 4. Faks lub/i e-mail**

Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie niepoprawnej oferty wynikającej z braku wszystkich informacji dotyczących postępowania, a w ewentualnych zmian w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wyjaśnień udzielanych na zapytania, co do treści SIWZ, informacji o protestach itp.

UWAGA !

Niedopuszczalne jest wprowadzanie jakichkolwiek zmian (dopisywanie, wykreślanie itp.) w SIWZ. Wykonawca ogranicza się tylko i wyłącznie do wypełnienia miejsc do tego przeznaczonych (wpisywanie cen). *Niezastosowanie się do tego zalecenia może spowodować złożenie oferty, niezgodnej z wymaganiami Zamawiającego, co może skutkować wykluczeniem wykonawcy lub odrzuceniem oferty.*

UWAGA ! OFERTĘ NALEŻY SKŁADAĆ TYLKO W FORMIE PISEMNEJ !

ZATWIERDZAM
Lech Szaraniec - Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach


DYREKTOR
Muzeum Śląskiego
.....
Lech Szaraniec
(podpis)

data zatwierdzenia : 28.06.2006
CSP/PU/01/2006

Uproszczona Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. Informacje ogólne

Tryb zamówienia: przetarg nieograniczony
Zamawiający: Muzeum Śląskie w Katowicach

Adres zamawiającego: Al.Korfantego 3
40-100 Katowice

Podstawa prawna:
Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2004r, Nr 19 poz.177 z późniejszymi zmianami)

1.1 Informacje o walutach, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą.

Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

2. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie remontu pomieszczeń w oddziale Muzeum Śląskiego- Centrum Scenografii Polskiej 40-032 Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 2"**

Dokładny opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do niniejszej specyfikacji

Wymagania dodatkowe dotyczące przedmiotu zamówienia

-na wniosek wykonawcy, zamawiający umożliwi wizję lokalną terenu i obiektu będącego przedmiotem zamówienia,

-po przeprowadzonych pracach remontowych wewnątrz budynku i przylegający do niego teren należy posprzątać, gruz i inne nieczystości należy wywieźć na wysypisko.

2.1 Oferty częściowe

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych

2.2 Oferty wariantowe

Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych

2.3 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających

3. Miejsce realizacji zamówienia

Miasto Katowice, Centrum Scenografii Polskiej PL. Sejmu Śląskiego 2

4. Termin realizacji zamówienia

Zamówienie należy zrealizować w terminie do 31.08.2006r

5. Warunki udziału w postępowaniu

- spełnienie warunków określonych w art.22 ustawy prawo zamówień publicznych,
- Wykonawca musi wykazać się zrealizowaniem w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 **remontu obiektów podobnych do obiektu będącego przedmiotem zamówienia za obiekt podobny zamawiający uznaje remont budynku mieszkalnego lub biurowego wielkości co najmniej 200 m², o wartości nie mniejszej niż 10 000,00 zł**
- Wykonawca jest zobowiązany do utylizacji materiałów niebezpiecznych, płyt azbestowych, w sposób zgodny z przepisami ochrony środowiska. Koszty utylizacji i składowania leżą po stronie wykonawcy.
- **Wykonawca musi zatrudniać co najmniej 1 pracownika, przyszłego kierownika budowy, z uprawnieniami budowlanymi konstrukcyjnymi i należącego do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

6. Wadium

Wadium nie jest wymagane

7. Informacje dotyczące warunków składania ofert

- Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty,
- Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji,
- Wykonawca ponosi wszystkie koszty przygotowania i złożenia oferty.

7.1 Osobą uprawnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest :

Wicedyrektor Muzeum Śląskiego do spraw Centrum Scenografii polskiej mgr Ewa Moroń

oraz Krzysztof Pasek

Tel/Fax: 0 32 258 56 61-3 wew. 326, 032 259 98 04, czynny od poniedziałku do piątku w godzinach 10.00 – 14.00.

7.2 Sposób porozumiewania się z wykonawcami

Porozumiewanie się z wykonawcami odbywać się będzie w formie pisemnej za pomocą Poczty Polskiej lub telefaksem.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy będą przekazywać pisemnie. Informacje przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.

Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wniesione pytania niezwłocznie, chyba że zapytanie wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.

8. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą upływa po 30 dniach od upływu ostatecznego terminu składania ofert.

9. Zawartość oferty

A) Oferta musi zawierać:

1. Wypełniony pismem maszynowym lub techniką komputerową lub czytelnym pismem odręcznym, opieczętowany i podpisany przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy Formularz Ofertowy lub wg druku **Załącznika nr 2**.
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, potwierdzające dopuszczenie do obrotu prawnego w zakresie objętym przedmiotem zamówienia oraz zawierające nazwisko osoby (osób) uprawnionych do reprezentowania firmy. **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**. W przypadku złożenia oferty przez spółkę cywilną należy dołączyć do oferty kserokopię umowy spółki.
3. Oświadczenie wykonawcy dot. art. 22 ustawy Prawo zamówień publicznych
4. Oświadczenie wykonawcy o nie zaleganiu z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.
5. Wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej **1 remontu obiektów podobnych do obiektu będącego przedmiotem zamówienia** z podaniem ich wartości daty i miejsca wykonania na lub wg druku załącznik nr 4. Nie wykazanie wykonania 1 roboty skutkuje wykluczeniem wykonawcy i odrzuceniem oferty.
6. Dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót wymienionych w załączniku nr 4.
7. Oświadczenie wykonawcy o zakresie robót do wykonania przez podwykonawców na lub wg druku załącznik nr 5.
8. Oświadczenie o zapoznaniu się i przyjęciu bez uwag Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Umowy na lub wg druku załącznik nr 8.
9. Upoważnienia na lub wg druku załącznik nr 9.
10. Kosztorys ofertowy, obejmujący wszystkie roboty niezbędne do realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, zgodnie z opisem podanym w załączniku nr 1
11. Pełnomocnictwa (jeśli wykonawcę reprezentuje pełnomocnik).

12. Uprawnienia budowlane przyszłego kierownika budowy i dokument przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

W przypadku, gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia – tj. grupy podmiotów określane jako konsorcjum lub przedsiębiorstw prowadzących działalność w formie spółki cywilnej – należy do oferty dołączyć dodatkowo:

1. Umowę regulującą współpracę podmiotów wspólnie występujących, tj.:
Umowę konsorcjum określającą :
 - cel gospodarczy,
 - ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - czas trwania konsorcjum obejmujący okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi,
 - solidarną odpowiedzialność każdego członka konsorcjum wobec zamawiającego za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - wykluczeni możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu gwarancji i rękojmi,
 - zakazu zmian w umowie bez zgody zamawiającego.Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej konsorcjum lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszającym.
2. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z danymi na temat ich kwalifikacji niezbędnymi do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nich czynności.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z ofertą złożą indywidualnie dla każdego z nich oświadczenia i dokumenty dotyczące Art. 22 ust 1 pkt. 1 i 4 oraz potwierdzające treść tych oświadczeń dokumenty.

Pozostałe oświadczenia tj. w zakresie Art. 22 ust. 1 pkt. 2 i 3 oraz potwierdzające ich treść dokumenty Wykonawcy występujący wspólnie mogą złożyć łącznie.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) *nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;*
- b) *nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;*
- c) *nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;*

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w powyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Wymienione w niniejszej SIWZ dokumenty powinny być oryginałami lub kopiami potwierdzonymi za zgodność z oryginałem przez upoważnionych przedstawicieli wykonawcy.

10 Opis sposobu przygotowania ofert

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie oznakowanej w sposób następujący:

A/ koperta wewnętrzna

< NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >

oferta w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie remontu pomieszczeń w oddziale Muzeum Śląskiego-Centrum Scenografii Polskiej 40-032 Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 2

B/ koperta zewnętrzna

Muzeum Śląskie w Katowicach

Al.Korfantego 3 40-100 Katowice

oferta w trybie przetargu nieograniczonego na:

„Wykonanie remontu pomieszczeń w oddziale Muzeum Śląskiego-Centrum Scenografii Polskiej 40-032 Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 2

Nie otwierać przed 17.07.2006 godz. 10.15

Koperta powinna być zapieczętowana w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczająca jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.

11. Miejsce i termin składania ofert

- 1) Oferty można składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 405 piętro IV w terminie do dnia 17.07.2006 do godziny 10.00
- 2) Wykonawca otrzyma pisemne potwierdzenie złożenia oferty z odnotowanym terminem jej złożenia oraz numerem jakim została oznakowana.
- 3) Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

12. Miejsce i termin otwarcia ofert

- 1) Oferty zostaną otwarte w siedzibie zamawiającego w Sali nr 105 w dniu 17.07.2006 o godz. 10.15
- 2) Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Zamawiający prześle wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 3) Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy prawo zamówień publicznych.
- 4) Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, jeżeli nie złożył wymaganych dokumentów lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty **włącznie z kosztami materiałów niezbędnych do przeprowadzenia robót** z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków w tym VAT.
- 2) Wartość wszystkich robót powinna być oszacowana metoda kalkulacji uproszczonej w Kosztorysie ofertowym sporządzonym zgodnie z jednostkami obmiarowymi. Wartość wszystkich robót stanowi sumę iloczynów odpowiednio skalkulowanych cen jednostkowych robót i jednostek obmiarowych. Cena jednostkowa robót musi zawierać wszystkie koszty (np. opłaty za nadzory, badania, utylizacje odpadów itp.)
- 3) Cena oferty musi być podana w złotych polskich liczbą i słownie.

Zamawiający nie dopuszcza stosowania cen jednostkowych i wartości pozycji w wysokości 0,00 zł. Zamawiający nie dopuszcza stosowania upustów i rabatów. Wszystkie pozycje przedmiaru muszą być wycenione. Oferty z cenami 0,00 zł lub błędami niemożliwymi do poprawy zgodnie z przepisami ustawy zostaną odrzucone.

14. Wycofanie oferty lub jej zmiana

- 1) Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 2) Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone na piśmie według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w dwóch kopertach (wewnętrznej i zewnętrznej) odpowiednio oznakowanych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”.
- 3) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych wymagań, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.
- 4) Koperty oznakowane napisem „WYCOFANE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne wycofanych ofert nie będą otwierane.
- 5) Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

15. Ocena ofert

- 1/ Oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
- 2/ W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie następujących kryteriów:

CENA 100%

$$W = C_{\min}/C_n * 100$$

W – ilość punktów za cenę badanej oferty
C min – cena minimalna spośród badanych ofert
Cn - cena badanej oferty
100- stały współczynnik

- 3/ Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

16 Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

Wykonawca, którego oferta została wybrana jest zobowiązany przed terminem podpisania umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy oraz przedłożyć Zamawiającemu do akceptacji kserokopię polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

17. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Nie jest wymagane

18. Protesty i odwołania.

Wykonawcom i innym osobom, których interes w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy prawo zamówień publicznych przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI w/w ustawy.

Środkiem odwoławczym jest tylko protest, którego rozstrzygnięcie przez Zamawiającego jest ostateczne i nie przysługuje od niego odwołanie.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

TYTUŁ ZADANIA :

Wykonanie remontu pomieszczeń w oddziale Muzeum Śląskiego-Centrum Scenografii Polskiej 40-032 Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 2.

I. Remont dotyczy sali ekspozycyjnej 430m² i wejścia do sali razem z szatnią - pow. 37m²

II. Remont sali obejmuje:

1. Pomalowanie sufitu o pow. 430m² emalią matową na kolor czarny – 1x. za pomocą pistoletu pod ciśnieniem lub wałkiem lub pędzlem. Sufit zbudowany jest z ruchomych paneli metalowych.

(Koszt 430m² xzł robocizna= zł

Farba np. Dekoral 15m² z 1l + rozpuszczalnik ½ rozp. Na 2l farby zł

430m² : 15 = 28,6l xzł = 527,60 + 14 l x zł = zł

Razem zł

2. Cyklinowanie podłogi drewnianej w sali ekspozycyjnej 430m²

3. Zabezpieczenie podłogi 1x preparatem ognioochronnym doprowadzającą drewno do trudnopalności, spełniająca normy p.poż.. Przed zabezpieczeniem należy przedstawić pełną aprobatę techniczną ITB na użyty środek, atest PZH do stosowania w pomieszczeniach użyteczności publicznej oraz po wykonaniu zabezpieczenia oświadczenie wykonawcy o sposobie zabezpieczenia i jego prawidłowego wykonania.

(koszt 430m² x zł za 1m² =zł)

4. Kaponowanie podłogi 1 raz

5. Trzykrotne lakierowanie lakierem bezbarwnym, matowym poliuretanowym bardzo trwałym (Koszt kaponowania, cyklinowania i lakierowania podłogi: 430m² x zł =)

W koszcie jest zawarta cena materiałów: kaponu i lakieru oraz cena robocizny.

Lakier musi mieć atest PZH i AT -do stosowania w pomieszczeniach użyteczności publicznej.

6. zagipsowanie drobnych ubytków i wyrównanie ścian do pomalowania w sali ekspozycyjnej o pow. 430 m²

7. dwukrotne pomalowanie farbą emulsyjną na kolor śnieżnobiały ścian w sali ekspozycyjnej

(Koszt malowania i gipsowania ścian: 430 m² x 2 x zł = robocizna

+ 430m² x 2 =860m² : 6 (6m² z 1l farby) = 143 x zł = zł materiał

8. Renowacja drzwi drewnianych z futrynami w sali ekspozycyjnej 11 sztuk

wymiary drzwi: 80 x 200cm

112 x 200cm

70 x 200cm

90 x 200cm

70 x 200cm

80 x 200cm

106 x 200cm

150 x 200cm (podwójne)

150 x 200cm (podwójne)

184 x 200cm (wahadłowe)

184 x 200cm (wahadłowe)

Renowacja obejmuje:

1. Usunięcie starej powłoki

2. Pomalowanie drzwi farbą do drewna matową w kolorze białym 8 drzwi, w kolorze brązowym 2 drzwi, w kolorze białym stronę wewnętrzną i brązowym zewnętrzną 1 drzwi.

Koszt renowacji i malowania brutto: 11 x zł =zł

8. Wymiana przyściennego systemu zawiesznień – szyn mocujących antyramy

Demontaż starego systemu (rurek metalowych 150mb)

Montaż nowego systemu 150mb

- szyny metalowe powlekane białą farbą do metalu o łącznej długości 150mb wraz z przytwierdzeniem ich do ścian + zaczepy do podwieszenia antyram.

Koszt materiałów + robocizna zł

9. Przegląd instalacji elektrycznej

Zamówienie dotyczy w szczególności:

1. Przegląd obecnej instalacji elektrycznej pod względem bezpieczeństwa p. poż. umieszczonych nad sufitem wykonanym z metalowych paneli do przesuwania i wyjmowania o pow. 430m²
2. Wymianę zużytych części instalacji i montaż nowych spełniającym normy bezpieczeństwa p. poż. i normy bezpieczeństwa w trakcie użytkowania.
3. Instalację nowych brakujących przewodów i gniazdek elektrycznych
4. Podłączenie do głównego wyłącznika elektrycznego instalacji elektrycznej w dwóch magazynach: magazynie kostiumów i magazynie projektów.

Wymagana jest dokumentacja techniczna powykonawcza wraz z dokonanymi pomiarami instalacji elektrycznej.

Koszt : zł

UWAGA:

W związku z niemożliwością dotarcia przez Zamawiającego do szczegółowych planów istniejącej instalacji elektrycznej w pomieszczeniach Centrum Scenografii Polskiej, Zamawiający wymaga dokonania wizji lokalnej przez wykonawcę w celu określenia przez wykonawcę zakresu prac związanych z tą częścią zamówienia oraz umożliwienia mu dokonania prawidłowej wyceny.

Razem sala ekspozycyjna:

.....zł **sufit**
zł **podłoga zabezp. p.poż.**
zł **podłoga**
zł **ściany**
zł **drzwi**
zł **szyny do antyram**
zł **przeład instalacji elektr.**
RAZEMzł

Szatnia:

9. usunięcie starej podłogi w pomieszczeniu wejściowym do sali ekspozycyjnej o pow. 37m²
10. położeniu wykładziny gumolitowej przemysłowej na podłogę w kolorze naturalnej olchy o wysokim stopniu ścieralności w pomieszczeniu wejściowym do sali ekspozycyjnej o pow. 37m²
11. (Koszt usunięcia starej podłogi, wykonania wylewki poziomicącej i położenia nowej podłogi 37m² x zł = zł
12. Zagipsowanie i wyrównanie ścian do pomalowania w pomieszczeniu wejściowym
13. Dwukrotne pomalowanie farbą emulsyjną śnieżnobiałą ścian o pow. 30 m2 w pomieszczeniu wejściowym.
14. (Koszt 30m² x 2 xzł = zł + farba 60:6 = 10 x zł =zł
 Razemzł)
15. malowanie sufitu emalia białą pistoletem lub wałkiem lub pędzlem 1x
(farba emulsyjna biała matowa do metalu np. Dekoral 15m² z 11 + rozpuszczalnik ½ rozpuszczalnika na 2l farby)
 Koszt: farba 3l xzł. = zł
 rozpuszczalnik 1l xzł. =zł
 robocizna 37m² xzł za 1m² = zł

Wykładzina gumolitowa musi posiadać Aprobataę Techniczną Instytutu Techniki Budowlanej i Atest PZH – dopuszczający do stosowania w pomieszczeniach użyteczności publicznej.

Razem szatnia:

.....zł

.....zł
zł
 zł **Razem**

Gabinet dyrektora

Podłoga 23m²

Wymiana podłogi:

usunięcie starej wykładziny

wykonanie wylewki poziomej

położenie i przyklejenie wykładziny gumolitowej 23m²

Koszty: za w/w czynności całość 23m² xzł za 1m² = zł

Ściany 27m²

Dwukrotne malowanie ścian na kolor śnieżnobiały z wypełnieniem ubytków i szpachlowaniem

Koszty:

27m² x 2 x zł = zł robocizna

farba : 57m² :6 (6m² z 1l) = 9,5 l x zł =zł za 10l farby

Razemzł

Sufit 23m²

Malowanie sufitu emulsja do metalu białą matową np. Dekoral 1x pistoletową lub wałkiem lub pędzlem

Koszty:

Farba: np. Dekoral 15m² z 1l + rozpuszczalnik 1/2 rozpuszczalnika na 2l farby)

2l farby xzł =zł + 1/2l rozpuszczalnika x..... zł =.....zł

Robocizna 23m² xzł = zł

Razem koszty: zł

Gabinet dyrektora Razem koszty:

.....zł
zł
zł

 Razemzł

Sekretariat:

Podłoga 20,80m²

Wymiana podłogi:

usunięcie starej wykładziny

wykonanie wylewki poziomej

położenie i przyklejenie wykładziny gumolitowej 20,80m²

Koszty: za w/w czynności całość 20,80m² x zł za 1m² = zł

Ściany 27m²

Dwukrotne malowanie ścian na kolor śnieżnobiały z wypełnieniem ubytków i szpachlowaniem

Koszty:

27m² x 2 xzł = zł robocizna

farba : 57m² :6 (6m² z 1l) = 9,5 l xzł =zł za 10l farby

Razemzł

Sufit 20,80m²

Malowanie sufitu emulsja do metalu białą matową np. Dekoral 1x pistoletową lub wałkiem lub pędzlem

Koszty:

Farba: np. Dekoral 15m² z 1l + rozpuszczalnik 1/2 rozpuszczalnika na 2l farby)

1,5l farby xzł =zł + 1/2l rozpuszczalnika xzł = zł

Robocizna 20,80m² xzł = zł

Razem koszty: zł

Sekretariat Razem koszty:

.....zł

.....zł
zł

 Razem zł

Pokój komputerowy

Podłoga 17,70m²

Wymiana podłogi:

zdarcie starej wykładziny

wykonanie wylewki poziomującej

położenie i przyklejenie wykładziny gumolitowej 17,70m²Koszty: za w/w czynności całość 17,70m² xzł za 1m² = złŚciany 18,5m²

Dwukrotne malowanie ścian na kolor śnieżnobiały z wypełnieniem ubytków i szpachlowaniem

Koszty:

18,5m² x 2 x zł = zł robociznafarba : 37m² :6 (6m² z 1l) = 6,17 xzł za 1l= zł

Razemzł

Sufit 17,70m²

Malowanie sufitu emulsją do metalu białą matową np. Dekoral 1x pistoletowo

Koszty:

Farba: np. Dekoral 15m² z 1l + rozpuszczalnik ½ rozpuszczalnika na 2l farby)

1,5l farby xzł = zł + 1/2l rozpuszczalnika xzł = zł

Robocizna 17,70m² xzł = zł

Razem koszty: zł

pokój komputerowy Razem koszty:

.....zł
zł
zł

 Razem zł

Pokój

Podłoga 18,46m²

Wymiana podłogi:

usunięcie starej wykładziny

wykonanie wylewki poziomującej

położenie i przyklejenie wykładziny gumolitowej 18,46m²Koszty: za w/w czynności całość 18,46m² xzł za 1m² = złŚciany 27,13m²

Dwukrotne malowanie ścian na kolor śnieżnobiały z wypełnieniem ubytków i szpachlowaniem

Koszty:

27m² x 2 x zł = zł robociznafarba : 54m² :6 (6m² z 1l) = 9 xzł za 1l=zł

Razem zł

Sufit 18,46m²

Malowanie sufitu emulsją do metalu białą matową np. Dekoral 1x pistoletową

Koszty:

Farba: np. Dekoral 15m² z 1l + rozpuszczalnik ½ rozpuszczalnika na 2l farby)

1,5l farby xzł =zł + 1/2l rozpuszczalnika xzł. = zł

Robocizna 18,46m² x = zł

Razem koszty:zł

pokój Razem koszty:

.....

.....

 Razemzł

Razem koszty:

Gabinet dyrektora
 Sekretariat
 Pokój komput.
 Pokój
 Razem

Ostateczne koszty remontu:

Sala ekspozycyjna:
 Szatnia
 Pokoje:
 Razem

Wszystkie materiały: farby, lakiery, wykładzina gumolitowa muszą posiadać atesty PZH i Aprobatę techniczną AT i spełniać normy bezpieczeństwa p. poż.

Wymagana jest gwarancja na przeprowadzone prace – 12 miesięcy na pomalowane ściany i 24 miesiące na podłogi i sufity.

Forma zapłaty – przelew – po wykonaniu prac, sprawdzeniu norm bezpieczeństwa p. poż. przez inspektora p. poż. i zleceniodawcę oraz wystawieniu faktury VAT.

Podział remontu na poszczególne zadania:

- I. Malowanie ścian i sufitów oraz drzwi.
- II. Cyklinowanie, zabezpieczanie p. poż. oraz lakierowanie parkietu
- III. Położenie wykładziny gumolitowej na podłodze
- IV. Przegląd i wymiana instalacji elektrycznej
- V. Wymiana przyściennego systemu zawiesznień – szyn do mocowania antyram

Harmonogram wykonywania robót:

- I. Malowanie sufitu w gabinecie dyrektora
- II. Malowanie ścian w gabinecie dyrektora
- III. Położenie podłogi w gabinecie dyrektora
- IV. Przegląd instalacji elektrycznej w sali ekspozycyjnej
- V. Cyklinowanie parkietu w sali ekspozycyjnej
- VI. Malowanie sufitu w sali ekspozycyjnej
- VII. Pokrycie podłogi substancją p. poż. w sali ekspozycyjnej
- VIII. Dwukrotne malowanie ścian w sali ekspozycyjnej
- IX. Pomalowanie drzwi w sali ekspozycyjnej
- X. Dwukrotne lakierowanie podłogi w sali ekspozycyjnej
- XI. Demontaż starego i montaż nowego przyściennego systemu zawiesznień do antyram
- XII. Malowanie sufitów w sekretariacie, pokoju, pokoju komputerowym i szatni
- XIII. Malowanie ścian w sekretariacie, pokoju, pokoju komputerowym i szatni
- XIV. Położenie podłogi w sekretariacie, pokoju, pokoju komputerowym i szatni.

.....
(pieczęć firmowa)

FORMULARZ OFERTOWY

Muzeum Śląskie w Katowicach
Al.W.Korfantego 3
40-100 Katowice

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**Wykonanie remontu pomieszczeń w oddziale Muzeum Śląskiego-Centrum
Scenografii Polskiej 40-032 Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 2**

Zgodnie z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia OFERUJEMY:

1. Kwotę netto za wykonanie przedmiotu zamówienia.....zł
2. Podatek VAT 22%zł
3. Kwotę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.....zł
(słowniezł)
4. Termin realizacji zamówienia do dnia
5. Roboty wynikające z niniejszej umowy wykonamy:
*) 5.1 siłami własnymi
*) 5.2 przy pomocy podwykonawców w zakresie.....
.....

*) niepotrzebne skreślić

6 Na wykonane roboty udzielamy miesięcy gwarancji.

8.Oświadczam, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

W związku z art.22 ust.1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych oświadczam, że:

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności gospodarczej zgodnie z wymaganiami ustawowymi,
- b) posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponujemy osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Załączniki do oferty:

- 1.....
- 2.....
-
- n.....

Nakolejno ponumerowanych stronach składamy całość oferty.

..... dnia
miejsowość data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym,
reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego
imieniu.

.....
(nazwa, dokładny adres,telefon,telefaks wykonawcy)

Załączniki w kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy

przejęcia terenu..

§ 7

Przedstawicielem ze strony Zamawiającego jest:

Funkcję Kierownika budowy ze strony Wykonawcy pełni:

Osoby te nie mają prawa do podejmowania zobowiązań finansowych związanych z niniejszą umową.

§ 8

Zmiany treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie aneksu podpisanego przez obie Strony, z zastrzeżeniem wynikającym z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy ustawy:

- Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2004 roku, Nr 19, poz. 177 ze zm.).
- Kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r Nr 16, poz. 93, ze zm.),
- Prawo budowlane (Dz. U. Nr 207 z 2003 r., poz. 2016, tekst jednolity ze zm.),
- Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. Nr 100 z 2000 r. poz. 1086 tekst jednolity, ze zm.).

§ 10

1. Powstałe spory w trakcie realizacji umowy będą w pierwszej kolejności rozpatrywane polubownie.
2. Spory, które nie zostały rozpatrzone polubownie, będą rozstrzygane przed właściwym rzeczowo sądem w Katowicach.

§ 11

Umowę niniejszą sporządzono w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

WARUNKI UMOWNE

Ustala się następujące Warunki Umowne:

§ 1

Warunki zawarcia umowy

Warunkiem zawarcia umowy jest:

- a) posiadanie przez Wykonawcę, obowiązującej na czas realizacji przedmiotu umowy, polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej.

§ 2

Obowiązki stron

1. Strony zobowiązane są do:
 - a) współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia,
 - b) wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) **wykonania robót ujętych w opisie przedmiotu zamówienia, zgodnie z normami i zaleceniami producentów i z zastosowaniem materiałów ujętych w kosztorysie ofertowym,**
 - b) wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej,
 - c) realizacji robót przez osoby podane w Ofercie oraz pracowników o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych,
 - d) realizacji robót przy pomocy podwykonawców w zakresie wskazanym ofertą, wyłącznie na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego umów Wykonawcy z podwykonawcami,
 - e) do stosowania wyrobów budowlanych przy wykonywaniu robót, wyłącznie, jeżeli odpowiadają:
 - wymogom wyrobów budowlanych dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 – ustawy Prawo Budowlane,
 - wymogom ustawy o wyrobach budowlanych z dn.16 kwietnia 2004 r. (Dz. U. z 2004 r. nr 92 poz. 881.),
 - f) uzyskania aprobaty Inspektora Nadzoru w stosunku do wskazanych wyrobów budowlanych, po przedstawieniu: aprobaty technicznej, europejskiej aprobaty technicznej lub krajowej deklaracji zgodności, przed zastosowaniem wyrobów budowlanych przy wykonywaniu robót budowlanych,
 - g) przestrzegania przepisów bhp, p. poż. i ochrony środowiska, przy realizacji przedmiotu zamówienia,
 - h) prowadzenia geodezyjnej obsługi budowy i sporządzenia geodezyjnej dokumentacji powykonawczej oraz przedłożenia Zamawiającemu potwierdzenia wprowadzenia pomiaru powykonawczego do Zasobu Geodezyjnego miasta Katowice,
 - i) zabezpieczenia i zgłoszenia wszelkich odkryć i wykopalsk o znaczeniu historycznym właściwym organom i Zamawiającemu,
 - j) zawiadomienia Zamawiającego, z wyprzedzeniem, co najmniej trzydniowym, o terminie odbioru częściowego lub końcowego,
 - k) usunięcia wad w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - l) **posprzątanía wnętrza budynku i terenu przylegającego do budynku oraz wywiezienia gruzu i nieczystości pozostałych po pracach remontowych na wysypisko.**
 - m) **uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego technologii prac remontowych i ich harmonogramu przed przystąpieniem do prac remontowych**
3. Zamawiający jest zobowiązany do:
 - a) przekazania Wykonawcy dokumentacji niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia,
 - b) przekazania Wykonawcy **obiekту w którym ma być przeprowadzony remont** w ciągu 5 dni od podpisania umowy,
 - c) udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie do 7 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia,

§ 3

Nadzór inwestorski

1. Inspektor Nadzoru Zamawiającego nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy.
2. Polecenia wydawane przez Inspektora Nadzoru powinny mieć formę pisemną. Jeżeli zajdzie konieczność wydania polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia, a zlecający powinien wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji po wykonaniu przez Wykonawcę tego polecenia.
3. Inspektor Nadzoru w czasie trwania robót jest uprawniony do działań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności:
 - a) kontrolowania zgodności prowadzenia robót z umową i dokumentami
 - b) kontrolowania jakości robót i zastosowanych materiałów,
 - c) dopilnowania terminowości wykonania robót,

- d) kontrolowania przestrzegania przepisów budowlanych i odpowiedniego prowadzenia dokumentów budowy,
 - e) kontrolowania rozliczeń finansowych robót – sprawdzania i zatwierdzania faktur częściowych oraz faktury końcowej,
 - f) **współpracy z organami nadzoru budowlanego,**
 - g) opiniowania wszelkich wniosków składanych do Zamawiającego przez Wykonawcę,
 - h) uzgodnienia z Zamawiającym spraw wymagających jego akceptacji (np. roboty zamienne, dodatkowe).
4. Wykonawca zastosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji wynikających z zakresu uprawnień Inspektora Nadzoru.

§ 4

Ubezpieczenie Wykonawcy

1. Wykonawca na okres realizacji przedmiotu umowy musi przedstawić polisę ubezpieczeniową z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy,
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - a) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych,
 - b) roboty, obiekty budowlane, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonywaniem robót. Ubezpieczenie powinno obejmować skutki działania ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
 - c) urządzenia budowy, sprzęt transportowy i inny sprzęt zgromadzony na terenie budowy przez Wykonawcę, niezbędny do wykonywania prac – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia.
3. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.

§ 5

Odbiór wykonania przedmiotu zamówienia

1. Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu dokonuje Inspektor Nadzoru na podstawie zgłoszenia Wykonawcy,
2. Zamawiający powoła Komisję Odbiorowi i dokona końcowego odbioru przedmiotu umowy w ciągu **15 dni** od dnia potwierdzenia przez Inspektora Nadzoru zakończenia **prac**.

Odbiór końcowy nastąpi po całkowitym zakończeniu prac

3. W czasie odbioru komisja ocenia jakość i terminowość wykonanych **robót a także kompletność oraz prawidłowość sporządzenia dokumentacji powykonawczej**.
4. Po stwierdzeniu przez komisję wykonania robót zgodnie z zawartą umową nastąpi ostateczne rozliczenie zadania.
5. Inspektor Nadzoru po podpisaniu protokołu odbioru końcowego wystąpi do Zamawiającego o zwolnienie części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wymienionej w § 5 pkt 3 a.

§ 6

Rozliczenia

1. W terminie do **10 dni** od daty odbioru końcowego Wykonawca sporządza i przekazuje Zamawiającemu fakturę końcową za całość robót objętych umową, potwierdzonych odbiorem końcowym pod względem ilości, jakości i terminowości.
2. Faktura powinna być sporządzona na podstawie dokumentów uzasadniających przyjęte ilości, z załączonym końcowym protokołem odbioru sporządzonym na podstawie Kosztorysu Ofertowego.
3. W czasie nie dłuższym niż **7 dni** Inspektor Nadzoru sprawdzi prawidłowość sporządzonej faktury końcowej i dokumentów rozliczeniowych.
4. Zamawiający zrealizuje fakturę końcową w terminie nie dłuższym niż **30 dni** od daty wpływu do Zamawiającego.
5. Do rozliczeń częściowych stosuje się odpowiednio zasady określone w § 7 punktach od 1 do 4.

§ 7

Odbiór w okresie gwarancji i rękojmi

1. Zamawiający dokona protokolarnego odbioru ostatecznego przedmiotu umowy w ciągu 14 dni przed zakończeniem okresu gwarancji i rękojmi.
2. Zamawiający w ciągu 30 dni po upływie okresu rękojmi zwraca drugą część zabezpieczenia należytego wykonania umowy, wymienioną w § 5 pkt 3 b.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca ma prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej z tytułu:
 - a) zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy lub jej części, dla której ustalono odrębny termin – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - b) zwłoki w usunięciu wad – w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od ustalonego przez Strony terminu na usunięcie wad. Jeżeli nie ustalono terminu usunięcia wad, przyjmuje się termin 14-dniowy,
 - c) odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, wraz z odsetkami.

§ 9

Rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy zawartej w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, co stwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli:
 - a) ogłoszono upadłość lub likwidację Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia,
 - b) Wykonawca nie podjął realizacji zadania w ciągu jednego **tygodnia** od ustalonej daty rozpoczęcia **robót**,
 - c) Wykonawca pomimo pisemnych wezwań Zamawiającego nie wykonuje **robót** zgodnie z umową i warunkami umownymi,
 - d) Wykonawca przerwał realizację **robót** na okres dłuższy niż jeden tydzień bez istotnej przyczyny,
 - e) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli,
 - f) Wykonawca wykonuje **roboty** przy pomocy podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia jeżeli zaistnieją okoliczności niezależne od Zamawiającego.
4. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli :
 - a) Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, że na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązywać się z zobowiązań umownych, w szczególności finansowych,
 - b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionych przyczyn odbioru wykonanych części przedmiotu zamówienia.
5. W razie rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku oraz przyjmuje następujące obowiązki szczególne:
 - a) zabezpieczy przerwane **roboty** w zakresie wzajemnie uzgodnionym na koszt Strony, która spowodowała rozwiązanie umowy,
 - b) sporządzi wykaz materiałów, urządzeń i konstrukcji, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę, jeżeli rozwiązanie umowy spowodował Zamawiający,
 - c) wezwie Zamawiającego do dokonania odbioru wykonanych **robót** w toku i **robót** zabezpieczających, jeżeli rozwiązanie umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada.
6. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przyjmuje następujące obowiązki szczególne:
 - a) dokona odbioru i zapłaty wynagrodzenia za **roboty**, o których mowa w punkcie 5,
 - b) odkupi materiały, konstrukcje i urządzenia określonych w punkcie 5 b,
 - c) zwróci Wykonawcy nie rozliczone koszty budowy obiektów i urządzeń związanych z zagospodarowaniem i uzbrojeniem placu budowy, chyba że Wykonawca wyrazi zgodę na przejęcie tych obiektów i urządzeń,
 - d) przejmie teren budowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wyłącza się możliwość przeniesienia wierzytelności w trybie art. 509 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie warunków technicznych, zakresu prac, warunków gruntowych związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w robotach spowodowane przez niego przy wypełnianiu obowiązków umownych, a również za szkody i straty spowodowane przy usuwaniu wad w okresie gwarancyjnym i rękojmi.
4. Ryzyko Zamawiającego obejmuje działania sił natury, uznane za stan klęski żywiołowej przed którymi Wykonawca nie mógł poczynić zabezpieczenia.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

.....

.....

OŚWIADCZENIE

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres.....

Regon.....NIP.....

Telefon.....Fax.....

Oświadczam, że w realizacji zamówienia na :

**„Wykonanie remontu pomieszczeń w oddziale Muzeum Śląskiego-Centrum Scenografii
Polskiej 40-032 Katowice, pl. Sejmu Śląskiego 2”**

Zamierzam zlecić podwykonawcom następujący zakres **prac remontowych**:

.....

.....

Podwykonawca posiada :

- zarejestrowaną działalność gospodarczą w zakresie objętym zleconemu zakresowi **robót**,
- uprawnienia niezbędne do wykonania określonych **robót**.

Oświadczam, że ponoszę pełną odpowiedzialność za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników.

.....dnia.....
miejsowość data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

OŚWIADCZENIE

O ZAPOZNANIU SIĘ I PRZYJĘCIU BEZ UWAG SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA I UMOWY

Zadania pt.

„Wykonanie adaptacji części budynku administracyjnego A, w celu przystosowania pomieszczeń budynku do wykorzystania na bieżące potrzeby Muzeum związane z inwestycją”.

Oświadczam, że z pełną starannością :

- zapoznaliśmy się z warunkami niniejszego zamówienia,
- dokonaliśmy wizji w terenie,
- dokonaliśmy sprawdzenia *stanu technicznego budynku będącego przedmiotem zamówienia*
- zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty,

i nie wnosimy zastrzeżeń do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz podpiszemy umowę na warunkach określonych we wzorze stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

Oferowana cena obejmuje zakres wszystkich prac koniecznych do wykonania niniejszego zamówienia publicznego.

.....dnia.....
miejsowość data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

UPOWAŻNIENIE

Nazwa wykonawcy.....

.....

Adres.....

Regon.....NIP.....

Telefon.....Fax.....

Dotyczy postępowania przetargowego na :

„Wykonanie adaptacji części budynku administracyjnego A, w celu przystosowania pomieszczeń budynku do wykorzystania na bieżące potrzeby Muzeum związane z inwestycją”.

1. Upoważniamy członków komisji przetargowej i innych upoważnionych przedstawicieli zamawiającego do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych, technicznych i personalnych aspektów złożonej oferty.
2. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi należy się kontaktować w celu uzyskania wyjaśnień dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:
 - a) informacje techniczne.....tel.....
 - b) informacje finansowe.....tel.....
 - a) informacje personalne.....tel.....

.....dnia.....
miejsowość data

.....
podpis i pieczęć osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.