

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

zwana dalej w skrócie SIWZ

do postępowania na zadanie:

„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3”

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-DT-333-20/11

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) przez komisję przetargową.

ZATWIERDZAM:

**Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach
Leszek Jodliński**

Katowice, 18.10.2011 r.

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice, nr tel.: **32 258 56 61-3**, nr fax: **32 259 98 04**, adres strony internetowej: www.muzeumslaskie.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zwaną w dalszej części SIWZ „PZP” o wartości zamówienia poniżej 125 000,00 euro.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3” w granicach chronionego obiektu. Usługa wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221), przepisami odpowiednich aktów wykonawczych do wskazanej ustawy i zgodnie z planem ochrony obowiązującym w Muzeum Śląskim.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik Nr 1 do SIWZ.
3. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia, która odbędzie się **w dniu 25.10.2011 r. o godz.: 14:00**. Spotkanie w holu przy portierni w budynku Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3 (**wizja lokalna nie jest obowiązkowa**).
4. Wykonawca musi zaoferować przedmiot zamówienia zgodny z wymogami Zamawiającego określonymi w SIWZ i jej załącznikach. Załączniki stanowią integralną część SIWZ.
5. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **79710000-4** (Usługi ochroniarskie).
6. Oryginał Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia podpisany przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w Siedzibie Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: www.muzeumslaskie.pl BIP -przetargi.

4) Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia w terminie: **od dnia 01.01.2012 r. godz.:00:00 do dnia 31.12.2012 r. godz.:24:00**.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. tj.: posiadać koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późniejszymi zmianami) na prowadzenie działalności

gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, jak również realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o przedłożoną przez Wykonawcę koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, jak również realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego (*kserokopię koncesji potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem*), jak również w oparciu o dołączone do oferty Oświadczenie (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*).

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, że wykonał lub wykonuje w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie **co najmniej trzy usługi fizycznej ochrony mienia w obiekcie użyteczności publicznej o wartości jednej usługi minimum 70 000,00 zł brutto w skali jednego roku.**

Przez jedną usługę fizycznej ochrony mienia w obiekcie użyteczności publicznej o wartości tej usługi minimum 70 000,00 zł brutto w skali jednego roku, Zamawiający rozumie wykonanie lub wykonywanie jednej usługi fizycznej ochrony mienia w obiekcie użyteczności publicznej o wartości tej usługi minimum 70 000,00 zł brutto w skali jednego roku na podstawie jednej umowy, a nie na podstawie kilku umów, które składają się na sumaryczną kwotę 70 000,00 zł brutto. Jeżeli umowa zawarta była na okres dłuższy niż 12 miesięcy, Wykonawca musi wykazać, iż w ramach tej umowy wykonał lub wykonuje usługę fizycznej ochrony mienia w obiekcie użyteczności publicznej o wartości tej usługi minimum 70 000,00 zł brutto w skali roku.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług fizycznej ochrony mienia” (*Załącznik Nr 4 do SIWZ*) i w oparciu o Oświadczenie (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*), jak również w oparciu o dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług wymienionych w „Wykazie”.

Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP - w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie (*Załącznik Nr 3 do SIWZ*).

4. Wykonawca musi wykazać, iż dysponuje osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, tj. załączyć wykaz co najmniej 4 osób z rocznym doświadczeniem, które posiadają licencję pracownika ochrony fizycznej I lub II stopnia (z podaniem numeru licencji), i które posiadają pozwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką (z podaniem nr pozwolenia), jak również musi wykazać, iż dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I lub II stopnia (z podaniem numeru licencji), która ukończyła

organizowany przez Ośrodek Zbiorów Publicznych kurs dla projektantów i instalatorów systemów zabezpieczających przed przestępczością i pożarem obiekty zabytkowe, muzealne, sakralne i inne gromadzące publiczne zbiory dóbr kultury – wraz z podaniem informacji o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia” (Załącznik Nr 5 do SIWZ), i w oparciu o Oświadczenia (Załącznik Nr 3 i Nr 6 do SIWZ).

Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

5. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożoną **opłaconą polisę** (kserokopię polisy potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł oraz w oparciu o Oświadczenie dołączone do oferty (Załącznik Nr 3 do SIWZ). **Zamawiający przez opłaconą polisę rozumie opłacone składki ubezpieczenia.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 PZP.

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1. Koncesję (kserokopię koncesji potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej, jak również realizowanej w formie zabezpieczenia technicznego.

1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP - w formie oryginału (Załącznik Nr 3 do SIWZ).

1.3. „Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług fizycznej ochrony mienia” (Załącznik Nr 4 do SIWZ) wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie lub wykonywanie usług wymienionych przez Wykonawcę w „Wykazie”.

1.3.1. Jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych**

podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (w formie oryginału).

- 1.4. „Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia” (Załącznik Nr 5 do SIWZ).
 - 1.4.1. Jeżeli Wykonawca zamierza polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji osób zdolnych do wykonania zamówienia na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - w formie oryginału** (Załącznik Nr 5a do SIWZ).
 - 1.5. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia (Załącznik Nr 6 do SIWZ).
 - 1.6. **Oplacona** polisę (kserokopię polisy potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem), a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 2.1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik Nr 7 do SIWZ).
 - 2.2. Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy PZP; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust.1 pkt 2. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
 - 2.3. Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie od właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji organu podatkowego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich. **W przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne prowadzące działalność w ramach spółki cywilnej obowiązek dotyczy wspólników (podatek dochodowy) jak i spółki (podatek VAT).**
 - 2.4. Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert) w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich. **W przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne prowadzące działalność w ramach spółki cywilnej obowiązek**

dotyczy wspólników jak też spółki w przypadku zatrudniania pracowników.

- 2.5. Aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą wszystkich osób fizycznych będących Wykonawcami lub wszystkich urzędujących członków władz osób prawnych będących Wykonawcami, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy PZP; gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
- 2.6. Aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą podmiotów zbiorowych, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP; w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
3. W przypadku, gdy u Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski występują osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy PZP, mające miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w powołanych przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
4. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6)2. ppkt 2.2., 2.3. i 2.4. i 2.6. zobowiązany jest przedłożyć dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że:
 - 4.1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert).
 - 4.2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - 4.3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów opisanych powyżej w pkt 6)4. ppkt 4.1 i 4.2. i 4.3. SIWZ, Wykonawca może je zastąpić dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokumenty te również powinny być wystawione w tych samych terminach, które określono w 6)4. ppkt 4.1 i 4.2. i 4.3.
6. Dokumenty, o których mowa w pkt 6)4. i 6)5. SIWZ muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania przy pomocy listu poleconego lub faksu (**z wyłączeniem przesyłania za pomocą faksu dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawców w celu uzupełnienia zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy Prawo zamówień publicznych - wyłącznie forma pisemna**), z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11)1. SIWZ.
2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje, wnioski, zawiadomienia - faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na wskazany w piśmie nr faksu strony żądającej potwierdzenia.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Specjalista ds. zamówień publicznych Dorota Tomal i Specjalista ds. zamówień publicznych Justyna Gola nr faksu: **32 259 98 04**.
4. Adres Zamawiającego: Muzeum Śląskie, al. W. Korfańskiego 3, 40-005 Katowice, podając oznaczenie nadane sprawie przez Zamawiającego (oznaczenie sprawy wskazane w nagłówku SIWZ).
5. **Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.**
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) **na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.**
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

8) Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymaga się wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę (w 1 egzemplarzu), zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
3. **Do oferty Wykonawca dołącza pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania go w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, jak również do poświadczania za zgodność z oryginałem lub składania oświadczeń woli w sprawie zamówienia publicznego, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii pełnomocnictwa - jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.**
4. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
5. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę **z tym jednak zastrzeżeniem, iż w przypadku pisemnego zobowiązania podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby na zasadach określonych w art.26 ust.2b ustawy PZP, zobowiązane tegoż podmiotu musi zostać złożone w formie pisemnej (w formie oryginału).**
6. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości.
7. **Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ .**
8. **Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym piśmem odręcznym.**
9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 9.1. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
 - 9.2. osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 9.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 9.4. w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;

- 9.5. w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
10. **Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.**
11. **Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.**
12. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami Wykonawca winien umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego, a także opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby oferty złożone po terminie mogły być zwrócone niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.
14. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem „ZMIANA”.
15. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem „WYCOFANE”.
16. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie (wewnątrz opakowania oferty) oznaczonej napisem: „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa trzeba podać również w formularzu oferty.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym opakowaniu / zamkniętej kopercie w:

**Muzeum Śląskie, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice
piętro IV, nr pokoju 406
w terminie do dnia 03.11.2011 r. do godziny 10:00**

Koperta / opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego na adres:

**Muzeum Śląskie, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice
piętro IV, pokój nr 406
w terminie do dnia 03.11.2011 r. do godziny 10:00**

Oznakowane następująco:

„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3”

**oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-DT-333-20/11
oraz opatrzyć kopertę pieczęcią adresową Wykonawcy**

2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP - oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi **w dniu 03.11.2011 r. o godz. 10:30** w siedzibie Muzeum Śląskiego w Katowicach, przy al. W. Korfańskiego 3, **piętro II, Sala nr 209**.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
8. Informacje, o których mowa w pkt 11) 6 i 7. SIWZ Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. **Cena oferty powinna zawierać cenę za jeden miesiąc wykonywania fizycznej ochrony mienia z wliczonym prawidłowym podatkiem VAT, a zatem cenę brutto wyrażoną do dwóch miejsc po przecinku, którą należy podać cyfrą i słownie oraz łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia [cena za 1 miesiąc x 12 miesięcy], którą należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku cyfrą i słownie – w formularzu oferty (w Załączniku Nr 2 do SIWZ).**
2. **Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby cena brutto za jeden miesiąc wykonywania fizycznej ochrony mienia obejmowała wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**
3. **Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych) za całość przedmiotu zamówienia.**
4. **W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w cenie oferty koszt tych usług.**
5. **Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.**
6. **Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku**

od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium cena oferty – 100%.

Oferty oceniane będą w skali punktowej od 0 do 100 punktów.

Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów są następujące:

C min.

$KC1 = \frac{C_{min}}{C_{bad}} \times 100 \times 100\%$ gdzie:

C bad.

KC1- cena

C min - cena minimalna

C bad - cena ofertowa w ofercie badanej

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, otrzyma maksymalną liczbę punktów (100 pkt) Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

1. Aktualną kopię dokumentu dopuszczającego wykonawcę do obrotu prawnego, tj. na przykład odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich) - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. **W przypadku Spółki cywilnej czy konsorcjum – umowę regulującą współpracę Spółki - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
3. Dopełnienie formalności wynikających z §1 Warunków Umownych wzoru umowy.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)4. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 5.1. złożono tylko jedną ofertę;
 - 5.2. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1.1 pieniądzu;
 - 1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 1.3 gwarancjach bankowych;
 - 1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 15)1. SIWZ.
5. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
7. Zabezpieczenie będzie wynosiło 10% ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
8. Zamawiający zwróci 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
9. Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

16) Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi Załącznik Nr 8 do SIWZ.

17) Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
4. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
7. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy PZP, tj. faksem.
8. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.
9. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
10. Na czynności, o których w pkt 8, nie przysługuje odwołanie.
11. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób;
12. Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także wobec treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
15. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również

na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

17. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
18. Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
19. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
20. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpili, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
21. Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
22. Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia prezesowi Izby.
23. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r., Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
24. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
25. Skargę do sądu wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
26. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.
27. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
28. Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Informacja o umowie ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25) Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, tj.: w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy, Wykonawca wypełnia w formularzu oferty (w Załączniku Nr 2 do SIWZ) ust.3 pkt 10, wskazując zakres powierzonych podwykonawcy zadań (części zamówienia) przy czym niedopuszczalnym jest podzlecenie prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.

Załącznikami do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia są:

1. Opis przedmiotu zamówienia – nr 1.
2. Formularz oferty – nr 2.
3. Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – nr 3.
4. Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług fizycznej ochrony mienia – nr 4.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – nr 5.
6. Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy osób zdolnych do wykonania zamówienia - nr 5a.
7. Oświadczenie Wykonawcy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia – nr 6.
8. Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – nr 7.
9. Wzór umowy – nr 8.

Załącznik Nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na zadanie:
„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-20/11

Przedmiotem postępowania i zamówienia jest „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3” w granicach chronionego obiektu. Usługa wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221), przepisami odpowiednich aktów wykonawczych do wskazanej ustawy i zgodnie z planem ochrony obowiązującym w Muzeum Śląskim, obejmująca w szczególności:

- 1) strzeżenie powierzonego mienia i terenu, w tym przed kradzieżą i kradzieżą z włamaniem;
- 2) zabezpieczenie obiektu przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych;
- 3) ochrona i zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób zakłócających porządek publiczny;
- 4) kontrola ruchu osobowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia mającą na celu niedopuszczenie do wtargnięcia na teren chronionego obiektu osób, których wejście byłoby z punktu widzenia celów ochrony niepożądane oraz niedopuszczenie do wyjścia z chronionego obiektu osób, wobec których istnieje podejrzenie dokonania czynu przestępczego;
- 5) kontrola ruchu materiałowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony, pozwalająca na swobodną w granicach określonych przez Zamawiającego, procedurę przepływu środków materiałowych. Ruch materiałowy powinien odbywać się na podstawie dokumentów, z którymi powinny być zapoznane osoby wykonujące zamówienie.
- 6) ochrona mienia obiektu przed kradzieżą i rabunkiem oraz ujawnianie faktów marnotrawstwa (marnotrawstwo oznacza niegospodarność, marnowanie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania) i dewastacji (dewastacja oznacza niszczenie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 7) ochrona obiektu przed aktami sabotażu (dezorganizowanie pracy przez umyślne jej niewykonywanie lub wykonywanie złe, uszkodzanie urządzeń, obiektów muzealnych, każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 8) ochrona obiektu przed bezprawnym filmowaniem, fotografowaniem, szkicowaniem. Wszelkie czynności związane z filmowaniem, fotografowaniem i szkicowaniem mogą być powzięte po uzyskaniu wcześniejszej zgody Dyrektora Muzeum. Osoby posiadające zgodę następnie przedkładają ją ochronie i wówczas mogą dokonywać czynności na jakie zgoda została wyrażona. Dopuszczalne jest fotografowanie obiektów na wystawach stałych tzn. „Galerii Malarstwa Polskiego 1800-1945”, „Galerii Malarstwa Polskiego po 1945r.”, „W drukarni Jana Eichhorna” oraz „Przemysł śląskich w produkcji zbrojeniowej XX w.”, na użytek własny zwiedzającego, na wystawach czasowych Muzeum Śląskiego, o ile autor prezentowanych prac nie zastrzegł w ramach umowy wystawy zakazu robienia zdjęć. Wykonywanie zdjęć musi odbywać się bez użycia statywu i flesza oraz dodatkowego oświetlenia;
- 9) wykonywanie działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom oraz przeciwdziałanie szkodom wynikającym z takich zdarzeń;
- 10) przeciwdziałanie zdarzeniom i czynom naruszającym ustalony porządek na terenie obiektu;
- 11) bezzwłoczne informowanie Kierownictwa Muzeum poprzez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o przestępstwach i wykroczeniach popełnianych na terenie chronionym;

- 12) obsługę elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej (p.poż i napadu) poprzez wykonywanie stałego dozoru sygnałów alarmowych, wizyjnych i akustycznych i podejmowanie reakcji, stosownie do tego rodzaju sygnałów;
- 13) system sygnalizacji napadu Wykonawca zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 14) system sygnalizacji napadu połączony musi być połączony z centrum monitorowania alarmów.
- 15) obchody obiektu chronionego, co najmniej 2 razy na dobę;
- 16) interwencja w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniem substancji chronionego mienia;
- 17) całodobowe śledzenie sytuacji na monitorach systemu CCTV zainstalowanych w chronionym obiekcie;
- 18) nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia, w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. oraz o zagrożeniu ich powstania;
- 19) w przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania obiektów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy;
- 20) niezwłoczna, adekwatna do sytuacji reakcja na sygnał napadowy nadany przez opiekunów ekspozycji;
- 21) świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę w dni robocze i dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) w systemie minimum dwuzmianowym.
- 22) wykonywanie usługi ochrony mienia przez jedną osobę na zmianie.
- 23) osoby przewidziane do ochrony obiektu winny posiadać licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadać zezwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką oraz winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego.
- 24) dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I stopnia, o odpowiednich kwalifikacjach, tj. która ukończyła organizowany przez Ośrodek Zbiorów Publicznych kurs dla projektantów i instalatorów systemów zabezpieczających przed przestępczością i pożarem obiektów zabytkowe, muzealne, sakralne i inne gromadzące publiczne zbiory dóbr kultury, która na 4 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji umowy zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego system sygnalizacji napadu połączony z centrum monitorowania alarmów, którym dysponuje Wykonawca. **W cenie oferty należy uwzględnić koszt zainstalowania wskazanego systemu.**
- 25) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie w postaci grupy interwencyjnej, tj. w sytuacjach zagrożenia możliwość wezwania na obiekt przez osobę wykonującą obowiązki pracownika ochrony, o każdej porze doby, grupy interwencyjnej. Grupa interwencyjna powinna się składać co najmniej z dwóch osób posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadających zezwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką oraz wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221). Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać w godz. od 7.00 do 19.00 - 15 min., a w godz. od 19.00 do 7.00 - 10 min. **Odpłatność za ww. usługi należy wliczyć w cenę oferty.**
- 26) Wykonawca zapewni ochronę obiektów muzealnych w czasie transportu. W zależności od wartości przewożonych obiektów – jedną lub dwie osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, wyposażonych w bronią palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami (konieczność taka może wystąpić od 10 do 15 razy w roku). Zamawiający zapewnia własny transport, jak również ponosi koszt noclegów.

W cenie oferty należy uwzględnić koszt organizowanych przez zamawiającego transportów przedmiotów wartościowych.

27)ochrona mienia podczas Nocy Muzealnej (Wydarzenie, które odbywa się raz w roku): dwie osoby z licencją pracownika ochrony I lub II stopnia, które winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego, ochrona odbywać się będzie w godzinach od 18.00 do godz.: 1.00 dnia następnego, a zatem 14 roboczogodzin oraz wsparcie świadczone przez grupę interwencyjną w składzie min. 2 osobowym plus samochód, wyposażonych w broń palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221).

W cenie oferty należy uwzględnić koszt tych usług.

- 28)**powierzenie realizacji zamówienia osobom o odpowiednim do realizacji zadania stanie zdrowia i wieku;
- 29)**wymiana osoby pełniącej obowiązki pracownika ochrony na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;
- 30)**posiadanie jednolitego umundurowania i identyfikatorów przez osoby realizujące zadanie ochrony mienia;
- 31)**przedstawianie, do akceptacji do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służby na kolejny miesiąc, na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej;
- 32)**wszelkie zmiany w obsadzie należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed dokonaniem zmian;
- 33)**wykonawca przedstawia Zamawiającemu miesięczny pisemny raport z przebiegu służby przekazywany w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

Załącznik Nr 2 do SIWZ – Formularz oferty w postępowaniu na zadanie:
„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: MŚ-ZP-DT-333-20/11

1. ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice.

2. WYKONAWCA/CY – niniejsza oferta zostaje złożona przez:

Nazwa/y Wykonawcy/ów

.....
Adres/y Wykonawcy/ów –

.....
Adres do korespondencji –

.....
Tel. -; fax -

3. Ja/my niżej podpisany/i oświadczam/y, że:

- 1) zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia;
- 2) gwarantuję/gwarantujemy wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej zmian;
- 3) cena mojej/naszej oferty za realizację ww. zamówienia wynosi:

Cena netto za jeden miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia zł;

Słownie (...../100)

Podatek% VAT.....zł;

Cena brutto za jeden miesiąc wykonywania przedmiotu zamówienia zł;

Słownie (...../100)

Łączna cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia [cena za jeden miesiąc x 12 miesięcy] zł

Słownie (...../100)

Podatek%VAT..... zł;

Łączna cena netto za wykonanie przedmiotu zamówienia [cena za jeden miesiąc x 12 miesięcy] zł

**Słownie (.....
...../100)**

Uwaga:

**Obliczenie ceny z uwzględnieniem zapisów pkt 12). SIWZ „Opis sposobu obliczenia ceny”.
Ceny winny być liczone do dwóch miejsc po przecinku.**

- 4) oferuję/my termin realizacji zamówienia z uwzględnieniem zapisu pkt 4) SIWZ.
- 5) uważam/my się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty jej otwarcia.
- 6) zgodnie z art. 44 ustawy PZP, spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznaję/uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania.
- 7) zawarty w SIWZ wzór umowy został przeze mnie/przez nas zaakceptowany i zobowiązuje/my się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w Załączniku Nr 8 do SIWZ, po dopełnieniu formalności określonych w pkt **14)**. **SIWZ**, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 8) zobowiązuje/my się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% wartości ceny ofertowej nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie:*.
- 9) [żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji / wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania]* :

| L.p. | Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji | Strony w ofercie (wyrażone cyfrą) | |
|------|---------------------------------------|--------------------------------------|----|
| | | Od | Do |
| 1. | | | |
| 2. | | | |

10)[nie zamierzam/y powierzać do podwykonania żadnej części niniejszego zamówienia/następujące części niniejszego zamówienia zamierzam/y powierzyć podwykonawcom]*:

| L.p. | Nazwa części zamówienia |
|------|-------------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| 3. | |

4. Podpis(y):

| <i>Miejscowość dnia2011 roku.</i> | | | | |
|---|----------------------|---|--|--------------------------|
| L.p. | Nazwa/y Wykonawcy/ów | Imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej/y ch do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów podać czytelnie | Podpis/y osoby/ osób upoważnionej/y ch do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów | Pieczęć/cie Wykonawcy/ów |
| | | | | |
| | | | | |

Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „* ” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik Nr 3 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w postępowaniu na zadanie:
„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: MŚ-ZP-DT-333-20/11

ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA/CY:

Nazwa/y Wykonawcy/ów

.....
Adres/y Wykonawcy/ów –

.....
Adres do korespondencji –

Tel. -; fax -

OŚWIADCZAM/Y, ŻE: składając ofertę w przetargu nieograniczonym na ww. zadane, spełniam/my warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowośćdnia2011 roku.

| L.p. | Nazwa/y Wykonawcy/ów | Imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ów podać czytelnie | Podpis/y osoby/ osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ów | Pieczęć/cie Wykonawcy/ów |
|------|----------------------|--|---|--------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik Nr 4 do SIWZ – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług fizycznej ochrony mienia w postępowaniu na zadanie:
„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańskiego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-20/11

ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfańskiego 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA/CY:

Nazwa/y Wykonawcy/ów-

.....
Adres/y Wykonawcy/ów –

.....
Adres do korespondencji –

Tel. -; fax -

OŚWIADCZAM/Y, ŻE: w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, tj. zrealizował lub realizuje co najmniej trzy usługi fizycznej ochrony mienia w obiekcie użyteczności publicznej o wartości jednej usługi minimum 70 000,00 zł brutto w skali jednego roku.

| Lp. | Przedmiot wykonanej usługi (zakres) | Wartość brutto wykonanej lub wykonywanej usługi | Data wykonania lub wykonywania usługi | | Nazwa odbiorcy wykonanej lub wykonywanej usługi | Dokument potwierdzający należyte wykonanie usługi (Nr strony w ofercie) |
|-----|-------------------------------------|---|---------------------------------------|----|---|---|
| | | | Od | Do | | |
| 1. | | | | | | |

| | | | | | | |
|----|--|--|--|--|--|--|
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |

Uwaga!

Należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt 5)2. SIWZ.

W przypadku gdy usługa nie jest jeszcze zakończona, tzn. jest w trakcie wykonywania, należy wskazać datę zakończenia kontraktu.

| Miejscowość dnia2011 roku. | | | | |
|--|----------------------|--|--|--------------------------|
| L.p. | Nazwa/y Wykonawcy/ów | Imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej/y ch do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów podać czytelnie | Podpis/y osoby/ osób upoważnionej/y ch do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów | Pieczęć/cie Wykonawcy/ów |
| | | | | |
| | | | | |

Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik Nr 5 do SIWZ - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
w postępowaniu na zadanie:
„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach
przy al. W. Korfantego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: MŚ-ZP-DT-333-20/11

ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA/CY:

Nazwa/y Wykonawcy/ów

.....
Adres/y Wykonawcy/ów –

.....
Adres do korespondencji –

Tel. -; fax -

OŚWIADCZAM/Y, ŻE: w wykonywaniu ww. zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

| Lp. | Imię i nazwisko | Zakres wykonywanych czynności (stanowisko) Doświadczenie (oznaczenie w latach) | Uprawnienia: stopień, nr licencji, nr pozwolenia na posługiwanie się bronią palną krótką | Informacja o podstawie do dysponowania osobą (np. umowa o pracę, zobowiązanie innego podmiotu) |
|-----|-----------------|---|--|---|
| 1. | | | | |
| 2. | | | | |
| 3. | | | | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 4. | | | | |
| 5. | | | | |

Uwaga!

Należy wypełnić zgodnie z postanowieniami pkt 5)4. SIWZ.

| <i>Miejscowość dnia2011 roku.</i> | | | | |
|---|----------------------|--|--|--------------------------|
| L.p. | Nazwa/y Wykonawcy/ów | Imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej/y ch do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów podać czytelnie | Podpis/y osoby/ osób upoważnionej/y ch do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów | Pieczęć/cie Wykonawcy/ów |
| | | | | |
| | | | | |

Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik Nr 5a do SIWZ - Zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia Wykonawcy osób zdolnych do wykonania zamówienia w postępowaniu na zadanie: „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańskiego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: MŚ-ZP-DT-333-20/11

ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfańskiego 3, 40-005 Katowice.

PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY WYKONAWCY OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Nazwa/y

.....
Adres/ –

.....
Adres do korespondencji –

.....
Tel. -; fax -

ZOBOWIĄZUJĘ/EMY się do udostępnienia na rzecz:.....

.....

(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

następujących/ej osób/y zdolnych/ej do wykonania przedmiotu zamówienia:

.....

.....

.....

.....

(wymienić osoby [imię i nazwisko], czynności, które będą wykonywane w zamówieniu przez te osoby, doświadczenie [w latach], rodzaj i nr licencji, w przypadku osób przewidzianych do ochrony również nr pozwolenia na posługiwanie się bronią palną krótka)

do realizacji zadania:

„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3”.

| |
|---|
| Podpis/y i pieczęć osoby/ów upoważnionej/yh do złożenia podpisu w imieniu PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO WYKONAWCY OSOBY ZDOLNE DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA |
| |

| Miejscowość dnia2011 roku. | | | | |
|--|-------------------------|--|---|------------------------------|
| L.p. | Nazwa/y Wykonawcy/ów | Imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej/yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów podać czytelnie | Podpis/y osoby/ osób upoważnionej/ yh do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy/ów | Pieczęć/cie Wykonawcy/ ów |
| | | | | |
| | | | | |

Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik Nr 6 do SIWZ – Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia w postępowaniu na zadanie: „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego: MŚ-ZP-DT-333-20/11

ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA/CY:

Nazwa/y Wykonawcy/ów

.....
Adres/y Wykonawcy/ów –

.....
Adres do korespondencji –

Tel. -; fax -

OŚWIADCZAM/Y, ŻE: jako osoba/y upoważniona/e na piśmie lub wpisana/e we właściwym rejestrze w imieniu reprezentowanej przeze mnie/nas firmy oświadczam/my, że osoby, które zostały wymienione w Załącznikach Nr 5 i Nr 5a do SIWZ, i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Miejscowośćdnia2011 roku.

| L.p. | Nazwa/y Wykonawcy/ów | Imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ów podać czytelnie | Podpis/y osoby/ osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ów | Pieczęć/cie Wykonawcy/ów |
|------|----------------------|--|---|--------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Załącznik Nr 7 do SIWZ –Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

w postępowaniu na zadanie:

„Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3”

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

MŚ-ZP-DT-333-20/11

ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM ŚLĄSKIE , al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice.

WYKONAWCA/CY:

Nazwa/y Wykonawcy/ów

Adres/y Wykonawcy/ów –

Adres do korespondencji –

Tel. -; fax -

OŚWIADCZAM/Y, ŻE: brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Miejscowośćdnia2011 roku.

| L.p. | Nazwa/y Wykonawcy/ów | Imię i nazwisko osoby /osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ów podać czytelnie | Podpis/y osoby/ osób upoważnionej/ych do podpisania oświadczenia w imieniu Wykonawcy/ów | Pieczęć/cie Wykonawcy/ów |
|------|----------------------|--|---|--------------------------|
| | | | | |
| | | | | |

Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

**Załącznik Nr 8 do SIWZ –
wzór umowy**

W dniu 2011 r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, al. W. Korfańtego 3, 40-005 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury **prowadzonego przez Województwo Śląskie** – Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum
Główną Księgową

Leszka Jodlińskiego
Jolantę Grabalską

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

firmą:

.....

reprezentowanym (-ą) przez:

.....

zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę o następującej treści:

§ 1.

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot umowy, tj.: **„Całodobową usługę fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfańtego 3”.**
2. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z postanowieniami SIWZ, przedstawioną ofertą, postanowieniami niniejszej Umowy, zgodnie z postanowieniami Warunków umownych oraz Załącznikiem nr 1 do Umowy.

§ 2.

1. Zamówienie należy realizować w terminie: **od dnia 01.01.2012 r. godz.:0:00 do dnia 31.12.2012 r. godz.: 24:00.**

§ 3.

1. Strony ustalają, że cena za 1 miesiąc (słownie: jeden miesiąc) realizacji usługi fizycznej ochrony mienia
wynosi netto zł
(słownie:.....00/100)
plus należny podatek VAT.....%, co daje kwotę brutto zł (słownie:
..... 00/100)
2. Łączna cena za 12 miesięcy (słownie: dwanaście miesięcy) realizacji usługi ochrony mienia wynosi
[cena za jeden miesiąc x 12 miesięcy] netto zł (słownie:
.....00/100)

plus należny podatek VAT.....% co daje kwotę brutto zł (słownie:00/100)

3. Cena ryczałtowa określona w § 3, ust. 1 i 2 nie może ulec podwyższeniu, z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT to kwota wynagrodzenia umownego brutto będzie odpowiednio zmieniona dla tej części wynagrodzenia umownego, której zmiana dotyczy.
5. Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza możliwość zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy po zawarciu stosownego aneksu.
6. Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Cena umowna nie podlega waloryzacji z jakichkolwiek tytułów.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych w terminie do 30 dni. Bieg terminu liczony jest od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
9. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone w fakturze.
10. Za dzień zapłaty uznaje się dzień uznania rachunku Zamawiającego.

§4.

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% oferowanej ceny (brutto) wynosi:zł (słownie:.....) i zostało wniesione w dniu w formie
2. Zasady wnoszenia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają Warunki Umowne.
3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada na zasadach kodeksu cywilnego.

§5.

1. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz za szkody wyrządzone w mieniu osób trzecich w okresie od przyjęcia obiektu pod ochronę do momentu wygaśnięcia umowy.
2. Zlecenie wykonania, części usługi ochrony mienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§6.

1. Przedstawicielem Zamawiającego i osobą odpowiedzialną za realizację Umowy w okresie jej trwania jest Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony: Pan Adam Melek.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w okresie trwania umowy jest:
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie mają prawa do podejmowania zobowiązań finansowych związanych z niniejszą umową.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy.
5. W przypadku zmiany przedstawiciela przez jedną ze stron – zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę w terminie 3 dni.

§ 7.

1. Dopuszcza się wprowadzanie zmian niniejszej Umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy mogą być inicjowane:
 - 2.1. przez Zamawiającego lub
 - 2.2. przez Wykonawcę.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 PZP, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:
 - 4.1. zmiany osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy, a wskazanych przez Wykonawcę w ofercie, pod warunkiem dostarczenia licencji pracownika ochrony I lub II stopnia posiadanych przez te osoby, jak również legitymacji uprawniających do posługiwania się bronią palną krótką - do akceptacji przez Zamawiającego; (w przypadku braku akceptacji ze strony Zamawiającego zmiany będą niedopuszczalne);
 - 4.2. zmiany pozostałego do zapłaty wynagrodzenia brutto wynikającego z umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT.
5. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, jest złożenie **wniosku** przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
 - 5.1. uzasadnienie zmiany;
 - 5.2. obliczenie kosztów zmiany w związku z § 3 ust.4 niniejszej Umowy.
6. Wykonawca nie będzie uprawniony do **zwiększenia wynagrodzenia**, jeżeli zmiana jest wymuszona z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
7. Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 wymaga podpisania aneksu do Umowy.

§ 8.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

§ 9.

Ewentualne spory, wynikłe z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla *Zamawiającego*.

§ 10.

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 11.

Integralną część umowy stanowią: Dokumenty warunkujące zawarcie umowy, określone w § 1 Warunków umownych, Warunki Umowne, Załącznik nr 1 do Umowy, oferta Wykonawcy oraz dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-DT-333-20/10 przechowywana w siedzibie Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WARUNKI UMOWNE

Ustala się następujące Warunki Umowne:

§ 1.

Warunki zawarcia umowy.

Warunkiem zawarcia umowy jest:

1. Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami §5 Warunków Umownych.
2. Posiadanie i przedstawienie przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego, obowiązującej na czas realizacji przedmiotu umowy, opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem na kwotę co najmniej 1 000 000,00 zł z zastrzeżeniem §4 ust. 4 Warunków umownych - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
3. W przypadku Spółki cywilnej czy konsorcjum – przedstawienie do akceptacji Zamawiającego umowy regulującej współpracę Spółki – w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
4. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego licencji osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
5. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego legitymacji uprawniających do posługiwania się bronią palną krótką osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
6. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego Zaświadczenia o ukończeniu przez osobę ujętą w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy, organizowanego przez Ośrodek Zbiorów Publicznych kursu dla projektantów i instalatorów systemów zabezpieczających przed przestępczością i pożarem obiektów zabytkowe, muzealne, sakralne i inne gromadzące publiczne zbiory dóbr kultury - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
7. Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego umów, na podstawie których osoby przewidziane do wykonania zamówienia (ujęte w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) wykonują swoje czynności (np. umowy o pracę, umowy cywilnoprawne) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

§ 2.

Obowiązki stron.

1. Strony zobowiązane są do:
 - 1.1. współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 1.2. wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do:

- 2.1. wykonywania usługi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia ujętym w SIWZ, jak również w Załączniku Nr 1 do Umowy oraz zgodnie z przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 1997-08-22 r. (Dz.U. 1997 Nr 114, poz. 740) tekst jednolity z dnia 2005-07-26 r. (Dz.U. 2005 Nr 145, poz. 1221), zgodnie z odpowiednimi aktami wykonawczymi do tej ustawy, jak również zgodnie z planem ochrony;
 - 2.2. wykonywania przedmiotu umowy z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2.3. realizowania usługi przez osoby podane w Ofercie Wykonawcy, o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, z zastrzeżeniem §7 ust. 4.1. Umowy;
 - 2.4. przestrzegania przepisów bhp, p. poż., przy realizacji przedmiotu umowy;
 - 2.5. zainstalowania na 4 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji przedmiotu umowy w miejscu wskazanym przez Zamawiającego systemu sygnalizacji napadu połączonego z Centrum Monitoringu *co zostanie potwierdzone stosownym protokołem podpisanym przez upoważnione Strony Umowy;*
 - 2.6. przedstawienia do akceptacji Zamawiającego na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony mienia grafiku służby na miesiąc styczeń 2012 r. na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej, w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, a do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służby na każdy kolejny miesiąc, na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej - w formie oryginałów podpisanych przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonych i opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;
 - 2.7. przedstawienia do akceptacji Zamawiającego na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony mienia wzoru jednolitego umundurowania pracowników ochrony (w formie zdjęć czy wydruków komputerowych) - w formie oryginałów podpisanych przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonych i opatrzonych klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;
 - 2.8. przedstawianie Zamawiającemu miesięcznego pisemnego raportu z przebiegu służby przekazywanego w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.
3. Zamawiający jest zobowiązany do:
- 3.1. udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie do 21 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia.

§ 3.

Nadzór.

1. Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy.
2. Polecenia wydawane przez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony powinny mieć formę pisemną. Jeżeli zajdzie konieczność wydania polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia, a zlecający powinien wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji po wykonaniu przez Wykonawcę tego polecenia.
3. Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony w czasie trwania usługi jest uprawniony do działań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności:
 - 3.1. kontrolowania zgodności świadczenia usługi z umową;
 - 3.2. kontrolowania jakości świadczenia usługi;
 - 3.3. kontrolowania przestrzegania przepisów bhp i p. poż;
 - 3.4. kontrolowania rozliczeń finansowych świadczonej usługi – sprawdzania i zatwierdzania faktur częściowych;

- 3.5. opiniowania wszelkich wniosków składanych do Zamawiającego przez Wykonawcę,
- 3.6. uzgodnienia z Zamawiającym spraw wymagających jego akceptacji,
- 4. Wykonawca zastosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji wynikających z zakresu uprawnień Specjalisty ds. Zabezpieczeń i Ochrony.

§ 4.

Ubezpieczenie Wykonawcy.

- 1. Wykonawca na okres realizacji przedmiotu umowy musi przedstawić opłaconą polisę ubezpieczeniową z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem.
- 2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 2.1. odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku ze świadczoną usługą;
 - 2.2. urządzenia, sprzęt, niezbędny do wykonywania ochrony mienia – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia.
- 3. Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.
- 4. W przypadku gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy/innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem i złożenia Zamawiającemu informacji w tej sprawie w terminie 14 dni od przedłużenia polisy/dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem.

§ 5.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej zabezpieczeniem, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia wynosi: **10%** ceny całkowitej podanej w ofercie (kwota brutto).

- 1. **Zabezpieczenie musi być wniesione przed zawarciem umowy, wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku ustawowych formach:**
 - a. pieniądzu;
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c. gwarancjach bankowych;
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).

Zabezpieczenie wymienione wyżej (poręczenia i gwarancje) muszą zawierać:

- nazwę i adres wystawcy (gwaranta, poręczyciela),
- nazwę i adres dającego zlecenie (wykonawcy),
- nazwę i adres zamawiającego (beneficjenta),

- określenie zabezpieczonej wierzytelności,
- kwotę zabezpieczenia,
- okresów, na które udzielono zabezpieczenia (wg treści umowy),
- **zobowiązanie gwaranta (poręczającego) do „nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty żądanej kwoty na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań określonych umową”.**

Gwarancja nie może zawierać żadnych klauzul obciążających Zamawiającego (beneficjenta) poza wyliczeniem szkody i wezwaniem Wykonawcy do zapłaty.

Treść gwarancji musi uzyskać uprzednią aprobatę Zamawiającego.

Oryginał gwarancji musi być przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

W sprawach nieuregulowanych wyżej zastosowanie mają przepisy art. 148 do 151 ustawy - Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 148 ust 2 pkt 1-3.

2. Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy: w ciągu 30 dni po zakończeniu wykonywania usługi – 100%.

§6.

Rozliczenia.

1. W czasie nie dłuższym niż **7 dni** Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony sprawdzi prawidłowość wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Zamawiający zrealizuje fakturę w terminie nie dłuższym niż **30 dni**. Bieg terminu liczony jest od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

§7.

Kary umowne.

1. Wykonawca ma prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej z tytułu:
 - 2.1. odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy;
 - 2.2. nie podjęcia realizacji usługi w ciągu jednego dnia od ustalonej daty rozpoczęcia świadczenia usługi w wysokości 20% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy;
 - 2.3. nie wywiązywanie się z postanowień umowy w zakresie czasu dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia-(czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać w godz. od 7.00 do 19.00 - 15 min., a w godz. od 19.00 do 7.00 - 10 min.) - kara umowna wynosi 0,5% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy;
 - 2.4. niedotrzymanie terminu instalacji systemu sygnalizacji napadu na 4 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji umowy kara umowna wynosi 0,5% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia;
 - 2.5. niesprawności systemu sygnalizacji napadu kara umowna wynosi 0,5% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy za każdy dzień niemożliwości korzystania z systemu;

- 2.6. nieposiadania przez Wykonawcę centrum monitorowania alarmów kara umowna wynosi 20% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, wraz z odsetkami.
4. W przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania terenu i znajdujących się na nim obiektów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy.

§ 8.

Rozwiązanie umowy.

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy zawartej w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, co stwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli:
 - 2.1. został złożony Wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia;
 - 2.2. wykonawca nie podjął realizacji zadania w ciągu jednego dnia od ustalonej daty rozpoczęcia świadczenia usługi;
 - 2.3. **wykonawca pomimo 3 - krotnych pisemnych wezwań Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z umową i warunkami umownymi;**
 - 2.4. wykonawca przerwał realizację usługi;
 - 2.5. został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli;
 - 2.6. wykonawca wykonuje usługi przy pomocy podwykonawców bez zgody Zamawiającego.
3. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia jeżeli zaistnieją okoliczności niezależne od Zamawiającego.
4. Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli :
 - 4.1. Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, że na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązywać się z zobowiązań umownych, w szczególności finansowych;
5. W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przyjmuje następujące obowiązki szczegółowe:
 - 5.1. dokona odbioru i zapłaty wynagrodzenia za dotychczas wykonane usługi.

§ 9.

Postanowienia końcowe.

1. Wyłącza się możliwość przeniesienia wierzytelności w trybie art. 509 i nast. Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie warunków technicznych, zakresu prac, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w majątku Zamawiającego spowodowane przez niego przy wypełnianiu obowiązków umownych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik Nr 1 do Umowy

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na zadanie: „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy al. W. Korfantego 3”

Usługa wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221), odpowiednich aktów wykonawczych do wskazanej ustawy i zgodnie z planem ochrony obowiązującym w Muzeum Śląskim, obejmująca w szczególności:

- 1) strzeżenie powierzonego mienia i terenu, w tym przed kradzieżą i kradzieżą z włamaniem;
- 2) zabezpieczenie obiektu przed przedostaniem się na jego teren osób nieuprawnionych;
- 3) ochrona i zabezpieczenie obiektu przed działaniem na jego terenie osób zakłócających porządek publiczny;
- 4) kontrola ruchu osobowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia mająca na celu niedopuszczenie do wtargnięcia na teren chronionego obiektu osób, których wejście byłoby z punktu widzenia celów ochrony niepożądane oraz niedopuszczenie do wyjścia z chronionego obiektu osób, wobec których istnieje podejrzenie dokonania czynu przestępczego;
- 5) kontrola ruchu materiałowego przez osoby posiadające licencję pracownika ochrony, pozwalająca na swobodną w granicach określonych przez Zamawiającego, procedurę przepływu środków materiałowych. Ruch materiałowy powinien odbywać się na podstawie dokumentów, z którymi powinny być zapoznane osoby wykonujące zamówienie.
- 6) ochrona mienia obiektu przed kradzieżą i rabunkiem oraz ujawnianie faktów marnotrawstwa (marnotrawstwo oznacza niegospodarność, marnowanie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania) i dewastacji (dewastacja oznacza niszczenie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 7) ochrona obiektu przed aktami sabotażu (dezorganizowanie pracy przez umyślne jej niewykonywanie lub wykonywanie złe, uszkodzanie urządzeń, obiektów muzealnych, każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 8) ochrona obiektu przed bezprawnym filmowaniem, fotografowaniem, szkicowaniem. Wszelkie czynności związane z filmowaniem, fotografowaniem i szkicowaniem mogą być powzięte po uzyskaniu wcześniejszej zgody Dyrektora Muzeum. Osoby posiadające zgodę następnie przedkładają ją ochronie i wówczas mogą dokonywać czynności na jakie zgoda została wyrażona. Dopuszczalne jest fotografowanie obiektów na wystawach stałych tzn. „Galerii Malarstwa Polskiego 1800-1945”, „Galerii Malarstwa Polskiego po 1945r.”, „W drukarni Jana Eichhorna” oraz „Przemysł śląskich w produkcji zbrojeniowej XX w.”, na użytek własny zwiedzającego, na wystawach czasowych Muzeum Śląskiego, o ile autor prezentowanych prac nie zastrzegł w ramach umowy wystawy zakazu robienia zdjęć. Wykonywanie zdjęć musi odbywać się bez użycia statywu i flesza oraz dodatkowego oświetlenia;
- 9) wykonywanie działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom oraz przeciwdziałanie szkodom wynikającym z takich zdarzeń;
- 10) przeciwdziałanie zdarzeniom i czynom naruszającym ustalony porządek na terenie obiektu;
- 11) bezzwłoczne informowanie Kierownictwa Muzeum poprzez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o przestępstwach i wykroczeniach popełnianych na terenie chronionym;

- 12) obsługę elektronicznych urządzeń sygnalizacji alarmowej (p.poż i napadu) poprzez wykonywanie stałego dozoru sygnałów alarmowych, wizyjnych i akustycznych i podejmowanie reakcji, stosownie do tego rodzaju sygnałów;
- 13) system sygnalizacji napadu Wykonawca zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 14) system sygnalizacji napadu połączony musi być połączony z centrum monitorowania alarmów.
- 15) obchody obiektu chronionego, co najmniej 2 razy na dobę;
- 16) interwencja w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniem substancji chronionego mienia;
- 17) całodobowe śledzenie sytuacji na monitorach systemu CCTV zainstalowanych w chronionym obiekcie;
- 18) nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia, w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. oraz o zagrożeniu ich powstania;
- 19) w przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania obiektów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy;
- 20) niezwłoczna, adekwatna do sytuacji reakcja na sygnał napadowy nadany przez opiekunów ekspozycji;
- 21) świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę w dni robocze i dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) w systemie minimum dwuzmianowym.
- 22) wykonywanie usługi ochrony mienia przez jedną osobę na zmianie.
- 23) osoby przewidziane do ochrony obiektu winny posiadać licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadać zezwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką oraz winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego.
- 24) dysponowanie co najmniej jedną osobą posiadającą licencję pracownika zabezpieczenia technicznego I stopnia, o odpowiednich kwalifikacjach, tj. która ukończyła organizowany przez Ośrodek Zbiorów Publicznych kurs dla projektantów i instalatorów systemów zabezpieczających przed przestępczością i pożarem obiektów zabytkowe, muzealne, sakralne i inne gromadzące publiczne zbiory dóbr kultury, która na 4 dni robocze przed datą rozpoczęcia realizacji umowy zainstaluje w miejscu wskazanym przez Zamawiającego system sygnalizacji napadu połączony z centrum monitorowania alarmów, którym dysponuje Wykonawca. **W cenie oferty należy uwzględnić koszt zainstalowania wskazanego systemu.**
- 25) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie w postaci grupy interwencyjnej, tj. w sytuacjach zagrożenia możliwość wezwania na obiekt przez osobę wykonującą obowiązki pracownika ochrony, o każdej porze doby, grupy interwencyjnej. Grupa interwencyjna powinna się składać co najmniej z dwóch osób posiadających licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, posiadających zezwolenie na posługiwanie się bronią palną krótką oraz wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997 r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221). Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać w godz. od 7.00 do 19.00 - 15 min., a w godz. od 19.00 do 7.00 - 10 min. **Odpłatność za ww. usługi należy wliczyć w cenę oferty.**
- 26) Wykonawca zapewni ochronę obiektów muzealnych w czasie transportu. W zależności od wartości przewożonych obiektów – jedną lub dwie osoby posiadające licencję pracownika ochrony I lub II stopnia, wyposażonych w bronią palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie, zgodnie z obowiązującymi przepisami (konieczność taka może wystąpić od 10 do 15 razy w roku). Zamawiający zapewnia własny transport, jak również ponosi koszt noclegów.

W cenie oferty należy uwzględnić koszt organizowanych przez zamawiającego transportów przedmiotów wartościowych.

- 27)**ochrona mienia podczas Nocy Muzealnej (Wydarzenie, które odbywa się raz w roku): dwie osoby z licencją pracownika ochrony I lub II stopnia, które winny być wyposażone w środki przymusu bezpośredniego, ochrona odbywać się będzie w godzinach od 18.00 do godz.: 1.00 dnia następnego, a zatem 14 roboczogodzin oraz wsparcie świadczone przez grupę interwencyjną w składzie min. 2 osobowym plus samochód, wyposażonych w broń palną krótką, w środki przymusu bezpośredniego, służbowe umundurowanie i oznakowane pojazdy interwencyjne zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221). **W cenie oferty należy uwzględnić koszt tych usług.**
- 28)**powierzenie realizacji zamówienia osobom o odpowiednim do realizacji zadania stanie zdrowia i wieku;
- 29)**wymiana osoby pełniącej obowiązki pracownika ochrony na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;
- 30)**posiadanie jednolitego umundurowania i identyfikatorów przez osoby realizujące zadanie ochrony mienia;
- 31)**przedstawianie, do akceptacji do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służby na kolejny miesiąc, na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej;
- 32)**wszelkie zmiany w obsadzie należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego nie później niż na 7 dni przed dokonaniem zmian;
- 33)**wykonawca przedstawia Zamawiającemu miesięczny pisemny raport z przebiegu służby przekazywany w terminie do 5 dnia każdego miesiąca.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA