



Katowice, 8 lutego 2017

Muzeum Śląskie w Katowicach

ZAPRASZA

do złożenia propozycji cenowej na zadanie:
„Przeprowadzenie outdoorowej kampanii reklamowej Muzeum Śląskiego przy wykorzystaniu nośników typu citylight”

Postępowanie prowadzone jest na podstawie:
„Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro”

wprowadzonego Zarządzeniem nr 22/2015 Dyrektora Muzeum Śląskiego z dn. 9 marca 2015 r. w sprawie stosowania zasad i procedur obowiązujących przy udzielaniu zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dn. 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych wraz ze zmianami wprowadzonymi Zarządzeniem nr 9/2016 Dyrektora Muzeum Śląskiego z dn. 05.02.2016 r.

Nr postępowania: MŚ-DP-DPO-332-2/17

1. **Przedmiot zamówienia**
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w Załączniku nr 1 do Zaproszenia (dalej OPZ).
2. **Termin realizacji zamówienia:** Od daty zawarcia umowy do dnia 31 grudnia 2017 roku, przy czym okresem przeprowadzenia kampanii (espozycji plakatów) jest termin nie wcześniejszy niż od dnia 1 marca do 31 grudnia 2017 roku.
3. **Kryteria oceny ofert:**
Przy wyborze propozycji cenowej Zamawiający będzie się kierował kryterium:
- cena 100%.
4. **Opis sposobu przygotowania propozycji cenowej i obliczenia ceny:**
 - 1) Propozycja cenowa na wykonanie zadania: „Przeprowadzenie outdoorowej kampanii reklamowej Muzeum Śląskiego przy wykorzystaniu nośników typu citylight” - powinna być opracowana i przedstawiona Zamawiającemu na piśmie z wykorzystaniem formularza, podanego w załączniku nr 2 do Zaproszenia - dokument podpisuje osoba uprawniona do reprezentacji danego podmiotu.
 - 2) W propozycji cenowej należy podać:
 - nazwę i adres Wykonawcy/Wykonawców,
 - całkowity koszt wykonania zamówienia.
 - 3) Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania ceny brutto oferty z uwzględnieniem wszelkich kosztów bezpośrednich i pośrednich jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, zysku Wykonawcy oraz wszystkich wymaganych przepisami podatków, ubezpieczeń i innych opłat, a w szczególności prawidłowego podatku VAT [jeżeli dotyczy]. W przypadku składania oferty przez osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej, wyliczona wartość oferty winna być traktowana jako brutto. W przypadku osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej kwota wynagrodzenia brutto podana w Formularzu oferty będzie



pomniejszona o należne zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenia społeczne oraz inne obciążenia, zgodnie z właściwymi przepisami. Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej wliczają przysługujące im wynagrodzenie przy założeniu ponoszenia 50% zaliczki na koszty uzyskania przychodu. Podana w ofercie cena całkowita brutto musi być wyrażona PLN [z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku]. Jeżeli obliczana cena ma więcej niż dwa miejsca po przecinku, należy ją zaokrąglić w taki sposób, że cyfry od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, natomiast cyfry od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.

- 4) Jeżeli złożono ofertę, której wybór będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2011 r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.), zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który będzie musiał rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
- 5) Cena zostanie ustalona na okres obowiązywania umowy i nie będzie podlegać zmianom.

5. Wykonawca składając propozycję cenową, składa:

- 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę Formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru - w oryginale

6. Miejsce i termin złożenia przez Wykonawcę propozycji cenowej.

Propozycję cenową opatrzoną nazwą i adresem Wykonawcy należy złożyć osobiście lub przesać (za pośrednictwem poczty tradycyjnej/poczty kurierskiej, do Zamawiającego na adres: Muzeum Śląskie, ul. T. Dobrowskiego 1, 40-205 Katowice, Sekretariat - III piętro w terminie do dnia **16 lutego 2017 roku do godziny 12:00**.

PROPOZYCJE CENOWE ZŁOŻONE PO TYM TERMINIE NIE BĘDĄ ROZPATRYWANE

7. Termin związania Wykonawcy złożoną ofertą: 21 dni od daty upływu terminu składania ofert.

8. Sposób porozumiewania się pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą:

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej/poczty tradycyjnej. Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: **Danuta Piękoś-Owczarek**, nr tel.: 32 77 99 369, adres e-mail: **d.piekos@muzeumslaskie.pl**.

9. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

- 1) Zamawiający poinformuje o wyborze oferty najkorzystniejszej Wykonawców, którzy złożyli propozycje cenowe.
- 2) W sprawach zawarcia umowy należy kontaktować się z osobą wskazaną w ust. 8 Zaproszenia.

10. Pozostałe informacje:

- 1) Zamawiający nie zwraca Wykonawcom kosztów związanych z przygotowaniem i złożeniem przez Wykonawców propozycji cenowych.
- 2) Zamawiający może wezwać Wykonawców do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnień, w zakresie dokumentów nie mających wpływu na zmianę treści oferty.
- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia w treści złożonych ofert oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z treścią zaproszenia niepowodujących istotnych zmian w treści złożonych ofert - niezwłocznie zawiadamiając wykonawcę o dokonanej poprawie
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od udzielenia zamówienia bez podania przyczyn, co nie może być podstawą ewentualnych roszczeń zaproszonego Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 5) W przypadku gdy umowę będzie podpisywała osoba nieuprawniona do reprezentacji podmiotu, Wykonawca musi dostarczyć przed podpisaniem umowy stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.

11. Składając propozycję cenową Wykonawca oświadcza, iż w przypadku wyboru jego propozycji cenowej zobowiązuje się on do zawarcia umowy na warunkach cenowych przedstawionych w przygotowanej przez niego ofercie oraz zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

Dyrektor Muzeum Śląskiego

Alicja Knast

Załączniki do Zaproszenia:

1. Załącznik nr 1 „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”
2. Załącznik nr 2 „Wzór formularza propozycji cenowej”
3. Załącznik nr 3 „Wzór umowy”.

