

Katowice: Wykonanie projektu oraz dokumentacji wykonawczej systemu informacji wizualnej nowej siedziby Muzeum Śląskiego

Numer ogłoszenia: 414060 - 2012; data zamieszczenia: 23.10.2012

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

SEKCJA I: ZAMAWIAJACY

I. 1) NAZWA I ADRES: Muzeum Śląskie , Al. Korfantego 3, 40-005 Katowice, woj. śląskie, tel. 032 2585661-3; 3503672, faks 032 2599804.

Adres strony internetowej zamawiającego: www.muzeumslaskie.pl

I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO: Inny: Instytucja Kultury.

SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego: Wykonanie projektu oraz dokumentacji wykonawczej systemu informacji wizualnej nowej siedziby Muzeum Śląskiego.

II.1.2) Rodzaj zamówienia: usługi.

II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia: Do Wykonawcy zadania będzie należało w szczególności: 1. opracowanie projektu graficznego oraz kompleksowej dokumentacji wykonawczej systemu informacji wizualnej (SIW) w przestrzeni wewnętrznej obiektów o powierzchni ok. 25 000 m² oraz zewnętrznej terenu nowej siedziby Muzeum Śląskiego o powierzchni ok. 2,7 ha, obejmującego: a. wszystkie budynki, tj. budynek główny z holem centralnym, budynek administracyjny, budynek MS15 (dawny magazyn odzieżowy) zaadaptowany na potrzebę Centrum Scenografii Polskiej Oddziału Muzeum Śląskiego, budynek MS8 (dawna maszynownia szybu wyciągowego Warszawa) zaadaptowany na potrzebę restauracji, wieżę szybu wyciągowego Warszawa, budynek MS46 (dawny Warsztat Elektryków) adaptowany na budynek techniczny b. parking podziemny c. ciągi komunikacyjne w tym drogi w granicy terenu Muzeum Śląskiego d. park pomiędzy budynkami, System informacji wizualnej będzie obejmował zakresem merytorycznym informacje kierunkowe, zbiorcze oraz opisy wszystkich miejsc, pomieszczeń, tytuły i opisy ekspozycji w ciągach komunikacyjnych, opisy wind i pozostałych obiektów, opisy wejść do budynków wraz z tablicami informacyjnymi, a także przestrzenne nośniki informacji tymczasowej i reklamowej, w tym stojaki i pojemniki na druki ulotne. e. przygotowanie oznaczeń budynków, terenu i opisów umożliwiających poruszanie się po obiekcie oraz dostęp do podstawowych informacji osobom niewidomym i słabo widzącym. 2. zaprojektowanie innych elementów systemu informacji i identyfikacji wizualnej, tzn.: a. mapy terenu i budynków z oznaczonymi trasami zwiedzania, zaprojektowanej na potrzebę: - nośników stałych - drukowanej ulotki - aplikacji do pobrania na urządzenia mobilne b. mapy schematycznej całego terenu Muzeum Śląskiego, tzw. Kwartału Muzeum, wraz z terenem części północnej nie stanowiącego w chwili obecnej terenu inwestycji. c. logotypu Centrum Scenografii Polskiej Oddziału Muzeum Śląskiego, zwanego dalej CSP, wraz z tzw. księgą znaku dla logotypu CSP oraz logotypu podstawowego Muzeum Śląskiego. d. nazw własnych adaptowanych budynków, terenu byłej kopalni Katowice wraz z parkiem nad budynkiem głównym nowego Muzeum Śląskiego oraz wieży wyciągowej szybu Warszawa e. drukowanych materiałów informacyjnych, tj. folderów, odnoszących się do: - podstawowej informacji o Muzeum Śląskim wraz z mapą obiektu i trasami zwiedzania - wystaw stałych w budynku głównym, po jednym folderze dla każdej wystawy stałej 3. zaprojektowanie wraz z przygotowaniem kompleksowej dokumentacji wykonawczej zewnętrznych nośników informacyjnych i reklamowych na terenie nowej siedziby Muzeum Śląskiego. 4. opracowanie szablonu projektu graficznego oraz funkcjonalnego na treść wyświetlaną na monitorach LCD 42" oraz 52", w ilości ok. 28 szt., zlokalizowanych w ciągach komunikacyjnych budynku głównego, Centrum Scenografii Polskiego oraz budynku administracyjnego (lokalizacje zostaną wskazane przez Zamawiającego) łącznie z projektem graficznym oraz opracowaniem treści o charakterze informacyjnym, które będą wyświetlane na w/w monitorach. Zadaniem Wykonawcy będzie również opracowanie treści dźwiękowych emitowanych z monitorów (lektor lub/i muzyka itp.). 5. stworzenie Księgi Systemu Informacji Wizualnej 6. opracowanie pełnej dokumentacji rozmieszczenia poszczególnych elementów systemu informacji wizualnej wymienionych w punktach 1-3 oraz pełnej dokumentacji wykonawczej wszystkich elementów SIW (oznaczające indywidualne opracowanie graficzne dla wszystkich elementów SIW) i wszystkich instalacji związanych z SIW, na realizację techniczną i montaż tychże elementów. 7. wykonanie dokumentacji

przetargowej niezbędnej do wszczęcia procedury przetargowej na roboty wykonawcze SIW przeprowadzanej zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) 8. uzyskanie wymaganych opinii, uzgodnień i pozwoleń w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów oraz uwarunkowań technicznych. 9. pełnienie nadzoru autorskiego nad wykonaniem oraz montażem wymienionych w punktach od 1-3 elementów systemu informacji i identyfikacji wizualnej oraz nośników promocyjnych, wraz ze sprawdzeniem i zatwierdzeniem dokumentacji powykonawczej opracowanej przez wykonawcę SIW..

II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających: nie.

II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 71.24.00.00-2, 71.22.00.00-6.

II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej: nie.

II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej: nie.

II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA: Okres w miesiącach: 5.

SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM

III.2) ZALICZKI

Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia: nie

III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

III.3.2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że wykonał w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie co najmniej: 2 (dwa) projekty systemów informacji wizualnej dotyczące obiektów użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 15.000 m2 każdy, obejmujące projekt graficzny oraz lokalizację nośników informacji wizualnej w obiekcie, z zastrzeżeniem, że co najmniej jeden z wyżej wymienionych projektów obejmował oznaczenia dla osób niewidomych i słabowidzących. Za projekty wykonane Zamawiający uważa projekty, dla których wydano protokół (potwierdzenie) odbioru dokumentacji projektowej. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie i Wykaz wykonanych usług, jak również w oparciu o dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług wymienionych w Wykazie. Wykaz winien być sporządzony zgodnie z wymaganiami Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający oraz form w jakich dokumenty te mają być składane, t.j. z podaniem ich przedmiotu (wraz z podaniem informacji o powierzchni użytkowej obiektu), dat wykonania i odbiorców.

III.3.3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi dysponować odpowiednim potencjałem technicznym. Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie dołączone do wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje następującymi osobami: 1. Lider zespołu - posiadający wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w zaprojektowaniu funkcjonalnym systemu informacji wizualnej (w tym dobór i lokalizację nośników, treści przekazu) co najmniej dwóch projektów systemu informacji wizualnej dla obiektów użyteczności publicznej o powierzchniach minimum 15.000 m2 każdy 2. Specjalista ds. kreacji/projektant - posiadający wykształcenie wyższe artystyczne lub pokrewne związane z

projektowaniem, grafiką, wzornictwem itp., odpowiedzialny za stronę graficzną co najmniej dwóch projektów systemu informacji wizualnej dla obiektów użyteczności publicznej o powierzchniach minimum 15.000 m² każdy Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji lidera zespołu oraz specjalisty ds. kreacji/projektanta przez jedną osobę. Za projekty wykonane Zamawiający uważa projekty, dla których wydano protokół (potwierdzenie) odbioru dokumentacji projektowej. 3. Projektant w specjalności elektrycznej posiadający: - wykształcenie wyższe techniczne, - co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe w projektowaniu w specjalności elektrycznej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych tj. okres liczony od daty uzyskania uprawnień do projektowania w specjalności elektrycznej do daty ogłoszenia niniejszego postępowania, - uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej w w/w zakresie bez ograniczeń, lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zgodnie z ustawą o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej - aktualny, na dzień składania wniosków, wpis na listę członków właściwej Izby Samorządu Zawodowego. Wskazane powyżej osoby powinny biegle posługiwać się językiem polskim. W przypadku, gdy wskazane osoby nie wykazują się biegłą znajomością języka polskiego Wykonawca jest zobowiązany zapewnić co najmniej jednego tłumacza na okres realizacji umowy, w celu realizacji potrzeb wynikających z wykonywanego zamówienia. W przypadku konieczności wykonania projektów branżowych, wykonawca zapewni ich wykonanie przez osoby posiadające konieczne uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenia oraz Wykaz osób dołączone do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Za spełnienie tego warunku zamawiający uzna wykazanie się przez wykonawcę posiadaniem ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na kwotę 100 000,- zł. Ocena spełnienia warunku będzie dokonywana metodą 0 - 1, tj. spełnia/nie spełnia, w oparciu o Oświadczenie i dokumenty dołączone do Wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY

III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób

fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

III.6) INNE DOKUMENTY

Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy i zaadresowane następująco: Muzeum Śląskie w Katowicach, Al. W.Korfantego 3, 40-005 Katowice. Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu ograniczonego na zadanie: Wykonanie projektu oraz dokumentacji wykonawczej systemu informacji wizualnej nowej siedziby Muzeum Śląskiego Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Wszystkie oświadczenia załączane do wniosku muszą być złożone w oryginale i podpisane przez wykonawcę lub osobę przez niego umocowaną. Wszystkie dokumenty załączane do wniosku na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, w tym braku podstaw do wykluczenia powinny być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę przez niego umocowaną. W przypadku podpisywania oświadczeń lub dokumentów przez osobę działającą w imieniu wykonawcy, a której uprawnienie do działania w imieniu wykonawcy nie wynika z dokumentów rejestrowych, do wniosku należy załączyć stosowne pełnomocnictwo dla tej osoby złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika jako przedstawiciela do reprezentowania ich w postępowaniu lub do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, a jego upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich Wykonawców występujących wspólnie, przy czym pełnomocnictwo to może wynikać z załączonej do wniosku stosownej umowy.

III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie

SEKCJA IV: PROCEDURA

IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg ograniczony.

IV.1.2) Przewidywana liczba wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu: 5.

Znaczenie warunków wyboru wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do udziału w postępowaniu

Do dalszego udziału w postępowaniu, Zamawiający dopuści 5 wykonawców, spośród wykonawców, którzy złożyli wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu. W przypadku, gdy wykonawców takich będzie więcej niż 5, Zamawiający zaprosi do dalszego udziału w postępowaniu tych wykonawców, którzy uzyskają największą ilość punktów, zgodnie z następującą klasyfikacją: Ocenie będzie podlegało doświadczenie wykonawcy wykazane we Wniosku, na podstawie złożonego Wykazu wykonanych usług. Punktacja zostanie przyznana według następujących założeń: - spełnienie minimum opisanego w warunkach udziału w postępowaniu w pkt. III.3.2) - 0 p. - za każdą wykazaną usługę obejmującą projekt systemu informacji wizualnej dotyczący obiektu użyteczności publicznej o powierzchni użytkowej minimum 15.000 m², obejmujący projekt graficzny oraz lokalizację nośników informacji wizualnej w obiekcie, ponad wymagane minimum (t.j. 2 usługi) - 1 pkt. W przypadku równej liczby punktów klasyfikującej na ostatnim (5) miejscu więcej niż jednego wykonawcę, do składania ofert zaproszony zostanie ten/ci wykonawca/y, którzy wykażą się największą powierzchnią obiektów objętych wykonanym przez nich SIW.

IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna: nie.

IV.3) ZMIANA UMOWY

Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy: tak

Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian

1. Zmiana treści umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.144 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. 2. Zmiana umowy, o której mowa wyżej, może nastąpić w przypadkach: a. konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy i nie wynika z winy Wykonawcy, b. konieczności przesunięcia terminów umownych, jeśli konieczność ta nastąpiła na skutek okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, c. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub umowy o dofinansowanie zawartej przez Zamawiającego, w zakresie mającym wpływ na realizację umowy. d. zmiany zakresu lub sposobu wykonania zamówienia, wynikających z uzgodnień z projektantem obiektu lub w związku z uzyskanymi wymaganymi opiniami, uzgodnieniami i pozwoleniami w zakresie wynikającym z obowiązujących przepisów oraz uwarunkowań technicznych. Zmiana ta może, skutkować odpowiednią zmianą wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, iż będzie ona obejmować tylko i wyłącznie rzeczywiste koszty takiej zmiany. 3. Ewentualna zmiana osoby, przy pomocy której Wykonawca zamierza wykonywać zamówienie, wymaga pisemnej notyfikacji.

IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE

IV.4.1) Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: SIWZ zostanie przekazana w wersji elektronicznej (na płcie CD) Wykonawcom zaproszonym do składania ofert. Wersja papierowa dostępna w Muzeum Śląskim, al. W.Korfantego 3, 40-005 Katowice..

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 31.10.2012 godzina 15:00, miejsce: Muzeum Śląskie, al. W.Korfantego 3, 40-005 Katowice, sekretariat pok. 107..

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamówienie prowadzone w ramach projektu Budowa nowej siedziby Muzeum Śląskiego w Katowicach współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Śląskiego na lata 2007-2013 oraz środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania wniosku/oferty. Jeżeli Wykonawca przekaże oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, elektronicznie i pisemnie, za datę ich złożenia przyjmuje się datę wpływu dokumentu, stosownie do formy przekazu. Dokument uważa się za złożony w terminie, jeżeli adresat mógł zapoznać się z jego treścią przed upływem wyznaczonego terminu, z uwzględnieniem powyższych postanowień. Zawsze dopuszczalna jest forma pisemna. Jeżeli oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest: Łukasz Dziąbek, fax 32 779 99 367, e-mail: l.dziabek@muzeumslaskie.pl Termin realizacji zamówienia obejmuje w szczególności czas na: - wykonanie opracowań określonych w opisie przedmiotu zamówienia; - sprawdzenie przez Zamawiającego dostarczonych opracowań (max. 14 dni); - wniesienie poprawek do opracowań wg uwag Zamawiającego i przekazanie poprawionych opracowań (max. 7 dni); - uzyskanie wszelkich uzgodnień, pozwoleń, warunków, itp. Ostateczny termin dostarczenia pełnej dokumentacji wykonawczej dot. opisów we wnętrzu wind Zamawiający ustala na dzień 31 stycznia 2013 roku..

IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: nie

