

Adres strony internetowej, na której Zamawiający udostępnia Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:  
[www.muzeumslaskie.pl](http://www.muzeumslaskie.pl)

---

## **Katowice: Plakatowanie do wystaw i wydarzeń Muzeum na słupach ogłoszeniowych w Katowicach, Bytomiu, Chorzowie, Gliwicach, Sosnowcu oraz Krakowie**

**Numer ogłoszenia: 54240 - 2013; data zamieszczenia: 08.02.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.

**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Muzeum Śląskie , Al. Korfantego 3, 40-005 Katowice, woj. śląskie, tel. 032 2585661-3; 3503672, faks 032 2599804.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.muzeumslaskie.pl](http://www.muzeumslaskie.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Inny: Instytucja Kultury.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Plakatowanie do wystaw i wydarzeń Muzeum na słupach ogłoszeniowych w Katowicach, Bytomiu, Chorzowie, Gliwicach, Sosnowcu oraz Krakowie.

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem postępowania i zamówienia jest plakatowanie do wystaw i wydarzeń Muzeum na słupach ogłoszeniowych w Katowicach, Bytomiu, Chorzowie, Gliwicach, Sosnowcu oraz Krakowie tj. dysponowanie przez Wykonawcę 80 nośnikami (słupami ogłoszeniowymi) w odpowiednich lokalizacjach zgodnych z opisem przedmiotu zamówienia, odbiór plakatów B1 od Zamawiającego, wyklejenie plakatów na słupach ogłoszeniowych. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w części II SIWZ. Wykonawca musi zaoferować wykonywanie zamówienia zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Wykonywanie zamówienia obejmuje wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy niezbędne do należytego wykonywania zamówienia.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** nie.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.34.00.00-9.

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Zakończenie: 31.12.2013.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

Informacja na temat wadium: Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

#### **III.2) ZALICZKI**

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

**III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

##### **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

##### **III.3.3) Potencjał techniczny**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

##### **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

##### **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

##### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

#### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

#### **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

#### **III.6) INNE DOKUMENTY**

##### **Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

W przypadku podpisywania dokumentów i oświadczeń przez osobę działającą w imieniu wykonawcy, a której uprawnienie do działania nie wynika z dokumentów rejestrowych, do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby, złożone w formie oryginału lub kopii pełnomocnictwa potwierdzonego notarialnie. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (do oferty należy załączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby złożone w formie oryginału lub kopii pełnomocnictwa potwierdzonego

notarialnie)

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1.Dopuszcza się wprowadzanie zmian Umowy za zgodą Zamawiającego. 2.Zmiany Umowy mogą być inicjowane: a.przez Zamawiającego lub b.przez Wykonawcę. 3.Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 PZP, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ. 4.Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć: a.przesunięcia przez Zamawiającego terminów określonych w harmonogramie ujętym w Załączniku Nr 1 do Umowy, w taki jednak sposób, że plakaty zostaną wyeksponowane przez Wykonawcę na słupach ogłoszeniowych przez okres nie krótszy niż wskazany w harmonogramie; b.zmiany lokalizacji słupów ogłoszeniowych w przypadku ich zniszczenia, dewastacji lub innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy, na skutek których dana lokalizacja przestanie istnieć lub jej stan techniczny będzie uniemożliwiał ekspozycję plakatu. Zmiana nie będzie miała wpływu na zmianę ceny brutto wskazanej w §4 ust. 1 Umowy. c.zrealizowania przedmiotu umowy w mniejszym zakresie (w 80% wynagrodzenia brutto Wykonawcy) w sytuacji zmniejszenia zapotrzebowania Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy i tym samym proporcjonalnie zmniejszenie wynagrodzenia brutto Wykonawcy o wysokość zapłaty za niezrealizowany przedmiot umowy przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto, tj. cen za sumę plakatowań dotyczących danej wystawy lub wydarzenia, określonych w Załącznik Nr 2 do Umowy (zgodnych z ofertą Wykonawcy). 5.Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 jest złożenie przez stronę inicjującą zmianę - wniosku zawierającego: a.opis propozycji zmiany; b.uzasadnienie zmiany; c.obliczenie kosztów zmiany. 6.Wykonawca nie będzie uprawniony do przedłużenia terminów wykonywania Umowy, ujętych w harmonogramie, określonych w Załączniku nr 1 Umowy, jeżeli zmiana jest wymuszona z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca. 7.Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 wymaga

podpisania aneksu do Umowy.

#### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

##### **IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków**

**zamówienia:** [www.muzeumslaskie.pl](http://www.muzeumslaskie.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Wersja papierowa dostępna w Muzeum Śląskim, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:** 18.02.2013 godzina 10:00, miejsce: Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, piętro IV, pokój nr 406.

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

##### **IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii**

**Europejskiej:** Postępowanie prowadzone jest w formie pisemnej w języku polskim. Dopuszcza się możliwość porozumiewania przy pomocy listu poleconego, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną (z wyłączeniem możliwości przesyłania za pośrednictwem faksu, drogą elektroniczną, dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawców w celu uzupełnienia w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych - w takim przypadku obowiązuje wyłącznie forma pisemna), z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu w Sekcji IV.4.4. Jeżeli Zamawiający przekazuje informacje, zawiadomienia, wezwania, a Wykonawca wnioski, wyjaśnienia, za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na wskazany w piśmie nr faksu lub adres e-mailowy, strony żądającej potwierdzenia. Wnioski, wyjaśnienia mogą być przekazywane przez Wykonawcę za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną. Wnioski, wyjaśnienia przekazane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone przez Wykonawcę w terminie, jeżeli pismo dotarło do adresata przed upływem terminu wskazanego przez Zamawiającego i zostało jednocześnie potwierdzone pisemnie (doręczone pocztą lub osobiście) na adres: Muzeum Śląskie - Sekretariat, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice. Zamawiający w przypadku skierowanych za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, zapytań do Ogłoszenia o zamówieniu i treści SIWZ, oraz w przypadku skierowanych przez Wykonawców wniosków o przekazanie informacji, o których mowa w pkt 23.1. i 23.4.2)-3), zgodnie z pkt 23.5 IDW, nie wymaga potwierdzenia pisemnego. Wykonawcom nieposiadającym faksu, Zamawiający przekaże wezwania do uzupełnienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień oraz zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnienia postępowania, jak również przekaże informacje, o których mowa w pkt 23.1. i 23.4.2)-3), zgodnie z pkt 23.5 IDW, w taki sposób, że dokumenty będą wysyłane w postaci załącznika, którym będzie skan podpisanego dokumentu. Wykonawcy nieposiadający faksu winni podać w formularzu oferty adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł wysyłać ww. pisma. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zamówień publicznych Dorota Tomal, nr faksu: (+48) 32 779 93 67; adres e-mailowy: [d.tomal@muzeumslaskie.pl](mailto:d.tomal@muzeumslaskie.pl) Nie udziela się żadnych ustnych i

telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.<sup>8</sup> W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy Pzp, tj. faksem. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy Pzp. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przekazane w inny sposób; Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także wobec treści specyfikacji istotnych warunków

zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpili, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego. Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia prezesowi Izby. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r., Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. Skargę do sądu wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego

jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 - 198g ustawy Pzp..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie**