

Muzeum Śląskie
Al. W. Korfantego 3
40-005 Katowice
nr tel.: 32 258 56 61-3
nr fax.: 32 259 98 04
<http://www.muzeumslaskie.pl>



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej w skrócie SIWZ

do postępowania na zadanie: **„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”.**

ZATWIERDZAM:

.....
(podpis i pieczęć osoby uprawnionej)

data zatwierdzenia: 28.11.2011 r.

1) Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie, Al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice, nr tel.: **32 258 56 61-3**, nr fax: **32 259 98 04**, adres strony internetowej: www.muzeumslaskie.pl

2) Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759, z późniejszymi zmianami) zwaną w dalszej części SIWZ „PZP”, o wartości zamówienia poniżej 125 000,00 euro.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j.: Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93, z późniejszymi zmianami).

3) Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem postępowania i zamówienia jest „Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6” w granicach chronionego obiektu, zgodnie z Ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997 r. (Dz.U. 1997r. Nr.114, poz.740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005 r. (Dz.U. 2005 r. Nr.145, poz.1221 z późniejszymi zmianami).
2. Zamawiający zaprasza wszystkich zainteresowanych Wykonawców do dokonania wizji lokalnej miejsca objętego zakresem zamówienia, która odbędzie się w dniu **01.12.2011r. o godz.: 14:00**. Spotkanie przy ul. Kopalnianej 6 w Katowicach (**wizja lokalna nie jest obowiązkowa**).
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodu Wspólnego Słownika Zamówień CPV: **79710000-4** (Usługi ochroniarskie).
5. Warunki realizacji zamówienia zawarte zostały również we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ.
6. Oryginał SIWZ podpisany przez osoby uprawnione, stanowiący podstawę do rozstrzygnięcia ewentualnych sporów związanych z treścią dokumentu, dostępny jest w formie papierowej w Siedzibie Zamawiającego i udostępniony na stronie internetowej: www.muzeumslaskie.pl BIP - przetargi.

4) Termin wykonania zamówienia:

1. Zamówienie należy realizować w terminie:
od **01.01.2012r. godz.: 00:00** do **31.12.2012r. godz.: 24:00**.

5) Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. Wykonawca musi posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania., tj.: posiadać koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późniejszymi zmianami) Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie (załącznik nr 1 do formularza oferty będący integralną częścią SIWZ), jak również w oparciu o przedłożoną przez Wykonawcę Koncesję Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej (kserokopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem).

2. Wykonawca musi posiadać wiedzę i doświadczenie pozwalające na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, w formie załączonego do oferty wykazu usług, potwierdzonego referencjami lub odpowiednimi dokumentami uprzednich odbiorców, że w ciągu ostatnich 3 lat, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie licząc wstecz od dnia upływu terminu składania ofert, że wykonał lub wykonuje, tj. zrealizował lub realizuje co najmniej dwie usługi ochrony mienia o wartości **każdej** z tych usług nie mniejszej niż **150 000,00 zł brutto** (Zamawiający nie dopuszcza sumowania usług, w przypadku jeśli umowa wykonywana była na okres dłuższy niż 12 miesięcy, Wykonawca musi wykazać że wykonuje lub wykonał usługę ochrony mienia o wartości tej usługi co najmniej 150 000,00 zł brutto w skali roku). Wykonawca musi udokumentować, że wyżej wymienione usługi wykonał lub wykonuje należycie, załączając dokumenty potwierdzające ich należyłą realizację, a w wykazie podać ich wartość, przedmiot (zakres, rodzaj), datę (y) wykonania/wykonywania i odbiorcę (ów).

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o wykaz usług i oświadczenie (załączniki nr 1 i 3 do formularza oferty będące integralną częścią SIWZ), jak również dokumenty potwierdzające należyte wykonanie lub wykonywanie usług ochrony mienia.

Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP - w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do formularza oferty będącego integralną częścią SIWZ.

- 4.** Wykonawca musi dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, dlatego też musi wykazać, iż posiada osoby zdolne do wykonania zamówienia, to jest załączyć wykaz 13 osób (9 pracowników ochrony z licencją min. I-go stopnia, 3 pracowników ochrony z licencją II-go stopnia, 1 pracownika zabezpieczenia technicznego z licencją I-go stopnia), które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz podaniem nr licencji.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o oświadczenie i wykaz osób (załączniki nr 1 i nr 4 do formularza oferty będące integralną częścią SIWZ). Załączniki stanowią integralną część SIWZ.

Wykonawca w trakcie trwania umowy może zmienić listę pracowników ochrony przewidzianych do ochrony obiektu na ul. Kopalnianej 6, pod warunkiem dostarczenia licencji tych pracowników do wglądu i akceptacji przez Zamawiającego.

Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP - w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji udostępnionych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

- 5.** Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na realizację zamówienia.

Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 – 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o złożoną opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem na kwotę co najmniej 500 000,00 zł oraz w oparciu o oświadczenie dołączone do oferty (załącznik nr 1 do formularza oferty będący integralną częścią SIWZ). **Zamawiający przez opłaconą polisę rozumie opłacone składki ubezpieczenia.**

6) Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu i w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

- 1.** W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1. Koncesję (kserokopię potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną na podstawie ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. Nr 114, poz. 740 z późn. zm.) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia realizowanych w formie bezpośredniej ochrony fizycznej.

1.2. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 – 4 ustawy PZP - w formie oryginału (Załącznik nr 1 do formularza oferty).

1.3. Wykaz zrealizowanych lub realizowanych przez Wykonawcę usług ochrony mienia wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (Załącznik nr 3 do formularza oferty).

1.3.1. Jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP, w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia w zakresie wiedzy i doświadczenia **przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

1.4. Wykaz 13 osób, które będą wykonywać zamówienie (Załącznik nr 4 do formularza oferty).

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

- 1.4.1.** Jeżeli Wykonawca przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu zamierza polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP - w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany jest **przedstawić pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji udostępionych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – w formie oryginału.**
- 1.5.** Opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem na kwotę co najmniej 500 000,00 zł (kserokopię potwierdzoną przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem).
- 1.6.** Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia (Załącznik nr 7 do formularza oferty)
- 2.** W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o którym mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, wykonawca zobowiązany jest złożyć:
- 2.1.** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Załącznik nr 2 do formularza oferty)
- 2.2.** Aktualny na dzień składania ofert odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru (**wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**), w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP; a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy PZP. W przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
- 2.3.** Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie od właściwego naczelnika urzędu skarbowego o nie zaleganiu z opłacaniem podatków lub o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert); w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
W przypadku gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne prowadzące działalność w ramach spółki cywilnej obowiązek dotyczy wspólników (podatek dochodowy) jak i spółki (podatek VAT).
- 2.4.** Aktualne na dzień składania ofert zaświadczenie z właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o nie zaleganiu z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymania w całości wykonania decyzji właściwego organu (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert); w przypadku, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich. W przypadku, gdy oferta jest składana przez osoby fizyczne prowadzące działalność w ramach spółki cywilnej obowiązek dotyczy wspólników jak też spółki w przypadku zatrudniania pracowników.
- 2.5.** Aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą wszystkich osób fizycznych będących Wykonawcami lub wszystkich urzędujących członków władz osób prawnych będących Wykonawcami, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy PZP; gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
- 2.6.** Aktualną na dzień składania ofert informację z Krajowego Rejestru Karnego (wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) dotyczącą podmiotów zbiorowych, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy PZP; w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich.
- 3.** W przypadku, gdy u Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Polski występują osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5 – 8 ustawy PZP, mające miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w

zakresie określonym w powołanych przepisach (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert), z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń zastępuje je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.

4. W przypadku, gdy Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Polski, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 6)2. ppkt 2.2., 2.3, 2.4 i 2.6 SIWZ, zobowiązany jest przedłożyć dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio że:
 - 4.1 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - 4.2 nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);
 - 4.3 nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);- odpowiednio dla pkt 6)2. ppkt 2.5 SIWZ składa:
 - 4.4 zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 – 8 ustawy PZP, (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert); przy czym, gdy ofertę składa kilka osób fizycznych lub podmiotów działających wspólnie, złożenie kompletu wymienionych wyżej dokumentów dotyczy każdego z nich.
 5. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów opisanych powyżej w pkt 6)4. ppkt 4.1-4.4 SIWZ, Wykonawca może je zastąpić dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 6. Dokumenty, o których mowa w pkt 6)4. i 6)5. SIWZ muszą być złożone w postaci oryginału lub kopii, przetłumaczonych na język polski i poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca w miejsce któregoś z dokumentów, o których mowa w SIWZ dostarczy jego kopię, kopia ta musi być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów (np. jeśli przedstawione kserokopie będą nieczytelne lub będą wzbudzać wątpliwości co do ich prawdziwości).
- 7) Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**
1. Dopuszcza się możliwość porozumiewania przy pomocy listu poleconego lub faxu (z wyłączeniem przesyłania za pomocą faksu dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawców w celu uzupełnienia zgodnie z art. 26 ust.3 ustawy-Prawo zamówień publicznych-wyłącznie forma pisemna), z tym że oferta wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami musi zostać złożona w formie oryginału na piśmie przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 11)1. SIWZ.
 2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują informacje, wnioski, zawiadomienia faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania na nr faksu wskazany w piśmie strony żądającej potwierdzenia.
 3. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami są: Pani Justyna Gola oraz Pani Dorota Tomal. Nr faksu 32 259 98 04.
 4. Adres Zamawiającego: Muzeum Śląskie, Al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, podając oznaczenie nadane sprawie przez Zamawiającego - MŚ-ZP-JG-333-24/11

5. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 ustawy PZP – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7)6.
9. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

8) Wymagania dotyczące wadium.

Nie wymaga się wniesienia wadium.

9) Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania i otwarcia ofert.

10) Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Wykonawca składa ofertę na wypełnionym i uzupełnionym formularzu oferty lub sporządza ofertę zgodnie z treścią formularza oferty.
2. Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami powinna być sporządzona przez Wykonawcę według treści postanowień niniejszej SIWZ.
3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która musi obejmować całość przedmiotu zamówienia.
4. **Do oferty Wykonawca dołącza pełnomocnictwo (pełnomocnictwa) do reprezentowania go w postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w formie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii pełnomocnictwa - jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika.**
5. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwa lub więcej podmiotów, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania: Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i/lub zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do oferty stosownej umowy.
6. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń oraz wszelkich informacji wymaganych postanowieniami niniejszej SIWZ.
7. **Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6) ust 1.2. SIWZ, należy przedstawić w oryginale, pozostałe dokumenty wskazane w pkt 6) SIWZ (oprócz dokumentów wskazanych w pkt 6) 1.3.1 i 1.4.1.) mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę (tj. osoby posiadające umocowania prawne do reprezentowania firmy lub przez umocowanego Pełnomocnika), a pełnomocnictwo w formie wskazanej w ust.4.**
8. W przypadku zobowiązania wskazanego w pkt 6) 1.3.1 SIWZ – pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby musi zostać złożone w formie oryginału.

9. W przypadku zobowiązania wskazanego w pkt 6) 1.4.1. SIWZ – pisemne zobowiązanie podmiotów udostępniających Wykonawcy zasoby musi zostać złożone w formie oryginału.
10. Oferta musi być napisana w języku polskim, na komputerze lub maszyni do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
11. Zaleca się aby wszystkie strony oferty wraz z załącznikami były podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty i jego załącznikach (oświadczeniach) oraz kopiach dokumentów poświadczanych za zgodność z oryginałem podpis (podpisy) winny być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy lub czytelnym podpisem. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 11.1. osoby wykazane w prowadzonych przez sądy rejestrach handlowych, rejestrach spółdzielni lub rejestrach przedsiębiorstw państwowych, fundacji, stowarzyszeń itp.;
 - 11.2. osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 11.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 11.4. w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez pozostałych uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
 - 11.5. w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
12. Zaleca się aby wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były jednoznacznie ponumerowane i złożone w sposób uniemożliwiający swobodne wysunięcie się którejkolwiek karty oraz aby Wykonawca sporządził i dołączył spis treści oferty.
13. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być podpisane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę.
14. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
15. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami Wykonawca winien umieścić w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być zaadresowana do Zamawiającego, a także opatrzona nazwą i adresem Wykonawcy, aby oferty złożone po terminie mogły być zwrócone niezwłocznie Wykonawcy bez otwierania.
16. Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem "ZMIANA".
17. Pisemne oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być opakowane i zaadresowane w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie należy opatrzyć napisem "WYCOFANE".
18. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie (wewnątrz opakowania oferty) oznaczonej napisem: „**Tajemnica przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa trzeba podać również w formularzu oferty.

11) Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Oferty należy składać, w nieprzejrzystym opakowaniu, w siedzibie Muzeum Śląskiego, przy Al. W. Korfańskiego 3 Katowice, piętro IV, nr pokoju 408, **w terminie do dnia 06.12.2011r. do godziny 10.00.**
2. Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy PZP - oferty otrzymane po terminie do składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom.
3. Wykonawca powinien umieścić ofertę w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego - która będzie oznaczona w następujący sposób:

Nazwa i adres wykonawcy
Nr telefonu

Nazwa i adres Zamawiającego

OFERTA do przetargu nieograniczonego na zadanie:
„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM: 06.12.2011r. godz. 10:15”

4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
5. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.
6. **Otwarcie ofert nastąpi** w: Muzeum Śląskie, al. W. Korfanteo 3, 40-005 Katowice, piętro II, nr pokoju 209 **w dniu 06.12.2011 r. o godz. 10:15**
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w poszczególnych ofertach dla całości zamówienia.
9. Informacje, o których mowa w pkt 11)7 i 8. SIWZ Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

12) Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cena oferty powinna zawierać cenę za jeden miesiąc wykonywania fizycznej ochrony mienia z wliczonym prawidłowym podatkiem VAT, a zatem cenę brutto wyrażoną do dwóch miejsc po przecinku, którą należy podać cyfrą i słownie oraz łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia [cena za 1 miesiąc x 12 miesięcy], którą należy podać w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku cyfrą i słownie – w formularzu oferty.
2. Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby cena brutto za jeden miesiąc wykonywania fizycznej ochrony mienia obejmowała wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, o którym mowa w opisie przedmiotu zamówienia, zysk Wykonawcy oraz wszelkie inne koszty związane z realizacją przedmiot zamówienia.
3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę (bez proponowania rozwiązań wariantowych) za całość przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy – Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w cenie oferty koszt tych usług.
5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu umowy.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz-wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13) Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze ofert Zamawiający będzie kierował się kryterium cena oferty – 100%.

Oferty oceniane będą w skali punktowej od 0 do 100 punktów.
Zasady przyznawania odpowiedniej ilości punktów są następujące:

$$KC1 = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times Jsp \times 100\% \text{ gdzie:}$$

KC1- cena
C min - cena minimalna
C bad - cena ofertowa w ofercie badanej
Jsp - jednolita skala punktowa – 100 pkt.

Maksymalna ilość punktów, jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.
Za najkorzystniejszą uważa się ofertę, która otrzyma największą ilość punktów.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

14) Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć:

1. Aktualną kopię dokumentu dopuszczającego wykonawcę do obrotu prawnego, tj. na przykład odpis z właściwego rejestru lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, (w przypadku, gdy ofertę składa kilka podmiotów działających wspólnie dotyczy to każdego z nich).
- w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
2. W przypadku Spółki cywilnej czy konsorcjum – umowę regulującą współpracę Spółki.
- w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. **Przedłożenie wszystkich dokumentów wskazanych w punktach od 1 do 8 w § 1 Warunków umownych we wzorze Umowy - w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.**
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty, jeżeli zostanie ono przesłane faksem bądź 10 dni jeżeli zostanie ono przesłane w inny sposób.
5. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 14)4. SIWZ, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
 - 5.1. złożono tylko jedną ofertę;
 - 5.2. nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zajdzie którakolwiek z przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 pkt 1 – 7 ustawy PZP.

15) Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1.1 pieniądzu;
 - 1.2 poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 1.3 gwarancjach bankowych;
 - 1.4 gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 1.5 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).
2. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem bankowym na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego.
3. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym i zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z

umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

- 4.** W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną **lub kilka form, o których mowa w pkt 15)1. SIWZ.**
- 5.** Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 6.** Wysokość zabezpieczenia ustala się w stosunku procentowym do ceny całkowitej podanej w ofercie albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
- 7.** Zabezpieczenie będzie wynosiło **10 %** oferowanej ceny za cały okres wykonywania usługi albo maksymalnej wartości nominalnej zobowiązania zamawiającego wynikającego z umowy.
- 8.** Zamawiający zwróci 100% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia.
- 9.** Zamawiający zaznacza, iż treść wzoru umowy będącego integralną częścią SIWZ przedstawia również regulacje związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

16)Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

- 1.** Z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa, której wzór stanowi załącznik nr 6 do formularza oferty.

17)Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

- 1.** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy PZP.
- 2.** Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
- 3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
- 4.** Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności dotyczących: a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę; b) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu; c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia; d) odrzucenia oferty odwołującego.
- 5.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Od odwołania uiszcza się wpis najpóźniej do dnia upływu terminu do wniesienia odwołania, a dowód jego uiszczenia dołącza się do odwołania.
- 7.** Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2 ustawy PZP, tj. faksem.
- 8.** Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

- 9.** W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 10.** Na czynności, o których mowa powyżej, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2 ustawy PZP.
- 11.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia-jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust.2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób;
- 12.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia, także wobec treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
- 13.** W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
- 14.** W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 15.** W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.
- 16.** Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona SIWZ, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 17.** Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 18.** Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 19.** Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy.
- 20.** Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpili, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu, o którym mowa w art. 186 ust. 3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 21.** Odwołujący oraz wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sądu na podstawie art. 186 ust. 2 i 3 ustawy PZP.
- 22.** Izba rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia prezesowi Izby.
- 23.** Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. z 1964r., Nr 43, poz. 296, z późn. zm.) o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa PZP nie stanowi inaczej.
- 24.** Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 25.** Skargę do sądu wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego.
- 26.** Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem. Od skargi uiszcza się opłatę.

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

- 27.** Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wnioski o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części. W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
- 28.** Zamawiający informuje, iż szczegółowe uregulowanie środków ochrony prawnej zawarte jest w dziale VI ustawy, tj. art. 179 – 198g ustawy PZP.

18) Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19) Informacja o umowie ramowej.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.

20) Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3 PZP.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

21) Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

22) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

23) Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).

24) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

25) Zamawiający żąda wskazania, odpowiednio do treści postanowień SIWZ, przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, tj.: w przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy, do oferty musi być załączony wykaz z zakresem powierzonych im zadań (części zamówienia) - załącznik nr 5 do formularza oferty - wypełniony i uzupełniony lub sporządzony zgodnie z jego treścią, przy czym niedopuszczalnym jest podzlecenie prac przez podwykonawców dla kolejnych podwykonawców.

**Załącznik nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia w postępowaniu na zadanie
„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy
ul. Kopalnianej 6”**

Przedmiotem postępowania jest „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia położonego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6” w granicach działki o wielkości ok.4 ha, ze szczególnym uwzględnieniem zabytkowego kompleksu szybu „Bartosz” i znajdującej się w nim maszyny parowej. Usługa wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997r. (Dz.U. 1997r. Nr 114, poz. 740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005r.(Dz.U.2005r.Nr.145,poz.1221) i obejmuje w szczególności:

- 1) strzeżenie powierzonego mienia i obiektu ,w tym przed kradzieżą i kradzieżą z włamaniem;
- 2) zabezpieczeniem obiektu przed przedostaniem się osób nieuprawnionych;
- 3) udaremnienie prób dokonania kradzieży lub dewastacji chronionego mienia;
- 4) interwencja w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniem substancji chronionego mienia;
- 5) nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. oraz o zagrożeniu ich powstania;
- 6) w przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania obiektu przez Wykonawcę ,Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy;
- 7) kontrola ruchu osobowego przez pracowników ochrony mająca na celu niedopuszczenie do wtargnięcia na chroniony obiekt osób ,których wejście byłoby z punktu widzenia celów ochrony niepożądane oraz niedopuszczenie do wyjścia z chronionego obiektu osób, wobec których istnieje podejrzenie dokonania czynu przestępczego;
- 8) kontrola ruchu materiałowego oraz ruchu kołowego przez pracowników ochrony, pozwalająca nam swobodną w ramach określonych przez Zamawiającego , procedurę przepływu środków materiałowych i pojazdów kołowych. Ruch materiałowy oraz kołowy powinien się odbywać na podstawie dokumentów, z którymi powinni być zapoznani pracownicy ochrony;
- 9) pracownicy ochrony zobowiązania do ilościowej ewidencji pojazdów wykonawców budowy nowego Muzeum wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu budowy oraz dopilnowaniu aby ruch ten się odbywał się bez zatrzymywania na chronionym terenie.(pojazdy zatrzymujące się na terenie chronionym podlegają kontroli);
- 10) ochrona mienia obiektu przed kradzieżą i rabunkiem oraz ujawnienie faktów marnotrawstwa (marnotrawstwo oznacza niegospodarność, bezmyślne marnowanie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania) i dewastacji (dewastacja oznacz niszczenie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 11) ochrona i zabezpieczenie obiektu chronionego przed działaniem na jego terenie osób zakłócających porządek publiczny;
- 12)ochrona obiektu przed bezprawnym filmowaniem, fotografowaniem, szkicowaniem. Wszelkie w/w czynności mogą być powzięte po uzyskaniu wcześniejszej zgody Dyrektora Muzeum. Osoby posiadające taką zgodę ,przedkładają ją ochronie i mogą wykonywać te czynności na jakie zgoda została wydana;
- 13) ochrona obiektu przed aktami sabotażu tj. dezorganizowanie pracy przez umyślne jej niewykonywanie lub wykonywanie złe, uszkodzanie maszyn, przyrządów lub obiektów muzealnych;
- 14) wykonywanie działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom oraz przeciwdziałanie szkodom wynikających z takich zdarzeń;
- 15) przeciwdziałanie zdarzeniom, czynom naruszającym ustalony porządek na chronionym obiekcie;
- 16) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegającym kradzieżom i dewastacjom na chronionym obiekcie;
- 17) bezzwłoczne informowanie Dyrekcji Muzeum poprzez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o przestępstwach, wykroczeniach popełnionych na chronionym obiekcie;
- 18) stała kontrola i niezwłoczne informowanie Dyrekcji Muzeum poprzez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o wszelkich przypadkach uszkodzenia ogrodzenia chronionego obiektu, (Wykonawca

z chwilą przyjęcia obiektu i ciągłości ogrodzenia zobowiązany jest do niezwłocznych napraw uszkodzeń w ogrodzeniu);

19) obsługa napędów rogatkowych na bramach wjazdowych, w związku z czym Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania swoim pracownikom ochrony przed wpływami atmosferycznymi, np. w postaci przyczepy kempingowej, lub t.p. jak również zobowiązany jest do zapewnienia łączności bezprzewodowej z posterunkiem głównym Wykonawcy. Wszelkie koszty z tym związane Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty;

20) wsparcie grupy interwencyjnej, min.2 osoby wzywanej wraz z samochodem na obiekt przez Dowódcę zmiany **(w cenie oferty należy wliczyć koszt tych usług).**

Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać : w godz. 7.00

- 19.00 **15min.** a w godz. od 19.00 do 7.00 – **10min.** ;

21) ochrona mienia podczas Nocy Muzealnej: 2 pracowników ochrony w godzinach od 16.00 do 23.00 a zatem 14 roboczogodzin oraz wsparcie świadczone przez grupę interwencyjną. **W cenie oferty należy uwzględnić koszt tych usług;**

22) utrzymanie ładu i porządku w rejonie posterunków;

23) w przypadku zauważenia pożaru, kradzieży itp. na chronionym obiekcie należy niezwłocznie powiadomić dowódcę zmiany, który powiadamia odpowiednie służby oraz Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony;

24) Wykonawca musi posiadać łączność bezprzewodową radiotelefoniczną umożliwiającą stały kontakt pomiędzy posterunkami jak również z pracownikami ochrony na patrolu. (Łączność bezprzewodowa radiotelefoniczna jest to łączność umożliwiająca porozumiewanie się na odległość pomiędzy obiektami stacjonarnymi, a o obiektami ruchomymi jak również pomiędzy sobą) Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ww. typu łączności i do przedłożenia Zamawiającemu pozwolenia z UKE (Urząd Kontroli Elektronicznej) w terminie 2 tygodni od rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony mienia lub przedłożenia dokumentu Dysponenta dzierżawiącego pasma częstotliwości radiowej o udostępnieniu konkretnej częstotliwości i w tym przypadku - równocześnie decyzji Prezesa UKE w sprawie rezerwacji częstotliwości zawierającej możliwość i warunki przenoszenia uprawnień do tej częstotliwości;

25) świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę w dni robocze i dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) na minimum 2 zmianach przy czym na każdej zmianie musi być pies obronny;

26) świadczenie usługi ochrony mienia przez minimum 3 pracowników ochrony na zmianie;

27) pracownicy muszą być wyposażeni w radiotelefony, środki przymusu bezpośredniego jak: kajdanki, pałka obronna, ręczny miotacz gazu;

28) pracownicy winni posiadać licencję pracownika ochrony I stopnia , przy czym dowódca zmiany musi posiadać licencję II-go stopnia ; a zatem 9 pracowników ochrony z licencja min. I stopnia i 3 pracowników ochrony z licencją II stopnia i 1 pracownik zabezpieczenia technicznego z licencją I stopnia, który dokona instalacji telewizji przemysłowej, konserwacji i ewentualnych napraw;

29) Wykonawca musi monitorować przy pomocy telewizji przemysłowej minimum 4 obiekty na chronionym terenie tj. wykonywać usługę ochrony mienia polegającą na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych zgodnie z art. 3 pkt. 1b Ustawy o ochronie osób i mienia. System monitoringu najważniejszych 4 obiektów wskazanych przez Zamawiającego, traktowany jest jako pomocniczy dla ochrony. Zainstalowanie systemu telewizji przemysłowej oraz ewentualne naprawy, jak również konserwacja (raz na kwartał) należy do obowiązków Wykonawcy. Wszelkie koszty z tym związane Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty;

30) powierzenie realizacji zadania pracownikom ochrony o odpowiednim do realizacji zadania stanie zdrowia i wieku;

31) wymianie pracownika ochrony na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;

32) jednolite umundurowanie i posiadanie identyfikatorów przez pracowników ochrony realizujących zadanie ochrony mienia;

33) obchód obiektu nie rzadziej niż co 2 godziny;

34) w czasie obchodu chronionego obiektu pracownicy ochrony powinni mieć ze sobą psa obronnego;

35) wszelkie koszty utrzymania psa spoczywają na Wykonawcy . Zamawiający zapewnia kojec dla psa;

36) wszelkie zmiany w obsadzie pracowników ochrony należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wprowadzeniem zmian;

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

- 37) W przypadku zaistnienia wydarzeń nadzwyczajnych jak napad, włamanie, kradzież itp. Wykonawca lub osoba upoważniona natychmiast informuje Zamawiającego (osobę przez niego upoważnioną) o zaistniałym fakcie i w ciągu 12 godzin sporządza i przekazuje pisemny raport;
- 38) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu ustny raport z przebiegu służby w każdy wtorek do godz. 10-tej, a pisemny na koniec każdego miesiąca.

FORMULARZ OFERTY

ZAMAWIAJĄCY – Muzeum Śląskie, Al. W. Korfantego 3, 40-005 Katowice.

Nazwa (Firma) Wykonawcy –

.....,
Adres siedziby –

.....,
Adres do korespondencji –

.....,
Tel. -; fax -

NIP -; REGON -

Nawiązując do ogłoszonego przetargu nieograniczonego na wyłonienie Wykonawcy na zadanie: **„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”**, składamy poniższą ofertę.

1. Oferujemy za jeden miesiąc realizacji usługi ochrony mienia cenę netto zł (słownie:.....) plus podatek VAT w wysokości 23% co daje kwotę brutto zł (słownie:.....)
2. Oferujemy za dwanaście miesięcy realizacji usługi ochrony mienia cenę netto zł *, plus podatek VAT 23% co daje kwotę brutto zł * (słownie:.....)
3. Oferujemy termin realizacji zamówienia z uwzględnieniem zapisu pkt 4) ust. 1 SIWZ.
4. Warunki płatności – zgodnie ze wzorem umowy (załącznik nr 6 do formularza oferty).
5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. 30 dni od daty jej otwarcia.
6. Oświadczamy zgodnie z art. 44 ustawy PZP, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ oraz że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej warunkami i zasadami postępowania.
7. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w załączniku nr 6 do formularza oferty, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 10% ofertowej ceny za cały okres wykonywania usługi, nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie:*,
(pieniądze, poręczenia itp., zgodnie z pkt 15)1. SIWZ)*.
9. Oferta liczy* kolejno ponumerowanych kart.
10. Załącznikami do niniejszego formularza oferty są:

- załącznik nr 1** - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków;
- załącznik nr 2** - Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;
- załącznik nr 3** - wykaz usług;
- załącznik nr 4** - wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia;
- załącznik nr 5** - wykaz podwykonawców (o ile są przewidziani)*;
- załącznik nr 6** - wzór umowy (fakultatywnie)*.
- Załącznik nr 7** - Oświadczenie Wykonawcy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia

Uwaga:

Do oferty należy również dołączyć zobowiązania zgodnie z pkt 6) 1.3.1 i 1.4.1. SIWZ i w formie określonej w pkt 10)8 i 9 SIWZ, jeżeli Wykonawca będzie korzystał z zasobów innych podmiotów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy PZP*.

inne:

.....
.....*

Uwaga! Miejsca wykropkowane i/lub oznaczone „*” we wzorze formularza oferty i wzorach jego załączników Wykonawca zobowiązany jest odpowiednio do ich treści wypełnić lub skreślić.

Miejscowość dnia2011 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

Załącznik nr 1 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy na zadanie:

„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”

oświadczamy, że spełniamy warunki dotyczące:

- 1)** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2)** posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3)** dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4)** sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Miejscowość dnia2011 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

Załącznik nr 2 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy na zadanie:

„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”

oświadczamy, że:

- brak jest podstaw do wykluczenia nas z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

Miejscowość dnia2011 roku.

*.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

Załącznik nr 3 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz wykonanych/wykonywanych usług ochrony mienia

na zadanie:

„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”

Wykaz wykonanych/wykonywanych w ciągu ostatnich 3 lat a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie usług ochrony mienia.

Lp.	Przedmiot usługi (rodzaj, zakres)	Wartość brutto wykonanej lub wykonywanej usługi	Data wykonania/ wykonywania usługi (od – do)	Nazwa odbiorcy (ów)
1.				
2.				

Uwaga:

Nie wykazanie zgodnie z pkt 5)2 SIWZ co najmniej dwóch usług ochrony mienia o wartości każdej z tych usług nie mniejszej niż 150 000,00 zł brutto skutkuje wykluczeniem wykonawcy. Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko te usługi ochrony mienia w stosunku do których Wykonawca złożył dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie lub należyte wykonywanie.

Miejscowość dnia2011 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 4 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia

na zadanie:

„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”

Lp.	Imię i Nazwisko	Zakres wykonywanych czynności (stanowisko)	Rodzaj licencji/ nr licencji	Informacja o podstawie do dysponowania (np. umowa o prac, zobowiązanie innego podmiotu)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

Uwaga:

Niewykazanie zgodnie z pkt 5)4 SIWZ 13 osób przewidzianych do wykonania zamówienia, tj.: 9 pracowników ochrony z licencją min. I-go stopnia, 3 pracowników ochrony z licencją II-go stopnia, 1 pracownika zabezpieczenia technicznego z licencją I-go stopnia - skutkuje wykluczeniem Wykonawcy.

Miejscowość dnia2011 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

Załącznik nr 5 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

Oświadczenie o podwykonawcach

na zadanie:

„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”

Niniejszy załącznik zawiera zakres rzeczowy części zamówienia (czynności, usług i/lub dostaw) przewidywanych do realizacji przez podwykonawcę (ów), wraz z fakultatywnym (nieobowiązkowym) podaniem ich nazw (firm), adresu i telefonu, odpowiednio dla danej części zamówienia, tj.:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

Miejscowość dnia2011 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Uwaga:

Załącznik ten jest wymagany obligatoryjnie jedynie w przypadku, gdy Wykonawca zapowiada zatrudnienie podwykonawców.

W przypadku braku podwykonawstwa – Wykonawca winien dokonać przekreślenia tekstu załącznika i wpisania zwrotu: „nie dotyczy”.

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

Załącznik nr 6 do formularza oferty

WZÓR UMOWY

W dniu 2011 r. pomiędzy:

MUZEUM ŚLĄSKIM z siedzibą w Katowicach 40-005 przy Al. W. Korfanteo 3, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzanego przez Województwo Śląskie – Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum Leszka Jodlińskiego
Główną Księgową Jolanę Grabalską

zwanym dalej *Zamawiającym*

a

firmą:

.....

reprezentowanym (-ą) przez:

.....

zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami) zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przedmiot zamówienia: **„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”**.
2. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przedstawioną ofertą, postanowieniami niniejszej Umowy i z postanowieniami Warunków umownych.

§ 2

1. Zamówienie należy realizować w terminie: od **01.01.2012r. godz.: 0:00 do 31.12.2012r. godz.: 24:00.**

§ 3

1. Strony ustalają, że cena za jeden miesiąc realizacji usługi ochrony mienia wynosi netto zł (słownie:.....) plus należny podatek VAT w wysokości 23% co daje kwotę brutto zł (słownie:.....)
2. Łączna cena za 12 miesięcy realizacji usługi ochrony mienia wynosi netto zł (słownie:.....), plus należny podatek VAT w wysokości 23%, co daje kwotę brutto zł (słownie:.....)
3. Cena wynikająca z §3, ust. 1 i 2 jest ceną ryczałtową co oznacza, iż nie może ulec podwyższeniu, z zastrzeżeniem ust. 4 i w związku z ust. 5 i 6 niniejszego paragrafu.
4. Jeżeli w trakcie realizacji umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług VAT to kwota wynagrodzenia umownego brutto będzie odpowiednio zmieniona dla tej części wynagrodzenia umownego, której zmiana dotyczy.

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

5. Zamawiający w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT dopuszcza możliwość zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy w części obejmującej podatek VAT, po zawarciu stosownego aneksu.
6. Podwyższenie ceny wskazanej w §3 ust. 1 i 2 nastąpi od pierwszego dnia miesiąca następującego po zdarzeniu mającym wpływ na podwyższenie ceny.
7. Dopuszcza się możliwość fakturowania częściowego za wykonane przedmioty umowy.
8. Zamawiający ma obowiązek zapłaty prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych w terminie do 30 dni. Bieg terminu liczony jest od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
9. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone w fakturze.
10. Za dzień zapłaty uznaje się datę wpływu na rachunek bankowy Wykonawcy.

§4

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% oferowanej ceny (brutto) za cały okres wykonywania usługi wynosi: zł (słownie:.....) i zostało wniesione przed podpisaniem umowy w formie
2. Zasady wnoszenia i zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy określają Warunki Umowne.
3. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca odpowiada na zasadach przewidzianych w przepisach kodeksu cywilnego.

§5

1. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim w okresie od przyjęcia obiektu pod ochronę do momentu wygaśnięcia umowy.
2. Zlecenie wykonania, części usługi ochrony mienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części usługi. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników ochrony w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego pracowników ochrony.

§6

1. Przedstawicielem Zamawiającego i osobą odpowiedzialną za realizację Umowy w okresie jej trwania jest Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony: Pan Adam Melek.
2. Przedstawicielem Wykonawcy w okresie trwania umowy jest:
3. Osoby wskazane w ust. 1 i 2 niniejszego paragrafu nie mają prawa do podejmowania zobowiązań finansowych związanych z niniejszą umową.
4. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 nie stanowi zmiany umowy.
5. W przypadku zmiany przedstawiciela przez jedną ze stron – zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę w terminie 3 dni.

§ 7

1. Dopuszcza się wprowadzanie zmian niniejszej Umowy za zgodą Zamawiającego.
2. Zmiany Umowy mogą być inicjowane:
 - 2.1. przez Zamawiającego lub
 - 2.2. przez Wykonawcę.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 1 muszą być dokonywane z zachowaniem przepisu art. 140 ust. 3 PZP, stanowiącego, że Umowa jest nieważna w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w SIWZ.
4. Zmiany, o których mowa w ust. 1 mogą dotyczyć:

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

- 4.1.** zmiany wykazu pracowników ochrony realizujących zamówienie, pod warunkiem dostarczenia licencji tych pracowników do wglądu i akceptacji przez Zamawiającego;
 - 4.2.** zmiany pozostałej do zapłaty należności wynikającej z umowy, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT .
- 5.** Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, jest złożenie **wniosku** przez stronę inicjującą zmianę, zawierającego:
- 5.1.** uzasadnienie zmiany;
 - 5.2.** obliczenie kosztów zmiany w związku z § 3 ust. 4 niniejszej Umowy;
- 6.** Wykonawca nie będzie uprawniony do **zwiększenia wynagrodzenia**, jeżeli zmiana jest wymuszona z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. W takim przypadku koszty dodatkowe związane z takimi zmianami ponosi Wykonawca.
- 7.** Dokonanie zmian, o których mowa w ust. 4 wymaga podpisania aneksu do Umowy.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszej Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późniejszymi zmianami).

§ 9

Ewentualne spory, wynikłe z realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla *Zamawiającego*.

§ 10

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

§ 11

Integralną część umowy stanowią: Dokumenty warunkujące zawarcie umowy, określone w § 1 Warunków umownych, Warunki Umowne, Załącznik nr 1 do Umowy, oferta Wykonawcy oraz dokumentacja postępowania o udzielenie zamówienia publicznego – oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11 przechowywana w siedzibie Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

WARUNKI UMOWNE

Ustala się następujące Warunki Umowne:

§ 1

Warunki zawarcia umowy

Warunkiem zawarcia umowy jest:

- 1.** Wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z postanowieniami §5 Warunków Umownych.
- 2.** Posiadanie i przedstawienie przez Wykonawcę do akceptacji Zamawiającego, obowiązującej na czas realizacji przedmiotu umowy, opłaconej polisy ubezpieczeniowej, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem na kwotę co najmniej 500 000,00 zł z zastrzeżeniem §4 ust. 4 Warunków umownych - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 3.** Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego licencji osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 4.** Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego licencji osób przewidzianych do wykonania przedmiotu umowy (ujętych w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
- 5.** Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego umów, na podstawie których osoby przewidziane do wykonania zamówienia (ujęte w wykazie osób zawartym w ofercie Wykonawcy) wykonują swoje czynności (np. umowy o pracę, umowy cywilnoprawne) - w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.

§ 2

Obowiązki stron

- 1.** Strony zobowiązane są do:
 - 1.1.** współdziałania w realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 1.2.** wzajemnego i niezwłocznego powiadamiania się na piśmie o zaistniałych przeszkodach, w wypełnianiu wzajemnych zobowiązań w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia.
- 2.** Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 2.1.** wykonania usługi, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia ujętym w SIWZ oraz zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997r. (Dz.U. 1997 Nr 114, poz. 740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005r. (Dz. U. 2005 Nr 145, poz. 1221)
 - 2.2.** wykonania przedmiotu zamówienia z należytą starannością, w sposób zgodny z przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej;
 - 2.3.** realizacji usługi przez osoby podane w Ofercie Wykonawcy oraz pracowników ochrony o odpowiednich kwalifikacjach zawodowych, z zastrzeżeniem §7 ust. 4.1. Umowy.
 - 2.4.** przestrzegania przepisów bhp, p. poż., przy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 2.5.** posiadania łączności bezprzewodowej radiotelefonicznej. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ww. typu łączności i do przedłożenia Zamawiającemu pozwolenia radiowego z UKE (Urzędu Komunikacji Elektronicznej) w terminie 2 tygodni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony mienia lub przedłożenia dokumentu Dysponenta dzierżawiącego pasma częstotliwości radiowej o udostępnieniu konkretnej częstotliwości i w tym przypadku-równocześnie decyzji Prezesa UKE w sprawie rezerwacji częstotliwości zawierającej możliwość i warunki przenoszenia uprawnień do tej częstotliwości;
 - 2.6.** zainstalowanie systemu telewizji przemysłowej w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony mienia;
 - 2.7.** naprawy i konserwacji (raz na kwartał) zainstalowanej telewizji CCTV;
 - 2.8.** przedstawianie Specjaliście ds. Zabezpieczeń i Ochrony Zamawiającego, lub osobie go zastępującej, ustnego raportu z przebiegu służby w każdy wtorek do godz. 10-tej, a

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

- pisemnego raportu na koniec każdego miesiąca. W przypadku zaistnienia wydarzeń nadzwyczajnych jak napad, włamanie, kradzież itp. Wykonawca lub osoba upoważniona natychmiast informuje Zamawiającego (osobę przez niego upoważnioną) o zaistniałym fakcie i w ciągu 12 godzin sporządza i przekazuje pisemny raport.
- 2.9.** przedstawienia do akceptacji Zamawiającego na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony mienia grafiku służby na miesiąc styczeń 2012 r. na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej, w formie oryginału podpisanego przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, a do 25 dnia każdego miesiąca grafiku służby na każdy kolejny miesiąc, na chronionym obiekcie z wyszczególnieniem obsady personalnej - w formie oryginałów podpisanych przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;
 - 2.10.** przedstawienia do akceptacji Zamawiającego na 5 dni roboczych przed rozpoczęciem świadczenia usługi ochrony mienia wzoru jednolitego umundurowania pracowników ochrony (w formie zdjęć czy wydruków komputerowych) - w formie oryginałów podpisanych przez Wykonawcę lub w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę;
 - 2.11.** Przedstawienie do akceptacji Zamawiającego świadectwa szkolenia i świadectwa szczepień ochronnych psa rasy obronnej w formie kopii poświadczonych i opatrzonej klauzulą „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę, a w przypadku utraty ich ważności, przedstawić kolejne świadectwa ważne przez okres trwania umowy.
- 3.** Zamawiający jest zobowiązany do:
- 3.1.** udzielania Wykonawcy odpowiedzi na jego pisemne wystąpienia w terminie do 21 dni liczonych od dnia otrzymania danego wystąpienia.

§ 3 Nadzór

- 1.** Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z umowy.
- 2.** Polecenia wydawane przez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony powinny mieć formę pisemną. Jeżeli zajdzie konieczność wydania polecenia ustnego, Wykonawca powinien zastosować się do tego polecenia, a zlecający powinien wystawić pisemne potwierdzenie swojej decyzji po wykonaniu przez Wykonawcę tego polecenia.
- 3.** Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony w czasie trwania usługi jest uprawniony do działań wynikających z przepisów prawa, a w szczególności:
 - 3.1.** kontrolowania zgodności świadczenia usługi z umową;
 - 3.2.** kontrolowania jakości świadczenia usługi;
 - 3.3.** kontrolowania przestrzegania przepisów bhp i p. poż;
 - 3.4.** kontrolowania rozliczeń finansowych świadczonej usługi – sprawdzania i zatwierdzania faktur częściowych;
 - 3.5.** opiniowania wszelkich wniosków składanych do Zamawiającego przez Wykonawcę,
 - 3.6.** uzgodnienia z Zamawiającym spraw wymagających jego akceptacji,
- 4.** Wykonawca stosuje się do wszelkich poleceń i instrukcji wynikających z zakresu uprawnień Specjalisty ds. Zabezpieczeń i Ochrony.

§ 4 Ubezpieczenie Wykonawcy

- 1.** Wykonawca na okres realizacji przedmiotu umowy musi przedstawić polisę ubezpieczeniową z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z realizacją niniejszej umowy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem.
- 2.** Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
 - 2.1.** odpowiedzialność cywilna za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego oraz za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących osób trzecich, a powstałych w związku

- ze świadczoną usługą;
- 2.2.** urządzenia, sprzęt, niezbędny do wykonywania ochrony mienia – do wartości niezbędnej do ich ewentualnego zastąpienia.
 - 3.** Zakres oraz warunki ubezpieczenia podlegają akceptacji Zamawiającego.
 - 4.** W przypadku gdyby okres ubezpieczenia był krótszy niż okres trwania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia okresu obowiązywania polisy/innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem i złożenia Zamawiającemu informacji w tej sprawie w terminie 14 dni od przedłużenia polisy/dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotowym postępowaniem.

§ 5

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zwane dalej zabezpieczeniem, służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wysokość zabezpieczenia wynosi: **10 %** oferowanej ceny za cały okres wykonywania usługi.

1. Zabezpieczenie musi być wniesione przed zawarciem umowy, wg wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku ustawowych formach:

- a. pieniądzu;
- b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- c. gwarancjach bankowych;
- d. gwarancjach ubezpieczeniowych;
- e. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 ust. 5 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm).

Zabezpieczenie wymienione wyżej (poręczenia i gwarancje) muszą zawierać:

- nazwę i adres wystawcy (gwaranta, poręczyciela),
- nazwę i adres dającego zlecenie (wykonawcy),
- nazwę i adres zamawiającego (beneficjenta),
- określenie zabezpieczonej wierzytelności,
- kwotę zabezpieczenia,
- okresów, na które udzielono zabezpieczenia (wg treści umowy),
- **zobowiązanie gwaranta (poręczającego) do „nieodwołalnej i bezwarunkowej wypłaty żądanej kwoty na pierwsze pisemne żądanie beneficjenta zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wywiązał się ze zobowiązań określonych umową”.**

Gwarancja nie może zawierać żadnych klauzul obciążających Zamawiającego (beneficjenta) poza wyliczeniem szkody i wezwaniem Wykonawcy do zapłaty.

Treść gwarancji musi uzyskać uprzednią aprobatę Zamawiającego.

Oryginał gwarancji musi być przekazany Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.

W sprawach nieuregulowanych wyżej zastosowanie mają przepisy art. 148 do 151 ustawy - Prawo zamówień publicznych i przepisy Kodeksu cywilnego.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie określonej w art. 148 ust 2 pkt 1-3.

- 2.** Wniesione przez Wykonawcę zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest przeznaczone na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy: w ciągu 30 dni po zakończeniu wykonywania usługi – 100%.

§ 6

Rozliczenia

1. W czasie nie dłuższym niż **7 dni** Specjalista ds. Zabezpieczeń i Ochrony sprawdzi prawidłowość wystawionej przez Wykonawcę faktury.
2. Zamawiający zrealizuje fakturę w terminie nie dłuższym niż **30 dni**. Bieg terminu liczony jest od daty wpływu faktury do Zamawiającego.

§ 7

Kary umowne

1. Wykonawca ma prawo do dochodzenia odsetek ustawowych za opóźnienia w zapłacie faktury.
2. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłacenia kary umownej z tytułu:
 - 2.1. odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy;
 - 2.2. nie podjęcia realizacji usługi w ciągu jednego dnia od ustalonej daty rozpoczęcia świadczenia usługi w wysokości 20% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy;
 - 2.3. nie wywiązywania się z postanowień umowy w zakresie czasu dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia-(czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać w godz. od 7.00 do 19.00 - 15 min., a w godz. od 19.00 do 7.00 - 10 min.)-kara umowna wynosi 0,5% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy za każdy nieterminowy przyjazd.
 - 2.4. nieposiadania przez Wykonawcę łączności bezprzewodowej radiotelefonicznej i nie przedłożenia w terminie 2 tygodni od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony mienia pozwolenia radiowego UAE lub dokumentu Dysponenta dzierżawiącego pasma częstotliwości radiowej o udostępnieniu konkretnej częstotliwości i w tym przypadku- równocześnie decyzji Prezesa UAE w sprawie rezerwacji częstotliwości zawierającej możliwość i warunki przenoszenia uprawnień do tej częstotliwości w zw. z § 2 ust. 2.5 Warunków umownych, kara umowna wynosi 20% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy.
 - 2.5. niezainstalowania systemu telewizji przemysłowej w terminie 5 dni roboczych liczonych od dnia rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony mienia, kara umowna wynosi 5% ceny brutto oferty wykonawcy wskazanej w § 3 ust.2 Umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody, wraz z odsetkami.
4. W przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania terenu i znajdujących się na nim obiektów przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy.

§ 8

Rozwiązanie umowy

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy zawartej w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, co stwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.
2. Zamawiający może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli:
 - 2.1. Został złożony Wniosek o ogłoszenie upadłości lub likwidację Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia;
 - 2.2. Wykonawca nie podjął realizacji zadania w ciągu jednego dnia od ustalonej daty rozpoczęcia świadczenia usługi;
 - 2.3. **Wykonawca pomimo 3 - krotnych pisemnych wezwań Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z umową i warunkami umownymi;**
 - 2.4. Wykonawca przerwał realizację usługi;

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

- 2.5.** został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli;
- 3.** Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia jeżeli zaistnieją okoliczności niezależne od Zamawiającego.
- 4.** Wykonawca może rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia jeżeli :
 - 4.1.** Zamawiający zawiadomił Wykonawcę, że na skutek zaistnienia nieprzewidzianych uprzednio okoliczności nie będzie mógł wywiązywać się z zobowiązań umownych, w szczególności finansowych;
- 5.** W razie rozwiązania umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, Zamawiający przyjmuje następujące obowiązki szczegółowe:
 - 5.1.** dokona odbioru i zapłaty wynagrodzenia za dotychczas wykonane usługi.

§ 9

Postanowienia końcowe

- 1.** Wyłącza się możliwość przeniesienia wierzytelności w trybie art. 509 i nast. Kodeksu cywilnego.
- 2.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprawdzenie warunków technicznych, zakresu prac, związanych z realizacją przedmiotu umowy.
- 3.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i straty w majątku Zamawiającego spowodowane przez niego przy wypełnianiu obowiązków umownych.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1 do wzoru umowy

Przedmiotem postępowania jest „Całodobowa usługa fizycznej ochrony mienia położonego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6” w granicach działki o wielkości ok.4 ha, ze szczególnym uwzględnieniem zabytkowego kompleksu szybu „Bartosz” i znajdującej się w nim maszyny parowej. Usługa wykonywana zgodnie z przepisami Ustawy o ochronie osób i mienia z dnia 22.08.1997r. (Dz.U. 1997r. Nr 114, poz. 740) tekst jednolity z dnia 26.07.2005r.(Dz.U.2005r.Nr.145,poz.1221) i obejmuje w szczególności:

- 1) strzeżenie powierzonego mienia i obiektu ,w tym przed kradzieżą i kradzieżą z włamaniem;
- 2) zabezpieczeniem obiektu przed przedostaniem się osób nieuprawnionych;
- 3) udaremnienie prób dokonania kradzieży lub dewastacji chronionego mienia;
- 4) interwencja w przypadku ingerencji osób z zewnątrz zagrażającej zniszczeniem, kradzieżą lub innym naruszeniem substancji chronionego mienia;
- 5) nadzór i niezwłoczne zgłaszanie Zamawiającemu o wszelkich zdarzeniach mogących wpłynąć na substancję chronionego mienia w szczególności o pożarze, zalaniu, wycieku itp. oraz o zagrożeniu ich powstania;
- 6) w przypadku kradzieży lub dewastacji popełnionych w wyniku niedopilnowania obiektu przez Wykonawcę ,Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania od Wykonawcy;
- 7) kontrola ruchu osobowego przez pracowników ochrony mająca na celu niedopuszczenie do wtargnięcia na chroniony obiekt osób ,których wejście byłoby z punktu widzenia celów ochrony niepożądane oraz niedopuszczenie do wyjścia z chronionego obiektu osób, wobec których istnieje podejrzenie dokonania czynu przestępczego;
- 8) kontrola ruchu materiałowego oraz ruchu kołowego przez pracowników ochrony, pozwalająca nam swobodną w ramach określonych przez Zamawiającego , procedurę przepływu środków materiałowych i pojazdów kołowych. Ruch materiałowy oraz kołowy powinien się odbywać na podstawie dokumentów, z którymi powinni być zapoznani pracownicy ochrony;
- 9) pracownicy ochrony zobowiązania do ilościowej ewidencji pojazdów wykonawców budowy nowego Muzeum wjeżdżających i wyjeżdżających z terenu budowy oraz dopilnowaniu aby ruch ten się odbywał się bez zatrzymywania na chronionym terenie.(pojazdy zatrzymujące się na terenie chronionym podlegają kontroli);
- 10) ochrona mienia obiektu przed kradzieżą i rabunkiem oraz ujawnienie faktów marnotrawstwa (marnotrawstwo oznacza niegospodarność, bezmyślne marnowanie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania) i dewastacji (dewastacja oznacz niszczenie i dotyczy każdego dostrzeżonego przypadku takiego działania);
- 11) ochrona i zabezpieczenie obiektu chronionego przed działaniem na jego terenie osób zakłócających porządek publiczny;
- 12)ochrona obiektu przed bezprawnym filmowaniem, fotografowaniem, szkicowaniem. Wszelkie w/w czynności mogą być powzięte po uzyskaniu wcześniejszej zgody Dyrektora Muzeum. Osoby posiadające taką zgodę ,przedkładają ją ochronie i mogą wykonywać te czynności na jakie zgoda została wydana;
- 13) ochrona obiektu przed aktami sabotażu tj. dezorganizowanie pracy przez umyślne jej niewykonywanie lub wykonywanie złe, uszkodzanie maszyn, przyrządów lub obiektów muzealnych;
- 14) wykonywanie działań zapobiegających przestępstwom i wykroczeniom oraz przeciwdziałanie szkodom wynikających z takich zdarzeń;
- 15) przeciwdziałanie zdarzeniom, czynom naruszającym ustalony porządek na chronionym obiekcie;
- 16) prowadzenie działań prewencyjnych zapobiegającym kradzieżom i dewastacjom na chronionym obiekcie;
- 17) bezzwłoczne informowanie Dyrekcji Muzeum poprzez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o przestępstwach, wykroczeniach popełnionych na chronionym obiekcie;
- 18) stała kontrola i niezwłoczne informowanie Dyrekcji Muzeum poprzez Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony o wszelkich przypadkach uszkodzenia ogrodzenia chronionego obiektu, (Wykonawca z chwilą przyjęcia obiektu i ciągłości ogrodzenia zobowiązany jest do niezwłocznych napraw uszkodzeń w ogrodzeniu);
- 19) obsługa napędów rogatek na bramach wjazdowych, w związku z czym Wykonawca Zobowiązany jest do zorganizowania swoim pracownikom ochrony przed wpływami atmosferycznymi,

- np. w postaci przyczepy kempingowej, lub t.p. jak również zobowiązany jest do zapewnienia łączności bezprzewodowej z posterunkiem głównym Wykonawcy. Wszelkie koszty z tym związane Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty;
- 20) wsparcie grupy interwencyjnej, min.2 osoby wzywanej wraz z samochodem na obiekt przez Dowódcę zmiany
Czas dojazdu grupy interwencyjnej od momentu zgłoszenia nie może przekraczać : w godz. 7.00 - 19.00 **15min.** a w godz.od 19.00 do 7.00 – **10min.** ;
- 21) ochrona mienia podczas Nocy Muzealnej: 2 pracowników ochrony w godzinach od 16.00 do 23.00 a zatem 14 roboczogodzin oraz wsparcie świadczone przez grupę interwencyjną.
- 22) utrzymanie ładu i porządku w rejonie posterunków;
- 23) w przypadku zauważenia pożaru, kradzieży itp. na chronionym obiekcie należy niezwłocznie powiadomić dowódcę zmiany, który powiadamia odpowiednie służby oraz Specjalistę ds. Zabezpieczeń i Ochrony;
- 24) Wykonawca musi posiadać łączność bezprzewodową radiotelefoniczną umożliwiającą stały kontakt pomiędzy posterunkami jak również z pracownikami ochrony na patrolu. (Łączność bezprzewodowa radiotelefoniczna jest to łączność umożliwiająca porozumiewanie się na odległość pomiędzy obiektami stacjonarnymi, a o obiektami ruchomymi jak również pomiędzy sobą) Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ww. typu łączności i do przedłożenia Zamawiającemu pozwolenia z UKE (Urząd Kontroli Elektronicznej) w terminie 2 tygodni od rozpoczęcia świadczenia usługi ochrony mienia lub przedłożenia dokumentu Dysponenta dzierżawiącego pasma częstotliwości radiowej o udostępnieniu konkretnej częstotliwości i w tym przypadku - równocześnie decyzji Prezesa UKE w sprawie rezerwacji częstotliwości zawierającej możliwość i warunki przenoszenia uprawnień do tej częstotliwości;
- 25) świadczenie usług w ramach przedmiotowego zamówienia odbywać się będzie 24 godziny na dobę w dni robocze i dni wolne od pracy (sobota, niedziela, święta) na minimum 2 zmianach przy czym na każdej zmianie musi być pies obronny;
- 26) świadczenie usługi ochrony mienia przez minimum 3 pracowników ochrony na zmianie;
- 27) pracownicy muszą być wyposażeni w radiotelefony, środki przymusu bezpośredniego jak: kajdanki, pałka obronna, ręczny miotacz gazu;
- 28) pracownicy winni posiadać licencję pracownika ochrony I stopnia , przy czym dowódca zmiany musi posiadać licencję II-go stopnia ; a zatem 9 pracowników ochrony z licencja min. I stopnia i 3 pracowników ochrony z licencją II stopnia i 1 pracownik zabezpieczenia technicznego z licencją I stopnia, który dokona instalacji telewizji przemysłowej, konserwacji i ewentualnych napraw;
- 29) Wykonawca musi monitorować przy pomocy telewizji przemysłowej minimum 4 obiekty na chronionym terenie tj. wykonywać usługę ochrony mienia polegającą na stałym dozorcze sygnałów przesyłanych, gromadzonych i przetwarzanych w elektronicznych urządzeniach i systemach alarmowych zgodnie z art. 3 pkt.1b Ustawy o ochronie osób i mienia. System monitoringu najważniejszych 4 obiektów wskazanych przez Zamawiającego, traktowany jest jako pomocniczy dla ochrony. Zainstalowanie systemu telewizji przemysłowej oraz ewentualne naprawy, jak również konserwacja (raz na kwartał) należy do obowiązków Wykonawcy. Wszelkie koszty z tym związane Wykonawca winien uwzględnić w cenie oferty;
- 30) powierzenie realizacji zadania pracownikom ochrony o odpowiednim do realizacji zadania stanie zdrowia i wieku;
- 31) wymianie pracownika ochrony na żądanie Zamawiającego w uzasadnionych przypadkach;
- 32) jednolite umundurowanie i posiadanie identyfikatorów przez pracowników ochrony realizujących zadanie ochrony mienia;
- 33) obchód obiektu nie rzadziej niż co 2 godziny;
- 34) w czasie obchodu chronionego obiektu pracownicy ochrony powinni mieć ze sobą psa obronnego;
- 35) wszelkie koszty utrzymania psa spoczywają na Wykonawcy . Zamawiający zapewnia kojec dla psa;
- 36) wszelkie zmiany w obsadzie pracowników ochrony należy uzgadniać z przedstawicielem Zamawiającego nie później niż 7 dni przed wprowadzeniem zmian;
- 37) W przypadku zaistnienia wydarzeń nadzwyczajnych jak napad, włamanie, kradzież itp. Wykonawca lub osoba upoważniona natychmiast informuje Zamawiającego(osobę przez niego upoważnioną) o zaistniałym fakcie i w ciągu 12 godzin sporządza i przekazuje pisemny raport;
- 38) Wykonawca przedstawia Zamawiającemu ustny raport z przebiegu służby w każdy wtorek do godz. 10-tej, a pisemny na koniec każdego miesiąca.

oznaczenie sprawy: MŚ-ZP-JG-333-24/11

Załącznik nr 7 do formularza oferty

(Pieczęć firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy na zadanie:

„Całodobowa usługa ochrony mienia Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Kopalnianej 6”

oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Miejscowość dnia2011 roku.

*.....
(pieczęć i podpis osoby (ób) uprawnionej (ych) do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*