

Wyposażenie na potrzeby serwerowni i sieci komputerowej, centrali i instalacji telefonicznej oraz ochrony obiektu:
drukarki / oprogramowanie

Oprogramowanie do zarządzania drukiem - System wydruku podążającego.

Lp.	Nazwa elementu, parametru lub cechy	Opis wymagań
1	Typ	Obsługa urządzeń wielofunkcyjnych wraz z zarządzaniem wydrukiem oraz skanowaniem.
2	Zastosowanie	Zarządzanie wydrukami, skanami, uwierzytelnianie użytkowników, raportowanie.
3	Lokalizacja usługi	<p>Oprogramowanie serwera systemu wydruku podążającego musi być zainstalowane w środowisku Zamawiającego. Zamawiający na potrzeby systemu udostępni maszynę wirtualną w technologii Hyper-V o następujących parametrach:</p> <ul style="list-style-type: none"> - system operacyjny Windows Serwer 2008R2 - baza danych Ms SQL 2012 - Max 8 GB Ram - Max 100 GB przestrzeni dyskowej - Max 4 procesory wirtualne <p>Zastosowany system musi zapewniać płynną i stabilną pracę z wymienionymi zasobami. Zalecane dla oferowanego systemu zasoby sprzętowe potrzebne do pracy nie mogą być wyższe niż podane.</p> <p>Na stacjach roboczych Zamawiający posiada oprogramowanie Windows 7 lub Windows 8 oraz 8.1</p>
4	Integracja z usługami zewnętrznymi	<ul style="list-style-type: none"> - Integracja z Active Directory - Obsługa kart zbliżeniowych HID iClass DP (karty użytkowane przez zamawiającego)
5	Funkcjonalność systemu wydruku	<ul style="list-style-type: none"> - Książka adresowa użytkowników tworzona na podstawie Active Directory, dostępna na każdym urządzeniu wielofunkcyjnym - Tworzenie profili dla poszczególnych użytkowników zawierającego minimum zarządzania regułami wydruku - Centralny serwer wydruku kolejujący wydruki użytkowników, - Użytkownik może odebrać wydruk na dowolnym dostarczonym przez Wykonawcę urządzeniu wielofunkcyjnym po autoryzacji kartą zbliżeniową, z poziomu komputera nie musi wcześniej wskazywać na którym urządzeniu będzie odbierał wydruk - Przypisanie karty zbliżeniowej dla użytkownika poprzez operację: <ul style="list-style-type: none"> a) podanie loginu i hasła z Active Directory b) podanie kodu aktywacyjnego dla karty wysłanego na emaila - Możliwość kolejkowania wydruków pod względem autoryzacji: <ul style="list-style-type: none"> a) kolejka bezpieczna – wydruk po przyłożeniu karty b) kolejka bezpośrednia – wydruk natychmiastowy c) kolejka udostępniona – wydruk po przyłożeniu karty przez członka grupy - System automatycznie wyśle powiadomienie w przypadku zdefiniowanej ilości tonera, lub jego braku w urządzeniu wielofunkcyjnym - Dystrybucja sterowników za pomocą polis GPO, - System wydruku podążającego zapewnia generowanie raportów dotyczących obciążenia wynikającego z pracy poszczególnych użytkowników i wykorzystania urządzeń podłączonych do systemu. - System nie może ograniczać ilości obsługiwanych kart dostępowych. - Brak możliwości korzystania z jakiegokolwiek funkcji na urządzeniu przed autoryzacją

		<p>użytkownika.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość wylogowania użytkowników z urządzenia po określonym przez administratora czasie. - Tworzenie listy użytkowników urządzeń wielofunkcyjnych z możliwością grupowania na jednostki organizacyjne. <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość zliczania i raportowania prac. - Możliwość skanowania do katalogu domowego uwierzytelnionego użytkownika. - Możliwość skanowania do emaila. - Każdy użytkownik, aby mieć dostęp do funkcji skanowania musi się zautoryzować np. za pomocą karty zbliżeniowej. Po pozytywnej weryfikacji użytkownika, na panelu urządzenia pojawiają się spersonalizowane ustawienia z konkretnymi prawami dla każdego użytkownika. <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość wymuszenia druku dwustronnego. - Możliwość dostępu do raportów dla administratora. - Możliwość dostępu do raportów dla autoryzowanych użytkowników. - Możliwość generowania raportów standardowych oraz dla kierownictwa. - Możliwość definiowania raportów niestandardowych. - Możliwość definiowania automatycznej dystrybucji raportów w zadanych odstępach czasu. - Możliwość definiowania cen dla wszystkich opcji drukowania, kopiowania i skanowania. - Wgląd w pełną historię pracy na liście wydruków z informacją o tym kiedy wydruk był realizowany pierwszy raz, ile stron zostało zliczone i na jakiej maszynie oraz o ponownych wydrukach tej pracy przez użytkownika. - Możliwość odebrania utworzonego zadania na dowolnym dostarczonym przez Wykonawcę urządzeniu w organizacji podłączonym do systemu. <ul style="list-style-type: none"> - Możliwość zarządzania kolejką prac z poziomu wyświetlacza urządzenia. - Możliwość anulowania prac z poziomu urządzenia. - Możliwość tworzenia kolejek udostępnionych. - kolejkowanie wielu wydruków jednego użytkownika i zarządzanie kolejką wydruków z poziomu panelu urządzenia. - Automatyczne kasowanie z kolejki drukowania dokumentów, które nie zostały zwolnione w określonym czasie, - Interfejs w języku polskim.
6	Dostarczone licencje	<p>- Urządzenia wielofunkcyjne znajdujące się systemie wydruku jeśli wymaga licencji na prace w systemie musi mieć licencje na zasadzie licencji przypisanej do urządzenia lub licencje na nielimitowaną liczbę użytkowników. Liczba licencji ma zapewnić prawidłowe funkcjonowanie wszystkich dostarczonych urządzeń przez Wykonawcę w opisanej powyżej funkcjonalności. Zamawiający wyklucza możliwość dostarczenia licencji abonamentowych i oprogramowania w „chmurze”. Dostarczone licencja nie mogą wymagać ponoszenia przez Zamawiającego dodatkowych kosztów. System ma mieć możliwość skalowalności - możliwość rozbudowy o dodatkowe licencje.</p>
7	Gwarancja	<p>Gwarancja na system wydruku podążającego: Minimum 36 miesięcy dla firm i instytucji, w miejscu instalacji. Dostępność minimum w dni robocze w godzin 8:00 do 16:00. Czas reakcji serwisu – do 8 godzin roboczych. Wymagany serwis gwarancyjny systemu musi być świadczony przez organizację</p>

		serwisową producenta lub firmę certyfikowaną przez producenta do świadczenia usług serwisowych dla dostarczonego systemu.
8	Uruchomienie systemu wydruku podążającego	<ul style="list-style-type: none"> - Wykonawca zainstaluje system wydruku podążającego na wskazanej maszynie wirtualnej przez zamawiającego. - Zintegruje system wydruku podążającego z usługą Active Directory w sposób umożliwiający wymianę informacji pomiędzy systemami. - Stworzy na podstawie danych z Active Directory książkę adresową. Książka będzie automatycznie się aktualizować na podstawie zmian zaistniałych w systemie Active Directory. - Skonfiguruje i podłączy w systemie wydruku podążającego wszystkie dostarczone urządzenia wielofunkcyjne. - Zintegruje uprawnienia dla systemu wydruku podążającego z usługą Active Directory na podstawie uprawnień zawartych w Active Directory. - Termin instalacji i uruchomienia systemu musi być uzgodniony z Zamawiającym. Wszystkie wymienione powyżej czynności muszą być wykonane w uzgodnieniu i pod nadzorem wskazanych pracowników zamawiającego. Z przeprowadzonych konfiguracji należy sporządzić dokumentację z szczegółowym opisem czynności i zapoznać z nią wskazanych pracowników zamawiającego. <p>Osoby instalujące i konfigurujące system muszą posiadać certyfikaty producenta oprogramowania. Wykonawca musi posiadać minimum 2 osób z wyżej wymienionym uprawnieniami.</p> <p>Ze względów bezpieczeństwa wyklucza się wsparcie zdalne z wykorzystaniem dostępnych narzędzi komunikacyjnych.</p>