

**Muzeum Śląskie w Katowicach zatrudni
Specjalistę ds. wystawienniczych/projektanta**

Nazwa stanowiska	Specjalista ds. wystawienniczych/projektant
Dział	Sekcja Wystawiennicza
Miejsce pracy	Katowice
Wymiar czasu pracy	pełny etat
Znak referencyjny	SP/SW/MŚ
Wymagania	<ul style="list-style-type: none"> • wykształcenie wyższe, mile widziane wykształcenie z zakresu architektury lub projektowania; • dobra znajomość programów służących do projektowania, umiejętność czytania dokumentacji technicznej; • znajomość trendów projektowych z branży scenografii, wystawienniczych oraz projektowania wnętrz; • znajomość bieżących rozwiązań technologii z zakresu audio-wizualnego, w tym nowinek multimedialnych; • dyspozycyjność; • odpowiedzialność i zaangażowanie w wykonywane obowiązki; • zdolności i predyspozycje do fizycznego wykonywania oraz pracy na wysokości, prawo jazdy kat. B; • doskonała organizacja pracy; • samodzielność i zaangażowanie w wykonywane zadania; • biegła znajomość języka angielskiego; • wysoka kultura osobista; • wysokie kompetencje interpersonalne; • umiejętność pracy w zespole wielopokoleniowym; • umiejętność radzenia sobie z presją czasu i stresem; • asertywność; • samodzielność, umiejętność szybkiego rozwiązywania problemów.
Obowiązki na stanowisku pracy	<ul style="list-style-type: none"> • samodzielne lub zespołowe opracowywanie koncepcji scenograficznych wystaw oraz instalacji wystawienniczych realizowanych przez Muzeum Śląskie; • wykonywanie nowych elementów aranżacyjnych do wystaw lub wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez Muzeum Śląskie; • udział w przygotowywaniu projektów aranżacji wystaw poprzez opracowywanie rozwiązań technicznych (zapotrzebowanie materiałowe, racjonalne planowanie zakupów, środków niezbędnych do wykonania prac z zachowaniem bezpieczeństwa użytkownika zastosowanych rozwiązań pod względem trwałości, stabilności, odporności ogniowej itp.);

	<ul style="list-style-type: none"> • naprawa i rekonstrukcja poszczególnych elementów wystawienniczych i scenograficznych, wykonywanie czystych i brudnych prac technicznych w tym zakresie; • realizacja zakupów niezbędnych do produkcji wystawy, w tym m.in.: przygotowanie umów, opisy faktur i dokumentów, prowadzenie we współpracy z odpowiednimi komórkami przetargów oraz przygotowywanie ofert porównawczych; • przygotowywanie i opracowywanie dokumentów związanych z prowadzeniem procesu produkcji wystawy lub z pracami zlecanymi przez Sekcję Wystawienniczą; • koordynowanie działań oraz nadzór nad realizacją wystawy lub instalacji przez podmioty zewnętrzne lub osoby z zespołu Muzeum; • współpraca z innymi działami Muzeum w celu poprawnego realizowania wystaw czasowych oraz wystaw stałych; • analizowanie funkcjonowania wystaw stałych oraz ich nadzór pod kątem nieawaryjnego działania oraz przyszłych modernizacji i usprawnień.
Oferujemy	<ul style="list-style-type: none"> • stabilną pracę w interdyscyplinarnym środowisku; • wysoki standard warunków pracy; • szkolenia, konferencje, warsztaty podnoszące kwalifikacje zawodowe; • pracę w największej instytucji kultury w województwie śląskim.

Zainteresowanych prosimy o złożenie ofert zawierających:

- cv
- list motywacyjny

w terminie do 03 kwietnia 2018 r.

Oferty prosimy przesyłać drogą elektroniczną na adres: rekrutacja@muzeumslaskie.pl, z podanym w tytule wiadomości znakiem referencyjnym: **SP/SW/MŚ**

Muzeum skontaktuje się do 09.04.2018 z wybranymi na podstawie przesłanych aplikacji osobami

Na zgłoszeniu należy dopisać zgodę na „przetwarzanie przez Muzeum Śląskie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji” (Ustawa z dn. 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, Dz.U. Nr 133, poz. 883 ze zm.)