

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SIWZ

Rodzaj zamówienia: robota budowlana

Nazwa zamówienia: wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: MŚ-ZP-DT-333-16/13

Postępowanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) o wartości szacunkowej zamówienia nieprzekraczającej równowartości kwoty w PLN (netto) 5 000 000 euro

SIWZ opracowała komisja przetargowa:

Przewodnicząca Komisji

Dorota Tomal

Członkowie komisji

Katarzyna Szędzielorz

Sylwia Kośnik

Julia Kaźmierczak

Bogusław Maro

W dniu 29.08.2013r. dokumentację zatwierdził:

Dominik Abłamowicz – Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach

SIWZ zawiera:

Lp.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Instrukcja Dla Wykonawców, zwana dalej w skrócie IDW.
2.	Część II	Wzór Umowy.
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej w skrócie OPZ, na który składa się: - dokumentacja projektowa, która zawiera również wytyczne do sporządzenia przez Wykonawcę planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia; - przedmiar robót; - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych: ST - 00. WYMAGANIA OGÓLNE ST - 01. ROBOTY ROZBIÓRKOWE I UTYLIZACJA GRUZU ST - 02. ROBOTY ZIEMNE ST - 03. ROBOTY NAPRAWY TYNKU ST - 04. ROBOTY IZOLACYJNE ST - 05. ROBOTY SIECI DRENAŻOWEJ ST - 06. ROBOTY BETONOWE STUDZIENEK PIWNICZNYCH ST - 07. ROBOTY ŚLUSARSKIE ST - 08. ROBOTY ODTWORZENIA OPASKI ST - 09. WYKAZ PRZEPISÓW ZWIĄZANYCH - zwane dalej Specyfikacjami Technicznymi.

Ilekróć w SIWZ mowa jest o:

1. Ustawie Pzp - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).
2. SIWZ - należy przez to rozumieć komplet dokumentów przygotowanych przez Zamawiającego, niezbędnych do przygotowania i złożenia oferty na wybór Wykonawcy roboty budowlanej zgodnie z wymogami ustawy Pzp.
3. Przedmiar robót – należy przez to rozumieć wykaz robót z podaniem ich ilości w kolejności technologicznej ich wykonania. Przedmiar robót stanowi wyłącznie dokument informacyjny, określający szacunkowy, orientacyjny zakres robót przewidzianych do wykonania i nie jest podstawą opracowania oferty Wykonawcy. Przedmiar robót może stanowić materiał pomocniczy do przygotowania oferty. Jakiegokolwiek rozbieżności w przedmiarze robót w stosunku do zakresu rzeczowego określonego w SIWZ (m.in. w Specyfikacjach Technicznych oraz Dokumentacji Projektowej) nie będą podstawą do zmiany ceny zamieszczonej w ofercie Wykonawcy i innych roszczeń Wykonawcy.
4. Zamówieniu – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiotem jest wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku.
5. Zamawiającym - należy przez to rozumieć Muzeum Śląskie w Katowicach.
6. Wykonawcy - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. Ofercie – należy przez to rozumieć dokument sporządzony przez Wykonawcę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, podpisany zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy.
8. Cenie ryczałtowej – cena w rozumieniu art. 632 Kodeksu Cywilnego.

9. Umowie - należy przez to rozumieć umowę na wykonanie roboty budowlanej w ramach przedmiotowego zamówienia, podpisaną pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

CZĘŚĆ I SIWZ - IDW

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego.....	4
2. Oznaczenie Wykonawcy.....	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	4
4. Opis przedmiotu zamówienia. Dodatkowe informacje.	4
5. Informacje na temat zamówień częściowych, umowy ramowej, aukcji elektronicznej.	5
6. Informacja na temat zamówień uzupełniających.	5
7. Informacja na temat oferty wariantowej.	5
8. Termin wykonania zamówienia.	5
9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.....	5
10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.	7
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.....	9
12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów.	10
13. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.	10
14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.	10
15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.....	10
16. Zebranie Wykonawców.	11
17. Wymagania dotyczące wadium.	11
18. Termin związania ofertą.....	11
19. Opis sposobu przygotowania ofert.....	11
20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.	14
21. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.	14
22. Tryb otwarcia ofert.	14
23. Opis sposobu obliczenia ceny.....	15
24. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.	16
25. Oferta z rażąco niską ceną.	16
26. Uzupełnienie oferty.	17
27. Tryb oceny ofert.	17
28. Wykluczenie Wykonawcy.	17
29. Odrzucenie oferty.	17
30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.....	17
31. Unieważnienie postępowania.	17
32. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.....	18
33. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.	18
34. Wzór umowy.....	19
35. Dopuszczalne zmiany zawartej umowy.....	19
36. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	20
37. Podwykonawstwo.	21
38. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.....	22
39. Ustanowienie dynamicznego systemu zakupów.	22
40. Wykaz Załączników do IDW.....	22

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice.

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby SIWZ, za Wykonawcę uważa się osobę fizyczną, osobę prawną, albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Przetarg nieograniczony, art. 39-46 ustawy Pzp.

4. Opis przedmiotu zamówienia. Dodatkowe informacje.

- 1)** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku.
- 2)** W ramach zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do wykonania roboty budowlanej w zakresie wykonania zewnętrznej izolacji fundamentów oraz ścian piwnic budynku Muzeum Śląskiego przy al. W. Korfantego 3 w Katowicach. Budynek wpisany jest do rejestru zabytków nr A/1314/83, decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków z dnia 03.10.1983r. Zamawiający wymaga także, aby Wykonawca udzielił 3-letniej rękojmi i 3-letniej gwarancji na przedmiot zamówienia, na użyte materiały i dostarczone wyposażenie. W przypadku użycia materiałów o gwarancji dłuższej niż 3 lata, prawa wynikające z tych gwarancji przechodzą na Zamawiającego.
- 3)** Szczegółowy zakres prac i warunki realizacji zamówienia przedstawiają:
 - a.** wzór umowy, zawarty w części II SIWZ,
 - b.** przedmiar robót, zawarty w części III SIWZ (UWAGA: przedmiar robót stanowi wyłącznie dokument informacyjny, określający szacunkowy, orientacyjny zakres robót przewidzianych do wykonania i nie jest podstawą opracowania oferty Wykonawcy. Przedmiar robót może stanowić materiał pomocniczy do przygotowania oferty. Jakikolwiek rozbieżności w przedmiarze robót w stosunku do zakresu rzeczowego określonego w SIWZ (m.in. w Specyfikacjach Technicznych oraz Dokumentacji Projektowej) nie będą podstawą do zmiany ceny zamieszczonej w ofercie Wykonawcy i innych roszczeń Wykonawcy,
 - c.** Specyfikacje Techniczne zawarte w części III SIWZ,
 - d.** dokumentacja projektowa - która zawiera również wytyczne do sporządzenia przez Wykonawcę planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - zawarta w części III SIWZ.
- 4)** Dodatkowe uwagi Zamawiającego: roboty budowlane prowadzone będą przy normalnej działalności Muzeum Śląskiego. Roboty będą prowadzone od strony al. Korfantego. Wejście do Muzeum Śląskiego zlokalizowane jest również od strony al. Korfantego. W związku z powyższym Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia trwałego dostępu pracowników, zwiedzających oraz interesantów do Muzeum Śląskiego, poprzez wykonanie kładki, podestu itp. Teren objęty robotami budowlanymi należy wyгородzić szczelnym, nieprzeziernym systemowym ogrodzeniem budowlanym.
- 5)** Wykonawca musi zaoferować wykonanie zamówienia zgodne z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ. Wykonanie zamówienia obejmuje wszystkie prace i obowiązki Wykonawcy niezbędne do należytego wykonania zamówienia.
- 6)** Wszelkie nazwy własne produktów użyte w Specyfikacjach Technicznych, Dokumentacji Projektowej oraz przedmiarze robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w projekcie. Produkty takie można zastąpić materiałami/urządzeniami równoważnymi innych producentów, a jeśli zmiana ta spowoduje koszty dodatkowe, to ponosi je Wykonawca.
- 7)** Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 45000000-7 (Roboty budowlane); 45110000-1 (Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne) 45111200-0 (Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę

i roboty ziemne); 45324000-4 (Roboty w zakresie okładziny tynkowej); 45260000-7 (Roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne); 45232452-5 (Roboty odwadniające); 45262300-4 (Betonowanie); 45421000-4 (Roboty w zakresie stolarki budowlanej); 45450000-6 (Roboty budowlane wykończeniowe, pozostałe).

- 8) Zamawiający, w celu ułatwienia przygotowania oferty przetargowej, umożliwi Wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej placu budowy. Plac budowy będzie udostępniany na wniosek Wykonawcy złożony do Zamawiającego w formie pisemnej bądź faksem na adres określony w pkt 15.1.5 IDW przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wyznaczy termin, w jakim będzie możliwe dokonanie wizji.
- 9) Oryginał SIWZ do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z treścią dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w Siedzibie Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: www.muzeumslaskie.pl BIP, zakładka - przetargi.

5. Informacje na temat zamówień częściowych, umowy ramowej, aukcji elektronicznej.

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 2) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 3) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

6. Informacja na temat zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1, pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

7. Informacja na temat oferty wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

8. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminie do 15 listopada 2013r.

9. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

9.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą brać udział wykonawcy, którzy na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania – Zamawiający nie konkretyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełnienia tego warunku, a dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu stwierdzeniem: SPEŁNIA albo NIE SPEŁNIA w oparciu o oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp, muszą łącznie spełnić warunek wymieniony w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp.
- 2) Posiadania wiedzy i doświadczenia – dla spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat, przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał - co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda obejmowała w swym zakresie wykonanie w technologii natrysku na zimno bitumicznego materiału izolacji przeciwwodnej ciężkiej pionowej fundamentów i ścian piwnic obiektów istniejących (nie nowobudowanych) o wartości co najmniej 40 tys. zł (brutto) każda. Wartość co najmniej 40 tys. zł brutto należy odnieść tylko i wyłącznie do wartości wykonania w technologii natrysku na zimno bitumicznego materiału izolacji przeciwwodnej ciężkiej pionowej fundamentów i ścian piwnic obiektów istniejących (nie nowobudowanych) lub co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda polegała na wykonaniu w technologii natrysku na zimno bitumicznego materiału izolacji przeciwwodnej ciężkiej pionowej fundamentów i ścian piwnic obiektów istniejących (nie nowobudowanych) o wartości co najmniej 40 tys. zł (brutto) każda. Przez jedną robotę budowlaną Zamawiający rozumie wykonanie roboty

budowlanej na podstawie jednej umowy/jednego zlecenia, w wymaganym przez Zamawiającego zakresie i w wymaganej przez Zamawiającego wartości.

Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu stwierdzeniem: SPEŁNIA albo NIE SPEŁNIA, w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz w oparciu o dokument wskazany w pkt 10.1.2. IDW, jak również w oparciu o załączone dowody dotyczące najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp, muszą łącznie spełnić warunek wymieniony w art. 22 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

- 3)** Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dla spełnienia niniejszego warunku, Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. kierownikiem budowy w specjalności konstrukcyjno-budowlanej. Kwalifikacje i doświadczenie: posiadanie ważnych uprawnień budowlanych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej oraz odbycie co najmniej 2-letniej praktyki zawodowej na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków zgodnie z warunkami określonymi w § 24 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych (Dz. U. Nr 165 poz. 987).

Zamawiający, określając wymogi w zakresie posiadanych uprawnień budowlanych, dopuszcza odpowiadające im uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konferencji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U z 2008 r. nr 63, poz. 394).

Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu stwierdzeniem: SPEŁNIA albo NIE SPEŁNIA, w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, oraz w oparciu o dokument wskazany w pkt 10.1.3. IDW. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp, muszą łącznie spełnić warunek wymieniony w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

- 4)** Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym - Zamawiający nie konkretyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku, a dokona oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu stwierdzeniem: SPEŁNIA albo NIE SPEŁNIA w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp, muszą łącznie spełnić warunek wymieniony w art. 22 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
- 5)** Sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie konkretyzuje opisu sposobu dokonania oceny spełniania tego warunku, a dokona oceny spełniania przez Wykonawcę tego warunku udziału w postępowaniu stwierdzeniem: SPEŁNIA albo NIE SPEŁNIA w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy Pzp, muszą łącznie spełnić warunek wymieniony w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
- 6)** Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda dołączenia do oferty pisemnego zobowiązania, lub innego dokumentu lub dokumentów podmiotu/podmiotów udostępniających, oddających Wykonawcy do dyspozycji niezbędne zasoby na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, zawierającego /zawierających w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

7) Wykonawcy ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

10. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp

- sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do IDW,
- złożone w formie oryginału. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa Pełnomocnik tych Wykonawców.

1.2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert w niniejszym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, potwierdzający że Wykonawca wykonał - co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda obejmowała w swym zakresie wykonanie w technologii natrysku na zimno bitumicznego materiału izolacji przeciwwodnej ciężkiej pionowej fundamentów i ścian piwnic obiektów istniejących (nie nowobudowanych) o wartości co najmniej 40 tys. zł (brutto) każda. Wartość co najmniej 40 tys. zł brutto należy odnieść tylko i wyłącznie do wartości wykonania w technologii natrysku na zimno bitumicznego materiału izolacji przeciwwodnej ciężkiej pionowej fundamentów i ścian piwnic obiektów istniejących (nie nowobudowanych) lub co najmniej dwie roboty budowlane, z których każda polegała na wykonaniu w technologii natrysku na zimno bitumicznego materiału izolacji przeciwwodnej ciężkiej pionowej fundamentów i ścian piwnic obiektów istniejących (nie nowobudowanych) o wartości co najmniej 40 tys. zł (brutto) każda, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, zakresu robót, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem **dowodów*** dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

- sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik do IDW,
- złożony w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa Pełnomocnik tych Wykonawców.

* Dowodami potwierdzającymi że roboty zostały wykonane należyte są:

- 1) Poświadczenie;
- 2) Inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1;

- złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty te składają Wykonawcy, którzy potwierdzają spełnianie warunku udziału w postępowaniu w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą lub przez Pełnomocnika konsorcjum jeżeli uprawnienie Pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum **wyraźnie wynika** z treści dołączonego do oferty Pełnomocnictwa do reprezentowania konsorcjum.

W przypadku gdy Zamawiający (Muzeum Śląskie) jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót, zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej, w pkt 1 lub 2.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 1) i pkt 2), budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

W postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego wszczynanych w okresie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (tj. od dnia 20.02.2013r.), wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa powyżej, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie, określone w § 1 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

1.3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami; oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

- sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do IDW,
- złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa Pełnomocnik tych Wykonawców;

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

- sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik do IDW,
- złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w jego imieniu składa go Pełnomocnik tych Wykonawców;

2.2. Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

UWAGA

W przypadku zaistnienia zmian, nie odzwierciedlonych w ww. dokumencie, tj. w pkt 10.2.2. Wykonawca obowiązany jest załączyć do oferty dokumenty będące podstawą tychże zmian np. uchwała wspólników, prawomocny wyrok sądowy.

- złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty te składa każdy z tych Wykonawców, w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą lub przez Pełnomocnika konsorcjum jeżeli uprawnienie pełnomocnika do poświadczania za zgodność z oryginałem dokumentów Wykonawców wchodzących w skład konsorcjum **wyraźnie wynika** z treści dołączonego do oferty Pełnomocnictwa do reprezentowania konsorcjum.

2.3. Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 10.2.1 i 10.2.2. IDW.

- złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez ten podmiot, tj. podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zasoby.

3. W przypadku, gdy wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10.2.2 IDW, zobowiązany jest przedłożyć dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzający że:

3.1. Nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu opisanego powyżej w pkt 10.3.1 IDW, Wykonawca zastępuje go dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. Dokument ten również powinien być wystawiony w tym samym terminie, który określono w 10.3.1 IDW.

5. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.3 i 10.4 IDW muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających dane w innych walutach niż określono w PLN, dane finansowe zostaną przeliczone na PLN według średniego kursu Narodowego Banku Polskiego (NBP) opublikowanego w dniu ukazania się ogłoszenia o niniejszym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) należy dołączyć do oferty.

2) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę w oryginale, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu usługi.

3) Nie dopuszcza się składania umowy przedwstępnej regulującej współpracę lub umowy zawartej pod warunkiem zawieszenia.

12. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów.

- 1) W niniejszym postępowaniu, z zastrzeżeniem postanowienia pkt 3 i 5 poniżej, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub faksem, z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona pisemnie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 21.1 IDW.
- 2) Jeżeli Zamawiający i Wykonawca przesyła pisma za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na wskazany w piśmie nr faksu, strony żądającej potwierdzenia. Pisma przesłane przez Wykonawcę za pośrednictwem faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli pismo dotarło do adresata przed upływem terminu wskazanego przez Zamawiającego i zostało niezwłocznie potwierdzone pisemnie (doręczone za pośrednictwem poczty lub osobiście) na adres: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice.
- 3) **Zamawiający nie dopuszcza możliwości porozumiewania się drogą elektroniczną, z wyjątkiem sytuacji:**
 - a. gdy przesłanie przez Zamawiającego wezwania do uzupełnienia dokumentów w trybie art. 26 ust. 3 i/lub złożenia wyjaśnień w trybie art. 24b ust. 1 i/lub art. 26 ust. 4 i/lub art. 87 ust. 1 i/lub art. 90 ust. 1 ustawy Pzp lub przesłania informacji o poprawieniu omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 ustawy Pzp, wezwania do przedłużenia terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej, o którym mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp lub zawiadomienia o unieważnieniu postępowania, o którym mowa w art. 93 ust.3 ustawy Pzp, nie jest możliwe ze względu na to, że Wykonawca nie posiada faksu lub przesłanie faksu z przyczyn technicznych, niezależnych od Wykonawcy lub Zamawiającego jest niemożliwe;
 - b. opisanej w pkt 36 ppkt 9 i 16 IDW;
 - c. dotyczącej innych dokumentów, wniosków, informacji, zawiadomień, których przesłanie Wykonawcy przez Zamawiającego za pośrednictwem Poczty Polskiej lub faksu byłoby znacznie utrudnione.
- 4) W sytuacji opisanej powyżej, tj. w pkt 12 ppkt 3 IDW, w przypadku wysyłania przez Zamawiającego dokumentów drogą elektroniczną, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na wskazany w piśmie adres poczty elektronicznej Zamawiającego.
- 5) Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie faksem wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę, natomiast drogą elektroniczną tylko przez Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzupełniania dokumentów, oświadczeń i pełnomocnictw w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, za pośrednictwem faksu ani poczty elektronicznej.
- 7) Wykonawcy nieposiadający faksu winni podać w formularzu oferty adres poczty elektronicznej, na który Zamawiający będzie mógł wysyłać pisma wskazane w pkt 12 ppkt 3 IDW.

13. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zamówień publicznych Dorota Tomal, nr faksu: (+48) 32 779 93 67. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

14. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

15. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

- 1) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej w pkt 15.1 ppkt 1 IDW lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 3) Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej w pkt 15.1 ppkt 1 IDW.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na tej stronie.
- 5) Pytania należy kierować na adres: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice, nr fax: (+48) 32 77 93 67.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający, przed upływem terminu składania ofert, może zmienić treść SIWZ. Dokonaną w ten sposób zmianę Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym Zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieści dokonaną zmianę na stronie internetowej.
- 2) Zmiany są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

16. Zebranie Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

17. Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymaga się wniesienia wadium.

18. Termin związania ofertą.

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

19. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 3) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w IDW.
- 4) Oferta musi być złożona w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Nazwa i adres Wykonawcy

.....

Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice

Oferta w postępowaniu na:

„Wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku”

NIE OTWIERAĆ PRZED UPŁYWEM TERMINU OTWARCIA OFERT

- 5) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa (pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób, dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.
- 6) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy, to do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 7) Wzory dokumentów dołączonych do IDW powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z niniejszą IDW.
- 8) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczętki zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 9) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
- 10) Wykonawca jest świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks Karny (Dz. U. nr 88 poz. 553 z dnia 2 sierpnia 1997r.) art. 297 § 1; kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogoś innego zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

2. Forma oferty.

- 1) **Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, potwierdzonym przez Wykonawcę.**
- 2) Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do IDW i wchodzących następnie w skład oferty mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
- 3) Dokumenty przygotowywane przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do IDW powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 4) Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.
- 5) Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
- 6) **Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.**

3. Zawartość oferty.

- 1) Kompletna oferta musi zawierać:
 - a) Formularz Oferty - sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do IDW** - złożony w formie oryginału. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa Pełnomocnik tych Wykonawców.
 - b) Listę podmiotów należących do grupy kapitałowej [Wykonawca wykazuje wówczas wszystkich przedsiębiorców, którzy znajdują się w tej samej grupie kapitałowej] albo oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej, o treści zgodnej ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 6 do IDW** – złożone w formie oryginału. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia odpowiednio oświadczenie lub listę zobowiązany jest złożyć każdy z podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - c) Oświadczenie o podwykonawcach - sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 7 do IDW** [jeżeli dotyczy] - złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument ten składa Pełnomocnik tych Wykonawców.
 - d) Stosowny dokument (dokumenty), o którym mowa w pkt 9.1 ppkt 6 IDW [jeżeli dotyczy], złożony/złożone w formie oryginału i podpisany/podpisane przez podmiot udostępniający Wykonawcy swoje zasoby.
 - e) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej (należy załączyć oryginał lub kopię potwierdzoną przez notariusza).
 - f) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego (należy załączyć oryginał lub kopię potwierdzoną przez notariusza).
 - g) Dokumenty złożone w celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, wymienione w pkt 10.1 IDW.
 - h) Dokumenty złożone w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, wymienione w pkt 10.2 IDW.
- 2) Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.
- 3) W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów *ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji*, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503)*” **i dołączone do oferty, trwale i oddzielnie spięte.** Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Zamawiający zweryfikuje skuteczność zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. W przypadku stwierdzenia, że nie było dopuszczalne zastrzeżenie tajemnicy określonych informacji Zamawiający ujawni te informacje. Jeżeli Zamawiający będzie miał wątpliwości jak zakwalifikować określone informacje, zażąda od Wykonawcy wyjaśnień na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Pzp. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa trzeba podać również w Formularzu Oferty – w pkt 6.

20. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty.

- 1) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian albo zmienione oświadczenia lub dokumenty winny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**ZMIANA**”. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian albo zmienione oświadczenia lub dokumenty należy złożyć w Muzeum Śląskim w Katowicach, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice, piętro IV, pokój nr 406. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian albo zmienione oświadczenia lub dokumenty muszą zawierać dokładną nazwę (firmę) i adres Wykonawcy/ wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do oświadczenia o wprowadzeniu zmian:

- w przypadku podmiotów podlegających obowiązkowi wpisu do rejestru - aktualny odpis z właściwego rejestru w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- w przypadku podpisania oświadczenia przez pełnomocnika - ważne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, potwierdzające uprawnienia osoby (osób) podpisującej(ych) „**ZMIANĘ**” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy,

Jeżeli oświadczenie to podpisują osoby inne niż te, których uprawnienia wynikają z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

- 2) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może wycofać ofertę. O wycofaniu powinien powiadomić Zamawiającego na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wycofaniu oferty winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „**WYCOFANIE**”. Oświadczenie o wycofaniu oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Muzeum Śląskim w Katowicach, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice, piętro IV, pokój nr 406. Oświadczenie musi zawierać dokładną nazwę (firmę) i adres Wykonawcy/ wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, nazwę zamówienia oraz musi być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Do oświadczenia należy dołączyć:

- w przypadku podmiotów podlegających obowiązkowi wpisu do rejestru - aktualny odpis z właściwego rejestru w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem,
- w przypadku podpisania oświadczenia przez pełnomocnika - ważne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem, potwierdzające uprawnienia osoby (osób) podpisującej(ych) „**WYCOFANIE**” do składania oświadczenia woli w imieniu Wykonawcy.

21. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę należy złożyć [złożyć osobiście lub przesłać za pośrednictwem poczty] na adres: **Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice, Sekretariat - piętro I - do dnia 13.09.2013r. do godz. 10:00**. Jeżeli oferta zostanie złożona po terminie, Zamawiający zwraca ofertę Wykonawcy na zasadach określonych w art. 84 ust. 2 Pzp.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w Muzeum Śląskim w Katowicach, al. W. Korfantego 3 w Katowicach, piętro II, Sala nr 209, **w dniu 13.09.2013r. o godz. 10:15**.

22. Tryb otwarcia ofert.

1. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W trakcie publicznej sesji otwarcia Ofert nie będą otwierane koperty (paczki) zawierające oferty, których dotyczy „WYCOFANIE”. Takie Oferty zostaną odesłane Wykonawcom bez otwarcia.
3. Koperty (paczki) oznakowane napisem "ZMIANA" zostaną otwarte przed otwarciem kopert (paczek) zawierających oferty, których dotyczą te zmiany. Po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zmiany zostaną dołączone do oferty.
4. W trakcie otwierania kopert z ofertami Zamawiający każdorazowo ogłosi obecnym:
 - 1) stan i ilość kopert (paczek) zawierających otwieraną ofertę;
 - 2) nazwę i adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana;
 - 3) informacje dotyczące ceny, terminu realizacji, okresu gwarancji i warunków płatności zawarte w formularzu oferty.
5. Na wniosek Wykonawców, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, Zamawiający przekazuje im niezwłocznie informacje, o których mowa powyżej w pkt. 22.1. i 22.4. ppkt 2 i 3 IDW.

23. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Ceną oferty jest cena brutto określona przez Wykonawcę w Formularzu Oferty (w Załączniku nr 1 do IDW), a zatem cena z wliczonym przez Wykonawcę prawidłowym podatkiem VAT, obowiązującym na dzień złożenia oferty.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania ceny brutto oferty w taki sposób, aby zostały w niej uwzględnione wszystkie wymagania SIWZ, oraz wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszystkie wymagane przepisami podatki, ubezpieczenia i inne opłaty, a w szczególności prawidłowy podatek VAT.
- 3) Cena ofertowa powinna obejmować pełne wykonanie przedmiotu zamówienia, na podstawie własnej analizy dokumentacji przetargowej, ewentualnych oględzin placu budowy, opisu przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ, w tym postanowień umowy.
- 4) Cena ofertowa winna uwzględniać ponadto koszty robót budowlanych/usług nie ujętych w dokumentacji przetargowej, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, jak np. koszty robót przygotowawczych, koszty utrzymania porządku i bezpieczeństwa w trakcie realizacji robót, koszt zorganizowania placu budowy, wszelkie opłaty, narzuty, podatki, cła itp., wykonanie niezbędnych prób, badań, uzgodnień, nadzorów, sprawdzeń, opinii, odbiorów, szkoleń pracowników itp., ubezpieczenie budowy, wszelkie inne koszty (np. koszty robót wynikające ze Specyfikacji Technicznych oraz Dokumentacji Projektowej, a nie uwzględnione w przedmiarze robót.
- 5) Na etapie przygotowania ofert Wykonawcy są zobowiązani przeanalizować wszystkie elementy dokumentacji przetargowej i w razie wątpliwości zgłosić pisemnie w przewidzianym trybie wszelkie zastrzeżenia, uwagi i zauważone nieścisłości. Zamawiający w przewidzianym trybie odpowie pisemnie na wszelkie pytania. Ewentualne niejasności i błędy w dokumentacji przetargowej nie będą podstawą do zmiany wynagrodzenia umownego.
- 6) Cena ofertowa powinna uwzględniać również ewentualną konieczność uzupełnienia rysunków wynikłą w trakcie realizacji robót, Wówczas Wykonawca sporządzi brakujące rysunki lub specyfikacje niezbędne do właściwego wykonania robót na własny koszt w 4-rech egzemplarzach i przedłoży je Zamawiającemu do zatwierdzenia. Do realizacji robót wg tych rysunków przystąpi dopiero po ich zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
- 7) Podana w Formularzu oferty cena brutto oferty, wyrażona w PLN, winna być obliczana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jeżeli obliczana cena ma więcej niż dwa miejsca po przecinku, należy ją zaokrąglić w taki sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
- 8) Zamawiający poprawi omyłki rachunkowe stosownie do treści art. 87 ustawy Pzp.
- 9) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II SIWZ tj. wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 10)** W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w cenie oferty koszt tych robót/usług/dostaw.
- 11)** Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji niniejszego zamówienia.
- 12)** Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

24. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1)** Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
- a.** zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - b.** nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.
- 2)** Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o kryterium ceny. Jest to jedyne kryterium, na podstawie którego będą oceniane oferty. Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego cena oferty podana w Formularzu oferty będzie najniższa.
- 3)** Do porównania ofert Zamawiający przyjmuje ceny brutto ofert.
- 4)** Oferty oceniane będą w skali punktowej od 0 do 100 punktów.
- 5)** Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów są następujące:

$$KC1 = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \times 100\% \text{ gdzie:}$$

KC1 - cena
 C min - cena minimalna
 C bad. - cena w ofercie badanej

- 6)** Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 7)** Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
- 8)** Oferta, która obędzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i uzyska maksymalną liczbę punktów w jedynym kryterium „cena” (100 pkt), zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałym ofertom, złożonym na dane zadanie (niepodlegającym odrzuceniu), przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.

25. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1)** Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2)** Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
- 3)** Zamawiający **odrzuca** ofertę:
- a.** Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub
 - b.** jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

26. Uzupelnienie oferty.

1. Stosownie do treści art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw albo którzy złożyli dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub koniecznie byłoby unieważnienie postępowania.
2. Uzupelnione dokumenty winny potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

27. Tryb oceny ofert.

Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ niepowodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

28. Wykluczenie Wykonawcy.

- 1) Jeśli zajdą ku temu przesłanki, Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 2) Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy zostali wykluczeni z niniejszego postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

29. Odrzucenie oferty.

- 1) Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ust. 1 Ustawy Pzp.
- 2) Informacje o ofertach odrzuconych Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty zgodnie z treścią art. 92.ust 1 ustawy Pzp.

30. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania.

- 1) Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryterium określone w SIWZ.
- 2) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 3) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zawiadomi jednocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, podając informacje zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp.
- 4) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp na stronie internetowej oraz w siedzibie Zamawiającego.
- 5) Wybranemu Wykonawcy odrębnym pismem zostanie wskazane miejsce i termin podpisania umowy.
- 6) Ogłoszenie o udzieleniu zamówienia zostanie przekazane do Biuletynu Zamówień Publicznych.

31. Unieważnienie postępowania.

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

- 2) O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
- ubiegali się o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne (w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert);
 - złożyli oferty, podając uzasadnienie faktyczne i prawne - (w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert).

32. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zgodnie z art. 139 i 140 ustawy Pzp Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:

- 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) podlega unieważnieniu:
 - a) jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy Pzp;
 - b) zgodnie z treścią art. 140 ustawy Pzp, umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
2. Pozostałe kwestie odnoszące się do Umowy uregulowane są w części II SIWZ, we wzorze umowy.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie Umowy.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy cywilno-prawnej. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy muszą przedstawić Zamawiającemu umowę w oryginale opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania w wykonywaniu usługi.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem lub drogą elektroniczną bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 32.5 IDW, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
- a) złożono tylko jedną ofertę.
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy Pzp.

33. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości 10% wartości ceny oferty (z VAT).
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - poręczeniach pieniężnych spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,

- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie wymienione wyżej (poręczenia i gwarancje) muszą zawierać:

- a. nazwę i adres wystawcy (gwaranta, poręczyciela);
 - b. nazwę i adres dającego zlecenie (wykonawcy);
 - c. nazwę i adres zamawiającego (beneficjenta);
 - d. określenie zabezpieczonej wierzytelności;
 - e. kwotę zabezpieczenia;
 - f. okres, na który udzielono zabezpieczenia (wg treści umowy);
 - g. zobowiązanie gwaranta (poręczającego) do „nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty żądanej kwoty na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań określonych umową”.
- 3)** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu zawierania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

UWAGA

Treść gwarancji należytego wykonania umowy musi uzyskać uprzednią akceptację Zamawiającego. Treść gwarancji należytego wykonania umowy nie może zawierać żadnych klauzul obciążających Zamawiającego (beneficjenta) poza wyliczeniem szkody i wezwaniem Wykonawcy do zapłaty.

- 4)** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- 5)** Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 151 Ustawy PZP:
 - 70% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania go przez zamawiającego za należyte wykonane, tj. podpisaniu Końcowego Protokołu Odbioru (bez uwag);
 - 30% wartości zabezpieczenia zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi.
- 6)** Ewentualna, dokonana przez Wykonawcę, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, dla której nie jest konieczna zgoda Zamawiającego, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony Wykonawcy.
- 7)** Pozostałe kwestie związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy reguluje ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych.

34. Wzór umowy.

Z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w sprawie zamówienia publicznego, której wzór zawarty jest w części II SIWZ.

35. Dopuszczalne zmiany zawartej umowy.

- 1.** Zmiana treści Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
- 2.** Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 1)** ustawowej zmiany stawki podatkowej (VAT) w okresie obowiązywania Umowy,
 - 2)** zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,

- 3) konieczności przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 Umowy nie ulegnie zmianie,
- 4) konieczności przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 Umowy nie ulegnie zmianie,
- 5) konieczności przesunięcia terminu przekazania placu budowy ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, niezależne od niego, dotyczące np. braku przygotowania/możliwości przekazania miejsca realizacji przedmiotu umowy z uwagi na istotne czynniki uniemożliwiające podjęcie robót budowlanych, np. opóźnień w uzyskaniu pozwolenia na budowę, z tym zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 Umowy nie ulegnie zmianie.

36. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy Pzp, tj. faksem.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy Pzp.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób.
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także wobec treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpili, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
21. Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy Pzp.
22. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia prezesowi Izby.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r., Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa Pzp nie stanowi inaczej.
24. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
25. Skargę do sądu wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
26. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
27. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, związane ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
28. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy Pzp.

37. Podwykonawstwo.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom - w tym celu wykonawca, który powierzy podwykonawcom wykonanie części zamówienia zobowiązany jest to złożyć wraz z ofertą Oświadczenie o podwykonawcach wg wzoru Załącznika nr 7 do IDW. Do rozliczenia końcowego Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dowodów, że wszystkie zobowiązania wobec podwykonawców należne im do dnia tego rozliczenia zostały uregulowane. Wykonawca nie ma prawa podzlecić jakiegokolwiek części robót Podwykonawcy bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą nie zgłosi sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.

38. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust.4 ustawy Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

39. Ustanowienie dynamicznego systemu zakupów.

Nie dotyczy niniejszego postępowania.

40. Wykaz Załączników do IDW.

Załącznikami do IDW są następujące wzory:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferty.

Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Załącznik nr 3 - Wykaz robót budowlanych

Załącznik nr 4 -Wykaz osób

Załącznik nr 5 - Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania.

Załącznik nr 6 – odpowiednio: lista podmiotów/oświadczenie.

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o podwykonawcach.

Wskazane powyżej załączniki, Wykonawca wypełnia stosownie do treści IDW. Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

5. Oświadczam(y), że warunki zawarcia umowy określone w części II SIWZ we wzorze umowy zostały przeze mnie/przez nas zaakceptowane i zobowiązuję/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w części II SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczam (y), iż zobowiązuję/my się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% wartości ceny ofertowej² nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie:.....*.
7. Oświadczam (y), iż udzielamy 3 letniej rękojmi i 3-letniej gwarancji na przedmiot zamówienia, na użyte materiały i dostarczone wyposażenie. W przypadku użycia materiałów o gwarancji dłuższej niż 3 lata, prawa wynikające z tych gwarancji przechodzą na Zamawiającego.
8. Oświadczamy, iż całość zamówienia wykonamy samodzielnie³.
9. Oświadczamy, iż warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp spełniamy samodzielnie⁴.
10. Niniejszą ofertę z załącznikami składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

11. Załącznikami do oferty, są:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)
- 6)
- 7)
- 8)
- 9)

Miejscowośćdnia roku.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

² zgodnie z ofertą Wykonawcy

³ w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy należy wykreślić pkt 8 oraz złożyć oświadczenie będące załącznikiem nr 7 do IDW

⁴ w przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów należy wykreślić pkt 9 oraz złożyć zobowiązanie tych podmiotów do udostępnienia wykonawcy niezbędnych zasobów na czas korzystania z nich przy realizacji zamówienia zgodnie z pkt 9.1 ppkt 6 IDW

* odpowiednio wypełnić

Załącznik Nr 2 do IDW
Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

ZAMAWIAJĄCY: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców):

.....
.....
.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, nr referencyjny: MŚ-ZP-DT-333-16/13, oświadczam (y), że spełniam (y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowośćdnia roku.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

Załącznik Nr 3 do IDW - Wykaz robót budowlanych

ZAMAWIAJĄCY: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice.

NAZWA ZAMÓWIENIA: Wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, nr referencyjny: MŚ-ZP-DT-333-16/13

WYKONAWCA (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców):

.....
.....
.....

Lp.	Rodzaj i zakres roboty budowlanej [należy określić w sposób umożliwiający ocenę spełniania warunku postawionego w pkt 9.1 ppkt 2 IDW]	Data wykonania [pełne daty od – do]	Miejsce wykonania [nazwa i adres]	Wartość brutto roboty budowlanej [należy wpisać wyłącznie wartość odpowiadającą warunkowi postawionemu w pkt 9.1 ppkt 2 IDW]
1.				
2.				

W załączeniu przedstawiam dowody potwierdzające, że ww. roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Miejscowość**dnia** **roku.**

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do
działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie
biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź
podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są
nieczytelne)

Załącznik Nr 4 do IDW - Wykaz osób spełniających wymagania opisane w pkt 9.1 ppkt 3 IDW

ZAMAWIAJĄCY: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice.

NAZWA ZAMÓWIENIA: Wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, nr referencyjny: MŚ-ZP-DT-333-16/13

WYKONAWCA (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców):

.....

.....

Lp.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie*	Zakres wykonywanych czynności [pełniona funkcja]	Podstawa do dysponowania**
		<p>1. Uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej. Numer uprawnień: Data ich wydania:</p> <p>2.-letnia praktyka zawodowa na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.</p>	Kierownik budowy	Dysponuję / będę dysponował***

W imieniu reprezentowanego przez mnie wykonawcy składającego ofertę, oświadczam że ww. osoba/osoby posiada/posiadają uprawnienia opisane w pkt.9.1 ppkt 3 IDW, zawartej w części I SIWZ.

Miejscowość **dnia** **roku.**

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

* Doświadczenie określić ilością lat praktyki zawodowej

** w przypadku, gdy wykonawca wskazuje osobę, którą będzie dysponował, należy oprócz informacji o podstawie do dysponowania osobą przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osoby zdolnej do wykonania zamówienia, zgodnie z pkt 9.1 ppkt 6 IDW

*** niepotrzebne skreślić

**Załącznik Nr 5 do IDW - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do
wykluczenia**

ZAMAWIAJĄCY: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców):

.....
.....
.....

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zewnętrznej izolacji budynku, nr referencyjny: MŚ-ZP-DT-333-16/13, oświadczamy (y), że: nie podlegam (y) wykluczeniu z postępowania na skutek zaistnienia okoliczności określonych w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.

Miejscowość**dnia** **roku.**

.....
*(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych
do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie
biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź
podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są
nieczytelne)*

Załącznik Nr 6 do IDW

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp/oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej*

ZAMAWIAJĄCY: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców):

.....
.....

.....
Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, nr referencyjny: MŚ-ZP-DT-333-16/13, załączam(y) listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy Pzp/składam(y) oświadczenie o tym, że nie należę(my) do grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej:

1.
2.
3.

W przypadku, gdy Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej winien zaznaczyć poniższe pole:

- Oświadczam, iż nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp.**

Miejscowośćdnia roku.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

* **niepotrzebne skreślić**

**Załącznik Nr 7 do IDW
Oświadczenie o podwykonawcach***

ZAMAWIAJĄCY: Muzeum Śląskie w Katowicach, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice.

NAZWA ZAMÓWIENIA: Wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku.

WYKONAWCA (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców):

.....
.....
.....

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, nr referencyjny: MS-ZP-DT-333-16/13, na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy Pzp oświadczam(y), iż robotę budowlaną objętą zamówieniem wykonam(y) częściowo przy udziale podwykonawcy (-ów).

Podwykonawcy powierzymy (-y):

.....
.....
.....
.....

Miejscowośćdnia roku.

.....
(czytelny podpis osoby uprawnionej/osób uprawnionych do działania w imieniu Wykonawcy/ Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu lub pełnomocnika bądź podpis i pieczęć w przypadku gdy podpis jest/ podpisy są nieczytelne)

***) UWAGA!**
Załącznik wypełniają wykonawcy, którzy będą realizować zamówienie z udziałem podwykonawców.

Część II SIWZ – projekt umowy w postępowaniu na wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, nr referencyjny:MS-ZP-DT-333-16/13

W dniu 2013 r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, al. W. Korfańskiego 3, 40-005 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie – Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

firmą:.....

NIP.....REGON.....

reprezentowanym (-ą) przez:

.....

zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

zgodnie z przepisami art. 39–46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Na podstawie dokumentacji przygotowanej dla przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania nr MS-ZP-DT-333-16/13 oraz oferty przedstawionej przez Wykonawcę w tym postępowaniu – stanowiących integralną część niniejszej umowy („Umowy”) Zamawiający zamawia, a Wykonawca przyjmuje do wykonania robotę budowlaną, tj. wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, zwaną dalej przedmiotem umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy wykonanego zgodnie:
 - 1) z postanowieniami Umowy,
 - 2) z postanowieniami SIWZ, w szczególności zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia („OPZ”), na który składa się:
 - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - dokumentacja projektowa,
 - przedmiar robót,
 - wytyczne do opracowania przez Wykonawcę planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, w zw. z postanowieniami ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
 - 3) z obowiązującymi przepisami technicznymi oraz normami państwowymi,
 - 4) z warunkami wynikającymi z obowiązujących przepisów technicznych i prawa budowlanego;
 - 5) z wymaganiami wynikającymi z obowiązujących Polskich Norm i aprobat technicznych;
 - 6) z zasadami rzetelnej wiedzy technicznej i ustalonymi zwyczajami;
 - 7) z punktu widzenia kompletności celu, któremu ma służyć.

- oraz gwarantuje najwyższą jakość w wykonaniu przedmiotu umowy.
3. W przypadku rozbieżności w dokumentach, o których mowa w ust. 2 Umowy ustala się następującą kolejność ważności dokumentów (od najważniejszych): specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, dokumentacja projektowa, inne dokumenty.

4. Zamawiający zobowiązuje się do spełnienia warunków określonych w Umowie, w szczególności odebrania przedmiotu umowy i zapłaty należnego wynagrodzenia, a także spełnienia warunków wynikających z obowiązujących przepisów dotyczących nadzoru inwestorskiego.
5. Wykonawca przed zawarciem Umowy przedstawi Zamawiającemu do wglądu i zatwierdzenia plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
6. Plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia Wykonawca opracuje na podstawie wytycznych zawartych przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej (w części dotyczącej OPZ).
7. Osoba wymieniona w §4 ust. 1 Umowy przed zawarciem Umowy przedstawi Zamawiającemu aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa oraz o posiadaniu aktualnego obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej inżynierów budownictwa, jak również dokumenty potwierdzające posiadanie co-najmniej 2-letniej praktyki zawodowej na budowie przy zabytkach nieruchomości wpisanych do rejestru zabytków.

§ 2.

1. Materiały oraz wszelkie urządzenia, wyposażenie konieczne do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca dostarczy i zapewni na własny koszt.
2. Wykonawca oświadcza, że materiały, urządzenia, wyposażenie itp. użyte przez niego do wykonania przedmiotu umowy dopuszczone są do używania w budownictwie w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać - w stosunku do materiałów, urządzeń wskazanych w ust. 2 niniejszego paragrafu certyfikat na znak bezpieczeństwa bądź certyfikat zgodności lub deklarację zgodności z Polską Normą czy też aprobatą techniczną lub inne dokumenty dopuszczające użycie materiału.
4. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawiania do akceptacji Zamawiającemu wszystkich materiałów przewidzianych do zabudowania. W przypadku użycia materiałów bez uprzedniej akceptacji Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia ich z placu budowy lub demontażu już zabudowanego materiału.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy i ponosi całkowitą odpowiedzialność za swoje mienie pozostawione na terenie budowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się dbać o mienie Zamawiającego znajdujące się na terenie budowy.
7. Zgodnie z art. 393 § 1 w związku z art. 647¹ § 5 Kodeksu Cywilnego Wykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy w całości lub w części innym osobom (podwykonawcom) bez pisemnej zgody Zamawiającego. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu Wniosku o akceptację podwykonawcy wraz z uzasadnieniem oraz porozumieniem lub umową (podpisanych przez podwykonawców) zawartych z podwykonawcami. Dołączone porozumienia lub umowy, o których mowa wyżej, winny zawierać: dane podwykonawcy (nazwa, adres, NIP, nr telefonu/faksu), wysokość wynagrodzenia za poszczególne prace oraz zgody, o których mowa w ust. 8. Podwykonawca może przystąpić do robót dopiero po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego. Jeżeli Zamawiający nie przedstawi swojego stanowiska w ciągu 14 dni od złożenia Wniosku o akceptację podwykonawcy, będzie się uznawać, że podwykonawca, którego dotyczy Wniosek został przez Zamawiającego zaakceptowany.
8. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
9. Wykonawca odpowiada za działania Podwykonawców w trakcie wykonywania przedmiotu umowy jak za działania własne.
10. Do rozliczenia końcowego Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dowodów, że wszystkie zobowiązania wobec podwykonawców należne im do dnia tego rozliczenia zostały uregulowane.

§ 3.

1. Wykonawca rozpocznie wykonywanie przedmiotu umowy najpóźniej do 5 dni od daty przekazania przez Zamawiającego placu budowy.
2. Zamawiający przekaże Wykonawcy protokolarnie plac budowy w terminie do 10 dni od daty zawarcia Umowy, z zastrzeżeniem § 12 ust. 2 pkt 5 Umowy.

3. Wykonawca od chwili przejścia placu budowy aż do chwili jego oddania ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody wynikłe na przejętym placu budowy oraz terenie przyległym – graniczącym w związku z prowadzonymi robotami; w szczególności Wykonawca musi:
 - 1) zabezpieczyć i oznakować plac budowy,
 - 2) strzec mienia znajdującego się na przekazanym mu placu budowy, oraz zapewnić odpowiednie warunki bezpieczeństwa dla ludzi i środowiska,
 - 3) prowadzić prace w sposób nie zakłócający funkcjonowania obiektu (prace prowadzone będą na obiekcie czynnym),
 - 4) w trakcie realizacji przedmiotu umowy usuwać zbędne materiały, odpady (w tym gruz, urobek z wykopu) oraz niepotrzebne urządzenia tymczasowe po zakończeniu robót każdego dnia,
 - 5) w trakcie realizacji robót zabezpieczyć teren przed napływem wód powierzchniowych oraz gruntowych oraz przed niskimi temperaturami,
 - 6) uporządkować teren placu budowy i przekazać go Zamawiającemu w terminie ustalonym na końcowy odbiór robót.
4. Koszt czynności, o których mowa w ust. 3 pkt 1) – 6) niniejszego paragrafu obciąża Wykonawcę.

§ 4.

1. Wykonawca na swój koszt i odpowiedzialność ustanawia kierownika robót z uprawnieniami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, posiadającego co najmniej 2-letnią praktykę zawodową na budowie przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków, w osobie p..... Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności związanych ze zgłoszeniem podjęcia funkcji przez kierownika budowy jak również ze zgłoszeniem rozpoczęcia robót.
2. Nadzór nad pracami objętymi umową pełnić będzie ze strony Zamawiającego inspektor nadzoru w osobie p., z uprawnieniami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej w ramach zakresu obowiązków i uprawnień przewidzianych dla inspektorów nadzoru inwestorskiego w prawie budowlanym.
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 i 2, w razie wystąpienia okoliczności tj. choroba, ustanie stosunku pracy, śmierć, nastąpi w trybie natychmiastowym, z tym jednak zastrzeżeniem, iż w przypadku zmiany osoby, o której mowa w ust.1 niniejszego paragrafu, Wykonawca jest zobowiązany w terminie do 5 dni roboczych przekazać Zamawiającemu dokumenty dotyczące uprawnień i kwalifikacji dotyczących tej osoby, które mają być tożsame z wymogami jakie Zamawiający postawił w tym zakresie w SIWZ dotyczącej postępowania, którego Umowa dotyczy, i w postanowieniu §1 ust.7 Umowy. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 i 2 nie wymaga od Stron podpisania aneksu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo, iż inspektor nadzoru inwestorskiego lub kierownik robót nie może samodzielnie podejmować decyzji mających istotny wpływ na realizację Umowy. Wszelkie zmiany mogą być wprowadzone za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego.
5. Osoby wymienione w ust. 1 i ust.2 niniejszego paragrafu nie są uprawnione do podejmowania decyzji finansowych.
6. Wszelkie roboty budowlane i czynności wynikające z samodzielnych decyzji inspektora nadzoru inwestorskiego lub kierownika robót, o których mowa w ust. 1 oraz 2 niniejszego paragrafu wykonane będą na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 5.

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie: do dnia 15 listopada 2013r. Przez realizację przedmiotu umowy należy rozumieć również przeprowadzenie wymaganych właściwymi przepisami prób, badań i pomiarów oraz uzyskanie od właściwych organów odpowiednich zaświadczeń, pozwoleń, uzgodnień itp.
2. Przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy wykonany zgodnie z warunkami określonymi w dokumentach wymienionych w § 1 ust. 2 Umowy.
3. W skład Komisji odbiorowej wchodzi, oprócz osób, wymienionych w § 4 ust. 1-2 Umowy, pracownik Zamawiającego: p. Sylwia Kośnik.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru końcowego w ciągu 7 dni roboczych od pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia przed odbiorem wymaganych właściwymi przepisami prób, badań i pomiarów oraz do uzyskania od właściwych organów odpowiednich zaświadczeń, pozwoleń, uzgodnień itp.

6. Z czynności odbioru Strony spiszą protokół, w którym zawarte zostaną w szczególności:
 - 1) informacje o jakości wykonanego przedmiotu umowy,
 - 2) ewentualny wykaz wszystkich wad ujawnionych w trakcie odbioru wraz z terminami ich usunięcia,
7. Protokół odbioru bez uwag stanowi podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury. Wzór protokołu odbioru przedmiotu umowy stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe niezmienne i nie podlegające żadnej waloryzacji.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe wskazane w ust. 3 niniejszego paragrafu jest niezmienne, nie podlega waloryzacji, z zastrzeżeniem postanowienia § 12 ust. 2 pkt 1 Umowy.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie brutto PLN (słownie:/100)⁵.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu wypłacone będzie Wykonawcy na podstawie prawidłowo wystawionej faktury oraz na podstawie protokołu odbioru przedmiotu umowy zatwierdzonego bez uwag przez Inspektora Nadzoru oraz przez osoby upoważnione ze strony Zamawiającego i Wykonawcy.
5. Zapłata poprawnie wystawionej faktury, zawierającej następujące pozycje: poprawnie, tj. zawierającą nazwę zadania, wartość netto, stawkę i kwotę podatku VAT, wartość brutto⁶, nastąpi do dnia 20 grudnia 2013 r. tj. do dnia ostatecznego terminu rozliczenia dotacji celowej otrzymanej z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Śląskiego, na realizację przedmiotu umowy.
6. Płatność będzie dokonywana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy: nr rachunku:
7. Za datę dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 7.

1. Okres odpowiedzialności Wykonawcy w zakresie rękojmi za wady wynosi 3 lata licząc od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego bez uwag przedmiotu umowy.
2. Wykonawca udziela na wykonane w ramach Umowy roboty 3 letniej gwarancji, na użyte materiały i dostarczone wyposażenie. W przypadku użycia materiałów o gwarancji dłuższej niż 3 lata prawa wynikające z tych gwarancji przechodzą na Zamawiającego.
3. Okres gwarancji i rękojmi liczy się od dnia podpisania odbioru końcowego przedmiotu umowy.
4. Warunki gwarancji określa Umowa oferta Wykonawcy oraz przekazane Zamawiającemu dokumenty gwarancyjne, dotyczące materiałów, urządzeń, armatury, stanowiące integralną część Umowy.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, co oznacza iż w dochodzeniu usunięcia wad fizycznych przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo wyboru pomiędzy gwarancją i rękojmią.
6. Wszelkie wady i usterki przedmiotu umowy powstałe w okresie gwarancji i rękojmi, a także jeszcze inne uszkodzenia lub wady spowodowane wadami lub uszkodzeniami wynikającymi z nienależytego wykonania lub niewykonania Umowy, zostaną usunięte – naprawione przez Wykonawcę.
7. Termin rękojmi przedłuża się o termin usuwania wady, przy czym początkiem biegu terminu jest data zawiadomienia Wykonawcy o wadzie.
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie telefonicznie (nr) oraz potwierdzi faxem (nr:) lub pisemnie na adres Wykonawcy, najpóźniej w terminie jednego miesiąca od daty jej wykrycia.
9. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

⁵ zgodnie z ofertą wykonawcy.

- 10.** W przypadku nie usunięcia ujawnionych wad w terminach określonych w protokole z przeglądu, Zamawiający ma prawo do zastępczego usunięcia wad w ramach rękojmi - na koszt Wykonawcy i nałożenia na Wykonawcę kary umownej.

§ 8.

- 1.** Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - 1)** za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w przekazaniu placu budowy - w wysokości 0,2 % kwoty, o której mowa w § 6 Umowy, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 2 pkt 5 Umowy,
 - 2)** z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiada Zamawiający – w wysokości 25 % kwoty brutto, o której mowa w § 6 Umowy.
- 2.** Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1)** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy - w wysokości 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 6 Umowy,
 - 2)** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad, o których mowa w § 5 ust. 6 pkt 2 – w wysokości 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 6 Umowy,
 - 3)** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w usunięciu wad w okresie gwarancji lub rękojmi – w wysokości 0,2 % kwoty brutto, o której mowa w § 6 Umowy,
 - 4)** z tytułu odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn za które odpowiada Wykonawca – w wysokości 25 % kwoty brutto, o której mowa w § 6 Umowy,
- 3.** Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony mogą żądać odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
- 4.** W przypadku spowodowania przez Wykonawcę szkody w mieniu Zamawiającego przy realizacji przedmiotu niniejszej umowy, Zamawiający wystawi notę obciążeniową, na podstawie której Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie za powstałe szkody.
- 5.** Wysokość odszkodowania zostanie pomniejszona o wartość otrzymanego przez Zamawiającego odszkodowania z tytułu ubezpieczenia.
- 6.** Kary umowne lub odszkodowania należne Zamawiającemu z tytułu Umowy zostaną potrącone z wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w § 13 Umowy.
- 7.** Jeżeli kara umowna lub odszkodowanie nie może zostać uiszczona zgodnie z postanowieniami ust. 6, Wykonawca zapłaci na podstawie noty obciążeniowej wystawionej przez Zamawiającego należność na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w notce obciążeniowej, w terminie 14 dni od daty jej dostarczenia do Wykonawcy.

§ 9.

- 1.** Oprócz wypadków określonych w treści Kodeksu Cywilnego Stronom Umowy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w sytuacjach opisanych poniżej.
- 2.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy:
 - a.** w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach;
 - b.** zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - c.** gdy Wykonawca nie przystąpi do odbioru placu budowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 Umowy lub nie podejmie realizacji przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty przekazania mu placu budowy lub przerwał wykonywanie przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni,
 - d.** Wykonawca wykonuje prace niezgodnie z Umową i dokumentacją przetargową, w sposób nienależyty i pomimo dodatkowego wezwania przez Zamawiającego nie nastąpiła poprawa w tym względzie,
 - e.** gdy Wykonawca wyrządził szkodę w większym rozmiarze w mieniu Zamawiającego lub kolejny raz wyrządził szkodę w mieniu Zamawiającego, bez względu na jej rozmiar.
- 3.** Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku gdy:
 - a.** Zamawiający nie przekaze Wykonawcy placu budowy w ciągu 1 miesiąca od daty wskazanej w §3 ust. 2, z zastrzeżeniem postanowień § 12 ust. 2 pkt 2,3,4 i 5 Umowy.

4. Odstąpienie od Umowy w przypadkach wskazanych w ust. 2 pkt b-e i w ust. 3 lit. a niniejszego paragrafu może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w szczególności, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
6. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie i może nastąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych w ust. 5. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia i kary względem Zamawiającego.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
 - a. w terminie siedmiu dni od daty odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji toku prac według stanu na dzień odstąpienia;
 - b. Wykonawca zabezpieczy przerwane prace w zakresie obustronnie uzgodnionym - na koszt tej strony, z powodu której następuje odstąpienie od Umowy;
 - c. Wykonawca zgłosi termin do dokonania przez Zamawiającego odbioru prac przerwanych oraz prac zabezpieczających;
 - d. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru prac przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.

§ 10.

1. W przypadku zaistnienia sporu co do okoliczności, o których mowa w §9 ust. 2 lit. e Umowy, Strony mogą się zwrócić do niezależnego rzeczoznawcy, w celu ustalenia okoliczności, które spowodowały szkodę, chyba że uzyskanie takiej opinii jest niemożliwe.
2. Jeżeli w trybie ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, Zamawiający ma prawo do żądania stosownego odszkodowania; ponadto Wykonawca ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy.
3. Jeżeli w trybie ust. 1 niniejszego paragrafu zostanie ustalone, że szkoda zaistniała wskutek okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, Zamawiający ponosi koszty uzyskania opinii rzeczoznawcy, co nie wyłącza dalszego prowadzenia przez niego sporu przed sądami powszechnymi.

§ 11.

Wykonawca nie może bez wcześniejszego uzyskania pisemnego zezwolenia Zamawiającego przelewać lub przekazywać w całości albo w części innym osobom jakichkolwiek swych obowiązków lub uprawnień wynikających z Umowy.

§ 12.

1. Zmiana treści Umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych za zgodą obu Stron i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony.
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na dokonanie istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, wyłącznie w sytuacji:
 - 1) ustawowej zmiany stawek podatkowych (VAT) w okresie obowiązywania Umowy,
 - 2) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację Umowy,
 - 3) konieczności przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania Umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, z tym zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 Umowy nie ulegnie zmianie,
 - 4) konieczności przesunięcia terminu realizacji przedmiotu umowy, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, z tym zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 Umowy nie ulegnie zmianie,
 - 5) konieczności przesunięcia terminu przekazania placu budowy ze względu na przyczyny leżące po stronie Zamawiającego, niezależne od niego, dotyczące np. braku przygotowania/możliwości przekazania miejsca realizacji przedmiotu umowy z uwagi na

istotne czynniki uniemożliwiające podjęcie robót budowlanych., np. opóźnień w uzyskaniu pozwolenia na budowę, z tym zastrzeżeniem, iż wynagrodzenie Wykonawcy wskazane w § 6 Umowy nie ulegnie zmianie.

§ 13.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy gwarantujące zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy ustala się w wysokości stanowiącej 10% kwoty, o której mowa w §6 ust.3, tj. PLN (słownie:/100).
2. Wykonawca wniósł zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1, w formie: /przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: nr rachunku:⁷, przed zawarciem umowy.
3. Część kwoty zabezpieczenia (70%) gwarantująca zgodne z umową wykonanie przedmiotu umowy zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru bez uwag przedmiotu umowy.
4. Część kwoty zabezpieczenia (30%) służąca do pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji zostanie zwrócona Wykonawcy w ciągu 15 dni od daty upływu terminu rękojmi.
5. Ewentualna, dokonana przez Wykonawcę, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, dla której nie jest konieczna zgoda Zamawiającego, wymaga pisemnej notyfikacji ze strony Wykonawcy.

§ 14.

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
 - a. dla Zamawiającego - _____ nr tel: _____ ,nr faxu:.....adres e-mail: _____;
 - b. dla Wykonawcy - _____ , nr tel: _____, nr faxu:..... adres e-mail: _____.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.

§ 15.

W sprawach nie uregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, prawa budowlanego i prawa zamówień publicznych.

§ 16.

Spory mogące wyniknąć z Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 17.

1. Jako datę zawarcia Umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez Stronę składającą podpis w drugiej kolejności.
2. Jeżeli którakolwiek ze Stron nie umieści daty złożenia podpisu, jako datę zawarcia umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu przez drugą Stronę.

§ 18.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
Data:	Data:

⁷ W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu.

Załącznik nr 1 do umowy nr..... z dnia.....2013 r.

PROTOKÓŁ ODBIORU ROBÓT

Do postępowania nr: MŚ-ZP-DT-333-16/13, spisany w dniu.....2013r.

Skład Komisji odbioru ze strony Zamawiającego:

- 1.** ...
- 2.** ...
- 3.** ...

Skład Komisji odbioru ze strony Wykonawcy:

- 1.** ...
- 2.** ...
- 3.** ...

Komisja w powyższym składzie dokonała odbioru.

.....
(szczegółowe określenie robót oraz miejsce wykonania)

Umowa Nrz dnia

WYKONAWCA

Wartość umowna:.....zł brutto.

Komisja odbioru stwierdza w oparciu o

..... zgodność wykonania robót z umową, projektem,
specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót budowlanych

W czasie odbioru stwierdzono następujące wady i braki:

.....
które usunięte winny być w terminie do dnia

Do chwili usunięcia wad i braków Zamawiający wstrzymuje zapłatę faktury.

Termin wykonania przedmiotu umowy:

Przekroczenie terminu umownego dni*

Odliczenie odszkodowania umownego:

Wartość umowna * dni = zł*

Odliczenie innych odszkodowań umownych

.....

.....*

Odszkodowanie umowne w wysokości zł, jako bezsporne potrącone zostanie z należności wykonawcy*

Uwagi*:

.....

.....

.....

Podpisy członków komisji odbioru ze strony Zamawiającego:

1.

2.

3.

Podpisy członków komisji odbioru ze strony Wykonawcy:

1.

2.

3.

Stwierdzam rozliczenie wykonanych prac przyjętych niniejszym protokołem odbioru na kwotę zł.

oraz potrącenie na kwotę zł*

Katowice, dnia

*jeżeli dotyczy

CZĘŚĆ III SIWZ

OPZ w postępowaniu na wykonanie zewnętrznej izolacji fundamentów budynku, nr referencyjny: MŚ-ZP-DT-333-16/13, na który składa się:

- 1.** Przedmiar robót - stanowi wyłącznie dokument informacyjny, określający szacunkowy, orientacyjny zakres robót przewidzianych do wykonania i nie jest podstawą opracowania oferty Wykonawcy. Przedmiar robót może stanowić materiał pomocniczy do przygotowania oferty. Jakikolwiek rozbieżności w przedmiarze robót w stosunku do zakresu rzeczowego określonego w SIWZ (m.in. w Specyfikacjach Technicznych oraz Dokumentacji Projektowej) nie będą podstawą do zmiany ceny zamieszczonej w ofercie Wykonawcy i innych roszczeń Wykonawcy.
- 2.** Dokumentacja projektowa i zawarte w niej wytyczne do sporządzenia przez Wykonawcę planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia.
- 3.** Specyfikacje Techniczne:
 - ST - 00. WYMAGANIA OGÓLNE
 - ST - 01. ROBOTY ROZBIÓRKOWE I UTYLIZACJA GRUZU
 - ST - 02. ROBOTY ZIEMNE
 - ST - 03. ROBOTY NAPRAWY TYNKU
 - ST - 04. ROBOTY IZOLACYJNE
 - ST - 05. ROBOTY SIECI DRENAŻOWEJ
 - ST - 06. ROBOTY BETONOWE STUDZIENEK PIWNICZNYCH
 - ST - 07. ROBOTY ŚLUSARSKIE
 - ST - 08. ROBOTY ODTWORZENIA OPASKI
 - ST - 09. WYKAZ PRZEPISÓW ZWIĄZANYCH

Powyższe stanowią kolejne dokumenty będące integralną częścią SIWZ.