

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SIWZ

do postępowania na zadanie:

***„Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów
Muzeum Śląskiego w Katowicach”***

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-DT-333-7/12

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice, nr tel.: **32 258 56 61-3**, nr fax: **32 259 98 04**, adres strony internetowej: www.muzeumslaskie.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwaną w dalszej części SIWZ „PZP” o wartości zamówienia poniżej 130 000,00 euro.
2. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach. Postępowanie jest organizowane z podziałem na **2 CZĘŚCI**:

Część I zamówienia: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.”.

Część II zamówienia: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel”.

Zamawiający w Załączniku Nr 1 do SIWZ (dotyczy części I, i II zamówienia) podaje przybliżony zakres prac, a Wykonawca w terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia następnego od zawarcia Umowy, sporządzi i przedstawi Zamawiającemu Program prac konserwatorskich sporządzony na podstawie wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do SIWZ wniosków, założeń i zakresu prac konserwatorskich. Program prac konserwatorskich Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do prac konserwatorskich. Program prac konserwatorskich musi zawierać wykaz planowanych czynności i zabiegów konserwatorskich z podaniem metod wykonania. Materiały użyte przez Wykonawcę do konserwacji obiektów muzealnych objętych zamówieniem powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w konserwacji. Wykonawca musi zaoferować wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i jej załącznikach - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę - Załączniki stanowią integralną część SIWZ. Zaleca się dokonanie wizji lokalnej, której celem będzie dokonanie oględzin obiektów muzealnych dla dokonania prawidłowej wyceny przedmiotu zamówienia. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej obiektów muzealnych przeznaczonych do konserwacji, która odbędzie się **w dniu 28 maja 2012 r., o godz.: 12:00**. Spotkanie w holu przy portierni w budynku Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3.

2. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 92521220-7 (Usługi ochrony eksponatów).
3. Oryginał Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podpisany przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w Siedzibie Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: www.muzeumslaskie.pl BIP -przetargi.

4) Termin wykonania zamówienia: Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia w terminie:

1. Część I zamówienia: od dnia zawarcia Umowy do dnia 3 grudnia 2012 r.
2. Część II zamówienia: od dnia zawarcia Umowy do dnia 12 grudnia 2012 r.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” dołączone do oferty (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*).
2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, że wykonał w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej jedną usługę konserwacji starodruku oprawionego w skórę, o wartości wykonanej usługi minimum 8.000,00 zł brutto (**dotyczy części I zamówienia**), co najmniej dwie wykonane usługi konserwacji tkanin zabytkowych, o wartości minimum 50.000,00 zł brutto każda (**dotyczy części II zamówienia**).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*) i w oparciu o „Wykaz wykonanych usług” (*Załącznik Nr 4 do SIWZ i/lub Załącznik Nr 5 do SIWZ* - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę, wraz z podaniem wartości wykonanych usług, przedmiotu wykonanej usługi, dat wykonania i odbiorców, jak również w oparciu o dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wymienionych w „Wykazie(Wykazach)wykonanych usług”.

W przypadku podania kwot w walucie obcej, zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, a ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*).
4. Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował:
 - 4.1. **dotyczy części I zamówienia:** co najmniej jedną osobą posiadającą tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki w zakresie specjalności: konserwacja papieru i skóry, legitymującą się co najmniej 3 letnią praktyką zawodową w zakresie konserwacji papierów zabytkowych.
 - 4.2. **dotyczy części II zamówienia:** co najmniej jedną osobą posiadającą tytuł zawodowy magistra uzyskany po ukończeniu studiów wyższych na kierunku konserwacja i restauracja dzieł sztuki w zakresie specjalności: konserwacja tkanin zabytkowych, legitymującą się co najmniej 5-letnią praktyką zawodową w zakresie tkanin zabytkowych.

- 4.3. dotyczy części II zamówienia:** co najmniej jedną osobą, która posiada co najmniej średnie wykształcenie w dziedzinie konserwacji zabytków z drewna, legitymującą się co najmniej 5 letnią praktyką zawodową w zakresie konserwacji zabytków z drewna.
- 4.4. dotyczy części II zamówienia:** co najmniej jedną osobą, która posiada co najmniej średnie wykształcenie w dziedzinie konserwacji zabytków z metalu, legitymującą się co najmniej 5-letnią praktyką zawodową w zakresie konserwacji zabytków z metalu.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” (Załącznik Nr 3 do SIWZ), i w oparciu o „Wykaz osób” (Załącznik Nr 6 do SIWZ i/lub Załącznik Nr 7 do SIWZ - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę, wraz z podaniem informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

- 5.** Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł (**dotyczy części II zamówienia**).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożoną **opłaconą polisę** (kserokopię polisy potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę 100.000,00 zł (**dotyczy części II zamówienia**) oraz w oparciu o „Oświadczenie” dołączone do oferty (Załącznik Nr 3 do SIWZ). **Zamawiający przez opłaconą polisę rozumie opłacone składki ubezpieczenia**, a w odniesieniu do **części I zamówienia**, ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Oświadczenie” dołączone do oferty (Załącznik Nr 3 do SIWZ).

W przypadku, gdy kwoty wykazane przez Wykonawcę w polisie lub w innym dokumencie potwierdzającym, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, podane są w walucie obcej, Zamawiający dokona przeliczenia tej wartości na wartość w złotych według średniego kursu NBP dla danej waluty z dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu ukazania się ogłoszenia o zamówieniu, NBP nie opublikuje informacji o średnim kursie walut, Zamawiający dokona odpowiednich przeliczeń wg średniego kursu z pierwszego, kolejnego dnia, w którym NBP opublikuje ww. informacje.

- 6.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP będzie polegał na zasobach innych podmiotów (na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy PZP), to w takiej sytuacji jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

- 7.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

- 6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.**

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP - w formie oryginału (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*).
 - 1.2. „Wykaz wykonanych usług” wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że te usługi zostały wykonane należycie (*Załącznik Nr 4 do SIWZ i/lub Załącznik Nr 5 do SIWZ* - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę).
 - 1.3. „Wykaz osób” wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (*Załącznik Nr 6 do SIWZ i/lub Załącznik Nr 7 do SIWZ* - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę).
 - 1.4. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (*Załącznik Nr 8 do SIWZ* - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę).
 - 1.5. **Oplacona** polisę (kserokopię polisy potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł (**dotyczy części II zamówienia**).
 - 1.6. Pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, jeżeli wykonawca spełnia powyższe warunki polegając na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów (na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy PZP) lub inny dokument wskazujący, że wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami do realizacji zamówienia.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:
 - 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (*Załącznik Nr 10 do SIWZ*);
 - 2.2. Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy PZP; **a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.**
3. W przypadku, gdy u Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski występują osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy PZP, mające miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu

sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w powołanych przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 6)2. ppkt 2.2. zobowiązany jest przedłożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że:

- 4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).

5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu opisanego powyżej w pkt 6)4. ppkt 4.1 SIWZ, Wykonawca może go zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten również powinien być wystawiony w tych samych terminach, które określono w 6)4. ppkt. 4.1.

6. Dokumenty, o których mowa w pkt 6)4. i 6)5. SIWZ przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania przy pomocy listu poleconego lub faksu (**z wyłączeniem przesyłania za pomocą faksu dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawców w celu uzupełnienia zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych - wyłącznie forma pisemna**), z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11)1. SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje, wnioski, zawiadomienia - faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na wskazany w piśmie nr faksu strony żądającej potwierdzenia.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zamówień publicznych Dorota Tomal, nr faksu: **32 259 98 04**. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
4. Adres Zamawiającego: Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, podając oznaczenie nadane sprawie przez Zamawiającego (oznaczenie sprawy wskazane w nagłówku SIWZ).
5. **Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.**
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie

treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

8) Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymaga się wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (w 1 egzemplarzu), zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ i odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę.
3. Oferta musi zawierać:
 - 3.1. Formularz oferty – wypełniony zgodnie ze wzorem Załącznika Nr 2 do SIWZ - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę;
 - 3.2. Odpowiednie oświadczenia i dokumenty wskazane w pkt 6). SIWZ - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę;
 - 3.3. Oświadczenie o podwykonawcach, jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom (Załącznik Nr 9 SIWZ);
 - 3.4. **Pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania go w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jak również do poświadczania za zgodność z oryginałem lub składania oświadczeń woli w sprawie zamówienia publicznego, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa - jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.**
 - 3.5. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, **przy czym pełnomocnictwo to**

może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy (dotyczy również Spółki Cywilnej).

- 3.6.** pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, lub inny dokument wskazujący, że Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami do realizacji zamówienia, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z zasobów podmiotów na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP. **Zobowiązane (inny dokument) tegoż podmiotu musi zostać złożone w formie oryginału (pisemnie), podpisane przez osobę upoważnioną do składania oświadczeń w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby.**
- 4.** W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę z tym jednak zastrzeżeniem, iż w przypadku pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, zobowiązane tegoż podmiotu musi zostać złożone w formie pisemnej (w formie oryginału).
- 5.** Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości.
- 6.** Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
- 7. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym piśmem odręcznym.**
- 8.** Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
- 8.1.** osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
- 8.2.** osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- 8.3.** osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
- 8.4.** w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
- 8.5.** w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 9. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i łączone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.**
- 10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.**
- 11.** Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 12.** Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami Wykonawca winien umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego, a także opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby oferty złożone po terminie mogły być zwrócone niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.

13. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
14. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
15. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie (wewnątrz opakowania oferty) oznaczonej napisem: „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa trzeba podać również w formularzu oferty.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

**Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, piętro IV, nr pokoju 406
w terminie do dnia 06.06.2012 r. do godziny 10.00.**

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, piętro IV, pokój nr 406

Oznakowana/oznakowane następująco:

***„Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów
Muzeum Śląskiego w Katowicach”.***

Nie otwierać przed dniem: 06.06.2012 r. godz. 10:15

oraz opatrzona/opatrzone pieczęcią adresową Wykonawcy.

2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP - oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 06.06.2012 r. o godz. 10:15** w siedzibie Muzeum Śląskiego w Katowicach, przy al. W. Korfanteo 3, **piętro IV, pokój nr 406**.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.

8. Informacje, o których mowa w pkt 11) 6 i 7. SIWZ Zamawiający przekaże niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

Dotyczy części I zamówienia:

1. Cena brutto oferty winna być wyrażona w polskich złotych liczbowo i słownie w Formularzu oferty - odpowiednio do tej części zamówienia, tzn. że Wykonawca podaje w Formularzu oferty cenę zł brutto tylko w odniesieniu do części I zamówienia.
2. Cenę, o której mowa w ust. 1 powyżej należy wyrazić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty dotyczącą I części zamówienia tak, aby zawierała wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczącego części I zamówienia, w szczególności: koszty wykonania prac konserwatorskich, koszty materiałów użytych do konserwacji, koszty opracowania dokumentacji prac konserwatorskich, koszt opakowania, transport przedmiotu zamówienia z i do siedziby Wykonawcy, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT, oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Dotyczy części II zamówienia:

1. Cena brutto oferty winna być wyrażona w polskich złotych liczbowo i słownie w Formularzu oferty - odpowiednio do tej części zamówienia, tzn. że Wykonawca podaje w Formularzu oferty cenę zł brutto tylko w odniesieniu do części II zamówienia.
2. Cenę, o której mowa w ust. 1 powyżej należy wyrazić z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty dotyczącą części II zamówienia tak, aby zawierała wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia dotyczącego części II zamówienia, w szczególności: koszty wykonania prac konserwatorskich, koszty materiałów użytych do konserwacji, koszty opracowania dokumentacji prac konserwatorskich (odrębnie do każdego z 25 obiektów muzealnych objętych częścią II zamówienia), koszty opakowań (dla każdego z 25 obiektów muzealnych odrębnie) oraz koszty transportu przedmiotu zamówienia z i do siedziby Wykonawcy, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT, oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.

Dotyczy części I, i II zamówienia:

1. Ustalona przez Wykonawcę cena brutto oferty-odpowiednio do części zamówienia, na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę - będzie ceną ryczałtową, obowiązującą przez okres ważności umowy i pozostanie niezmienną w czasie realizacji umowy, z zastrzeżeniem postanowienia ust.2 poniżej.
2. Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku VAT po zawarciu stosownego aneksu.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za całość zamówienia (bez proponowania rozwiązań wariantowych) - odpowiednio do części zamówienia, na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w cenie oferty koszt tych usług/dostaw.

5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Dotyczy części I, i części II zamówienia:

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium cena oferty – 100%.

Oferty oceniane będą w skali punktowej od 0 do 100 punktów.

Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów są następujące:

C min.

$KC1 = \frac{\text{C min.}}{\text{C bad.}} \times 100 \times 100\%$ gdzie:

KC1 - cena

C min - cena minimalna

C bad. - cena ofertowa w ofercie badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt

Oferta, która będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i uzyska maksymalną liczbę punktów w kryterium „cena” (100 pkt), zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałym ofertom, niepodlegającym odrzuceniu, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

1. **Aktualna** kopię dokumentu dopuszczającego wykonawcę do obrotu prawnego, tj. na przykład odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich) - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. W przypadku Spółki cywilnej czy konsorcjum – umowę regulującą współpracę Spółki - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego obowiązującej na czas realizacji przedmiotu umowy, **opłaconej** polisy w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – jeśli opłacona polisa w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia zawarta w ofercie Wykonawcy nie jest obowiązująca na czas realizacji umowy (**dotyczy II części zamówienia**).

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)4. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 5.1. złożono tylko jedną ofertę;
 - 5.2. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Nie wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik Nr 11 do SIWZ i/lub Załącznik Nr 12 do SIWZ - odpowiednio do części zamówienia, na którą/na które Wykonawca złożył ofertę.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy PZP, tj. faksem.

8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy PZP.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób;
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także wobec treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpili, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
21. Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
22. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia prezesowi Izby.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r., Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
24. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia

- skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 25.** Skargę do sądu wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 26.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
- 27.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 28.** Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych:

Część I zamówienia: : „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.*”.

Część II zamówienia: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel”.

19) Informacja o umowie ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, tj. w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy, Wykonawca dołącza do oferty wypełniony i uzupełniony lub sporządzony zgodnie z jego treścią Załącznik Nr 9 do SIWZ wskazując w nim zakres powierzonych podwykonawcy zadań (części zamówienia) przy czym niedopuszczalnym jest podzlecanie prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.

Załącznikami do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. Opis przedmiotu zamówienia – nr 1 (dotyczy I, i/lub II części zamówienia);

2. Formularz oferty – nr 2 (dotyczy I, i/lub II części zamówienia);
3. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – nr 3. (dotyczy I, i/lub II części zamówienia);
4. Wykaz wykonanych usług – nr 4. (dotyczy I części zamówienia);
5. Wykaz wykonanych usług – nr 5. (dotyczy II części zamówienia);
6. Wykaz osób – nr 6. (dotyczy I części zamówienia);
7. Wykaz osób – nr 7. (dotyczy II części zamówienia);
8. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – nr 8. (dotyczy I, i/lub II części zamówienia);
9. Oświadczenie o podwykonawcach – nr 9. (dotyczy I, i/lub II części zamówienia);
10. Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – nr 10. (dotyczy I, i/lub II części zamówienia);
11. Wzór umowy – nr 11. (dotyczy I części zamówienia);
12. Wzór umowy – nr 12. (dotyczy II części zamówienia);

Katowice, 23.05.2012 r.

**Niniejszą SIWZ zatwierdził:
Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach
Leszek Jodliński**

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach” na zadania:

1. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Zlaty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby* / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.” **(część I zamówienia)**.
2. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel” **(część II zamówienia)**.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

Opis przedmiotu zamówienia na część I zamówienia, tj. na zadanie: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Zlaty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby* / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.”

Obiekt: książka (starodruk)

Miejsce powstania: Czechy

Czas postania: 1776.

Wymiary: 188 x 110x 89 mm





Opis inwentaryzacyjny.

Starodruk z roku 1776, wym.: 188x110x89mm, Kart 445: 838 s. + 34 s. nienumerowane + 14 kart ryciny. Brak str. 353-354, 435-436; liczne omyłki w paginacji. Oprawny w skórę brązową, tłoczoną na tekturze. W różnych miejscach notatki wykonane ołówkiem.

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania zły. Oprawa oderwana, krucha i przesuszona, z ubytkami i widoczną działalnością owadów, brak grzbietu. Papier brudny, pożółkły, ślady po działaniu wilgoci i żerowaniu owadów, liczne zaplamienia. Widoczne naprawy introligatorskie w formie wklejonych pasów papieru.

Wnioski i założenia konserwatorskie.

Prace konserwatorskie mają na celu zahamowanie procesów niszczących oraz przygotowanie obiektu do ekspozycji muzealnej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość konsultacji na każdym etapie prac konserwatorskich.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pełna konserwacja z myciem, odkwaszaniem i wybielaniem kart.
 2. Uzupełnienie ubytków.
 3. Wzmocnienie strukturalne bloku.
 4. Odtworzenie grzbietu i pełna konserwacja oprawy na podstawie oryginału (skóra).
 5. Zachowanie not rękopiśmiennych.
 6. Zabezpieczenie pudełkiem bezkwasowy (pudło z tektury bezkwasowej przeznaczonej do przechowywania obiektów archiwalnych).
-
1. W terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia następnego od zawarcia Umowy, Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu Program prac konserwatorskich sporządzony na podstawie wskazanych przez Zamawiającego powyżej wniosków, założeń i zakresu prac konserwatorskich. Program prac konserwatorskich musi zawierać wykaz planowanych czynności i zabiegów konserwatorskich z podaniem metod wykonania. Materiały użyte przez Wykonawcę do konserwacji ww. obiektu powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w konserwacji.
 2. Opracowanie dla ww. obiektu dokumentacji prac konserwatorskich w wersji papierowej (2 egz.) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (2 egz.) zapisanej w formacie pdf – tekst, jpg – obrazy, uwzględniającej każdy kolejny etap prac konserwatorskich dokumentowany zdjęciami. Dokumentacja prac konserwatorskich musi być zgodna ze standardami dokumentacji prac konserwatorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków, wynikającymi z Załącznika do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165, poz.987).
 3. Transport ww. obiektu będącego przedmiotem zamówienia w celu przeprowadzenia prac konserwatorskich oraz po wykonaniu prac konserwatorskich zapewnia Wykonawca na własny koszt.
 4. Opakowanie do transportu z i do siedziby Zamawiającego ww. obiektu będącego przedmiotem zamówienia zapewnia Wykonawca na własny koszt (pudło z tektury bezkwasowej przeznaczonej do przechowywania obiektów archiwalnych).
 5. Termin realizacji części I zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 3 grudnia 2012 r.**

Opis przedmiotu zamówienia na część II zamówienia, tj. na zadanie: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukieł”

Wykaz obiektów muzealnych przeznaczonych do konserwacji:

1.Kapa procesyjna MŚK /SzRA/252.

Materiał: tkanina zdobiona.

Miejsce powstania: Koniecpol.

Czas powstania nieznany.

Wymiary: wysokość w najszerszym miejscu 128 cm, szerokość 268 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Kapa z tkaniny, na czerwonym tle złote ornamenty roślinne wykonane metalową nitką. U dołu i na wysokości $\frac{3}{4}$ cienka złota lamówka z metalową nitką. W górnej partii złota lamówka szersza niż pozostała, z metalową nitką. Pośrodku na krawędzi prostokątny fragment będący podstawą do zapinki. Przy górnej krawędzi wtórnie przyszyte małe kółka (zawieszki). Ozdobna metalowa zapinka z monogramem IHS z łańcuszkiem wtórnie przymocowana na krawędzi kapy. Pośrodku dekoracyjny fartuszek z ozdobną taśmą z metalowymi nitkami. Pod tkaniną warstwa sztywnika w kolorze czarnym. Od spodu poszewka w kolorze ciemnego ugru.

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania kapy jest zły. Ogólnie zabrudzona z zaplamieniem z prawej u dołu. Tkanina na prawie całej powierzchni jest przetarta, z wychodzącymi nitkami, z nadpruciami. Kapa licznymi reperacjami z. Miejscami widoczne dziury. Ozdobne taśmy tworzące lamówkę z rozdarciami i wystrzępieniami. Podszewka jest bardzo mocno zabrudzona z licznymi rozpruciami i dziurami.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Usunięcie wtórnych kółek.
4. Reperacja lokalnych dziur i nadpruć.
5. Wzmocnienie tkaniny.
6. Uzupełnienie braków materiału.

2. Kapa procesyjna MŚK/SzRA/253.

Materiał: jedwab.

Miejsce powstania: Wenecja.

Czas powstania: XVI w.

Wymiary: wysokość w najszerszym miejscu 124 cm, długość 264 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Kapa wykonana z dwu różnych tkanin. Część węższa stanowiąca górną część to pas ciemnozielonego rypsu jedwabnego. Część dolna z wełny (?) w kolorze żółtym z motywami roślinnymi. Pod dekoracyjną tkaniną grubo tkany materiał usztywniający, pod spodem podszewka w kolorze jasno ugrowym. Przy górnej krawędzi wtórnie przyszyte kółka (zawieszki).

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania kapy jest zły. Kapa ogólnie zabrudzona. Tkanina miejscami przetarta, z wychodzącymi nitkami, z nadpruciami. Miejscami widoczne dziury. Podszewka mocno zabrudzona z licznymi dziurami. Na krawędziach po obu stronach rozprucia. Widoczne lokalne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Usunięcie wtórnych kółek.
4. Reperacja lokalnych dziur i nadpruć.
5. Wzmocnienie tkaniny.
6. Uzupełnienie braków materiału.

3. Palla MŚK/SzRA/257.

Materiał: jedwab haftowany.

Miejsce powstania: nieznane.

Czas powstania: nieznany.

Wymiary: 12 x 12 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Palla ma kształt kwadratu o wymiarach 12 x12 cm. Na awersie jedwab zdobiony haftem kładzionym nitką metalową. Dekorowana motywem roślinnym. Na rewersie płótno lniane.

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania jest zły. Jedwab wraz z haftem jest mocno zabrudzony oraz osłabiony. Nitki haftu odspojone od podłoża, miejscami zerwane, miejscami brak nitek.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Reperacja lokalnych dziur i nadpruć.
3. Wzmocnienie tkaniny.
4. Umocowanie nitek haftu.

4. Kurtka oficerskiego wyjściowego munduru RAF, MŚK/H/ 2949.

Materiał: tkanina wełniana, podszewka.

Miejsce powstania: Londyn

Czas powstania: 1941-1942

Wymiary: dł.58cm, szer.46cm.



Opis inwentaryzacyjny.

Kurtka oficerskiego munduru wyjściowego RAF. Kurtka ciemnogrnatowa, nad lewą kieszenią przypięte baretki odznaczeń polskich i brytyjskich, nad prawą naszywka RAF, na prawym rękawie naszywka Poland. Kurtka z paskiem i czterema kieszeniami.

Opis stanu zachowania.

Mundur bardzo zniszczony szczególnie w dolnej partii. Bardzo duża ilość dziur po molach. Dolne partie w strzępach. Ogólnie zabrudzony.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Reperacja licznych dziur.
4. Wzmocnienie tkaniny.
5. Uzupełnienie braków materiału.

5. Kotylion biało - czerwony z pieczętką " Komitet Główny Przyjęcia Wojsk" MŚK/H/5435.

Materiał: jedwab.

Miejsce powstania: Katowice

Czas powstania: 1922 r.

Wymiary: dł. 12 cm , szer. 5,7 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Kotylion w formie biało czerwonego kwiatu, z dwubarwnym biało czerwonym środkiem, z dwiema biało czerwonymi krótkimi wstążkami. Na jednej ze wstążek czerwona pieczętka „Komitet główny przyjęcia wojsk”.

Opis stanu zachowania.

Liczne ubytki jedwabiu, tkanina mocno osłabiona.

Zakres prac konserwatorskich.

Ewentualne pranie tkaniny

Wzmocnienie osłabionej struktury tkaniny

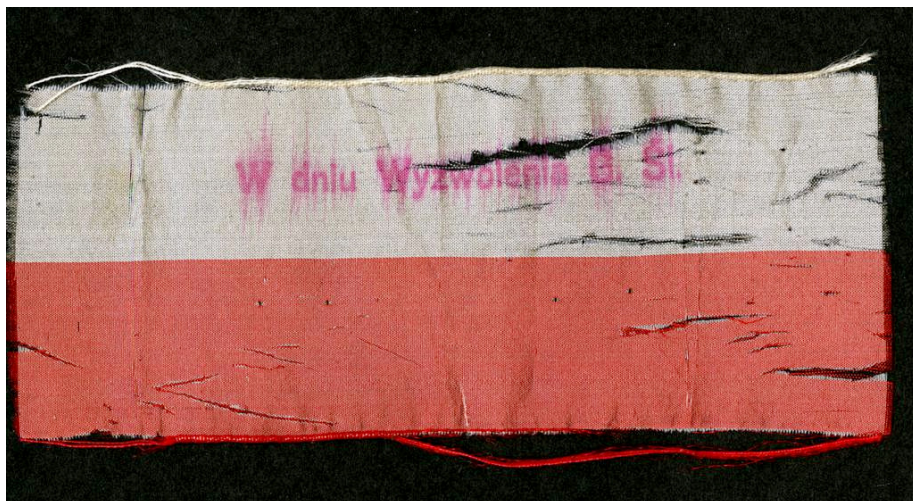
6. Wstążka biało-czerwona z pieczęcią " W dniu wyzwolenia G. Śl" MŚK/H/5436.

Materiał: jedwab

Miejsce powstania: Katowice

Czas powstania: 1922

Wymiary: dł.13 cm, szer.5,5 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Wstążka jedwabna biało czerwona, w formie prostokąta o wymiarach o dł.13 cm, szer.5,5 cm. Na białym polu czerwona pieczętka „ W dniu Wyzwolenia G. Śl.”

Opis stanu zachowania.

Tkanina mocno osłabiona z licznymi rozdarciami i pękniętymi nitkami. W tkaninie dziurki po przypięciu szpilkami.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Ewentualne pranie tkaniny.
2. Wzmocnienie osłabionej struktury tkaniny.
3. Reperacja rozdarć.

7. Czepek. MŚK/E/2438.

Materiał: płótno, haft maszynowy, koraliki szklane, koronka, taśmy jedwabne.

Miejsce pochodzenia: Katowice – Szopienice

Czas powstania: 1900 r.

Wymiary: dł. 50cm, szer. 19 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Czepiec wykonany z białego płótna, na płótno naszyte z zewnętrznej strony jedwabne, kolorowe wstążki, haftowane haftem maszynowym. Przód i boki obszyte fabryczną koronką. Główna część czepca usztywniona papierem, Całość zdobiona szklanymi koralikami i pasmanterią.

Opis stanu zachowania.

Czepiec ogólnie zabrudzony, mocno zaplamiony na bokach, niewielkie nadprucia koralików i koronek, lokalne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie czepca.

2. Reperacje nadprutych koronek.
3. Przyszycie koralików.

8. Gorset kobiecy, MŚK/E/2794.

Materiał: różowy atłas, koronka, guma, tworzywo sztuczne.

Miejsce pochodzenia: nieznane.

Czas powstania: koniec XIX w.

Wymiary: wys. 62 cm, szer. 33 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Gorset damski z różowego atłasu, usztywniony fiszbinami. Posiada wyprofilowany, wszyty stanik, z odpinanymi szelkami, ozdobiony fabryczną koronką i drobną aplikacją z motywem kwiatów, podobny wzór z koronki i kolorowych nici umieszczony również w części środkowej. Gorset zapinany z lewej strony na rząd guzików z tworzywa sztucznego. Na plecach sznurowany na całej długości. Po bokach i z przodu w dolnej części wszyty elastyczny materiał (guma). U dołu obszyte koronką.

Opis stanu zachowania.

Gorset ogólnie zabrudzony, z rdzawymi plamami, z dawnymi reperacjami. Nadprucia pod lewą pachą, dziury w tkaninie na białści i z lewej u dołu.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny – usunięcie zaplamień.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.

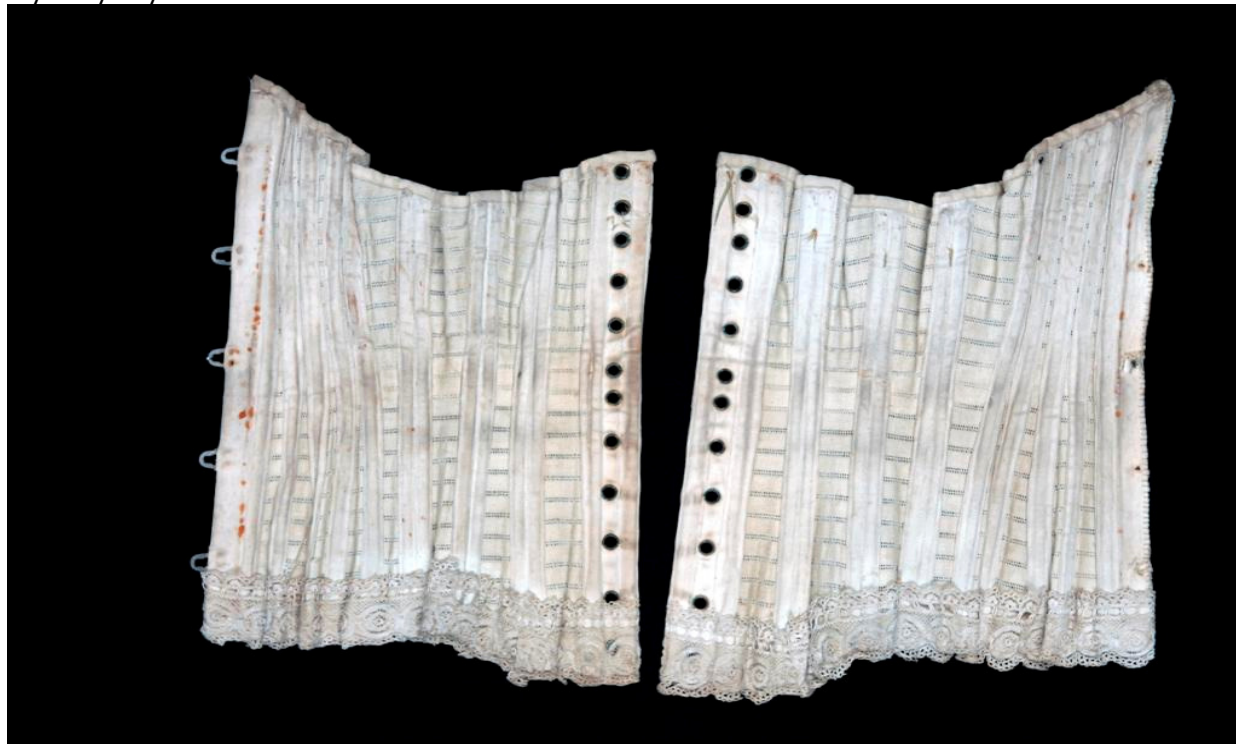
9. Gorset, sznurowany, MŚK/E/3376.

Materiał: len, metal, koronka, tworzywo szt.

Miejsce pochodzenia: Tychy (z przemieszczenia z Lwowa)

Czas powstania: XIX w.

Wymiary: wysokość 31 cm



MŚK / E / 3376

foto L.Rogowicz

Opis inwentaryzacyjny.

Gorset w kolorze kremowym, na plecach sznurowany (brak sznurówki), z przodu zapinany na haftki (brak haftek). Dołem wykończony koronką fabryczną.

Opis stanu zachowania.

Gorset mocno zabrudzony z rdzawymi plamami wzdłuż zapięć, niewielkie dawne reperacje, brak listwy z zapinkami – pozostały dziury. Brak sznurówki. Wystrzępienia koronki.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny – usunięcie zaplamień.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.

10. Gorset sznurowany, MŚK/E/3807.

Materiał: płótno, koronka, metal

Miejsce pochodzenia: Tychy (z przemieszczenia z Lwowa)

Czas powstania: lata 80 XIX w.

Wymiary: wysokość 33 - 38 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Gorset damski z białego płótna, usztywniony fiszbinami, wyprofilowany także rozszerza się do dołu, z przodu zapinany na metalowe haftki, z tyłu sznurowanie na całej długości. W górnej części ozdobne wstawki z fabrycznej koronki.

Opis stanu zachowania.

Tkanina ogólnie zabrudzona z licznymi rdzawymi plamami od metalowych fiszbin.

Koronka nadpruta. W miejscach zakończeń metalowych fiszbin rozdarcia.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
3. Reperacja rozdarć.
4. Reperacja koronek.

11. Kaftan „jakła”, MŚK/E/2875.

Materiał: fioletowa wełna, zdobiony haftem barwnym /aplikacją

Miejsce pochodzenia: strój raciborski.

Czas powstania: około 1933r.

Wymiary: dł. przodu 61,5 cm, dł. tyłu 72 cm, dł. rękawa 57 cm



Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z cienkiej fioletowej wełny z bawełnianą podszewką. Przy szyi stójka, rękawy zakończone półokrągło. Kaftan zapinany z przodu na metalowe kryte zatrzaski. Z przodu, u dołu i na rękawach naszyto wielobarwny haft w postaci gotowej aplikacji – stylizowane róże z pąkami i liśćmi na gałązkach w odcieniach fioletu.

Opis stanu zachowania.

Tkanina z licznymi dziurami. Aplikacja miejscami odpruta, z wysnutymi nitkami. Dawne wstawki materiału i liczne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.
5. Reperacja wysnutych nitki aplikacji.
6. Przyszycie odprutej aplikacji.

12. Kaftan „jakla”, MŚK/E/5177.

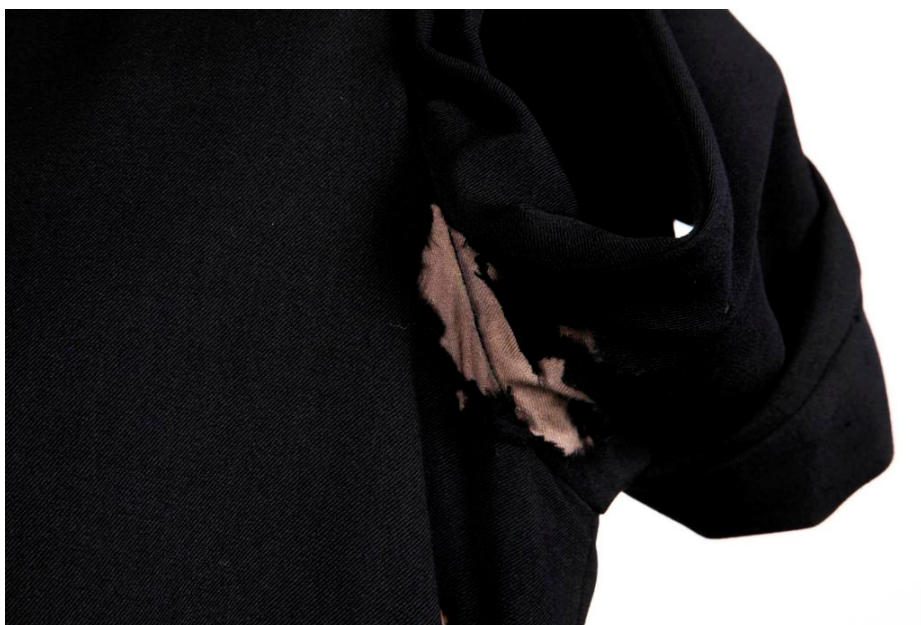
Materiał: czarna wełna, zdobiony plisowaniem.

Miejsce pochodzenia: Głębocko.

Czas powstania: lata międzywojenne.

Wymiary: długość 90 cm, dł. rękawa 60 cm





Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z czarnej, cienkiej wełny zdobiony w dolnej części plisowaniem. Przód zdobiony czarna jedwabną taśmą i zakładkami, pod szyją stójka. Zapięcie na kryte zatrzaski. Rękawy „Bufki”, tył skrojony na półokrągło. Podszewka bawełniana.

Opis stanu zachowania.

Kaftan ogólnie zabrudzony. W tkaninie liczne dziury, duże ubytki tkaniny pod pachami oraz przy szyi. Niewielkie dawne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.
5. Renowacja podszewki.

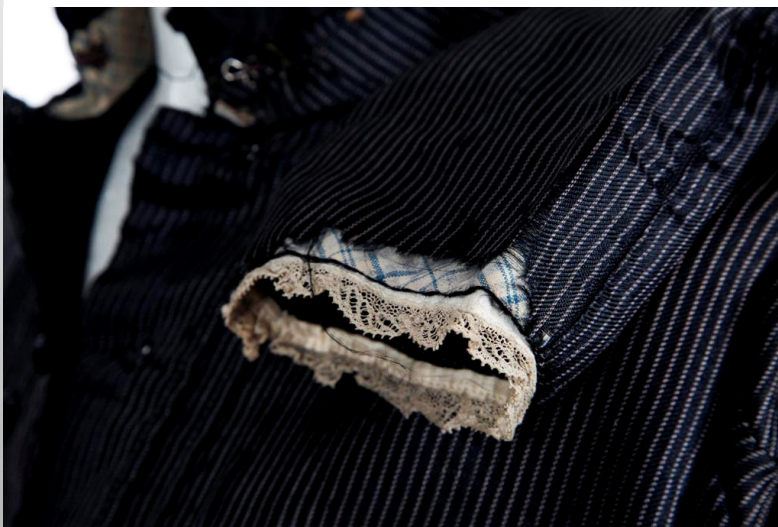
13. Kaftan „jakła”, MŚK/E/5652.

Materiał: czarny jedwab, koronka tiulowa.

Miejsce pochodzenia: Kujakowice Górne (strój opolski).

Czas powstania: lata 20 XX w.

Wymiary: dł. przodu 64,5 cm, dł. tyłu 68 cm





Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z jedwabiu czarnego w białe prążki z doszytą na dole koronką na tiulu tzw. „śpicą”. Przód zdobiony zakładkami i dwoma rzędami ozdobnych czarnych guziczków. Zapięcie kryte na zatrzaski, stójka wykończona czarną taśmą (wtórnie?). Tył jaki skrojony na półokrągło, rękawy z bufkami. Podszewka bawełniana.

Opis stanu zachowania.

Tkanina wierzchnia jak i podszewka z licznymi dziurami i przetarciami materiału. Duże ubytki przy mankietach oraz z lewej na torsie. Niewielkie dawne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć materiału i podszewki.
5. Renowacja podszewki.

14. Kaftan „jakła”, niebieski ryps, koronka tiulowa, Bogacica, strój opolski, ok. 1930 r. MŚK/E/5675/1.

Materiał: niebieski ryps, koronka tiulowa.

Miejsce pochodzenia: Bogacica (strój opolski)

Czas powstania: około 1930 r.

Wymiary: dł. przodu 56 cm, szer. koronki 23,5 cm, dł. rękawa 63 cm.



Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z niebieskiego rypsu, dół wykończony czarną tiulową koronką. Tył skrojony na półokrągło, przy szyi stójka, zapięcie kryte na zatrzaski. Przód zdobiony zakładkami oraz dwoma rzędami ozdobnych metalowych guziczków. Rękawy z bufkami, dołem zakończone mankietami zdobionymi guziczkami i białą taśmą. Podszewka bawełniana.

Opis stanu zachowania.

Kaftan lekko zabrudzony. Dziury przy szyi i w koronce. Niewielkie dawne reperacje. Odpruta koronka.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur w tkaninie i koronce.
4. Reperacja rozdarć materiału i podszewki.

15. Obraz Matka Boska Częstochowska, MŚK/E/6171.

Materiał: jedwab, nici różnobarwne, szkiełka różnokolorowe.

Miejsce pochodzenia: Sosnowiec

Czas powstania: lata 20 XX w.

Wymiary: 29x25,5 cm





Opis inwentaryzacyjny.

Na obrazie Matka Boska Częstochowska. Obraz haftowany haftem pełnym. Tło z beżowo złocistego jedwabiu, nimby wykonane techniką aplikacji z żółto złocistego jedwabiu haftowanego złotym szyschem, korony zdobione różnokolorowymi szkiełkami. Suknia MB i szata Dzieciątka w kol. różowym, płaszcz MB w tonacji zieleni. Brzegi szat wyszyte złota nitką. Twarze postaci cieniowane niciami w różnych odcieniach beżu.

Opis stanu zachowania.

Tkanina ogólnie zabrudzona. Zły stan zachowania jedwabiu będącego tłem. W górnej partii rozdarcie, u dołu po prawej dziura.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie haftu.
2. Wzmocnienie jedwabnego podłoża.
3. Napięcie na drewniane krosna.

16. Komplet do chrztu dla dziecka, kaftanik i czapeczka, tiul i jedwab, Katowice 1922 r., MŚK/E/b.n.

Materiał: tiul, jedwab.

Miejsce pochodzenia: Katowice

Czas powstania: 1922

Wymiary: kaftanik dł. 27cm, szer. 24cm. Dł. rękawków 14 cm,

Czapeczka: wys. 11 cm, szer. 21 cm





Opis inwentaryzacyjny.

Kaftanik niemowlęcy do chrztu. Podszewka jedwabna, porycie wierzchnie tiulowe. Rękawki Zdobione koronką, na piersi dekoracja z naszytej niebieskiej wstążki. Czapeczka tiulowa zdobiona koronką i jedwabnymi jasnozielonymi taśmami i błękitnymi różyczkami.

Opis stanu zachowania.

Bardzo zły stan zachowania podszewki jedwabnej kaftanika i jedwabnych elementów czapeczki. Jedwab kruszy się i rozpada. Tkanina lekko zabrudzona.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Ewentualne pranie tkaniny.
2. Wzmocnienie jedwabnej podszewki kaftanika i jedwabnych elementów czapeczki.

Wnioski i założenia konserwatorskie dotyczące 16 obiektów (tkanin) muzealnych opisanych powyżej - Prace konserwatorskie mają na celu zahamowanie procesów niszczących oraz przygotowanie obiektu do ekspozycji muzealnej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość konsultacji na każdym etapie prac konserwatorskich.

17. MSK/Sc/ 3678- kukła do „Śladów” .

Materiał: tkanina, drewno, metal, tworzywo sztuczne. Plastikowa kukła umieszczona na drewnianym podeście, kostium z juty, elementy metalowe, na plastik nałożona warstwa masy klejowej. Całość malowana, palona, materiał strzępiony i poddany zabiegom dekonstrukcji, nałożone liczne warstwy fakturowań, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących faktury.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 182 cm



MŚK/SC/3678 reprodukcja: J. MEŻYK

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła ciężarnej kobiety z otwartym brzuchem, umocowana na podeście. Postać lekko przechylona, wokół szyi sznur przymocowany do worka położonego przy nogach po prawej stronie podestu. Prawa noga postaci wysunięta do przodu, stopa skierowana w prawo. Głowa i ramiona owinięte chustą. Twarz z okaleczonym prawym okiem. Kikut lewej ręki opada wzdłuż torsu. Tors z obwinięty tkaniną z okrągłym wycięciem na brzuchu, odsłaniającym umieszczony wewnątrz płód. Prawa stopa w wiązanym za kostkę bucie, obwiniętym sięgającą łydki onucą, po przeciwnej stronie stopa owinięta bandażami. Płócienny worek wewnątrz wypchany, przy sznurze ściągającym worek zamocowane metalowe resztki puszek. Całość wykonana w technice mieszanej.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenie z podstawą.

18.MSK/Sc/3679 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty i sznura i sizalu, elementy skórzane, drewniane i metalowe, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 163cm.



MŚK/SC/3679 reprodukcja: M. PAJESTKA

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na podeście, postać pochylona w lewo, ukazana w skręcie, głowa z profilu, tors i nogi frontalnie. Koło rowerowe przed postacią oparte na jej kolanach. Głowa owinięta strzępami juty, twarz zdeformowana. Tors owinięty skrzyżowanymi strzępami materii i sznurami. Prawe biodro wysunięte w bok, lewa noga wyprostowana, na niej oparty ciężar sylwetki. Z lewej strony ramienia opada drewniany kikut ręki. Nogi owinięte płótnem i jutą. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury. Miejskami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenia z podstawą.
5. Renowacja podestu.

19.MSK/Sc/3680 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty i sznura i sizalu, elementy z gumy i plastiku, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 156 cm



MŚK/SC/3680 reprodukcja: J. MĘŻYK

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na podeście, zdeformowana sylwetka człowieka ukazana frontalnie, w twarzy rura. Głowa ukazana frontalnie, uniesiona lekko ku górze, okolona kołtunami długich opadających z prawej strony włosów. Twarz okaleczona, z prawej strony na wysokości oka i policzka wielka dziura. Rura wciśnięta do rozciętych ust, szyja zdeformowana. Tors przesłonięty sięgającym kostek fartuchem. Po prawej stronie ramienia obwisły do kostki kikut. Lewa ręka złamana poniżej łokcia, dłoni z rozłożonymi na boki palcami wyciągnięta do przodu. Nogi w lekkim rozkroku, obwinięte pomarszczoną tkaniną, na stopach trampki. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenie z podstawą.
5. Renowacja podestu.

20.MSK/Sc/3681.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty, sznura i sizalu, elementy z gumy i plastiku, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 192 cm



MŚK/SC/3681

reprodukcja: J. MEŻYK

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła, postać kobiety. Głowa przytwierdzona do wydłużonego wałka- torsu przechodzącego w dwa kikuty nóg. Zdeformowana głowa okolona zmierzwionymi, poskręcanymi i postrzępionymi kołtunami włosów. W twarzy dziura po wyłupionym prawym oku. Trapezoidalny tors z odsłoniętą prawą piersią, przesłoniętą przewiązanym na krzyż płótnem z węzłami. Biodra przesłonięte analogicznym płótnem. Nogi, w formie długich kikutów. Prawa noga obcięta w kostce, lewa w kolanie, obwinięta bandażami. Wokół szyi i ramion zawoje płótna i sznur, opadający w dół. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.

21.MSK/Sc/3682 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty, wełny i skóry. Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 172 cm



MŚK/SC/3682

reprodukcja: M. PAJESTKA

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na podeście, postać żołnierza ukazana frontalnie w rozkroku. Zdeformowana głowa owinięta płótnem, twarz o nieregularnych kształtach, uniesiona ku górze, lekko odchylona do tyłu. Pierś wyprężona do przodu. Nogi sztywne, wyprostowane, w lekkim rozkroku. Na torsie marynarka wojskowa. Rękawy luźno opadają w dół. Spodnie z jutowej szmaty, szerokie, wciągnięte do wysokich cholew oficerów. Przy prawym udzie chlebak, zawieszony na długim pasku przez lewe ramię. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obłuzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury Miejskami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenia z podstawą.
5. Renowacja podestu.

22.MSK/Sc/3683 kukła do „Śladów”.

Materiały: ołtarzyk ze szkła i metalu osadzony na nogach plastikowego manekina, całość na drewnianym podeście, płótno, sizal, juta i wosk. Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 175 cm



MŚK/SC/3683 reprodukcja: J. MĘŻYK

Opis inwentaryzacyjny.

Ołtarzyk z maską w środku, osadzony pionowo na ludzkich nogach, całość umieszczona na podeście. We wnętrzu sześciobocznego ołtarzyka umieszczona głowa okolona rozpiętymi promienście kołtunami włosów, przed twarzą płasko na poziomej podstawie wnętrza ułożone dłonie przebite gwoździemi, po ich bokach świece. Konstrukcja ustawiona na biodrach i poniżej nogach manekina. Nogi rozstawione na boki, w prostych spodniach i wysokich butach, sięgających łydek. Ołtarzyk wypełniony suchymi liśćmi, twarz ze szklanymi gałkami oczu. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami, spawana, palona.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury. Obluzowane łączenie między nogami a ołtarzykiem, wymagane powtórne osadzenie i wzmocnienie. Uszkodzone elementy wnętrza ołtarzyka, potłuczonych szklane szyby tworzące boki skrzynki. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenia z podstawą.
5. Wzmocnienie łączenia między ołtarzykiem a nogami.
6. Naprawa elementów wewnątrz ołtarzyka.
7. Wymiana potłuczonych szyb ołtarzyka.
8. Renowacja podestu.

23.MŚK/Sc/3684 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty, wełny i sizalu . Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 185 cm



MŚK/SC/3684 reprodukcja: M. PAJESTKA

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na drewnianej podstawie, postać męska w skrzęcie, głowa z profilu, tors frontalnie. Głowa z rozprutą czaszką odsłaniającą wnętrze mózgu. Poniżej szyi postać obwinięta szmatami i sznurami, rękawy luźno opadają w dół.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury. Miejscami na tkaninie widoczne oprzędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenia z podstawą.
5. Renowacja podestu.

24.MSK/Sc/ 3685 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium z płótna, wełny. Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 60 cm



MŚK/SC/3685 reprodukcja: M. PAJESTKA

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła, głowa i tors żołnierza Wojska Polskiego. Nogi są osobnym obiektem o własnym numerze (Poniżej). Głowa o nieregularnych, zdeformowanych rysach. Ramiona, tors i opuszczone w dół ręce, przesłonięte marynarką munduru. Pod szyją kołnierzyk koszuli w kratkę.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie tkaniny i pozostałych elementów kukły.
2. Oczyszczenie elementów z tworzywa sztucznego.
3. Uzupełnienie ubytków malatury.
4. Wzmocnienie konstrukcji.

25.MSK/ Sc/ 3686 kukła do „Śladów”.

Materiały: drewno, plastik, płótno i skóra.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 95 cm



MŚK/SC/3686 reprodukcja: M. PAJESTKA

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła, nogi manekina przesłonięte spodniami, od góry - po środku czop mocujący, poniżej nogawek spodni buty z zaokrąglonymi czubkami.

Opis stanu zachowania.

Tkanina i buty ogólnie zabrudzone. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie tkaniny.
2. Oczyszczenie pozostałych elementów kukły.

Wnioski i założenia konserwatorskie dotyczące 9 obiektów (kukieł) muzealnych opisanych powyżej - prace konserwatorskie mają na celu zahamowanie procesów niszczących oraz przygotowanie obiektu do ekspozycji muzealnej. Zakłada się przeprowadzenie konserwacji zachowawczej. Przed przystąpieniem do zabiegów konserwatorskich kukłę należy poddać dezynfekcji w komorze beztlenowej lub defumigacyjnej, ze względu na widoczne w warstwach wierzchnich

oprędy larw moli. Zamawiający zastrzega sobie możliwość konsultacji na każdym etapie prac konserwatorskich.

Wymogi wskazane poniżej dotyczą wszystkich 25 wyżej opisanych obiektów muzealnych:

1. W terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia następnego od zawarcia Umowy, Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu Program prac konserwatorskich sporządzony na podstawie wskazanych przez Zamawiającego powyżej wniosków, założeń i zakresu prac konserwatorskich. Program prac konserwatorskich musi zawierać wykaz planowanych czynności i zabiegów konserwatorskich z podaniem metod wykonania. Materiały użyte przez Wykonawcę do konserwacji ww. obiektów muzealnych powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w konserwacji.
2. Opracowanie odrębnie dla każdego ze wskazanych wyżej obiektów muzealnych, dokumentacji prac konserwatorskich w wersji papierowej (2 egz.) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (2 egz.) zapisanej w formacie pdf – tekst, jpg – obrazy, uwzględniającej każdy kolejny etap prac konserwatorskich dokumentowany zdjęciami oraz zawierający wyniki badań. Dokumentacja prac konserwatorskich musi być zgodna ze standardami dokumentacji prac konserwatorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków, wynikającymi z Załącznika do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165, poz.987).
3. Transport ww. obiektów będących przedmiotem zamówienia w celu przeprowadzenia prac konserwatorskich oraz po wykonaniu prac konserwatorskich zapewnia Wykonawca na własny koszt.
4. Opakowania do transportu z i do siedziby Zamawiającego ww. obiektów będących przedmiotem zamówienia zapewnia Wykonawca na własny koszt.
 - 4.1. Wykonawca zapewni na koszt własny pudła z tektury bezkwasowej dla każdego obiektu odrębnie (dotyczy 16 pierwszych obiektów);
 - 4.2. Wykonawca zapewni na koszt własny pudła z tektury pięciowarstwowej (dla każdego obiektu odrębnie-dotyczy 9 kukieł) o kształcie dostosowanym do wymiarów każdego obiektu odrębnie. Wnętrze pudła powinno być wyścielone papierem bezkwasowym i systemem gąbek.
5. Termin realizacji II części zamówienia: od dnia zawarcia umowy **do dnia 12 grudnia 2012 r.**

Załącznik Nr 2 do SIWZ – Formularz oferty w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie/zadania*:

1. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.*”
(część I zamówienia)*
2. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel” **(część II zamówienia)***

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

1. ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice.

2. WYKONAWCA/CY – niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa/y Wykonawcy/ów

Adres/y Wykonawcy/ów –

Adres do korespondencji –

Tel. -; fax -

3. Ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y, że:

- 1) zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- 2) gwarantuję/gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę;
- 3) cena mojej/naszej oferty za realizację zamówienia (odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę) wynosi:

Części I zamówienia, tj. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.*” brutto: zł; (słownie:/100)

Części II zamówienia, tj. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel” bruttozł;(słownie:...../100).

Uwaga:

Obliczenie ceny z uwzględnieniem zapisów pkt 12). SIWZ „Opis sposobu obliczenia ceny”. Cena winna być liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 4) udzielamy 3 letniej rękojmi i 3 letniej gwarancji na przedmiot zamówienia (dotyczy części I, i części II zamówienia).
- 5) oferuję/my termin realizacji zamówienia z uwzględnieniem zapisu pkt 4) SIWZ – odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę;
- 6) uważam/my się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty jej otwarcia.
- 7) zgodnie z art. 44 ustawy PZP, spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania.
- 8) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Załączniku Nr 11 do SIWZ i/lub w Załączniku Nr 12 do SIWZ** po dopełnieniu formalności określonych w pkt 14). SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 9) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]*:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		Od	Do
1.			

4. Ofertę składamy nakolejno ponumerowanych stronach.
5. Do niniejszego formularza oferty załączamy następujące dokumenty i oświadczenia - odpowiednio do części zamówienia na którą/na które Wykonawca będzie składał ofertę.
 - 1)
 - 2)
 - 3)
 - 4)
 - 5)
 - 6)
 - 7)
 - 8)
 - 9)
 - 10).....
 - 11).....

12).....

6. Podpis(y):

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów)

** jeżeli wykonawca składa ofertę tylko na jedną część postępowania winien dokonać przekreślenia zadania, na które nie składa oferty.*

*Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „** ” Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*

Załącznik Nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie/na zadania*:

1. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Zlaty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.*” **(część I zamówienia)***
2. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel” **(część II zamówienia)***

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....
.....

OŚWIADCZAM/Y, ŻE: składając ofertę w przetargu nieograniczonym na ww. postępowanie, na część I zamówienia i/lub** na część II zamówienia, spełniam/my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów))

** jeżeli wykonawca składa ofertę tylko na jedną część postępowania winien dokonać przekreślenia zadania, na które nie składa oferty.*

*Miejsca wy kropkowane i/lub oznaczone „** ” Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.*

Załącznik Nr 4 do SIWZ – „Wykaz wykonanych usług” w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.” - **Dotyczy części I zamówienia.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....
.....

Lp.	Przedmiot wykonanej usługi (nazwa, krótki opis)	Wartość brutto wykonanej usługi	Data wykonania usługi (dzień/miesiąc/rok)		Nazwa odbiorcy wykonanej usługi	Dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi (Nr strony w ofercie)
			Rozpoczęcie	Zakończenie		
1.						

Uwaga!

Należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt 5)2. SIWZ. dotyczącymi części I zamówienia. Z przedstawionego „Wykazu wykonanych usług” oraz załączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług wymienionych w „Wykazie wykonanych usług” musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego.

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów))

Miejsca wykropkowane Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić.

Załącznik Nr 5 do SIWZ – „Wykaz wykonanych usług” w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukieł” - **Dotyczy części II zamówienia.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....
.....

Lp.	Przedmiot wykonanej usługi (nazwa, krótki opis)	Wartość brutto wykonanej usługi	Data wykonania usługi (dzień/miesiąc/rok)		Nazwa odbiorcy wykonanej usługi	Dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi (Nr strony w ofercie)
			Rozpoczęcie	Zakończenie		
1.						
2.						

Uwaga!

Należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt 5)2. SIWZ. dotyczącymi części II zamówienia. Z przedstawionego „Wykazu wykonanych usług” oraz załączonych dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usług wymienionych w „Wykazie wykonanych usług” musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów)

Miejsca wy kropkowane Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić.

Załącznik Nr 6 do SIWZ - Wykaz osób w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.” - **Dotyczy części I zamówienia.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-../12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....

.....

Lp.	1.		2.
	Imię i nazwisko osoby, którą Wykonawca dysponuje lub którą będzie dysponował wraz z podaniem informacji o podstawie do dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie innego podmiotu)		Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie, doświadczenie) Zakres wykonywanych czynności w ramach przedmiotowego zamówienia
	Osoba, którą dysponuje Wykonawca	Osoba którą będzie dysponował Wykonawca*	
1.			

Uwaga!

Tabelę powyżej należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt 5)4. SIWZ dotyczącymi części I zamówienia. Z przedstawionego „Wykazu osób” wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego w pkt 5)4. SIWZ.

* Jeżeli w Wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował – to zobowiązany jest do dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia.

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów))

Miejsca wykropkowane Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić .

Załącznik Nr 7 do SIWZ - Wykaz osób w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukieł” - **Dotyczy części II zamówienia.**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-../12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....

.....

Lp.	1.		2.
	Imię i nazwisko osoby, którą Wykonawca dysponuje lub którą będzie dysponował wraz z podaniem informacji o podstawie do dysponowania tą osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie innego podmiotu)		Kwalifikacje zawodowe (wykształcenie, doświadczenie) Zakres wykonywanych czynności w ramach przedmiotowego zamówienia
	Osoba, którą dysponuje Wykonawca	Osoba którą będzie dysponował Wykonawca*	
1.			
2.			
3.			

Uwaga!

Tabelę powyżej należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt 5)4. SIWZ dotyczącymi II części zamówienia. Z przedstawionego Wykazu osób wraz z podaniem informacji na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, musi jednoznacznie wynikać, że Wykonawca spełnia warunek postawiony przez Zamawiającego w pkt 5)4.

* Jeżeli w Wykazie Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował – to zobowiązany jest do dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania niniejszego zamówienia.

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów))

Miejsca wykropkowane Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić.

Załącznik Nr 8 do SIWZ – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie/na zadania*:

3. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Zlaty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.*” **(część I zamówienia)***
4. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel” **(część II zamówienia)***

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....
.....

OŚWIADCZENIE

Jako osoba/y upoważniona/e na piśmie lub wpisana/e we właściwym rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/my, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów))

** jeżeli wykonawca składa ofertę tylko na jedną część postępowania winien dokonać przekreślenia zadania, na które nie składa oferty.*

Miejsca wykropkowane Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić.

Załącznik Nr 9 do SIWZ –Oświadczenie Wykonawcy o podwykonawcach
w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie/na zadania*:

1. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.”
(część I zamówienia)*
2. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel” **(część II zamówienia)***

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....
.....

Oświadczenie

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności, usług i/lub dostaw) przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z fakultatywnym (nieobowiązkowym) podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu, odpowiednio dla danej części zamówienia, tj.:

1.....

2.....

Miejscowośćdnia roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów))

** jeżeli wykonawca składa ofertę tylko na jedną część postępowania winien dokonać przekreślenia zadania, na które nie składa oferty.*

Miejsca wykropkowane Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić.

jeżeli Wykonawca nie zamierza korzystać z podwykonawców winien dokonać przekreślenia tekstu z adnotacją „nie dotyczy”

Załącznik Nr 10 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu: „Przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach”, na zadanie/na zadania*:

1. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku: *Zlaty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.*” **(część I zamówienia)***
2. „Przeprowadzenie prac konserwatorskich tkanin i 9 kukiel” **(część II zamówienia)***

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-7/12

Nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców:

.....
.....

OŚWIADCZAM/Y, ŻE: brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Miejscowość**dnia** **roku.**

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy(ów))

** jeżeli wykonawca składa ofertę tylko na jedną część postępowania winien dokonać przekreślenia zadania, na które nie składa oferty.*

Miejsca wykropkowane Wykonawca winien jest odpowiednio do ich treści wypełnić.

Załącznik Nr 11 do SIWZ – Umowa (wzór) – dotyczy części I zamówienia

W dniu 2012 r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury **prowadzonego przez Województwo Śląskie** – Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum
Główną Księgową

Leszka Jodlińskiego
Jolantę Grabalską

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

firmą:

.....
reprezentowanym (-ą) przez:

.....
zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

zgodnie z przepisami art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy.

1. W postępowaniu na konserwację obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach, co do którego dopuszczono złożenie ofert częściowych, na mocy niniejszej umowy („Umowy”) Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy („przedmiotu umowy”) dotyczącego części I zamówienia, tj. wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu prac konserwatorskich starodruku: *Złoty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby*/Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera;1776 r.”.
2. Przedmiotem umowy jest:
 - a. przeprowadzenie prac konserwatorskich starodruku wskazanego w Załączniku Nr 1 do Umowy zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, treścią złożonej oferty, postanowieniami Umowy, Załącznikiem Nr 1 do Umowy oraz zaakceptowanym przez Zamawiającego Programem prac konserwatorskich, sporządzonym przez Wykonawcę na podstawie wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy, wniosków, założeń i zakresu prac konserwatorskich; zwanym dalej Programem;
 - b. opracowanie dla starodruku wskazanego w Załączniku Nr 1 do Umowy, dokumentacji prac konserwatorskich w wersji papierowej (2 egz.) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (2 egz.) zapisanej w formacie pdf – tekst, jpg – obrazy, uwzględniającej każdy kolejny etap prac konserwatorskich dokumentowany zdjęciami. Dokumentacja prac konserwatorskich musi być zgodna ze standardami dokumentacji prac konserwatorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków, wynikającymi z załącznika do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca

2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165, poz.987).

§ 2. Termin wykonania.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 3 grudnia 2012 r.

§ 3. Obowiązki Stron.

1. Strony zobowiązane są do:

- a.** współdziałania w realizacji przedmiotu umowy;
- b.** wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- c.** ostatecznego zatwierdzenia przez Strony, Programu – poprzez jego podpisanie zgodnie z reprezentacją Stron;
- d.** uzgodnienia terminu do przekazania Wykonawcy przedmiotu umowy do jego realizacji i do odbioru wykonanego przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a.** sporządzenia i przesłania (za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany do kontaktów w §12 ust. 1 lit. a Umowy, adres e-mailowy) do akceptacji Zamawiającego Programu, o którym mowa w §1 ust. 2 lit. a Umowy, w terminie do 5 dni roboczych liczonych od następnego dnia od zawarcia Umowy. Program prac konserwatorskich musi zawierać wykaz planowanych czynności i zabiegów konserwatorskich z podaniem metod wykonania. Materiały użyte przez Wykonawcę do konserwacji starodruku wskazanego w Załączniku Nr 1 do Umowy, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu stosowania w konserwacji. Program Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do prac konserwatorskich.
- b.** dokonania zmian w Programie w zw. z ust. 3 lit. a niniejszego paragrafu, w terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego od przesłania przez Zamawiającego oceny Programu za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany do kontaktów w §12 ust. 1 lit. b Umowy, adres e-mailowy. Ewentualne zmiany Programu dokonane przez Zamawiającego nie będą miały wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
- c.** przesłania poprawionego zgodnie z uwagami Zamawiającego Programu w następnym dniu po dokonanej poprawie w zw. z ust.2 lit. b oraz ust.1 lit. c niniejszego paragrafu;
- d.** wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, złożonej oferty, postanowieniami Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy oraz zgodnie z przesłanym Programem, z zastrzeżeniem postanowienia ust.2 lit. b niniejszego paragrafu.
- e.** ochrony na własny koszt przekazanych przez Zamawiającego obiektów, zapewnienia im warunków bezpieczeństwa;
- f.** umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywanych prac na każdym etapie prac konserwatorskich;

- g. odbioru na własny koszt z siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy przeznaczonego do konserwacji, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w terminie uzgodnionym przez Strony;
- h. transportu wykonanego przedmiotu umowy w opakowaniu Wykonawcy, w terminie uzgodnionym przez Strony Umowy;
- i. niezwłocznego usunięcia wszelkich usterek i braków stwierdzonych przez Zamawiającego podczas czynności odbioru przedmiotu umowy, a po dokonaniu tego usunięcia przez Wykonawcę, do zgłoszenia przedmiotu umowy do ponownego odbioru (na adres e-mailowy wskazany przez Zamawiającego do kontaktów).

3. Zamawiający zobowiązuje się do:

- a. dokonania oceny przesłanego przez Wykonawcę Programu, w terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia następnego od przesłania przez Wykonawcę Programu;
- b. przekazania Wykonawcy przedmiotu umowy – na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w zw. z §3 ust. 2 lit. g Umowy;
- c. dokonania odbioru wykonanego i dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w zw. z postanowieniami §4 Umowy;
- d. zapłaty wynagrodzenia w terminie i na zasadach określonych w § 5 Umowy;
- e. wskazania autora i tytułu opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji prac konserwatorskich przy jej każdorazowym wykorzystaniu przez Muzeum Śląskie w Katowicach, w związku z postanowieniami §6 Umowy.

§ 4. Warunki odbioru wykonanego przedmiotu umowy.

1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, w terminie uzgodnionym przez Strony Umowy.

1.1. Postanowienia ogólne:

- a. odbiór przedmiotu umowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w Umowie przedmiotu umowy, po sprawdzeniu przez Zamawiającego jego należytego wykonania;
- b. odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wyposażony w odpowiednie pełnomocnictwo;
- c. w czynnościach odbioru przedmiotu umowy uczestniczy Wykonawca Umowy lub jego upoważniony przedstawiciel na podstawie stosownego pełnomocnictwa;
- d. poza umocowanymi przedstawicielami Stron, w odbiorze przedmiotu umowy mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez Zamawiającego;

1.2. Tryb przeprowadzenia czynności odbiorowych:

- a. w dniu uzgodnionym przez Strony jako termin odbioru przedmiotu umowy, sporządzony zostanie protokół odbioru przedmiotu umowy. Może on zostać spisany jako bezusterkowy lub może zawierać listę usterek i wad lub prac niezbędnych do przeprowadzenia - nie limitujących przejścia przedmiotu umowy. Usterki i wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie zapisanym przez Zamawiającego w protokole odbioru przedmiotu umowy;
- b. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie czynności odbiorowych, iż zgłoszony do odbioru przedmiot umowy nie kwalifikuje się do tego odbioru ze względu na niekompletność prac czy też usterki w skali przekraczającej możliwość przejścia przedmiotu umowy, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i wskaże termin do usunięcia usterek; Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia

Zamawiającego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych. Usunięcie wad i usterek zostaje także potwierdzone stosownym protokołem odbioru.

§ 5. Cena i warunki płatności.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy dotyczącego części I zamówienia, tj. wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu prac konserwatorskich starodruku: *Zlaty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby*/Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera;1776 r.” Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto.....zł(słownie:...../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest ostateczne, stanowi wynagrodzenie za wszelkie wynikające z Umowy czynności i obowiązki Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności: koszty wykonania prac konserwatorskich, koszty materiałów użytych do konserwacji, koszty opakowania końcowego (pudła z tektury bezkwasowej przeznaczonej do przechowywania obiektów archiwalnych), koszty opracowania dokumentacji prac konserwatorskich, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT, oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku VAT po zawarciu stosownego aneksu.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez Strony, protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu Umowy w stanie wolnym od wad.
5. Wykonawca wystawi oraz prześle Zamawiającemu fakturę na kwotę brutto wskazaną w ust.1 niniejszego paragrafu w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania przez Strony Umowy protokołu odbioru, zatwierdzającego przyjęcie przedmiotu Umowy w stanie wolnym od wad.
6. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu za wykonany przedmiot Umowy następować będzie po odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń (w zw. z postanowieniami § 4 Umowy) i otrzymaniu poprawnie wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Poprawnie wystawiona faktura oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: przedmiot umowy, wartość netto, kwotę podatku VAT, wartość brutto, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od wskazanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury.
8. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, tj. od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone w fakturze.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.

§ 6. Dokumentacja konserwatorska.

1. Z chwilą przekazania dzieła, przechodzą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowania „Dokumentacja konserwatorska” wraz z prawem do dokumentacji fotograficznej obejmująca prawo do:
 - zwielokrotniania do celów popularyzacji Muzeum Śląskiego w Katowicach;

- umieszczania w katalogach, opracowaniach, wystawach;
 - wykorzystywania w celach oświatowych, naukowych, badawczych.
2. Każdorazowo przy wykorzystaniu dzieła Muzeum Śląskie w Katowicach wymieni autora i tytuł pracy.

§ 7. Odpowiedzialność i kary umowne.

1. Do czasu odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 2.1. 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2.2. 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia:
 - a. w przekazaniu przedmiotu umowy w zw. z §2 Umowy;
 - b. w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego przy odbiorze przedmiotu umowy, w zw. z § 4 ust. 1.2 lit. a Umowy;
 - c. w usunięciu wad na podstawie przepisów o rękojmi i gwarancji w zw. z postanowieniami § 8 Umowy;
 - 2.3. 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przesłaniu zamawiającemu Programu w zw. z §3 ust.2 lit. a Umowy;
 - 2.4. 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu poprawienia Programu w zw. w zw. §3 ust.2 lit. b Umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot należnych Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 o kwoty wynikające z należnej Zamawiającemu kary umownej.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, jeżeli Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.
5. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do czasu usunięcia wad. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawcy za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
7. Każda ze Stron uprawniona jest do odstąpienia od Umowy w przypadku istotnego naruszenia przez drugą Stronę jej postanowień w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o naruszeniu.
8. Każda ze Stron uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, w której poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej na ten cel kary umownej.
9. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary określone w ust. 2 nie pokrywają jego szkód.

§ 8. Rękojmia i gwarancja.

1. Okres odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie rękojmi za wady wynosi 3 lata licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy 3 letniej gwarancji.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

5. Wszelkie wady i usterki przedmiotu umowy powstałe w okresie gwarancji i rękojmi, a także jeszcze inne uszkodzenia lub wady spowodowane wadami lub uszkodzeniami wynikającymi z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, zostaną usunięte – naprawione przez Wykonawcę.
6. W dochodzeniu usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo wyboru pomiędzy gwarancją i rękojmią.
7. Istnienie wad stwierdza się protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu ich stwierdzenie, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie na 5 dni roboczych przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony Umowy umówią się inaczej.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. W przypadku nieusunięcia ujawnionych wad w terminach określonych w protokole, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi - na koszt Wykonawcy i nałożenia na Wykonawcę kary umownej.

§ 9. Odstąpienie od Umowy.

1. Oprócz wypadków określonych w treści Kodeksu Cywilnego Stronom Umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - c. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - e. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - f. Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z umową;
 - g. w razie stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy, mogącego skutkować nieodwracalnymi zniszczeniami przedmiotu umowy.
3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2 pkt b-g może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a. w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym - na koszt tej strony, z powodu której następuje odstąpienie od umowy;
 - c. Wykonawca zgłosi termin do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających;
 - d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 10. Dopuszczalne zmiany Umowy.

1. Dopuszcza się wprowadzanie zmian niniejszej Umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy mogą być inicjowane:
 - a. przez Zamawiającego lub
 - b. przez Wykonawcę.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 PZP, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - a. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 jest złożenie przez stronę inicjującą zmianę - wniosku zawierającego:
 - a. opis propozycji zmiany;
 - b. uzasadnienie zmiany;
 - c. obliczenie kosztów zmiany.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do **przedłużenia terminów wykonywania Umowy**, jeżeli zmiana jest wymuszona z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
7. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 wymaga podpisania aneksu do Umowy.

§ 11. Postanowienia dodatkowe.

1. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawca wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – wyłącznie Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawcy - jak za własne; dotyczy to także ewentualnych rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcą.

§ 12. Postanowienia końcowe.

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
 - a. dla Zamawiającego - Anna Ucieklak, nr tel: 32 779 94 64, wew. 364 adres e-mail: a.ucieklak@muzeumslaskie.pl;
 - b. dla Wykonawcy - _____, nr tel: _____, adres e-mail: _____.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w ust. 1 lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

4. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy oraz Program prac konserwatorskich, który Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do prac konserwatorskich.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 do Umowy nr z dnia2012 r.

Starodruk: *Zlaty nebesky klic neb vorucne katolické modlitby* / Martin von Cochem. Nakł. U Janáecna Vogtecha Hilgartnera; 1776 r.”

Obiekt: książka (starodruk)
Miejsce powstania: Czechy
Czas postania: 1776.
Wymiary: 188 x 110x 89 mm

Opis inwentaryzacyjny.

Starodruk z roku 1776, wym.: 188x110x89mm, Kart 445: 838 s. + 34 s. nienumerowane + 14 kart rycin. Brak str. 353-354, 435-436; liczne omyłki w paginacji. Oprawny w skórę brązową, tłoczoną na tekturze. W różnych miejscach notatki wykonane ołówkiem.

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania zły. Oprawa oderwana, krucha i przesuszona, z ubytkami i widoczną działalnością owadów, brak grzbietu. Papier brudny, pożółkły, ślady po działaniu wilgoci i żerowaniu owadów, liczne zaplamienia. Widoczne naprawy introligatorskie w formie wklejonych pasów papieru.

Wnioski i założenia konserwatorskie.

Prace konserwatorskie mają na celu zahamowanie procesów niszczących oraz przygotowanie obiektu do ekspozycji muzealnej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość konsultacji na każdym etapie prac konserwatorskich.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pełna konserwacja z myciem, odkwaszaniem i wybielaniem kart.
2. Uzupełnienie ubytków.
3. Wzmocnienie strukturalne bloku.
4. Odtworzenie grzbietu i pełna konserwacja oprawy na podstawie oryginału (skóra).
5. Zachowanie not rękopiśmiennych.
6. Zabezpieczenie pudełkiem bezkwasowy (pudło z tektury bezkwasowej przeznaczonej do przechowywania obiektów archiwalnych).

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 12 do SIWZ – Umowa (wzór) – dotyczy części II zamówienia

W dniu 2012 r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, al. W. Korfańskiego 3, 40-005 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury **prowadzonego przez Województwo Śląskie** – Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum
Główną Księgową

Leszka Jodlińskiego
Jolantę Grabalską

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

firmą:

.....
reprezentowanym (-ą) przez:

.....
zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

zgodnie z przepisami art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1. Przedmiot Umowy.

1. W postępowaniu na konserwację obiektów muzealnych ze zbiorów Muzeum Śląskiego w Katowicach, co do którego dopuszczono złożenie ofert częściowych, na mocy niniejszej umowy („Umowy”) Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy („przedmiotu umowy”) dotyczącego części II zamówienia, tj. wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu prac konserwatorskich tkanin i 9 kukieł.
2. Przedmiotem umowy jest:
 - a. przeprowadzenie prac konserwatorskich obiektów muzealnych wskazanych w Załączniku Nr 1 do Umowy, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, treścią złożonej oferty, postanowieniami Umowy, Załącznikiem Nr 1 do Umowy oraz zaakceptowanym przez Zamawiającego Programem prac konserwatorskich, sporządzonym przez Wykonawcę na podstawie wskazanych przez Zamawiającego w Załączniku Nr 1 do niniejszej Umowy, wniosków, założeń i zakresu prac konserwatorskich; zwanym dalej Programem;
 - b. opracowanie odrębnie dla każdego ze wskazanych w Załączniku Nr 1 do Umowy obiektów muzealnych, dokumentacji prac konserwatorskich w wersji papierowej (2 egz.) oraz w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD (2 egz.) zapisanej w formacie pdf – tekst, jpg – obrazy, uwzględniającej każdy kolejny etap prac konserwatorskich dokumentowany zdjęciami. Dokumentacja prac konserwatorskich musi być zgodna ze standardami dokumentacji prac konserwatorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków, wynikającymi z załącznika do Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich,

robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165, poz.987).

§ 2. Termin wykonania.

Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 12 grudnia 2012 r.

§ 3. Obowiązki Stron.

1. Strony zobowiązane są do:

- a.** współdziałania w realizacji przedmiotu umowy;
- b.** wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu umowy;
- c.** ostatecznego zatwierdzenia przez Strony, Programu – poprzez jego podpisanie zgodnie z reprezentacją Stron;
- d.** uzgodnienia terminu do przekazania Wykonawcy przedmiotu umowy do jego realizacji i do odbioru wykonanego przedmiotu umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do:

- a.** sporządzenia i przesłania (za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany do kontaktów w §13 ust. 1 lit. a Umowy, adres e-mailowy) do akceptacji Zamawiającego Programu, o którym mowa w §1 ust. 2 lit. a Umowy, w terminie do 5 dni roboczych liczonych od następnego dnia od zawarcia Umowy. Program prac konserwatorskich musi zawierać wykaz planowanych czynności i zabiegów konserwatorskich z podaniem metod wykonania. Materiały użyte przez Wykonawcę do konserwacji obiektów muzealnych wskazanych w Załączniku Nr 1 do Umowy, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu stosowania w konserwacji. Program Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do prac konserwatorskich;
- b.** dokonania zmian w Programie w zw. z ust. 3 lit. a niniejszego paragrafu, w terminie do 3 dni roboczych liczonych od dnia następnego od przesłania przez Zamawiającego oceny Programu za pośrednictwem poczty elektronicznej, na wskazany do kontaktów w §13 ust. 1 lit. b Umowy, adres e-mailowy. Ewentualne zmiany Programu dokonane przez Zamawiającego nie będą miały wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy;
- c.** przesłania poprawionego zgodnie z uwagami Zamawiającego Programu w następnym dniu po dokonanej poprawie w zw. z ust.2 lit. b oraz ust.1 lit. c niniejszego paragrafu;
- d.** wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności gospodarczej, zgodnie z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, złożonej oferty, postanowieniami Umowy, zgodnie z Załącznikiem Nr 1 do Umowy oraz zgodnie z przesłanym Programem, z zastrzeżeniem postanowienia ust.2 lit. b niniejszego paragrafu.
- e.** ochrony na własny koszt przekazanych przez Zamawiającego obiektów, zapewnienia im warunków bezpieczeństwa;
- f.** umożliwienia Zamawiającemu kontroli wykonywanych prac na każdym etapie prac konserwatorskich;

- g. odbioru na własny koszt z siedziby Zamawiającego przedmiotu umowy przeznaczonego do konserwacji, na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego, w terminie uzgodnionym przez Strony;
 - h. transportu wykonanego przedmiotu umowy w opakowaniach Wykonawcy, w terminie uzgodnionym przez Strony Umowy. Pudła z tektury bezkwasowej dla każdego obiektu odrębnie (dotyczy tkanin), pudła z tektury pięciowarstwowej dla każdego obiektu odrębnie o kształcie dostosowanym do wymiarów każdego obiektu odrębnie. Wnętrze pudła powinno być wyścielone papierem bezkwasowym i systemem gąbek (dotyczy kukieł);
 - i. niezwłocznego usunięcia wszelkich usterek i braków stwierdzonych przez Zamawiającego podczas czynności odbioru przedmiotu umowy, a po dokonaniu tego usunięcia przez Wykonawcę, do zgłoszenia przedmiotu umowy do ponownego odbioru (na adres e-mailowy wskazany przez Zamawiającego do kontaktów).
- 3. Zamawiający zobowiązuje się do:**
- a. dokonania oceny przesłanego przez Wykonawcę Programu, w terminie do 5 dni roboczych liczonych od dnia następnego od przesłania przez Wykonawcę Programu;
 - b. przekazania Wykonawcy przedmiotu umowy – na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego w zw. z §3 ust. 2 lit. g Umowy;
 - c. dokonania odbioru wykonanego i dostarczonego przez Wykonawcę przedmiotu umowy, w zw. z postanowieniami §4 Umowy;
 - d. zapłaty wynagrodzenia w terminie i na zasadach określonych w § 5 Umowy;
 - e. wskazania autora i tytułu opracowanej przez Wykonawcę dokumentacji prac konserwatorskich przy jej każdorazowym wykorzystaniu przez Muzeum Śląskie w Katowicach, w związku z postanowieniami §6 Umowy.

§ 4. Warunki odbioru wykonanego przedmiotu umowy.

- 1. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi w miejscu wskazanym przez Wykonawcę, w terminie uzgodnionym przez Strony Umowy.**
- 1.1. Postanowienia ogólne:**
- a. odbiór przedmiotu umowy ma na celu ostateczne przekazanie Zamawiającemu ustalonego w Umowie przedmiotu umowy, po sprawdzeniu przez Zamawiającego jego należytego wykonania;
 - b. odbioru przedmiotu umowy dokonuje przedstawiciel Zamawiającego wyposażony w odpowiednie pełnomocnictwo;
 - c. w czynnościach odbioru przedmiotu umowy uczestniczy Wykonawca Umowy lub jego upoważniony przedstawiciel na podstawie stosownego pełnomocnictwa;
 - d. poza umocowanymi przedstawicielami Stron, w odbiorze przedmiotu umowy mogą brać udział rzeczoznawcy powołani przez Zamawiającego;
- 1.2. Tryb przeprowadzenia czynności odbiorowych:**
- a. w dniu uzgodnionym przez Strony jako termin odbioru przedmiotu umowy, sporządzony zostanie protokół odbioru przedmiotu umowy. Może on zostać spisany jako bezusterkowy lub może zawierać listę usterek i wad lub prac niezbędnych do przeprowadzenia - nie limitujących przejścia przedmiotu umowy. Usterki i wady Wykonawca zobowiązany jest usunąć w terminie zapisanym przez Zamawiającego w protokole odbioru przedmiotu umowy;
 - b. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie czynności odbiorowych, iż zgłoszony do odbioru przedmiot umowy nie kwalifikuje się do tego odbioru ze względu na

niekompletność prac czy też usterki w skali przekraczającej możliwość przejścia przedmiotu umowy, Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę i wskaże termin do usunięcia usterek; Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i w takim wypadku może zażądać wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych. Usunięcie wad i usterek zostaje także potwierdzone stosownym protokołem odbioru.

§ 5. Cena i warunki płatności.

1. Z tytułu wykonania przedmiotu umowy dotyczącego części I zamówienia, tj. wykonania zadania polegającego na przeprowadzeniu prac konserwatorskich tkanin i 9 kuciek, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie brutto.....zł(słownie:...../100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest ostateczne, stanowi wynagrodzenie za wszelkie wynikające z Umowy czynności i obowiązki Wykonawcy, obejmuje wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie, jakie Wykonawca uważa za niezbędne do poniesienia, dla terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w szczególności: koszty wykonania prac konserwatorskich, koszty materiałów użytych do konserwacji, koszty opakowań końcowych, koszty opracowania dokumentacji prac konserwatorskich, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki i opłaty, a w szczególności podatek VAT, oraz wszelkie inne koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 o kwotę wynikającą ze zmienionej stawki podatku VAT po zawarciu stosownego aneksu.
4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest podpisanie przez Strony, protokołu odbioru stwierdzającego wykonanie przedmiotu Umowy w stanie wolnym od wad.
5. Wykonawca wystawi oraz prześle Zamawiającemu fakturę na kwotę brutto wskazaną w ust.1 niniejszego paragrafu w terminie do 7 dni roboczych od daty podpisania przez Strony Umowy protokołu odbioru, zatwierdzającego przyjęcie przedmiotu Umowy w stanie wolnym od wad.
6. Zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 niniejszego paragrafu za wykonany przedmiot Umowy następować będzie po odbiorze przedmiotu umowy bez zastrzeżeń (w zw. z postanowieniami § 4 Umowy) i otrzymaniu poprawnie wystawionej faktury, na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. Poprawnie wystawiona faktura oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: przedmiot umowy, wartość netto, kwotę podatku VAT, wartość brutto, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od wskazanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury.
8. Zamawiający zapłaci fakturę w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego, tj. od dnia wpływu faktury do siedziby Zamawiającego.
9. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone w fakturze.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.

§ 6. Dokumentacja konserwatorska.

1. Z chwilą przekazania dzieła, przechodzą na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowania „Dokumentacja konserwatorska” wraz z prawem do dokumentacji fotograficznej obejmująca prawo do:

- zwielokrotniania do celów popularyzacji Muzeum Śląskiego w Katowicach;
 - umieszczania w katalogach, opracowaniach, wystawach;
 - wykorzystywania w celach oświatowych, naukowych, badawczych.
2. Każdorazowo przy wykorzystaniu dzieła Muzeum Śląskie w Katowicach wymieni autora i tytuł pracy.

§7. Ubezpieczenie Wykonawcy.

1. Jeśli przedstawiona przez Wykonawcę w ofercie opłacona polisa w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia nie jest obowiązująca na czas realizacji umowy, Wykonawca jest zobowiązany do posiadania i przedstawienia do akceptacji Zamawiającego, obowiązującej na czas realizacji przedmiotu umowy, opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 100.000,00 zł z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu - w formie kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
2. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.
3. W przypadku gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy/innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem i złożenia Zamawiającemu informacji w tej sprawie w terminie 14 dni od przedłużenia polisy/dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem.

§ 8. Odpowiedzialność i kary umowne.

1. Do czasu odbioru przez Zamawiającego przedmiotu umowy ryzyko związane z ewentualnym uszkodzeniem lub utratą przedmiotu umowy ponosi Wykonawca.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 2.1. 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2.2. 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia:
 - a. w przekazaniu przedmiotu umowy w zw. z §2 Umowy;
 - b. w usunięciu wad stwierdzonych przez Zamawiającego przy odbiorze przedmiotu umowy, w zw. z § 4 ust. 1.2 lit. a Umowy;
 - c. w usunięciu wad na podstawie przepisów o rękojmi i gwarancji w zw. z postanowieniami § 9 Umowy;
 - 2.3. 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przesłaniu zamawiającemu Programu w zw. z §3 ust.2 lit. a Umowy;
 - 2.4. 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia w dokonaniu poprawienia Programu w zw. w zw. §3 ust.2 lit. b Umowy.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot należnych Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust.1 o kwoty wynikające z należnej Zamawiającemu kary umownej.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, jeżeli Wykonawca odstąpi od Umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

5. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do czasu usunięcia wad. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawcy za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
7. Każda ze Stron uprawniona jest do odstąpienia od Umowy w przypadku istotnego naruszenia przez drugą Stronę jej postanowień w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o naruszeniu.
8. Każda ze Stron uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w sytuacji, w której poniesiona szkoda przekracza wysokość zastrzeżonej na ten cel kary umownej.
9. Niezależnie od kar umownych, o których mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego w przypadku gdy kary określone w ust. 2 nie pokrywają jego szkód.

§ 9. Rękojmia i gwarancja.

1. Okres odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie rękojmi za wady wynosi 3 lata licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela na przedmiot Umowy 3 letniej gwarancji.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
5. Wszelkie wady i usterki przedmiotu umowy powstałe w okresie gwarancji i rękojmi, a także jeszcze inne uszkodzenia lub wady spowodowane wadami lub uszkodzeniami wynikającymi z nienależytego wykonania lub niewykonania umowy, zostaną usunięte – naprawione przez Wykonawcę.
6. W dochodzeniu usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo wyboru pomiędzy gwarancją i rękojmią.
7. Istnienie wad stwierdza się protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin, mających na celu ich stwierdzenie, Zamawiający zawiadamia Wykonawcę na piśmie na 5 dni roboczych przed dokonaniem oględzin, chyba że Strony Umowy umówią się inaczej.
8. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
9. W przypadku nieusunięcia ujawnionych wad w terminach określonych w protokole, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi - na koszt Wykonawcy i nałożenia na Wykonawcę kary umownej.

§ 10. Odstąpienie od Umowy.

1. Oprócz wypadków określonych w treści Kodeksu Cywilnego Stronom Umowy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy:
 - a. w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b. zostanie ogłoszona upadłość lub rozwiązanie firmy Wykonawcy;
 - c. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - d. Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie;
 - e. Wykonawca przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni;
 - f. Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z umową;

- g. w razie stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu przedmiotu umowy, mogącego skutkować nieodwracalnymi zniszczeniami przedmiotu umowy.
- 3. Odstąpienie od umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2 pkt b-g może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
- 4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
- 5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
- 6. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
 - a. w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji prac toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym - na koszt tej strony, z powodu której następuje odstąpienie od umowy;
 - c. Wykonawca zgłosi termin do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających;
 - d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 11. Dopuszczalne zmiany Umowy.

- 1. Dopuszcza się wprowadzanie zmian niniejszej Umowy za zgodą Zamawiającego.
- 2. Zmiany Umowy mogą być inicjowane:
 - a. przez Zamawiającego lub
 - b. przez Wykonawcę.
- 3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 PZP, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
- 4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - a. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT;
- 5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 jest złożenie przez stronę inicjującą zmianę - wniosku zawierającego:
 - a. opis propozycji zmiany;
 - b. uzasadnienie zmiany;
 - c. obliczenie kosztów zmiany.
- 6. Wykonawca nie będzie uprawniony do **przedłużenia terminów wykonywania Umowy**, jeżeli zmiana jest wymuszona z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
- 7. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 wymaga podpisania aneksu do Umowy.

§ 12. Postanowienia dodatkowe.

1. Cesja wierzytelności przysługujących Wykonawca wobec Zamawiającego z tytułu wykonania Umowy może nastąpić jedynie za uprzednią pisemną zgodą Zamawiającego.
2. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – wyłącznie Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawcy - jak za własne; dotyczy to także ewentualnych rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcą.

§ 13. Postanowienia końcowe.

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
 - a. dla Zamawiającego - Anna Ucieklak, nr tel: 32 779 94 64, wew. 364 adres e-mail: a.ucieklak@muzeumlaskie.pl;
 - b. dla Wykonawcy - _____, nr tel: _____, adres e-mail: _____.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w ust. 1 lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
3. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
4. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.
6. Integralną część umowy stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy oraz Program prac konserwatorskich, który Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji przed przystąpieniem do prac konserwatorskich.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 do Umowy nr z dnia2012 r.

Wykaz obiektów muzealnych (tkanin i kukieł) przeznaczonych do konserwacji:

1.Kapa procesyjna MŚK /SzRA/252.

Materiał: tkanina zdobiona.

Miejsce powstania: Koniecpol.

Czas powstania nieznany.

Wymiary: wysokość w najszerszym miejscu 128 cm, szerokość 268 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kapa z tkaniny, na czerwonym tle złote ornamenty roślinne wykonane metalową nitką. U dołu i na wysokości $\frac{3}{4}$ cienka złota lamówka z metalową nitką. W górnej partii złota lamówka szersza niż pozostała, z metalową nitką. Pośrodku na krawędzi prostokątny fragment będący podstawą do zapinki. Przy górnej krawędzi wtórnie przyszyte małe kółka (zawieszki). Ozdobna metalowa zapinka z monogramem IHS z łańcuszkiem wtórnie przymocowana na krawędzi kapy. Pośrodku dekoracyjny fartuszek z ozdobną taśmą z metalowymi nitkami. Pod tkaniną warstwa sztywnika w kolorze czarnym. Od spodu poszewka w kolorze ciemnego ugru.

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania kapy jest zły. Ogólnie zabrudzona z zaplamieniem z prawej u dołu. Tkanina na prawie całej powierzchni jest przetarta, z wychodzącymi nitkami, z nadpruciami. Kapa licznymi reperacjami z. Miejscami widoczne dziury. Ozdobne taśmy tworzące lamówkę z rozdarciami i wystrzępieniami. Podszewka jest bardzo mocno zabrudzona z licznymi rozpruciami i dziurami.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Usunięcie wtórnych kółek.
4. Reperacja lokalnych dziur i nadpruć.
5. Wzmocnienie tkaniny.
6. Uzupełnienie braków materiału.

2. Kapa procesyjna MŚK/SzRA/253.

Materiał: jedwab.

Miejsce powstania: Wenecja.

Czas powstania: XVI w.

Wymiary: wysokość w najszerszym miejscu 124 cm, długość 264 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kapa wykonana z dwu różnych tkanin. Część węższa stanowiąca górną część to pas ciemnozielonego rypsu jedwabnego. Część dolna z wełny (?) w kolorze żółtym z motywami roślinnymi. Pod dekoracyjną tkaniną grubo tkany materiał usztywniający, pod spodem podszewka w kolorze jasno ugrowym. Przy górnej krawędzi wtórnie przyszyte kółka (zawieszki).

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania kapy jest zły. Kapa ogólnie zabrudzona. Tkanina miejscami przetarta, z wychodzącymi nitkami, z nadpruciami. Miejscami widoczne dziury. Podszewka mocno zabrudzona z licznymi dziurami. Na krawędziach po obu stronach rozprucia. Widoczne lokalne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Usunięcie wtórnych kółek.
4. Reperacja lokalnych dziur i nadpruć.
5. Wzmocnienie tkaniny.
6. Uzupełnienie braków materiału.

3. Palla MŚK/SzRA/257.

Materiał: jedwab haftowany.

Miejsce powstania: nieznane.

Czas powstania: nieznany.

Wymiary: 12 x 12 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Palla ma kształt kwadratu o wymiarach 12 x 12 cm. Na awersie jedwab zdobiony haftem kładzionym nitką metalową. Dekorowana motywem roślinnym. Na rewersie płótno lniane.

Opis stanu zachowania.

Stan zachowania jest zły. Jedwab wraz z haftem jest mocno zabrudzony oraz osłabiony. Nitki haftu odspojone od podłoża, miejscami zerwane, miejscami brak nitek.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Reperacja lokalnych dziur i nadpruć.
3. Wzmocnienie tkaniny.
4. Umocowanie nitek haftu.

4. Kurtka oficerskiego wyjściowego munduru RAF, MŚK/H/ 2949.

Materiał: tkanina wełniana, podszewka.

Miejsce powstania: Londyn

Czas powstania: 1941-1942

Wymiary: dł. 58 cm, szer. 46 cm.

Opis inwentaryzacyjny.

Kurtka oficerskiego munduru wyjściowego RAF. Kurtka ciemnogrnatowa, nad lewą kieszenią przypięte baretki odznaczeń polskich i brytyjskich, nad prawą naszywka RAF, na prawym rękawie naszywka Poland. Kurtka z paskiem i czterema kieszeniami.

Opis stanu zachowania.

Mundur bardzo zniszczony szczególnie w dolnej partii. Bardzo duża ilość dziur po molach. Dolne partie w strzępach. Ogólnie zabrudzony.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Reperacja licznych dziur.
4. Wzmocnienie tkaniny.
5. Uzupełnienie braków materiału.

5. Kotylion biało - czerwony z pieczęcią " Komitet Główny Przyjęcia Wojsk" MŚK/H/5435.

Materiał: jedwab.

Miejsce powstania: Katowice

Czas powstania: 1922 r.

Wymiary: dł. 12 cm, szer. 5,7 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kotylion w formie biało czerwonego kwiatu, z dwubarwnym biało czerwonym środkiem, z dwiema biało czerwonymi krótkimi wstążkami. Na jednej ze wstążek czerwona pieczęć „Komitet główny przyjęcia wojsk”.

Opis stanu zachowania.

Liczne ubytki jedwabiu, tkanina mocno osłabiona.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Ewentualne pranie tkaniny.
2. Wzmocnienie osłabionej struktury tkaniny

6. Wstążka biało-czerwona z pieczęcią " W dniu wyzwolenia G. Śl" MŚK/H/5436.

Materiał: jedwab

Miejsce powstania: Katowice

Czas powstania: 1922

Wymiary: dł.13 cm, szer.5,5 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Wstążka jedwabna biało czerwona, w formie prostokąta o wymiarach o dł.13 cm, szer.5,5 cm. Na białym polu czerwona pieczęć „ W dniu Wyzwolenia G. Śl.”

Opis stanu zachowania.

Tkanina mocno osłabiona z licznymi rozdarciami i pękniętymi nitkami. W tkaninie dziurki po przypięciu szpilkami.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Ewentualne pranie tkaniny.
2. Wzmocnienie osłabionej struktury tkaniny.
3. Reperacja rozdarć.

7. Czepek. MŚK/E/2438.

Materiał: płótno, haft maszynowy, koraliki szklane, koronka, taśmy jedwabne.

Miejsce pochodzenia: Katowice – Szopienice

Czas powstania: 1900 r.

Wymiary: dł. 50cm, szer. 19 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Czepek wykonany z białego płótna, na płótno naszyte z zewnętrznej strony jedwabne, kolorowe wstążki, haftowane haftem maszynowym. Przód i boki obszyte fabryczną koronką. Główka czepeca usztywniona papierem, Całość zdobiona szklanymi koralikami i pasmanterią.

Opis stanu zachowania.

Czepek ogólnie zabrudzony, mocno zaplamiony na bokach, niewielkie nadprucia koralików i koronek, lokalne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie czepeca.
2. Reperacje nadprutych koronek.
3. Przyszycie koralików.

8. Gorset kobiecy, MŚK/E/2794.

Materiał: różowy atłas, koronka, guma, tworzywo sztuczne.

Miejsce pochodzenia: nieznane.

Czas powstania: koniec XIX w.

Wymiary: wys. 62 cm, szer. 33 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Gorset damski z różowego atłasu, usztywniony fiszbinami. Posiada wyprofilowany, wszyty stanik, z odpinanymi szelkami, ozdobiony fabryczną koronką i drobną aplikacją z motywem kwiatów, podobny wzór z koronki i kolorowych nici umieszczony również w części środkowej. Gorset zapinany z lewej strony na rząd guzików z tworzywa sztucznego. Na plecach sznurowany na całej długości. Po bokach i z przodu w dolnej części wszyty elastyczny materiał (guma). U dołu obszyte koronką.

Opis stanu zachowania.

Gorset ogólnie zabrudzony, z rdzawymi plamami, z dawnymi reperacjami. Nadprucia pod lewą pachą, dziury w tkaninie na biuście i z lewej u dołu.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny – usunięcie zaplamień.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.

9. Gorset, sznurowany, MŚK/E/3376.

Materiał: len, metal, koronka, tworzywo szt.

Miejsce pochodzenia: Tychy (z przemieszczenia z Lwowa)

Czas powstania: XIX w.

Wymiary: wysokość 31 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Gorset w kolorze kremowym, na plecach sznurowany (brak sznurówki), z przodu zapinany na haftki (brak haftek). Dołem wykończony koronką fabryczną.

Opis stanu zachowania.

Gorset mocno zabrudzony z rdzawymi plamami wzdłuż zapięć, niewielkie dawne reperacje, brak listwy z zapinkami – pozostały dziury. Brak sznurówki. Wystrzępienia koronki.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny – usunięcie zaplamień.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.

10. Gorset sznurowany, MŚK/E/3807.

Materiał: płótno, koronka, metal

Miejsce pochodzenia: Tychy (z przemieszczenia z Lwowa)

Czas powstania: lata 80 XIX w.

Wymiary: wysokość 33 - 38 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Gorset damski z białego płótna, usztywniony fiszbinami, wyprofilowany także rozszerza się do dołu, z przodu zapinany na metalowe haftki, z tyłu sznurowanie na całej długości. W górnej części ozdobne wstawki z fabrycznej koronki.

Opis stanu zachowania.

Tkanina ogólnie zabrudzona z licznymi rdzawymi plamami od metalowych fiszbin.

Koronka nadpruta. W miejscach zakończeń metalowych fiszbin rozdarcia.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
3. Reperacja rozdarć.
4. Reperacja koronek.

11. Kaftan „jakła”, MŚK/E/2875.

Materiał: fioletowa wełna, zdobiony haftem barwnym /aplikacją

Miejsce pochodzenia: strój raciborski.

Czas powstania: około 1933r.

Wymiary: dł. przodu 61,5 cm, dł. tyłu 72 cm, dł. rękawa 57 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z cienkiej fioletowej wełny z bawełnianą podszewką. Przy szyi stójka, rękawy zakończone półokrągło. Kaftan zapinany z przodu na metalowe kryte zatrzaski. Z przodu, u dołu i na rękawach

naszyto wielobarwny haft w postaci gotowej aplikacji – stylizowane róże z pąkami i liśćmi na gałązkach w odcieniach fioleto.

Opis stanu zachowania.

Tkanina z licznymi dziurami. Aplikacja miejscami odpruta, z wysnutymi nitkami. Dawne wstawki materiału i liczne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.
5. Reperacja wysnutych nitki aplikacji.
6. Przyszycie odprutej aplikacji.

12. Kaftan „jakła”, MŚK/E/5177.

Materiał: czarna wełna, zdobiony plisowaniem.

Miejsce pochodzenia: Głębocko.

Czas powstania: lata międzywojenne.

Wymiary: długość 90 cm, dł. rękawa 60 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z czarnej, cienkiej wełny zdobiony w dolnej części plisowaniem. Przód zdobiony czarna jedwabną taśmą i zakładkami, pod szyją stójka. Zapięcie na kryte zatrzaski. Rękawy „Bufki”, tył skrojony na półokrągło. Podszewka bawełniana.

Opis stanu zachowania.

Kaftan ogólnie zabrudzony. W tkaninie liczne dziury, duże ubytki tkaniny pod pachami oraz przy szyi. Niewielkie dawne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.
4. Reperacja rozdarć.
5. Renowacja podszewki.

13. Kaftan „jakła”, MŚK/E/5652.

Materiał: czarny jedwab, koronka tiulowa.

Miejsce pochodzenia: Kujakowice Górne (strój opolski).

Czas powstania: lata 20 XX w.

Wymiary: dł. przodu 64,5 cm, dł. tyłu 68 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z jedwabiu czarnego w białe prążki z doszytą na dole koronką na tiulu tzw. „śpicą”. Przód zdobiony zakładkami i dwoma rzędami ozdobnych czarnych guziczków. Zapięcie kryte na zatrzaski, stójka wykończona czarną taśmą (wtórnie?). Tył jaki skrojony na półokrągło, rękawy z bufkami. Podszewka bawełniana.

Opis stanu zachowania.

Tkanina wierzchnia jak i podszewka z licznymi dziurami i przetarciami materiału. Duże ubytki przy mankietach oraz z lewej na torsie. Niewielkie dawne reperacje.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur.

4. Reperacja rozdarć materiału i podszewki.
5. Renowacja podszewki.

14. Kaftan „jakła”, niebieski ryps, koronka tiulowa, Bogacica, strój opolski, ok. 1930 r. MŚK/E/5675/1.

Materiał: niebieski ryps, koronka tiulowa.

Miejsce pochodzenia: Bogacica (strój opolski)

Czas powstania: około 1930 r.

Wymiary: dł. przodu 56 cm, szer. koronki 23,5 cm, dł. rękawa 63 cm.

Opis inwentaryzacyjny.

Kaftan z niebieskiego rypsu, dół wykończony czarną tiulową koronką. Tył skrojony na półokrągło, przy szyi stójka, zapięcie kryte na zatrzaski. Przód zdobiony zakładkami oraz dwoma rzędami ozdobnych metalowych guziczków. Rękawy z bufkami, dołem zakończone mankietami zdobionymi guziczkami i białą taśmą. Podszewka bawełniana.

Opis stanu zachowania.

Kaftan lekko zabrudzony. Dziury przy szyi i w koronce. Niewielkie dawne reperacje. Odpruta koronka.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Pranie tkaniny.
2. Usunięcie wtórnych reperacji.
3. Uzupełnienie ubytków w materiale – reperacja dziur w tkaninie i koronce.
4. Reperacja rozdarć materiału i podszewki.

15. Obraz Matka Boska Częstochowska, MŚK/E/6171.

Materiał: jedwab, nici różnobarwne, szkiełka różnokolorowe.

Miejsce pochodzenia: Sosnowiec

Czas powstania: lata 20 XX w.

Wymiary: 29x25,5 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Na obrazie Matka Boska Częstochowska. Obraz haftowany haftem pełnym. Tło z beżowo złocistego jedwabiu, nimby wykonane techniką aplikacji z żółto złocistego jedwabiu haftowanego złotym szycem, korony zdobione różnokolorowymi szkiełkami. Suknia MB i szata Dzieciątka w kol. różowym, płaszcz MB w tonacji zieleni. Brzegi szat wyszyte złota nitką. Twarze postaci cieniowane nićmi w różnych odcieniach beżu.

Opis stanu zachowania.

Tkanina ogólnie zabrudzona. Zły stan zachowania jedwabiu będącego tłem. W górnej partii rozdarcie, u dołu po prawej dziura.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie haftu.
2. Wzmocnienie jedwabnego podłoża.
3. Napięcie na drewniane krosna.

16. Komplet do chrztu dla dziecka, kaftanik i czapeczka, tiul i jedwab, Katowice 1922 r., MŚK/E/b.n.

Materiał: tiul, jedwab.

Miejsce pochodzenia: Katowice

Czas powstania: 1922

Wymiary: kaftanik dł. 27cm, szer. 24cm. Dł. rękawków 14 cm,

Czapeczka: wys. 11 cm, szer. 21 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kaftanik niemowlęcy do chrztu. Podszewka jedwabna, porycie wierzchnie tiulowe. Rękawki Zdobione koronką, na piersi dekoracja z naszytej niebieskiej wstążki. Czapeczka tiulowa zdobiona koronką i jedwabnymi jasnozielonymi taśmami i błękitnymi różyczkami.

Opis stanu zachowania.

Bardzo zły stan zachowania podszewki jedwabnej kaftanika i jedwabnych elementów czapeczki. Jedwab kruszy się i rozpada. Tkanina lekko zabrudzona.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Ewentualne pranie tkaniny.
2. Wzmocnienie jedwabnej podszewki kaftanika i jedwabnych elementów czapeczki.

Wnioski i założenia konserwatorskie dotyczące 16 obiektów (tkanin) muzealnych opisanych powyżej - Prace konserwatorskie mają na celu zahamowanie procesów niszczących oraz przygotowanie obiektu do ekspozycji muzealnej. Zamawiający zastrzega sobie możliwość konsultacji na każdym etapie prac konserwatorskich.

17.MSK/Sc/ 3678- kukła do „Śladów” .

Materiał: tkanina, drewno, metal, tworzywo sztuczne. Plastikowa kukła umieszczona na drewnianym podeście, kostium z juty, elementy metalowe, na plastik nałożona warstwa masy klejowej. Całość malowana, palona, materiał strzępiony i poddany zabiegom dekonstrukcji, nałożone liczne warstwy fakturowań, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących faktury.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 182 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła ciężarnej kobiety z otwartym brzuchem, umocowana na podeście. Postać lekko przechylona, wokół szyi sznur przymocowany do worka położonego przy nogach po prawej stronie podestu. Prawa noga postaci wysunięta do przodu, stopa skierowana w prawo. Głowa i ramiona owinięte chustą. Twarz z okaleczonym prawym okiem. Kikut lewej ręki opada wzdłuż torsu. Tors z obwinięty tkaniną z okrągłym wycięciem na brzuchu, odsłaniającym umieszczony wewnątrz płód. Prawa stopa w wiązonym za kostkę bucie, obwiniętym sięgającą łydki onucą, po przeciwnej stronie stopa owinięta bandażami. Płócienny worek wewnątrz wypchany, przy sznurze ściągającym worek zamocowane metalowe resztki puszek. Całość wykona w technice mieszanej.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluźwane łączenie kukły z podstawą. Miejskami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenie z podstawą.

18.MSK/Sc/3679 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty i sznura i sizalu, elementy skórzane, drewniane i metalowe, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 163cm.

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na podeście, postać pochylona w lewo, ukazana w skrócie, głowa z profilu, tors i nogi frontalnie.

Koło rowerowe przed postacią oparte na jej kolanach. Głowa owinięta strzępami juty, twarz zdeformowana. Tors owinięty skrzyżowanymi strzępami materii i sznurami. Prawe biodro wysunięte w bok, lewa noga wyprostowana, na niej oparty ciężar sylwetki. Z lewej strony ramienia opada drewniany kikut ręki. Nogi owinięte płótnem i jutą. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluźwane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury Miejskami na tkaninie widoczne oprzędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenie z podstawą.
5. Renowacja podestu.

19.MSK/Sc/3680 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty i sznura i sizalu, elementy z gumy i plastiku, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 156 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na podeście, zdeformowana sylwetka człowieka ukazana frontalnie, w twarzy rura. Głowa ukazana frontalnie, uniesiona lekko ku górze, okolona kołtunami długich opadających z prawej strony włosów. Twarz okaleczona, z prawej strony na wysokości oka i policzka wielka dziura. Rura wciśnięta do rozciętych ust, szyja zdeformowana. Tors przesłonięty sięgającym kostek fartuchem. Po prawej stronie ramienia obwisły do kostki kikut. Lewa ręka złamana poniżej łokcia, dłoni z rozłożonymi na boki palcami wyciągnięta do przodu. Nogi w lekkim rozkroku, obwinięte pomarszczoną tkaniną, na stopach trampki. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluźwane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury Miejskami na tkaninie widoczne oprzędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenie z podstawą.
5. Renowacja podestu.

20.MSK/Sc/3681.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty, sznura i sizalu, elementy z gumy i plastiku, użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 192 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła, postać kobiety. Głowa przytwierdzona do wydłużonego wałka- torsu przechodzącego w dwa kikuty nóg. Zdeformowana głowa okolona zmierzwiionymi, poskręcanymi i postrzępionymi kołtunami

włosów. W twarzy dziura po wylupionym prawym oku. Trapezoidalny tors z odsłoniętą prawą piersią, przesłoniętą przewiązanym na krzyż płótnem z węzłami. Biodra przesłonięte analogicznym płótnem. Nogi, w formie długich kikutów. Prawa noga obcięta w kostce, lewa w kolanie, obwinięta bandażami. Wokół szyi i ramion zawoje płótna i sznur, opadający w dół. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.

21.MSK/Sc/3682 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty, wełny i skóry. Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 172 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na podeście, postać żołnierza ukazana frontalnie w rozkroku. Zdeformowana głowa owinięta płótnem, twarz o nieregularnych kształtach, uniesiona ku górze, lekko odchyłona do tyłu. Pierś wyprężona do przodu. Nogi sztywne, wyprostowane, w lekkim rozkroku. Na torsie marynarka wojskowa. Rękawy luźno opadają w dół. Spodnie z jutowej szmaty, szerokie, wciągnięte do wysokich cholew oficerów. Przy prawym udzie chlebak, zawieszony na długim pasku przez lewe ramię. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenia z podstawą.
5. Renowacja podestu.

22.MSK/Sc/3683 kukła do „Śladów”.

Materiały: ołtarzyk ze szkła i metalu osadzony na nogach plastikowego manekina, całość na drewnianym podeście, płótno, sizal, juta i воск. Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 175 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Ołtarzyk z maską w środku, osadzony pionowo na ludzkich nogach, całość umieszczona na podeście. We wnętrzu sześciobocznego ołtarzyka umieszczona głowa okolona rozpiętymi promieniami kołtunami włosów, przed twarzą płasko na poziomej podstawie wnętrza ułożone dłonie przebite gwoździemi, po ich bokach świece. Konstrukcja ustawiona na biodrach i poniżej nogach manekina. Nogi rozstawione na boki, w prostych spodniach i wysokich butach, sięgających łydek. Ołtarzyk wypełniony suchymi liśćmi, twarz ze szklanymi gałkami oczu. Całość wykonana w technice mieszanej, malowana farbami, spawana, palona.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury. Obluzowane łączenie między nogami a ołtarzykiem, wymagane powtórne osadzenie i wzmocnienie. Uszkodzone elementy wnętrza ołtarzyka, potłuczonych szklane szyby tworzące boki skrzynki. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenia z podstawą.
5. Wzmocnienie łączenia między ołtarzykiem a nogami.
6. Naprawa elementów wewnątrz ołtarzyka.
7. Wymiana potłuczonych szyb ołtarzyka.
8. Renowacja podestu.

23.MŚK/Sc/3684 kukła do „Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium ze strzępów materii płótna, juty, wełny i sizalu . Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 185 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła na drewnianej podstawie, postać męska w skrzynie, głowa z profilu, tors frontalnie. Głowa z rozprutą czaszką odsłaniającą wnętrze mózgu. Poniżej szyi postać obwinięta szmatami i sznurami, rękawy luźno opadają w dół.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły i jej kostiumu, obluzowane łączenie kukły z podstawą. W drewnie podstawy liczne ubytki drewna i malatury

Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie poszczególnych elementów kukły.
2. Uzupełnienie ubytków malatury.
3. Wzmocnienie konstrukcji.
4. Wzmocnienie łączenia z podstawą.
5. Renowacja podestu.

24.MSK/Sc/ 3685 kukła do „ Śladów”.

Materiały: plastikowa kukła pokryta warstwą masy klejowo- papierowej. Kostium z płótna, wełny. Użyto różnego rodzaju farb i materii tworzących fakturę.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 60 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła, głowa i tors żołnierza Wojska Polskiego. Nogi są osobnym obiektem o własnym numerze (Poniżej). Głowa o nieregularnych, zdeformowanych rysach. Ramiona, tors i opuszczone w dół ręce, przesłonięte marynarką munduru. Pod szyją kołnierzyk koszuli w kratkę.

Opis stanu zachowania.

Kukła ogólnie zabrudzona. Liczne ubytki w malaturze kukły. Miejscami na tkaninie widoczne oprędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie tkaniny i pozostałych elementów kukły.
2. Oczyszczenie elementów z tworzywa sztucznego.
3. Uzupełnienie ubytków malatury.
4. Wzmocnienie konstrukcji.

25.MSK/ Sc/ 3686 kukła do „Śladów”.

Materiały: drewno, plastik, płótno i skóra.

Miejsce powstania: Chorzów.

Czas powstania: 1993 rok.

Wymiary: wysokość 95 cm

Opis inwentaryzacyjny.

Kukła, nogi manekina przesłonięte spodniami, od góry - po środku czop mocujący, poniżej nogawek spodni buty z zaokrąglonymi czubkami.

Opis stanu zachowania.

Tkanina i buty ogólnie zabrudzone. Miejscami na tkaninie widoczne oprzędy larw moli.

Zakres prac konserwatorskich.

1. Oczyszczenie tkaniny.
2. Oczyszczenie pozostałych elementów kukły.

Wnioski i założenia konserwatorskie dotyczące 9 obiektów (kukieł) muzealnych opisanych powyżej - prace konserwatorskie mają na celu zahamowanie procesów niszczących oraz przygotowanie obiektu do ekspozycji muzealnej. Zakłada się przeprowadzenie konserwacji zachowawczej. Przed przystąpieniem do zabiegów konserwatorskich kukłę należy poddać dezynfekcji w komorze beztlenowej lub defumigacyjnej, ze względu na widoczne w warstwach wierzchnich oprzędy larw moli. Zamawiający zastrzega sobie możliwość konsultacji na każdym etapie prac konserwatorskich.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA