



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”) dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem - w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”**

Numer referencyjny: MŚ-ZP-WW-261-1/20

Zatwierdzone przez:

*Katarzynę Szędziorz
Pełnomocnik Dyrektora Muzeum Śląskiego w Katowicach
w dniu 14 kwietnia 2020 r.*



Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie w Katowicach

ul. T. Dobrowskiego 1, 40-205 Katowice

wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego pod numerem RIK-M/12/99

NIP 634-23-11-686, REGON 001094121

tel.: + 48 (32) 779 93 01

godziny pracy: 8:00-16:00

adres strony internetowej: <http://www.muzeumslaskie.pl/>

adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumslaskie>

e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2019 r., poz. 1843) zwanej dalej „ustawą Pzp” oraz wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz wydanych na jej podstawie akty wykonawcze.

Rozdział III

Ogólne informacje.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z art. 24aa ustawy Pzp.
3. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp, dalej „zamówień podobnych”.
 - 1) Zakres zamówień podobnych:
 - a. zamówienia podobne będą stanowić nie więcej niż **15 500,00 PLN netto**,
 - b. przedmiot zamówień podobnych:
 - będzie polegał na powtórzeniu wykonania wybranych przeglądów oraz usług, a także dostarczeniu materiałów szczegółowo wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 2 do SIWZ, dalej „OPZ”),
oraz

- będzie obejmował czynności konieczne do wykonania w celu realizacji badania szczelności butli z gazem przez UDT. Zamówienie planowane jest na rok 2021 i będzie polegało na demontażu zbiorników (butli IG71-080-300-55 ze środkiem gaśniczym Argonit) w ilości 53 szt. w celu wykonania badania szczelności butli przez UDT. W ramach tego zamówienia Wykonawca realizujący zamówienie podstawowe będzie zobowiązany:
 - odłączyć od butli IG71-080-300-55 w ilości 53 szt. aktywatory pneumatyczne IG71-119 PROLNERT;
 - uzbroić system tak aby był sprawny i aby centrala sterująca stałymi urządzeniami gaśniczymi pełniła nadal funkcję wykrywania i sygnalizacji pożaru - po odłączeniu 53 szt. butli z 116 szt. butli wpiętych do systemu gaszenia gazem;
 - wpiąć butle IG71-080-300-55 w ilości 53 szt. do wyzwalaczy i sprawdzić połączenia oraz konfigurację sygnałów - po otrzymaniu informacji od Zamawiającego;
 - sporządzić wpis do Książki Przeglądów Okresowych - po przeprowadzeniu kontroli.

2) Warunki udzielenia zamówień podobnych:

Zamówienia podobne zostaną udzielone:

- na warunkach określonych we wzorze umowy (Załącznik nr 3 do SIWZ), w tym dotyczących warunków płatności;
- jeżeli Wykonawca potwierdzi spełnianie warunków udziału w postępowaniu ustanowionych jak w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe oraz Wykonawca zaakceptuje istotne warunki dotychczasowej umowy, a strony w wyniku negocjacji uzgodnią wysokość wynagrodzenia oraz termin wykonania takiego zamówienia;
- zamówienie podobne zostanie udzielone bez stosowania przepisów ustawy Pzp, zgodnie z dyspozycją art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach przy ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia jest zawarty w **Załączniku nr 2 do SIWZ**. Wykonawca zobowiązany jest ponadto do wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie ze **Wzorem umowy**, który stanowi **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

2. Termin realizacji:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania podstawowego zamówienia od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2020 r., z zastrzeżeniem pkt. 2) poniżej. Zamawiający informuje, iż Wykonawca będzie miał co najmniej 3 dni od dnia zawarcia umowy na przystąpienie do jej realizacji w celu wykonania pierwszego przeglądu kwartalnego w roku 2020.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji, co oznacza, że Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z jednokrotnego wydłużenia okresu trwania umowy. Powyższe oznacza, że - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji - Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo do wykonywania przedmiotu zamówienia także od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.
- 3) Przedmiot zamówienia w ramach prawa opcji został określony w OPZ oraz w Formularzu ofertowym w Tabeli kalkulacyjnej ceny oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ).
- 4) Zamawiający prześle zawiadomienie o realizacji prawa opcji, najpóźniej do dnia **21.12.2020 r.** Zawiadomienie zostanie przekazane na piśmie oraz podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Zamawiającego.

3. Kody CPV:

75251110-4 - Usługi ochrony przeciwpożarowej

71317100-4 - Usługi doradcze w zakresie kontroli i ochrony przeciwpożarowej i przeciwybuchowej

50711000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych

50413200-5 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu gaśniczego

4. Miejsce realizacji: Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice.

5. Podwykonawstwo:

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonanie części (zakresu) zamówienia podwykonawcy. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
- 2) Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części (zakresu) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i o ile jest to wiadome, należy wskazać wykaz proponowanych podwykonawców. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części (zakresu) zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
- 3) Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części (zakresu) zamówienia.
- 4) Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, o których mowa w art. 36a ust. 2 pkt 1) ustawy Pzp.

6. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudnienia osób:

Zamawiający nie wskazuje wymagań dot. zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

8. Oferty równoważne.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca może przedstawić ofertę równoważną, jednakże proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesienie takie należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wymagane jest przedstawienie określonego oznakowania, Zamawiający akceptuje wszystkie oznakowania potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia równoważne wymagania.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 2) **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 3) **Zdolności technicznej lub zawodowej** - Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że dysponuje osobami, które zostaną skierowane przez Wykonawcę do realizacji niniejszego zamówienia posiadającymi co najmniej:
 - ważne świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV;
 - wydane nie wcześniej niż na dzień 01.01.2012 r. uprawnienia (świadectwa lub certyfikaty lub zaświadczenia lub autoryzacje) uprawniające do wykonywania konserwacji i naprawy systemu do których te osoby zostaną skierowane lub (w przypadku braku uprawnień) minimum rocznego doświadczenia nabytego nie wcześniej niż począwszy od dnia 01.01.2012 r., w wykonywaniu konserwacji i naprawy systemu do których te osoby zostaną skierowane (dalej łącznie zwane „uprawnieniami”), tj.:
 - a. osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania konserwacji i napraw systemu wysokociśnieniowej mgły wodnej firmy Danfoss-Semco;
 - b. osobę posiadającą uprawnienia do wykonywania konserwacji i napraw systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike.

Uprawnienia o których mowa powyżej mogą być wystawione przez producentów lub dystrybutorów systemu ppoż. lub inny podmiot, który prowadzi działalność uprawniającą do weryfikacji i potwierdzania odpowiednich umiejętności, poprzez wystawienie stosownych uprawnień do wykonywania konserwacji i naprawy danego systemu - wykluczone jest powoływanie się na uprawnienia wydane przez Wykonawcę, niebędącego jednocześnie producentem lub dystrybutorem danego systemu ppoż.

Uprawnienia mają potwierdzać, że osoba legitymująca się danym uprawnieniem posiada wiedzę i kompetencje odpowiadające umiejętnościom, jakie potwierdzają uprawnienia wskazane wyżej dla danej osoby.

Wykonawca, na każdą funkcję o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) lit. a. i b. SIWZ, wskaże osoby, które musi mieć dostępne na etapie realizacji zamówienia, spełniające wskazane dla danej funkcji wymagania. Zamawiający dopuszcza skierowanie do realizacji zamówienia jednej osoby posiadającej dwa ww. uprawnienia, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) lit. a. i b. SIWZ - Zamawiający dopuszcza łączenie funkcji w tym zakresie.

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp oraz SIWZ. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie

ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, spełnianie warunku, którego opis został zamieszczony w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ Wykonawcy wykazują łącznie.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Wzór zobowiązania stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.
6. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
7. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia.

1. O udzielenie zamówienia publicznego może się ubiegać Wykonawca, który nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdz. VI ust. 2 SIWZ.
4. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w zakresie wskazanym w Załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (z zastrzeżeniem art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp) oraz wstępne potwierdzenie że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie złożyć należy w oryginale, na formularzu, którego wzór stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ (Załącznik nr 4 do SIWZ).
3. Zamawiający nie żąda aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścić informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ (Załącznik nr 4 do SIWZ).
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ (Załącznik nr 4 do SIWZ) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia **wezwie** Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż **5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

wykaz osób, w zakresie serwisu technicznego, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania - w celu potwierdzenia spełnienia warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa **w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ**. Zamawiający **wezwie** Wykonawcę do złożenia niniejszego Wykazu osób wyłącznie w sytuacji jeżeli Wykonawca nie złoży go wraz z ofertą w celu oceny oferty w kryterium „Doświadczenie personelu”, o którym mowa w rozdz. XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ. Wzór dokumentu stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**.

Informacje na temat posiadanych uprawnień do wykonywania konserwacji i naprawy systemów, do których osoby zostaną skierowane, Wykonawca podaje wpisując:

- określenie systemu/urządzenia, którego uprawnienie dotyczy,
- nazwę podmiotu wydającego uprawnienia oraz datę wydania.

W przypadku wykazywania przez Wykonawcę posiadania uprawnień poprzez minimalne roczne doświadczenie, Wykonawca podaje:

- określenie systemu/urządzenia, na którym wskazana osoba wykonywała konserwację i naprawę,
- miejsce w którym była wykonywana konserwacja i naprawa,
- okres/data wykonywania konserwacji i naprawy (od dnia DD-MM-RRRR do dnia DD-MM-RRRR),
- opis posiadanego doświadczenia.

Zamieszczone informacje przez Wykonawcę mają potwierdzić spełnianie warunku udziału w postępowaniu o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ.

6. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu

oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej zostanie udostępniony przez Zamawiającego w dniu zamieszczenia informacji z otwarcia ofert, na stronie na której zamieszczono SIWZ.

W przypadku, gdy w niniejszym postępowaniu zostanie złożona jedna oferta, obowiązek złożenia oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp nie aktywuje się.

7. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII ust. 6 SIWZ składa każdy z Wykonawców.
8. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2019 poz. 369 ze zm.), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
9. Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
10. Forma dokumentów lub oświadczeń (innych niż dokument wadialny, pełnomocnictwo oraz oferta):
 - 1) Oświadczenie Wykonawcy o którym mowa w SIWZ rozdz. VII ust. 1 i 4 składane jest w oryginale:
 - a. w formie pisemnej, lub
 - b. w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 2) Dokumenty lub oświadczenia inne niż oświadczenie o którym mowa w SIWZ rozdz. VII ust. 1 i 4, składane są:
 - a. w przypadku kiedy Wykonawca wybiera pisemną formę dokumentów lub oświadczeń, należy je złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
 - b. w przypadku kiedy Wykonawca wybiera postać elektroniczną dokumentów lub oświadczeń, należy je złożyć w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego lub w elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, następuje przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego przez osobę/y upoważnioną/e.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą.
11. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).
12. Sposób sporządzania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1320 ze zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 ze zm.).

13. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz. U. 2019 r. poz. 123 ze zm.), z uwzględnieniem formy oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (patrz. rozdz. VII ust. 10 SIWZ).
2. Wszelką korespondencję listowną lub przekazywaną drogą elektroniczną należy kierować na adres: Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, powołując się na numer referencyjny wskazany w SIWZ. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Wojciech Walczak, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, tel. 530 732 039. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie udzielał żadnych informacji w zakresie wyjaśnienia treści SIWZ telefonicznie lub osobiście.
4. Zamawiający dopuszcza w niniejszym postępowaniu środek komunikacji: platformę zakupową, której operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o., zwana dalej „Platformą”, adres: <https://platformazakupowa.pl/>. Korzystanie przez Wykonawcę z Platformy jest bezpłatne. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, Wykonawca może także przekazać za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość**” znajdującego się na stronie niniejszego postępowania. Niniejsze postępowanie jest dostępne na profilu nabywcy Zamawiającego pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumslaskie/proceedings> w zakładce „Postępowania”. Z listy postępowań należy wybrać przedmiotowe postępowanie.
Uwaga. Moduł „**Wyślij wiadomość**” nie służy do składania oferty oraz dokumentów składanych wraz z ofertą. Ofertę należy złożyć zgonie z postanowieniami w rozdz. XI SIWZ.
5. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy lub na wskazany mail przez Wykonawcę.
6. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie pisemnie lub drogą elektroniczną wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a ustawy Pzp. **Wszelkie komunikaty Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ** (<https://bip.muzeumslaskie.pl/category/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe/>).
8. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ.

9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
11. Zamawiający, zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępnienia i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320; dalej: „Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji”), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości co najmniej 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana przeglądarka internetowa, Internet Explorer, Chrome, FireFox w najnowszej dostępnej wersji, z włączoną obsługą języka Javascript, akceptująca pliki typu „cookies”,
 - 4) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf.
12. Zamawiający zgodnie z § 3 ust. 3 Rozporządzenie w sprawie środków komunikacji określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych, tj.:
 - 1) Platforma działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 2) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
13. Zamawiający, zgodnie z § 4 Rozporządzenia w sprawie środków komunikacji określa dopuszczalny format kwalifikowanego podpisu elektronicznego jako:
 - 1) dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES,
 - 2) dopuszcza się podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy należy użyć formatu XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
14. Podczas podpisywania plików zaleca się stosowanie algorytmu skrótu SHA2 zamiast SHA1.
15. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SIWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „**Instrukcje dla Wykonawców**” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
16. Ogólne warunki, zasady oraz sposób świadczenia przez Open Nexus Sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu usług nieodpłatnych dla konta użytkownika drogą elektroniczną, za pośrednictwem domeny platformazakupowa.pl opisane zostały w Regulaminie platformazakupowa.pl dla użytkowników (Wykonawców), dostępnym na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
17. Wykonawca, składający ofertę w wersji elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie o którym mowa w rozdziale VIII ust. 16 SIWZ;
 - 2) zapoznał i stosuje się do instrukcji o której mowa w rozdziale VIII ust. 15 SIWZ.
18. W przypadku pytań dotyczących działania Platformy, należy skorzystać z pomocy Centrum Wsparcia Klienta, które udziela informacji związanych z procesem składania ofert, rejestracji czy innych aspektów technicznych Platformy, dostępne od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 17.00 pod nr tel.: 22 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl, <http://opennexus.pl/>.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert - wnieść wadium w wysokości: **3 000,00 złotych (słownie: trzy tysiące złotych 00/100)**.
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz. 310, 836 i 1572).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek Zamawiającego: ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, numer rachunku: **51 1050 1214 1000 0023 4893 4700**, z dopiskiem na przelewie: **„Wadium - numer referencyjny: MŚ-ZP-WW-261-1/20”** lub inne dane, które umożliwią w jednoznaczny sposób identyfikację niniejszego postępowania.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym w rozdziale IX ust. 3. SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony wraz z ofertą.
6. W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji lub poręczenia, **wymagane jest załączenie do oferty oryginalnego dokumentu gwarancji lub poręczenia:**
 - 1) **w formie pisemnej** - zaleca się aby oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie, lub
 - 2) **w postaci elektronicznej** - wymaga się aby dokument był podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez Gwaranta tj. wystawcę gwarancji lub poręczenia.
7. W treści gwarancji lub poręczenia, muszą znajdować się następujące informacje:
 - 1) numer referencyjny niniejszego postępowania: **MŚ-ZP-WW-261-1/20**, lub inne dane, które umożliwią w jednoznaczny sposób identyfikację niniejszego postępowania,
 - 2) kwota wadium,
 - 3) okres ważności dokumentu, tj. na cały okres związania ofertą, poczynając od dnia składania ofert,
 - 4) nazwa Zamawiającego,
 - 5) nazwa wnoszącego wadium - Wykonawcy,
 - 6) treść oświadczenia gwaranta z którego jednoznacznie wynika, iż gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo, nieodwołalnie i na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
9. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Rozdział X

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowywania oferty.

1. Ofertę stanowi:
 - 1) wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający cenę oferty, wraz z cenami jednostkowymi w Tabeli kalkulacyjnej ceny oferty, a także warunki realizacji zamówienia;
 - 2) **wykaz osób w zakresie serwisu technicznego**, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania - w celu potwierdzenia spełniania warunku w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ oraz prawidłowej oceny oferty w kryterium „*Doświadczenie personelu*”, o którym mowa w rozdziale XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ. Wzór dokumentu stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ oraz jeżeli dotyczy to wraz z informacją o której mowa w rozdz. VII ust. 2 SIWZ oraz jeżeli dotyczy oświadczenia o których mowa w rozdz. VII ust. 4 SIWZ.
 - 2) Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Zamawiającemu niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z postanowieniem w rozdz. V ust. 5 SIWZ - jeżeli dotyczy.
 - 3) Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeżeli Wykonawca wnosi wadium w innej formie niż pieniężna.
 - 4) Pełnomocnictwo - jeżeli uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej. Pełnomocnictwo Wykonawca składa:

- a. w formie pisemnej - w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie, podpisaną własnoręcznym podpisem osoby/osób uprawnionej/-ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zapisem rozdz. XI ust. 7 SIWZ,
lub
- b. w postaci elektronicznej - w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie. Elektroniczne poświadczenie zgodności notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

5) Jeżeli dotyczy - **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**, ewentualnie umowa o współdziałaniu - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) - należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć:

- a. **w formie pisemnej** - w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie,
lub
- b. **w postaci elektronicznej** - w oryginale opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie. Elektroniczne poświadczenie zgodności notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).

3. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części (zakresu) zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom o ile jest to wiadome, należy wskazać wykaz proponowanych podwykonawców. W przypadku, kiedy Wykonawca nie wskaże w ofercie części (zakresu) zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca zrealizuje zamówienie samodzielnie.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
5. Każdy **Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę**, w tym również podmioty występujące wspólnie. Złożenie więcej niż jednej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności:
 - 1) w formie pisemnej, opatrzoną własnoręcznym podpisem, zgodnie z rozdz. XI ust. 7 SIWZ,
ALBO
 - 2) w postaci elektronicznej, **opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym** zgodnie z rozdz. XI ust. 7 SIWZ **za pośrednictwem Platformy**.
7. Oferta winna być odpowiednio podpisana lub opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa. W przypadku złożenia oferty w formie pisemnej, oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis, np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska albo podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną.
8. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

10. Wymagania dotyczące „ZŁOŻENIA OFERTY”, „ZMIANY OFERTY” oraz „WYCOFANIA OFERTY”, wraz z dokumentami o których mowa w rozdz. XI ust. 2 SIWZ, **w formie pisemnej**:

- 1) zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, oraz zawierała spis treści;
- 2) przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę;
- 3) zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty w formie pisemnej. Odpowiednio opisane koperty (paczki) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”;
- 4) w przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć informacją „zmiana nr”;
- 5) wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w rozdz. XI ust. 7 SIWZ;
- 6) ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert;
- 7) ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej w następujący sposób:

<p>..... <i>Nazwa i adres Wykonawcy</i></p> <p>OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY nr MŚ-ZP-WW-261-1/20</p> <p>„Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem - w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”</p> <p><u>Nie otwierać przed dniem 23.04.2020 r., godz. 14:00</u></p>
--

- 8) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty oraz wyniki z tego tytułu konsekwencje.

11. Wymagania dotyczące „ZŁOŻENIA OFERTY”, „ZMIANY OFERTY” oraz „WYCOFANIA OFERTY”, wraz z dokumentami o których mowa w rozdz. XI ust. 2 SIWZ, **w postaci elektronicznej**:

- 1) oferta składana w postaci elektronicznej musi być opatrzona **kwalifikowanym podpisem elektronicznym pod rygorem nieważności oraz złożona za pośrednictwem Platformy**;
- 2) zaleca się by wszystkie strony oferty były kolejno ponumerowane oraz aby zawierała spis treści;
- 3) przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty dokonywane w postaci elektronicznej, został określony w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

12. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j.: Dz. U. 2019 poz. 1010 ze zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zgodnie z art. 11 ust. 2 ww. ustawy „Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom

zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności". Powyższe oznacza, że sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane odczytane podczas otwarcia ofert.

- 1) **W przypadku składania oferty w formie pisemnej** - Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”.
 - 2) **W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej** - Zamawiający informuje, że na Platformie w formularzu „*Składania oferty*” znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku o nazwie „*Uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa*”.
13. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 1) W przypadku składania ich w postaci elektronicznej - powinny zostać złożone w osobnym pliku o nazwie „*Tajemnica przedsiębiorstwa*”.
 - 2) W przypadku składania oferty w formie pisemnej - Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „*tajemnica przedsiębiorstwa*”.
14. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
15. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).
16. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami, należy złożyć w nieprzekraczającym terminie do dnia **23.04.2020 r., do godz. 08:00.**
2. **Ofertę sporządzoną w formie pisemnej** należy wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami złożyć w terminie o którym mowa w rozdz. XII ust. 1 SIWZ, w siedzibie Zamawiającego, tj. Muzeum Śląskim w Katowicach, 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1, budynek administracyjny, **poziom 0, Recepcja** i opisać zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI ust. 10 pkt 7) SIWZ. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data i godzina wpływu do Zamawiającego.

3. Ofertę sporządzoną w postaci elektronicznej:

- 1) Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami i oświadczeniami należy zamieścić na Platformie pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/muzeumslaskie>, na stronie dotyczącej niniejszego postępowania, w terminie o którym mowa w rozdz. XII ust. 1 SIWZ.
 - 2) Po wypełnieniu zakładki „**Formularz**” i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”. Zamawiający przypomina, że zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców dotyczącą składania ofert w postępowaniach, o której mowa w rozdz. VIII ust. 15 SIWZ, występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty **do ilości 10 plików lub spakowanych folderów, przy maksymalnej wielkości 150 MB dla 1 pliku lub spakowanego folderu.**
 - 3) **W procesie składania oferty za pośrednictwem Platformy Wykonawca jest zobowiązany złożyć podpis bezpośrednio na dokumencie przesłanym za pośrednictwem Platformy. Złożenie podpisu na Platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy, służy wyłącznie do weryfikacji podpisu przed złożeniem oferty.**
 - 4) Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „**Złóż ofertę**” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
 - 5) Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
 - 6) Zamawiający zaleca Formularz oferty oraz oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ, Zobowiązanie innych podmiotów (jeżeli dotyczy) i Wykaz osób, wypełnić elektronicznie, następnie zapisać dokument w formacie PDF (poprzez funkcję „*zapisz jako*” lub „*drukuj*”) i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym w formacie PAdES przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy.
4. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w rozdziale XII ust. 1 SIWZ, Zamawiający zwróci ofertę Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Otwarcie ofert:
- 1) otwarcie ofert nastąpi w dniu 23.04.2020 r., o godz. 14:00 i będzie transmitowane na żywo w Internecie. Transmisja online z sesji otwarcia ofert będzie dostępna na ogólnodostępnym kanale. Link zostanie przekazany w późniejszym czasie, co najmniej dwa dni przed otwarciem ofert. W związku z powyższym będzie brak możliwości fizycznej obecności zainteresowanych osób przy otwarciu ofert;
 - 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia podstawowego;
 - 3) podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie <https://bip.muzeumslaskie.pl/category/zamowienia-publiczne/postepowania-przetargowe/> informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia podstawowego,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załączniki nr 1 do SIWZ. Wykonawca dokona obliczenia ceny oferty w oparciu o ceny jednostkowe, które Wykonawca wskazuje w Tabeli kalkulacyjnej ceny oferty zamieszczonej w ust. 1 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ). Wykonawca dokonuje obliczeń zgodnie z instrukcją podaną w Tabeli 1.
2. Niedopuszczalne jest przenoszenie kosztów realizacji zamówienia opcjonalnego do kosztów realizacji zamówienia podstawowego i odwrotnie. W związku z tym ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w Tabeli kalkulacyjnej ceny oferty, muszą być jednakowe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (w tym prawo opcji), z zastrzeżeniem § 12 wzoru umowy. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie (poza wynagrodzeniem za realizację zamówienia podstawowego) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji opcji, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.
3. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do jednego grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
4. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
5. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej.
6. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym.
7. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) lub podatkiem akcyzowym wyliczonym według odpowiedniej stawki.
8. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej biorący udział w postępowaniu winni podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku. W celu dokonania oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku od towarów i usług (VAT) do podanej wartości. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty Wykonawcy zagranicznego, która będzie brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny i porównania ofert. Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę (bez wartości dodanej), natomiast należny podatek od towarów i usług (VAT) we właściwej wysokości Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując przedmiot zamówienia, którego świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą Pzp na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający stosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny oraz innych kryteriów o których mowa w ust. 5 niniejszego rozdziału odnoszących się do przedmiotu zamówienia.
3. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny oraz innych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
4. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
5. Opis sposobu oceny ofert:

Do wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosuje następujące kryteria oceny ofert:

Cena „C”	max 60 pkt.
Czas reakcji serwisu technicznego „CzR”	max 20 pkt.
Doświadczenie personelu „Dp”	max 20 pkt.

Ocena ogólna $O = C + CzR + Dp$	max 100 pkt.

1) Kryterium: Cena „C”

W kryterium Cena punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C_n - najniższa cena występująca w ważnych ofertach (razem: cena zamówienia podstawowego + cena OPCJI);

C_o - cena oferty ocenianej (razem: cena zamówienia podstawowego + cena OPCJI).

2) Kryterium: Czas reakcji serwisu technicznego „CzR”

Zamawiający dokona oceny oferty na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty dotyczącego czasu reakcji serwisu: instalacji tryskaczowej, instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej, instalacji gaszenia gazem, oznaczającego co najmniej przybycie serwisanta, diagnozę oraz usunięcie zaistniałej awarii lub w przypadku braku możliwości usunięcia awarii, zabezpieczenie Zamawiającego przed pogłębianiem się szkód wynikłych z powodu awarii (dalej „Czas reakcji”). Maksymalny dopuszczalny Czas reakcji wynosi: **12 godzin od zgłoszenia awarii** przez Zamawiającego.

W zależności od zaoferowanego w Formularzu oferty czasu reakcji, oferta będzie punktowana według następujących zasad:

- do 8 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego - **20,00 pkt.**
- do 9 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego - **15,00 pkt.**
- do 10 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego - **10,00 pkt.**
- do 11 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego - **5,00 pkt.**

- do 12 godzin od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego - **0 pkt.**

Maksymalna liczba punktów, jaką Wykonawca może otrzymać w tym kryterium to **20 pkt.**

Czas reakcji powinien być podany liczbowo, w pełnych godzinach. Jeżeli Wykonawca zaoferuje Czas reakcji w niepełnych godzinach, Zamawiający do celów obliczeniowych zaokrągli podany czas w górę do pełnych godzin. Jeżeli Wykonawca zaoferuje Czas reakcji krótszy niż 8 godzin otrzyma 20 pkt. Jeżeli Wykonawca zadeklaruje Czas reakcji dłuższy niż 12 godzin, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp jako niezgodną z treścią SIWZ. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w ofercie Czasu reakcji, Zamawiający przyjmie, że Wykonawca oferuje Czas reakcji maksymalny dopuszczony przez Zamawiającego, tj. 12 godzin, a Wykonawca w tym kryterium otrzyma 0 pkt.

3) Kryterium: Doświadczenie personelu „Dp”

W tym kryterium punkty zostaną przyznane na podstawie doświadczenia osób skierowanych do realizacji zamówienia, o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ, w wykonywaniu konserwacji i naprawy systemu do którego dana osoba jest kierowana (dalej „czynności serwisowe”), nabyte w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert. Punkty zostaną przyznane zgodnie z zasadą:

- wskazana osoba posiada 2 lata doświadczenia w wykonywaniu konserwacji i naprawy systemu do którego jest kierowana - 1 pkt,
- wskazana osoba posiada 3 lata doświadczenia w wykonywaniu konserwacji i naprawy systemu do którego jest kierowana - 2 pkt.,
- wskazana osoba posiada 4 lata doświadczenia w wykonywaniu konserwacji i naprawy systemu do którego jest kierowana - 3 pkt.

Wykonawca wskazuje doświadczenie danej osoby w pełnych latach, dla maksymalnie 2 osób, dla każdego systemu odrębnie. Jeżeli Wykonawca wskaże doświadczenie danej osoby w niepełnych latach kalendarzowych, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli podane doświadczenie w dół do pełnych lat kalendarzowych. Zamawiający nie będzie przyznawał punktów dla 2 osób za doświadczenie w tym samym systemie (w takiej sytuacji Wykonawca otrzyma punkty za doświadczenie jednej osoby - tej która posiada najdłuższe doświadczenie). Jedna osoba może wykazywać się doświadczeniem dla jednego lub dwóch systemów. Uzyskane punkty zostaną następnie przeniesione do wzoru:

$$Dp = \frac{Dpo}{6} \times 20 \text{ pkt.}$$

gdzie:

Dp - liczba punktów przyznana ocenianej ofercie w kryterium Doświadczenie personelu,

Dpo - suma punktów za doświadczenie osób wskazane w ofercie (maksymalnie 6 punktów za maksymalnie 4 lata doświadczenia w wykonywaniu konserwacji i naprawy w każdym z systemów odrębnie).

Maksymalna liczba punktów jaką oferta może uzyskać w kryterium „Dp” to **20 pkt.**

Zakres informacji dotyczących doświadczenia personelu Wykonawca wskazuje zgodnie ze wzorem Załącznika nr 6 do SIWZ (wykaz osób), składanym wraz z ofertą (zgodnie z zapisem rozdziału XI ust. 1 pkt 2) SIWZ). Punkty w ww. kryterium przyznane zostaną jedynie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w ww. wykazie osób. Wskazanie przez Wykonawcę doświadczenia personelu wraz z ofertą jest wymagane tylko na potrzebę przyznania punktów w tym kryterium. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w wykazie osób doświadczenia personelu podlegającego ocenie w kryterium oceny ofert, lub poda je w sposób uniemożliwiający dokonanie oceny, lub nie dołączy do oferty wykazu osób, oferta otrzyma w tym kryterium odpowiednio 0 punktów.

Jeżeli kwalifikacje zawodowe lub doświadczenie danej osoby nie będą zgodne z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi spełniania warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ i w wyniku czynności przeprowadzonych na podstawie art. 26 ust. 3 lub 4 ustawy Pzp, nastąpi zmiana wskazanej osoby lub wykazane doświadczenie podlegające ocenie oferty w kryterium oceny ofert zostanie wskazane przez Wykonawcę na potrzeby spełnienia warunków udziału w postępowaniu - oferta otrzyma proporcjonalnie mniejszą liczbę punktów (punkty zostaną przeliczone raz jeszcze, bez punktów za doświadczenie zmienionej osoby) i Zamawiający dokona ponownego porównania ofert. Informacje zawarte w wykazie osób w zakresie doświadczenia personelu (ponad minimalny rok) stanowią treść oferty.

6. UWAGA

Wykonawca jest zobowiązany skierować do wykonywania przedmiotu umowy personel z doświadczeniem wskazanym w ofercie przez cały okres realizacji zamówienia. W sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji danej czynności oddeleguje np. 5 osób, wówczas co najmniej 1 osoba musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie, czynności wykonywane przez pozostałe osoby muszą być realizowane pod nadzorem osoby z deklarowanym doświadczeniem.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą składa:
 - 1) pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik a z dokumentów załączonych do oferty nie wynika, iż pełnomocnik/y posiada/ją uprawnienie do podpisania umowy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z wymogami określonymi w rozdziale XVI SIWZ.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie zastosowanie się Wykonawcy do wykonania zobowiązań przed podpisaniem umowy lub nie podpisanie umowy w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylanie się Wykonawcy od zawarcia umowy.

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w art. 147 ustawy Pzp.
2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10% ceny zamówienia podstawowego podanej w ofercie;
 - 2) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany będzie wnieść nowe zabezpieczenie na czas realizacji prawa opcji, w wysokości 10% ceny opcji najpóźniej do dnia 31.12.2020 r.;
 - 3) zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

- 5) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy Pzp;
- 6) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy;
- 7) w przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach;
- 8) z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji lub poręczenia o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie;
- 9) w przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie o której mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu;
- 10) Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
- 11) pozostałe kwestie związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy reguluje ustawa Pzp.

Rozdział XVII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Z Wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część SIWZ (Załącznik nr 3 do SIWZ) oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę. **We wzorze umowy określono warunki zmiany zawartej umowy.**
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z przepisem art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1.1. posiada statut administratora danych osobowych w stosunku do:
 - a. Wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - b. Wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - c. członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe dostępne w Krajowym Rejestrze Sądowym),
dalej łącznie „Pani/Pana”
 - 1.2. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, tel.: + 48 (32) 779 93 01, e-mail: dyrekcja@muzeumslaskie.pl;
 - 1.3. w związku z przetwarzaniem danych osobowych można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych: iod@muzeumslaskie.pl;
 - 1.4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - 1.5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp;
 - 1.6. podmiotem przetwarzającym dane jest platformazakupowa.pl, której operatorem jest Open Nexus Sp. z o.o., ul. 28 Czerwca 1956 Roku 398B, 61-441 Poznań, NIP: 7792363577, KRS: 0000335959;
 - 1.7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 10 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 10 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - 1.8. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - 1.9. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - 1.10. posiada Pani/Pana:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pana, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - 1.11. nie przysługuje Pani/Panu:
 - a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

- 1.12. W przypadku gdy dla Zmawiającego wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO (w sytuacji skorzystania przez Panią/Pana na podstawie art. 15 prawa dostępu do Pani/Pana danych osobowych), wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od Pani/Pana, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty w tym daty zakończenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- 1.13. Wystąpienie przez Panią/Pana z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania Pani/Pana danych osobowych do czasu zakończenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
2. Wykonawca ubiegając się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu wynikających z art. 13 lub 14 RODO. W celu zapewnienia że Wykonawca wypełni ww. wymagane obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej (osób fizycznych), której dane zostały przekazane Zamawiającemu w związku z udziałem Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO. Treść oświadczenia zawiera ust. 14 Formularza ofertowego (Załącznik nr 1 do SIWZ).

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełniania danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Rozdział XX

Spis załączników do SIWZ.

Integralną część SIWZ stanowi:

1. Formularz oferty (wzór) - Załącznik nr 1
2. Opis przedmiotu zamówienia (OPZ) - Załącznik nr 2 wraz z załącznikami
3. Umowa (wzór) - Załącznik nr 3
4. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik (wzór) nr 4
5. Zobowiązanie innych podmiotów (wzór) - Załącznik nr 5
6. Wykaz osób (wzór) - Załączniki nr 6
7. Harmonogram - Załącznik nr 7

Zamawiający:
**MUZEUM ŚLĄSKIE
W KATOWICACH**
ul. T. Dobrowolskiego 1,
40-205 Katowice

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych stron.

Nazwa Wykonawcy:

.....

ulica: kod i miejscowość:.....

województwo:

NIP:.....REGON:.....

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą **tak/nie**¹

Adres do korespondencji, (jeżeli jest inny niż podany powyżej):

.....

.....

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Zamawiającym:

nr telefonu: e-mail:

Ubiegając się o zamówienie publiczne w postępowaniu nr **MŚ-ZP-WW-261-1/20** pod nazwą:

**„Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych:
tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem -
w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”**

składam następującą ofertę:

¹ Niewłaściwe skreślić lub usunąć.

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach określonych w SIWZ za cenę:

Tabela nr 1 Kalkulacja ceny oferty:

Lp.	Nazwa przeglądu	Cena netto 1 przeglądu [PLN]	Zamówienie podstawowe realizowane od dnia zawarcia umowy do 31.12.2020 r.		Opcja zamówienia realizowana od 01.01.2021 r. do 31.12.2021 r.	
			Ilość przeglądów w czasie realizacji zamówienia podstawowego	Łączna wartość netto w czasie realizacji zamówienia podstawowego [PLN]	Ilość przeglądów w czasie realizacji opcji	Łączna wartość netto w czasie realizacji opcji [PLN]
	1	2	3	4 = 2 x 3	5	6 = 2 x 5
Instalacja tryskaczowa						
1	Przeгляд miesięczny		9		12	
2	Przeгляд kwartalny		4		4	
3	Przeгляд półroczny		2		2	
4	Przeгляд roczny		1		1	
5	Płukanie systemu rur instalacji tryskaczowej		1		1	1
6	Przeгляд zbiornika buforowego od wewnątrz przez nurka		1		1	
Instalacja wysokociśnieniowej mgły wodnej						
7	Przeгляд miesięczny		9		12	
8	Przeгляд kwartalny		4		4	
9	Przeгляд półroczny		2		2	
10	Przeгляд roczny		1		1	
Instalacja gaszenia gazem						
11	Przeгляд kwartalny		4		4	
12	Przeгляд półroczny		2		2	
13	Przeгляд roczny		1		1	

Materiały, które należy dostarczyć i wymienić w ramach realizacji zamówienia						
Do instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej						
	1	2	3	4 = 2 x 3	5	6 = 2 x 5
14	Filtry do instalacji mgły wodnej wraz z wymianą		6		X	X
15	Zestaw naprawczy ZKA DN80 Seria751 z wymianą		6			
16	Zestaw naprawczy ZKA DN80 Seria 768 z wymianą		1			
17	Zestaw naprawczy DN100 (SUCHA SEKCJA) - Seria 768 z wymianą		1			
18	Przepływomierz układu testu pomp ppoż. TURBO-LUX2 DN150		1			
Do instalacji gaszenia gazem						
19	Zawór do butli IG71-080-300-55 z aktywatorem pneumatycznym IG71-119 Prolnert		X	X	5	
20	RAZEM WARTOŚĆ NETTO w PLN odpowiednio dla zamówienia podstawowego oraz dla Opcji <i>(sumy kwot z wierszy od 1 do 19, odpowiednio z kolumny 4 dla zamówienia podstawowego oraz z kolumny 6 dla opcji)</i>		X	X	X	
21	RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO w PLN odpowiednio dla zamówienia podstawowego oraz dla Opcji <i>(kwoty z wiersza 20 powiększone o podatek VAT 23% jeżeli dotyczy)</i>		X	X	X	

Razem wartość BRUTTO zamówienia podstawowego oraz opcjonalnego:
(suma kwot z wiersza 21 - kolumn 4 i 6):

.....PLN

Wyżej podana cena jest ceną w rozumieniu art. 3 ust. 1 punkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 178).

2. Ceny określona w ust. 1 obejmują wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązuje się do nieprzenoszenia kosztów realizacji zamówienia opcjonalnego (prawo opcji) do kosztów realizacji zamówienia podstawowego i odwrotnie. W związku z tym, ceny jednostkowe wskazane w ust. 1 formularza ofertowego w Tabeli kalkulacyjnej ceny oferty, będą jednakowe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia - tj. zamówienia podstawowego i opcji, z zastrzeżeniem § 12 umowy.

14. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO³ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.⁴

Wraz z niniejszą ofertą składamy:
nazwa i numer dokumentu

nr strony

- 1) Oświadczenie składane na podstawie art. 25a
ust. 1 ustawy Pzp

.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej
do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*)

**) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej:*

- miejsce na podpis można usunąć;*
- Zamawiający zaleca Formularz oferty wypełnić elektronicznie, następnie zapisać dokument w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”). Ofertę składaną w postaci elektronicznej, Wykonawca jest zobowiązany podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES.*

³ Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

⁴ W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia

Zamówienie obejmuje wykonanie przeglądów, konserwacji, naprawy i czynności obsługowych: instalacji tryskaczowej; instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej; instalacji gaszenia gazem w obiekcie Muzeum Śląskiego przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

1. Zakres prac obejmuje w szczególności:

- 1.1 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji tryskaczowej.
- 1.2 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej.
- 1.3 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji gaszenia gazem.

2. Elementy systemów i instalacji podlegających przeglądom i konserwacjom:

2.1 Instalacja tryskaczowa:

Kompletna instalacja tryskaczowa ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jej skład.

Wykaz ilości najważniejszych elementów:

- 2.1.1 dwie pompy z silnikami o mocy 55 KW napięciu roboczym 3x 400V
- 2.1.2 pompa jockey 2,2 KW
- 2.1.3 sprężarka powietrza 3,0 KW

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonywania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji tryskaczowej - zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ.

2.2 Instalacja wysokociśnieniowej mgły wodnej

Kompletna instalacja wysokociśnieniowej mgły wodnej ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jej skład.

Wykaz ilości najważniejszych elementów:

- 2.2.1 Zestaw pompowy HPE-80-080-1200-U-P - 1 szt.
- 2.2.2 Pompy wysokociśnieniowe 112l/min - 8 szt.
- 2.2.3 Pompa uzupełniająca ciśnienie 12l/min - 1 szt.
- 2.2.4 Zbiornik buforowy 1200 l - 1 szt.
- 2.2.5 Główny zbiornik wody 500 m³ - 1 szt.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej - zgodnie z załącznikiem nr 2 do OPZ.

2.3 Instalacja gaszenia gazem

Kompletna instalacja gaszenia gazem Prolnert (IG-55 - mieszanina gazów obojętnych Argonu i Azotu w stosunku 50: 50) firmy FIKE ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jej skład.

Wykaz ilości najważniejszych elementów:

- 2.3.1 Centrala sterująca IGNIS 1520M - 3 szt.
- 2.3.2 Butle z zaworami - 116 szt.
- 2.3.3 Dysze - 124 szt.
- 2.3.4 Manometry kontaktowe na zaworach butli - 116 szt.
- 2.3.5 Zespół wyzwalacza elektryczno- pneumatycznego Master - 6 szt.
- 2.3.6 Zespół wyzwalacza elektryczno- pneumatycznego Slave - 7 szt.
- 2.3.7 Czujnik wyzwolenia środka gaśniczego - 3 szt.
- 2.3.8 Przyciski start i przyciski stop - 8 szt.
- 2.3.9 Sygnalizatory akustyczne SA-K7 - 4 szt.
- 2.3.10 Sygnalizatory informacyjne - 4 szt.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji gaszenia gazem - zgodnie z załącznikiem nr 3 do OPZ.

3. Harmonogram i terminy realizacji prac planowanych

3.1 Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram prowadzenia prac tak, aby odbywały się one systematycznie i w ilości proporcjonalnej do wymaganego w czasie zakresu.

3.2 Wykonawca zaplanuje realizację prac tak, aby odbywały się one w określonych poniżej dniach i godzinach:

- Poniedziałek: 6.00-24.00
- Wtorek: 6.00-20.00
- Środa: 6.00-20.00
- Czwartek: 6.00-20.00
- Piątek: 6.00-20.00
- Sobota: 6.00-20.00
- Niedziela: 6.00-24.00

3.3 Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji harmonogramu stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ oraz dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu z propozycjami zmian w zakresie dat i czasookresu wykonania poszczególnych przeglądów, w terminie:

- 1) w zakresie realizacji zamówienia podstawowego - do 2 dni od dnia zawarcia Umowy;
- 2) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji - minimum 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji opcji zamówienia.

Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia harmonogramu szczegółowego na każdy miesiąc realizacji zamówienia. W pierwszym miesiącu realizacji przedmiotu Umowy harmonogram szczegółowy zostanie przedstawiony Zamawiającemu w ciągu 2 dni od dnia zawarcia Umowy, do akceptacji (w związku z zapisem w pkt 3.3 ppkt. 1) powyżej. W kolejnych miesiącach Wykonawca przedstawi harmonogram szczegółowy do akceptacji w terminie do końca miesiąca kalendarzowego poprzedzającego kolejny miesiąc realizacji zamówienia. Zamawiający może w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania Harmonogramu wnieść swoje uwagi, które Wykonawca uwzględni.

3.4 Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na miesiąc** będzie zrealizowany do **30 dnia każdego miesiąca**, w którym trwa umowa z wyłączeniem miesiąca grudnia, w którym Wykonawca zrealizuje ten zakres do dnia **15 grudnia**.

3.5 Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na kwartał** zostaną zrealizowane do **31 dnia miesiąca kończącego kwartał**, za wyjątkiem pierwszego kwartału realizacji umowy w 2020 r. w którym należy wykonać ww. czynności w terminie ustalonym z Zamawiającym - Zamawiający informuje, iż Wykonawca będzie miał co najmniej 3 dni od dnia zawarcia umowy na przystąpienie do realizacji umowy w zakresie przeglądu kwartalnego.

3.6 Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na pół roku** będzie zrealizowany dwukrotnie w terminie do **15 dnia miesiąca kończącego półrocze**.

3.7 Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na rok** będzie zrealizowany jednokrotnie w terminie do **15 grudnia**.

4. Działania w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej:

4.1 Wykonawca zapewni całodobową możliwość telefonicznego zgłaszania awarii w zakresie obsługiwanych systemów, dostępną pod stałym numerem telefonu.

- 4.2 Wykonawca zapewni całodobową możliwość mailowego zgłaszania awarii w zakresie obsługiwanych systemów, dostępną pod stałym adresem email.
- 4.3 Wykonawca zapewni dostępność pogotowia technicznego 24h/7dni w tygodniu.
- 4.4 W razie wystąpienia awarii Zamawiający poinformuje Wykonawcę bezzwłocznie o zaistnieniu tego faktu telefonicznie, a później mailowo.
- 4.5 W imieniu Zamawiającego koordynator wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych w Muzeum Śląskim w Katowicach może zgłaszać awarie w zakresie systemów objętych niniejszym zamówieniem; dane osobowe zostaną określone przed przystąpieniem do realizacji zamówienia.
- 4.6 Wykonawca zapewnia podjęcie działań związanych z naprawą (czas reakcji serwisu): instalacji tryskaczowej, instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej, instalacji gaszenia gazem, w czasie określonym w ofercie. Czas wskazany w ofercie nie może być dłuższy niż 12 godzin od przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o awarii lub od momentu zauważenia awarii przez Wykonawcę, a w razie konieczności przedłużenia terminu (w uzasadnionych przypadkach) wyłącznie po uzyskaniu pisemnej lub mailowej zgody kierownika Działu Technicznego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębieniem się szkód wynikłych z powodu awarii. W przypadku zauważenia awarii, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego. Wykonawca dokona wszelkich możliwych czynności, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębieniem się szkód wynikłych z powodu awarii.
- 4.7 Wykonawca przed przystąpieniem do usunięcia awarii informuje Zamawiającego o zakresie prac niezbędnych do usunięcia awarii i uzyskuje jego zgodę na ich prowadzenie.
- 4.8 Za sytuację awaryjną uważa się stan, kiedy zachodzi zagrożenie bezpieczeństwa osób lub zagrożenie wystąpienia strat materialnych w związku z niedziałaniem lub niewłaściwym działaniem systemów i instalacji będących przedmiotem niniejszej specyfikacji.
- 4.9 Zgłoszone przez Zamawiającego lub zauważone przez Wykonawcę niesprawności niespełniające warunków punktu 4.8 Wykonawca usunie w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych z uwzględnieniem punktów 4.7 i 4.10.
- 4.10 Wykonawca po zakończeniu prac będzie sporządzał dokumenty, w których określi przyczyny wystąpienia awarii lub innych niesprawności, przedstawi zastosowany przez siebie sposób ich usunięcia oraz wyda zalecenia, co do uniknięcia w przyszłości powtórzenia się ich wystąpienia.

5. Pozostałe obowiązki Wykonawcy.

5.1 Potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu technicznego i konserwacji systemów następuje protokołem, zawierającym następujące informacje:

- nazwę firmy,
- nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
- nazwisko i podpis konserwatora,
- rodzaj i zakres prowadzonego przeglądu technicznego,
- wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem: koniecznych do przeprowadzenia remontów wykraczających poza zakres zwykłej konserwacji, sprzętu wytypowanego do wycofania z użytkowania, stwierdzonych braków sprzętu lub wyposażenia,
- wykaz zainstalowanych części zamiennych,
- wyniki prób i pomiarów,
- datę przeprowadzenia przeglądu,
- datę następnego przeglądu,
- podpis pracownika przeprowadzającego przegląd.

W ramach prowadzonych czynności Wykonawca zobowiązany jest również na własny koszt do:

- regulacji urządzeń lub ich części,
- usunięcia zauważonych uszkodzeń linii (pętli) dozorowych i sygnałowych powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji,

- uzupełnienia linek mocujących, uchwytów, mocowań, itp.,
- uzupełnianie opisów i oznaczeń,
- wymiany części o ograniczonej żywotności (np. lampki, żarówki, bezpieczniki, szybki ochronne, itp.).

5.2 Wykonawca zapewni całodobowe telefoniczne wsparcie techniczne w zakresie obsługiwanych systemów dostępne pod stałym numerem telefonu.

5.3 Na prośbę Zamawiającego Wykonawca będzie sporządzał pisemne opinie i udzielał wyjaśnień dotyczących konserwowanych systemów w zakresie realizowanej umowy na własny koszt.

5.4 W zakresie obowiązków Wykonawcy będzie:

- 5.4.1 Prowadzenie książki pracy z wykonanych czynności;
- 5.4.2 Sporządzanie wniosków o planowane odłączenie od monitoringu pożarowego dla celów serwisowych wraz z ich uzasadnieniem oraz przysyłanie ich do przedstawiciela działań dla wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych w Muzeum Śląskim w Katowicach; dane osobowe zostaną określone przed przystąpieniem do realizacji zamówienia;
- 5.4.3 Sporządzanie zestawień materiałów i urządzeń potrzebnych do realizacji przedmiotu umowy na kolejne lata w zakresie systemów objętych niniejszym zamówieniem;
- 5.4.4 Wymiany wszelkich części i materiałów eksploatacyjnych dostarczonych zarówno przez Zamawiającego jak i Wykonawcę;
- 5.4.5 Informowania Zamawiającego o istotnych zmianach i nowelizacjach prawa w zakresie serwisowanych systemów.

6. Materiały eksploatacyjne:

Planowane materiały, które należy dostarczyć i w razie konieczności wymienić.

ZESTAWIENIE MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH NA ROK 2020		
Typ instalacji	Nazwa materiału	Ilość (szt./m.b.)
1	2	3
Instalacja gaszenia mgłą wodną	Filtry do instalacji mgły wodnej wraz z wymianą	6
	Zestaw naprawczy ZKA DN80 Seria751 z wymianą obecnie zainstalowany jest zestaw naprawczy ZKA DN80 Seria 751 firmy Victaulic	6
	Zestaw naprawczy ZKA DN80 Seria 768 z wymianą, obecnie zainstalowany jest zestaw naprawczy ZKA DN80 Seria 768 firmy Victaulic	1
	Zestaw naprawczy DN100 (SUCHA SEKCJA) - Seria 768 z wymianą obecnie zainstalowany zestaw naprawczy DN 100 Seria 768 firmy Victaulic.	1
	Przeptywomierz układu testu pomp ppoż. TURBO-LUX2 DN150, obecnie zainstalowany przeptywomierz układu testu pomp ppoż. TURBO-LUX2, DN150 firmy MECON.	1

ZESTAWIENIE MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH NA ROK 2021		
Instalacja gaszenia gazem	Zawór do butli IG71-080-300-55 z aktywatorem pneumatycznym IG71-119 Prolnert	5

Załącznik nr 1 do OPZ (tryskacze)

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji tryskaczowej.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Urządzenia i instalacje tryskaczowe należy konserwować zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 12845. Ponadto eksploatacja i obsługa urządzeń i elementów wbudowanych w instalacji tryskaczowej powinna być prowadzona zgodnie z DTR, instrukcją konserwacji.

Plany czynności serwisowych i konserwacyjnych. Programy konserwacji.

Wykonawca będzie realizował program przeglądów i kontroli, opracuje plan czynności kontrolnych, obsługowych i konserwacyjnych, będzie utrzymywał odpowiednią dokumentację, łącznie z książką eksploatacji, która powinna być przechowywana na terenie obiektu.

Po wykonaniu czynności kontrolnych, badawczych, serwisowych, obsługowych, konserwacyjnych, urządzenie tryskaczowe, a także automatyczne pompy, hydrofory oraz zbiorniki grawitacyjne powinny zostać przywrócone do właściwego im stanu pracy.

Tryskacze zapasowe

Wykonawca będzie utrzymywał zestaw tryskaczy zapasowych na terenie obiektu do wymiany tryskaczy, które zadziałały lub tryskaczy uszkodzonych. Tryskacze zapasowe łącznie z kluczami powinny być przechowywane w stanie, w jakim zostały dostarczone przez ich producenta, w szafce lub szafkach, w miejscu widocznym i łatwo dostępnym, w którym temperatura nie przekracza 27 °C.

Liczba tryskaczy zapasowych nie powinna być mniejsza niż:

- a) 6 w przypadku urządzeń LH;
- b) 24 w przypadku urządzeń OH;
- c) 36 w przypadku urządzeń HHP i HHS.

Zestaw tryskaczy po pobraniu tryskaczy zapasowych powinien być niezwłocznie uzupełniony. Jeżeli urządzenie zawiera tryskacze o wysokich temperaturach zadziałania, tryskacze przyścienne lub inne rodzaje tryskaczy lub zaworów sterujących, to należy również utrzymywać dostateczne ich zapasy.

Program kontroli i sprawdzeń wykonywanych przez Wykonawcę.

UWAGA. Zamawiający informuje, iż kontrole codzienne i tygodniowe nie obejmują niniejszego zamówienia.

Kontrola miesięczna

Sieć rurowa

- a) Sprawdzenie zaworów odwadniających i odpowietrzających

Armatura, zasuwki odcinające, klapy zwrotne

- a) Sprawdzenie połączeń roboczych wszystkich zaworów odcinających
- b) Sprawdzenie stanu technicznego i szczelności

Manometry, czujniki ciśnienia

- a) Kontrola stanu technicznego manometrów i czujników ciśnienia
- b) Kontrola prawidłowości funkcjonowania (czujnik ciśnienia)

Zawory kontrolno-alarmowe

- a) Inspekcja zewnętrzna zaworów kontrolno-alarmowych
- b) Kontrola stanu technicznego manometrów wraz ze sprawdzeniem ich wskazań
- c) Kontrola stanu technicznego zaworu testowego oraz sprawdzenie jego działania
- d) Kontrola stanu technicznego zaworów nadmiarowych w grupach oraz sprawdzenie ich działania

Instalacja monitorowania w pompowni

- a) Sprawdzenie diod sygnalizacyjnych
- b) Kontrola prawidłowości przekazywania sygnałów alarmowych z budynku pompowni do nadrzędnego systemu SAP obiektu

Kompresor powietrza

- a) Kontrola manometrów
- b) Kontrola stanu oleju
- c) Sprawdzenie stanu technicznego przewodów połączeniowych do instalacji tryskaczowej

Zbiornik zapasu wody ppoż.

- a) Kontrola stanu technicznego wewnętrznego zbiornika (ubytki itp.) - wizualne sprawdzenie czy nie występują uszkodzenia
- b) Kontrola stanu napełnienia zbiornika

Sposób postępowania Wykonawcy w przypadku zadziałania urządzenia tryskaczowego.

Na zakończenie, po odłączeniu użytego urządzenia tryskaczowego, należy wymienić tryskacze, które zadziałały na tryskacze tego samego typu i o tej samej znamionowej temperaturze zadziałania i odtworzyć (przywrócić) warunki zasilania wodą. Tryskacze, które nie zadziałały znajdujące się w pobliżu miejsca, w którym doszło do zadziałania tryskaczy, powinny zostać sprawdzone, czy nie zostały uszkodzone przez ciepło i inne czynniki, i w razie potrzeby wymienione.

Dopływ wody do uruchomionego urządzenia tryskaczowego lub jego części (strefy) nie może zostać odcięty dopóty, dopóki nie zostaną ugaszone wszystkie pożary. Decyzję o odłączeniu uruchomionego przez pożar urządzenia tryskaczowego lub jego części (strefy) może podjąć wyłączenie straży pożarna.

Zdemontowane części składowe urządzenia tryskaczowego powinny być przechowywane przez Wykonawcę na potrzeby ewentualnego późniejszego ich zbadania przez właściwe jednostki.

Plany czynności serwisowych i konserwacyjnych.

Uwagi ogólne: Oprócz prac wymienionych w niniejszym załączniku wykonywać należy wszystkie, czynności zalecane przez producenta poszczególnych podzespołów instalacji tryskaczowych. Wykonawca powinien posiadać podpisane, datowane sprawozdania, zawierające informacje o wszystkich dokonanych lub niezbędnych naprawach i szczegółowe informacje dotyczące czynników zewnętrznych, np. warunków pogodowych, które mogły mieć wpływ na wyniki sprawdzeń lub testów.

Przeglądy konserwacyjne kwartalne.

Należy sprawdzić wpływ zmian konstrukcyjnych, dotyczących sposobu wykorzystania przestrzeni, układu składowania, urządzeń grzewczych, oświetleniowych lub wyposażenia budynku na kwalifikację do zagrożenia pożarowego lub projekt urządzenia tryskaczowego tak, aby możliwe były odpowiednie modyfikacje.

Należy dokonać przeglądu tryskaczy, zaworów sterujących i zraszaczy. Jeżeli na ich powierzchni powstały osady (inne niż powłoki lakiernicze), powinny zostać starannie oczyszczone.

Powłoki z wazeliny powinny być sprawdzone. Jeżeli jest to konieczne, istniejące powłoki powinny zostać usunięte, a tryskacze, zawory sterujące i zraszacze powinny być dwukrotnie pokryte powłoką wazelinową (w przypadku tryskaczy z ampułkami szklanymi - tylko obudowa i jarzmo tryskacza).

Należy sprawdzić przewody rurowe i ich uchwyty ze szczególnym zwróceniem uwagi na obecność korozji i jeżeli jest to konieczne, pomalowane.

Powłoki lakiernicze na bazie bitumów na przewodach rurowych, łącznie z końcówkami gwintowanymi oraz rurami ocynkowanymi i uchwytami, powinny być w razie potrzeby odnowione.

Przyłącza służące do uziemiania przewodów rurowych powinny być sprawdzone. Przewody rurowe urządzenia tryskaczowego nie powinny być wykorzystywane do uziemiania urządzeń elektrycznych i wszystkie przyłącza uziemiające urządzeń elektrycznych powinny być usunięte i przyłączone gdzie indziej.

Należy sprawdzić każde zasilanie wodą urządzenia tryskaczowego równocześnie z badaniem każdego stanowiska kontrolno-alarmowego. Pompa(y), o ile są przyłączone do zasilania wodą, powinny uruchamiać się automatycznie. Ciśnienie zasilania wodą, przy odpowiednim natężeniu przepływu, nie powinno być mniejsze od wartości podanych w odpowiednich przepisach i normach.

Należy sprawdzić wszystkie zapasowe źródła zasilania energią elektryczną.

Wszystkie zawory odcinające regulujące dopływ wody do tryskaczy powinny zostać uruchomione w celu upewnienia się, że są zdolne do działania i ponownie zabezpieczone we właściwej pozycji roboczej. Dotyczy to zaworów odcinających w każdym zasilaniu wodą, przy zaworze kontrolno- alarmowym (zaworach kontrolno- alarmowych), zaworów odcinających wszystkich stref lub innych dodatkowych zaworów odcinających.

Wskaźniki przepływu powinny zostać sprawdzone odnośnie poprawności ich działania.

Należy sprawdzić części zapasowe dla instalacji tryskaczowej co do ich liczby i stanu.

W pierwszym miesiącu realizacji umowy należy wykonać płukanie systemu rur wchodzących w skład systemu instalacji tryskaczowej na obiekcie.

Przeglądy konserwacyjne półroczne.

Należy sprawdzić ruchome części zaworów kontrolno-alarmowych powietrznych i wszystkie przyspieszacze typu akcelerator i ekshaustor w sekcjach tryskaczowych powietrznych i uzupełniających, które należy uruchomić zgodnie z instrukcją producenta.

Należy sprawdzić przesyłanie alarmu do straży pożarnej lub do miejsca, gdzie zapewniony jest stały nadzór.

Przeglądy konserwacyjne coroczne.

Sprawdzenie wydajności pomp uruchamianych automatycznie.

Każda pompa zasilająca urządzenia tryskaczowego powinna być sprawdzona przy pełnym obciążeniu (za pomocą przyłącza testowego, przyłączonego po stronie tłocznej za zaworem zwrotnym pompy) i powinno się osiągnąć wartości ciśnienia i wydajności podane na tabliczce typu.

Należy przeprowadzić badanie po bezskutecznych próbach rozruchu silnika polegające na sprawdzeniu wskazań sygnalizacji alarmowej w przypadku nieuruchomienia się silnika pompy. Bezpośrednio po tym badaniu silnik pompy powinien zostać uruchomiony przy użyciu ręcznego urządzenia rozruchowego.

Należy sprawdzić działanie zaworów pływakowych zbiorników zapasu wody, w celu potwierdzenia prawidłowości ich działania.

Należy sprawdzić filtry po stronie ssawnej pompy, komory osadowe i ich sita, a w razie potrzeby należy je oczyścić.

Kontrola stanu technicznego wewnętrznego zbiornika (ubytki itp.) - wykonanie przeglądu zbiornika wewnątrz bez spuszczenia wody przy pomocy nurka.

Po przeprowadzeniu kontroli należy sporządzić wpis do Książki Przeglądów Okresowych.

Załącznik nr 2 OPZ (mgła wodna)

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Program kontroli i sprawdzeń wykonywanych przez Użytkownika.

UWAGA. Zamawiający informuje, iż kontrole codzienne i tygodniowe nie obejmują niniejszego zamówienia.

Kontrola miesięczna

Sieć rurowa:

sprawdzenie czy nie występują przecieki na instalacji Armatura, zawory odcinające:

- sprawdzenie połączeń roboczych wszystkich zaworów odcinających
- sprawdzenie stanu technicznego i szczelności

Manometry, czujniki ciśnienia:

- kontrola stanu technicznego manometrów i czujników ciśnienia
- kontrola prawidłowości funkcjonowania

Zawory sekcyjne:

- inspekcja zewnętrzna zaworów sekcyjnych
- kontrola stanu technicznego manometrów wraz ze sprawdzeniem ich wskazań
- kontrola stanu technicznego zaworu testowego
- Instalacja monitorowania w pompowni
- sprawdzenie przekazywania sygnałów z panelu kontrolnego zestawu pompowego do centrali SAP

Zbiornik zapasu wody ppoż.:

- kontrola stanu technicznego zbiornika wody (ewentualne uszkodzenia, ubytki itp.)

Zestaw pompowy:

- kontrola stanu technicznego zestawu pompowego pod względem uszkodzeń mechanicznych

Test pracy zestawu pompowego.

Kontrola kwartalna

- Sieć rurowa:
 - sprawdzenie zaworów odcinających
 - Armatura, zawory odcinające:
 - kontrola prawidłowości funkcjonowania
- Manometry, czujniki ciśnienia:
 - kontrola prawidłowości funkcjonowania
 - kontrola stanu połączeń przewodów z instalacją monitorowania
- Zawory sekcyjne:
 - test zaworów sekcyjnych poprzez przyłącze testowe
 - sprawdzenie sygnałów alarmowych z czujnika przepływu
 - inspekcja wewnętrzna i zewnętrzna zaworów sekcyjnych
 - kontrola stanu technicznego zaworu testowego oraz sprawdzenie jego działania
- sprawdzenie występowania kompletu tabliczek informacyjnych
- Instalacja monitorowania na obiekcie

- kontrola stanu technicznego wyłączników krańcowych oraz sprawdzenie ich działania (na zasuwach i zaworach)
- kontrola stanu technicznego przewodów i sposobu ich ułożenia
- test przekazywania sygnałów o nieprawidłowym położeniu zaworu
- Instalacja monitorowania w pompowni
- kontrola stanu technicznego centrali monitorującej
- sprawdzenie diod sygnalizacyjnych
- sprawdzenie zasilania głównego centrali monitorującej
- kontrola zasilania tablicy TZW wraz ze sprawdzeniem prawidłowości sygnalizacji poziomów wody w zbiorniku wody ppoż.
- kontrola stanu technicznego w budynku pompowni ppoż. czujnika zalania wraz ze sprawdzeniem prawidłowości jego funkcjonowania
- kontrola stanu ogrzewania pomieszczenia pompowni
- kontrola prawidłowości przekazywania sygnałów alarmowych z zestawu pompowego do nadrzędnego systemu SAP obiektu
- Zbiornik zapasu wody ppoż.:
 - kontrola stanu technicznego zbiornika (ewentualne uszkodzenia, ubytki itp.)
 - kontrola szczelności zbiornika
- kontrola zaworów odcinających, pływakowych na zasilaniu w wodę zbiornika
- Kontrola instalacji zasilającej grzałek
- Kontrola instalacji monitorującej poziom napętnienia zbiornika (sondy poziomu)
- Zestaw pompowy
- kontrola lampek sygnalizacyjnych na szafie sterowniczej zestawu (kontroler)
- sprawdzenie prawidłowości sygnalizacji stanów alarmowych pompy ppoż.
- kontrola stanu technicznego zestawu pompowego pod względem uszkodzeń mechanicznych.
- kontrola stanu zabrudzenia filtra w układzie zasilania zbiornika pośredniego wraz z czyszczeniem (jeżeli konieczne)
- kontrola nastaw presostatów uruchamiających pompy (uzupełniającej, głównej i zapasowej) i ich regulacja (jeżeli konieczne)
- test pracy zestawu pompowego.

Kontrola półroczna

Przeglądy półroczne zestawu pomp pożarowych

Sprawdzenie:

- występowania przecieków, regulacja (jeżeli konieczna),
- stanu pompy,
- sprawdzenie lampek kontrolnych i wymiana (jeżeli konieczne),
- sprawdzenie wydajności pompy,
- sprawdzenie parametrów pracy pompy,
- kontrola stanu zabrudzenia filtra w układzie zasilania zbiornika pośredniego wraz z czyszczeniem (jeżeli konieczne),
- sprawdzenie nastaw presostatów uruchamiających pompę pożarową oraz pompę uzupełniającą Jockey i regulacja, jeżeli konieczne.

Test:

- pracy zestawu pompowego
- zestawu filtrów

Kontrola coroczna

Przegląd instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej

Sprawdzenie:

- zaworów sekcyjnych
- instalacji wysokociśnieniowej mgły wodnej pod względem
 - prawidłowości zamocowania,
 - szczelności,
 - stanu technicznego połączeń,
 - stanu technicznego zawiesi,
 - stanu technicznego dysz mgłowych,
 - stanu technicznego rur i armatury instalacji mgłowej,
- przeglądów pomiarowych
- sprawdzenie zaworów sekcyjnych, zaworów kulowych, itp.

Przeglądy coroczne zestawu pomp pożarowych

Sprawdzenie:

- występowania przecieków, regulacja (jeżeli konieczna),
- stanu pompy,
- sprawdzenie lampek kontrolnych i wymiana jeżeli konieczne,
- sprawdzenie wydajności pompy,
- sprawdzenie parametrów pracy pompy,
- sprawdzenie nastaw presostatów uruchamiających pompę pożarową oraz pompę uzupełniającą Jockey i regulacja, jeżeli konieczne,

Test:

- pracy zestawu pompowego (sprawdzenie wydajności pomp)

Test:

- czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym.

3. Czynności testowe okresowo dokonywane przez Wykonawcę:

HARMONOGRAM TESTÓW

Po przeprowadzeniu poszczególnych testów należy wpisać je w książkę eksploatacji urządzenia wraz z podaniem daty oraz ewentualnych uwag.

TESTY WYKONYWANE CO KWARTAŁ

- Test B - Test zestawu pomp wysokociśnieniowych
- Test C - Test uruchomienia sekcji mgłowej (czujników przepływu)
- Test D - Test sygnałów alarmowych o nieprawidłowym położeniu zaworów

TESTY WYKONYWANE CO PÓŁ ROKU

- Test E - Test systemów alarmowych zestawu pompowego
- Test F - Test zestawu filtrów

TESTY WYKONYWANE CO ROK

- Test G - Test czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym
- Test H - Test wydajności pomp wysokociśnieniowych

Część B - Test zestawu pomp wysokociśnieniowych

B1 - Test zestawu pompowego poprzez zasymulowanie wypływu przez spadek ciśnienia

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- główny zawór odcinający zamknięty, ale łącznik położenia symuluje iż znajduje się on w pozycji otwartej, (krańcówka łącznika położenia znajduje się w pozycji normalnej tzn. w pozycji w której sygnał techniczny o nieprawidłowym położeniu zaworu nie jest przekazywany do szafy sterowniczej,
- zawór testowy w pozycji zamkniętej.

Procedura testowa

- 1) powoli otworzyć zawór testowy (około 1/3)
- 2) sprawdzić, czy pompa uzupełniająca ciśnienie została automatycznie uruchomiona
- 3) po około 5 sekundach wyłączyć zasilanie pompy uzupełniającej ciśnienie
- 4) zaobserwować, czy pompa uzupełniająca ciśnienie zatrzymała się
- 5) sprawdzić, czy nastąpił automatyczny start pompy wysokociśnieniowej nr 1
- 6) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 1”
- 7) obserwować pracę zestawu pompowego przez około 2-3 minut
- 8) powoli otwierać zawór testowy aż ciśnienie na kolektorze spadnie poniżej 90 bar i zostanie uruchomiona kolejna pompa wysokociśnieniowa
- 9) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 2”
- 10) obserwować pracę zestawu pompowego przez o 2-3 minuty
- 11) czynności (8), (9) i (10) powtarzać, uruchamiając kolejne pompy wysokociśnieniowe. Czynności te powtarzać aż do pełnego otwarcia zaworu testowego
- 12) powoli zamknąć zawór testowy
- 13) sprawdzić, czy ciśnienie na kolektorze głównym wzrosło do około 120 bar
- 14) ponownie otworzyć zawór testowy (około 1/3)
- 15) zatrzymać zestaw pompy poprzez wciśnięcie przycisku „Wyłączenie awaryjne”
- 16) poczekać aż ciśnienie na kolektorze spadnie do około 12 bar i zamknąć zawór testowy
- 17) dezaktywować przycisk „Wyłączenie awaryjne”
- 18) otworzyć główny zawór odcinający

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

B2 - Test zestawu pompowego poprzez wciśnięcie przycisku „Uruchom system”

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- główny zawór odcinający zamknięty, ale łącznik położenia symuluje iż znajduje się on w pozycji otwartej, (krańcówka łącznika położenia znajduje się w pozycji normalnej tzn. w pozycji w której sygnał techniczny o nieprawidłowym położeniu zaworu nie jest przekazywany do szafy sterowniczej,
- zawór testowy w pozycji zamkniętej.

Procedura testowa

- 1) wcisnąć przycisk „Uruchom system”
- 2) sprawdzić, czy nastąpił automatyczny start pompy wysokociśnieniowej nr 1
- 3) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 1”
- 4) powoli otwierać zawór testowy aż ciśnienie na kolektorze spadnie poniżej 90 bar i zostanie uruchomiona kolejna pompa wysokociśnieniowa
- 5) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 2”
- 6) obserwować pracę zestawu pompowego przez 5 minut
- 7) powoli zamknąć zawór testowy
- 8) sprawdzić, czy ciśnienie na kolektorze głównym wzrosło do około 120 bar

- 9) ponownie otworzyć zawór testowy (około 1/3)
- 10) zatrzymać zestaw pompowy poprzez wciśnięcie przycisku „Wyłączenie awaryjne”
- 11) poczekać aż ciśnienie na kolektorze spadnie do około 12 bar i zamknąć zawór testowy
- 12) dezaktywować przycisk „Wyłączenie awaryjne”
- 13) otworzyć główny zawór odcinający

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część C - Test uruchomienia sekcji mgłowej (czujnika przepływu)

C - Test uruchomienia sekcji mgłowej (czujnika przepływu)

Warunki wstępne:

- zbiornik główny napełniony wodą,
- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- główny zawór odcinający otwarty
- zawory sekcyjne na stanowisku kontrolno-alarmowym otwarte.

Procedura testowa

- 1) podłączyć odprowadzenie wody do zaworu testowo-odwadniającego danej sekcji mgłowej
- 2) otworzyć zawór testowo-odwadniający, symulując zadziałanie pojedynczego tryskacza mgłowego
- 3) zaobserwować na manometrze przy stanowisku kontrolno-alarmowym ,czy zestaw pompowy został automatycznie uruchomiony (wzrost ciśnienia w instalacji)
- 4) zamknąć zawór testowo-odwadniający
- 5) ręcznie wyłączyć zestaw pompowy
- 6) spuścić ciśnienie z instalacji do poziomu około 12-14 bar, poprzez zawór testowo-odwadniający
- 7) przywrócić zestaw pompowy w stan gotowości
- 8) sprawdzić poprawność sygnałów przekazywanych do SAP obiekt.
 - sygnał uruchomienia pompy
 - sygnał uruchomienia danej sekcji mgłowej (czujnika przepływu)

Test powtórzyć dla pozostałych sekcji mgłowych

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi.

Część D - Test sygnałów alarmowych o nieprawidłowym położeniu zaworów

D - Test sygnałów alarmowych o nieprawidłowym położeniu zaworów

Warunki wstępne:

- Wszystkie zawory w normalnym położeniu roboczym,

Procedura testowa

- 1) zamknąć zawór sekcyjny przy stanowisku kontrolno-alarmowym
- 2) sprawdzić poprawność przekazywanych sygnałów do SAP obiektu
- 3) otworzyć poprzednio zamknięty zawór sekcyjny
- 4) sprawdzić, czy alarm o nieprawidłowym położeniu zaworu zszedł z SAP obiektu

Test powtórzyć dla pozostałych zaworów sekcyjnych

Powyższy test należy także wykonać dla następujących zaworów zlokalizowanych w pompowni:

- główny zawór odcinający
- zawory na ssaniu do zestawu pompowego

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część E - Test systemów alarmowych zestawu pompowego

E - Test systemów alarmowych zestawu pompowego

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą.

Alarmy na panelu kontrolnym muszą być zresetowane po każdym teście poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Przed kolejnym testem na panelu kontrolnym powinna świecić się kontrolka „System w gotowości”

- Główny zawór odcinający zamknięty

Zamknąć główny zawór odcinający i sprawdzić czy wystąpił alarm o nie prawidłowym położeniu zaworu

- Awaria silnika poprzez odłączenie zasilania

Odłączyć zasilanie danego silnika elektrycznego i sprawdzić, czy wystąpił alarm o braku zasilania / awarii silnika

- Aktywowanie wyłączenia awaryjnego

Wcisnąć przycisk „Wyłączenie awaryjne” i sprawdzić, czy wystąpił alarm o wyłączeniu systemu

- Niski poziom w zbiorniku buforowym

Zamknąć dopływ wody do zbiornika buforowego, a następnie poprzez otworzenia zaworu spustowego spuścić wodę ze zbiornika do poziomu L3 i sprawdzić, czy wystąpił alarm o niskim poziomie wody w zbiorniku buforowym

Po wykonaniu powyższych testów, przywrócić system do stanu normalnego:

Otworzyć dopływ wody do zbiornika buforowego

Napełnić zbiornik buforowy wodą do poziomu prawidłowego (poziom L1)

Otworzyć główny zawór odcinający

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część F - Test zestawu filtrów

F - Test zestawu filtrów

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- zamknięty dopływ wody do zbiornika buforowego

Procedura testowa

- 1) odkręcić obudowę filtra i wyjąć wkład filtracyjny
- 2) wyczyścić wkład filtracyjny, a następnie umieścić go z powrotem w obudowie filtra
- 3) przykręcić ponownie obudowę filtra

Po wykonaniu powyższego testu, przywrócić system do stanu normalnego:

Otworzyć dopływ wody do zbiornika buforowego

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część G - Test czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym

G - Test czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym

Poziomy:

- L1: Poziom bardzo wysoki - zaprzestanie napełniania (Level high high)
- L2: Poziom wysoki - rozpoczęcie napełniania (Level high)
- L3 Poziom niski - alarm na panelu kontrolnym (Level low)
- L4 Poziom bardzo niski - alarm na panelu kontrolnym, wyłączenie pomp (Level Low)

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- doływ wody do zbiornika buforowego zamknięty
- główny zawór odcinający zamknięty, ale łącznik położenia symuluje iż znajduje się on w pozycji otwartej, (krańcówka łącznika położenia znajduje się w pozycji normalnej tzn. w pozycji w której sygnał techniczny o nieprawidłowym położeniu zaworu nie jest przekazywany do szafy sterowniczej
- zawór testowy w pozycji zamkniętej.

Procedura testowa

- 1) dopełnić zbiornik ręcznie i sprawdzić, czy wystąpił alarm o przelewie
- 2) otworzyć zawór spustowy na zbiorniku buforowym i spuścić wodę do poziomu L2
- 3) zaobserwować, czy na panelu kontrolnym pojawił się komunikat „Solenoid valve Fresh water in service”
- 4) spuścić wodę w zbiorniku buforowym do poziomu L3
- 5) zaobserwować, czy kontrolka „System w gotowości” zgasła, i czy na panelu kontrolnym pojawił się komunikat „Low level reservoir tank”
- 6) spuścić wodę w zbiorniku buforowym do poziomu L4
- 7) zauważ, że nie można uruchomić zestawu pompowego
- 8) zamknij zawór spustowy na zbiorniku buforowym
- 9) otwórz doływ wody do zbiornika, w celu uzupełniania wody do poziomu L2
- 10) zaobserwować, czy komunikat „Solenoid valve Fresh water in service” zniknął z panelu kontrolnego
- 11) zaobserwować, czy zaświeciła się kontrolka „System w gotowości”
- 12) zaobserwować, czy nastąpiło automatyczne otwarcie zaworu elektromagnetycznego przy zestawie filtrów i czy natrapilo uzupełnienie wody w zbiorniku buforowym do poziom L1
- 13) zaobserwować, czy po napełnieniu zbiornika buforowego do poziomu L1 nastąpiło automatycznie przerwanie procesu napełniania
- 14) otworzyć główny zawór odcinający

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”.

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”.

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi.

Część H - Test wydajność pomp wysokociśnieniowych

H - Test wydajności pomp wysokociśnieniowych

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- zamknięty doływ wody do zbiornika buforowego
- zawór testowy w pozycji zamkniętej

- przycisk „Wyłączenie awaryjne” wciśnięty
- podłączyć odprowadzenie wody (odpowiednie dla danego przepływu) Procedura testowa

Sprawdzenie wydajności pojedynczej pompy wysokociśnieniowej

Pozostałe pompy wysokociśnieniowe zablokować poprzez panel kontrolny

- 1) otwórz główny zawór odcinający
- 2) dezaktywuj przycisk „Wyłączenie awaryjne”
- 3) włącz przycisk „ Start pompy” Wybrana pompa powinna zacząć pracować
- 4) Oznacz poziom początkowy na wskaźniku poziomym wody
- 5) Otwórz zawór na odprowadzeniu wody
- 6) Zapisz czas rozpoczęcia pomiaru
- 7) Po 60 sekundach zamknij zawór na odprowadzeniu wody
- 8) Wyłącz pompę wysokociśnieniową poprzez wciśnięcie przycisku „Wyłączenie awaryjne”
- 9) Zaznacz poziom na wskaźniku poziomym wody
- 10) Oblicz zużycie wody w zbiorniku:
 $(L \times W \times 1) / 1000 = \text{litrów/cm}$
 $H \times \text{litr/cm} = \dots \dots \{ \text{l/min}$
 L - długość zbiornika buforowego
 W - szerokość zbiornika buforowego
 H - wysokość ubytku wody zmierzona z poziomowskazu
- 11) w poniższej tabeli porównaj wydatek badanej pompy wysokociśnieniowej z jej projektowaną wydajnością

Wydajność pomp

Numer pompy	1	2	3	4
Projektowana wydajność pompy	112 l/min	112 l/min	112 l/min	112 l/min
Zmierzona / obliczona wydajność pompy	___ l/min	___ l/min	___ l/min	___ l/min
Numer pompy	5	6	7	8
Projektowana wydajność pompy	112 l/min	112 l/min	112 l/min	112 l/min
Zmierzona / obliczona wydajność pompy	___ l/min	___ l/min	___ l/min	___ l/min

Załącznik nr 3 do OPZ (gaszenie gazem)

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji gaszenia gazem.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Program kontroli i sprawdzeń wykonywanych przez Wykonawcę.

UWAGA. Zamawiający informuje, iż kontrole codzienne i tygodniowe nie obejmują niniejszego zamówienia.

Przeglądy konserwacyjne - kwartalne:

- Sprawdzenie funkcji Centrali Sterowania Gaszeniem (testowanie, blokowanie, wskazania centrali, historia zdarzeń).
- Sprawdzenie czy podstawowe i rezerwowe źródło energii jest zapewnione. Sprawdzenie płynności przełączenia zasilania w tryb awaryjny.
- Sprawdzenie czy instrukcja obsługi Centrali Sterującej Gaszeniem umieszczona jest w widocznym miejscu w pobliżu centrali.
- Sprawdzenie czujek dymu przy pomocy aerozolu testowego symulującego zadymienie. Każda czujka musi być sprawdzona co najmniej raz w roku.
- Sprawdzenie stopni alarmowania sygnalizowanych przez centralę (alarm I i alarm II stopnia).
- Sprawdzenie koincydencji elementów detekcyjnych.
- Sprawdzenie działania przycisków „START GASZENIE” i „STOP GASZENIE”.
- Sprawdzenie poprawności sygnalizowania stanów alarmowych centrali (załączenie syren i sygnalizacji optycznej).
- Sprawdzenie znaków bezpieczeństwa, informujących o wyzwoleniu gazu (sygnalizatory drzwiowe).
- Sprawdzenie lokalizacji oznaczeń i tabliczek informacyjnych.
- Sprawdzenie elektromagnesu wyzwalającego (zadziałanie diody kontrolnej lub wybitcie iglicy uruchamiającej).
- Sprawdzenie działania czujnika ciśnienia (symulacja spadku ciśnienia), sprawdzenie komunikatów centrali gaszenia o braku ciśnienia w urządzeniu.
- Sprawdzenie działania ciśnieniowego łącznika wyptywu (symulacja wyptywu), sprawdzenie algorytmu działania centrali.
- Zewnętrzne wizualne sprawdzenie kompletności systemu sterowania, czy system wyposażony jest we wszystkie niezbędne do działania elementy, czy nie przeprowadzono nieautoryzowanych przeróbek.

Przeglądy konserwacyjne - półroczne:

- Weryfikacja wizualna rurociągów celem sprawdzenia ich stanu. Wymienić, lub sprawdzić ciśnieniowo i jeśli zajdzie potrzeba naprawić skorodowany lub mechanicznie zniszczony rurociąg.
- Zewnętrznie sprawdzić zbiorniki, czy nie wykazują uszkodzeń lub nieautoryzowanych modyfikacji oraz zniszczeń węży systemowych.
- Sprawdzić wskaźniki ciśnienia zbiorników. Odchylenie przy systemach z gazem ciekłym powinno mieścić się w granicy 10% względem prawidłowego ciśnienia napełnienia.

Przeglądy konserwacyjne - coroczne:

- sprawdzić wizualnie czy nie nastąpiły zmiany w konstrukcji pomieszczenia (nowe otwory, pęknięcia ścian). Jeśli zmiany są widoczne lub też nie można ich wizualnie ocenić należy

sprawdzić integralność pomieszczenia za pomocą testu wykonanego wentylatorem drzwiowym. Jeśli zmierzona powierzchnia wycieków zwiększyła się od pomiaru podczas instalacji co jednocześnie zakłóci działanie systemu, należy podjąć kroki aby zredukować wycieki.

Umowa

zawarta w dniu2020 r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686 reprezentowanym przez:

.....,

przy kontrasygnacie

.....,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....,

reprezentowanym(-ą) przez:

zwanym (-ą) dalej „Wykonawcą”,

zwanymi w dalszej części Umowy „Stronami”.

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: *Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem - w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach*, nr referencyjny: MŚ-ZP-WW-261-1/20, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2019 poz. 1843), dalej ustawy Pzp.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług, polegających na wykonaniu przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem, w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach, mieszczących się przy ul. T. Dobrowolskiego 1, w Katowicach.
2. Wykaz urządzeń objętych usługą przeglądu i konserwacji zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 2 (dalej OPZ) do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej SIWZ), przygotowanej na potrzebę przeprowadzenia postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej Umowy oraz stanowiący integralną część niniejszej Umowy.
3. Przeglądy instalacji systemów pożarowych należy wykonywać zgodnie z DTR (Dokumentacja Techniczno-Ruchowa) urządzeń oraz przepisami ppoż.



Muzeum Śląskie w Katowicach
 a: 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowolskiego 1
 t: 32 779 93 00 / f: 32 779 93 67
 e: dyrekcja@muzeumslaskie.pl
 w: muzeumslaskie.pl



**Ministerstwo
Kultury
i Dziedzictwa
Narodowego.**

Muzeum Śląskie jest instytucją kultury Samorządu Województwa Śląskiego współprowadzoną przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Informacja dotycząca zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz praw osób, których dane są przetwarzane, została zamieszczona na stronie muzeumslaskie.pl/pl/rodo/

§ 2 Termin realizacji Umowy, prawo opcji

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania podstawowego zamówienia od dnia zawarcia Umowy, do dnia 31.12.2020 r., z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zastosowania prawa opcji, co oznacza, że Zamawiający zastrzega sobie prawo do skorzystania z jednokrotnego wydłużenia okresu trwania umowy. Powyższe oznacza, że - w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji - Wykonawca zobowiązany będzie dodatkowo do wykonywania przedmiotu zamówienia także od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.
3. Zamawiający prześle zawiadomienie o realizacji prawa opcji, najpóźniej do dnia **21.12.2020 r.** Zawiadomienie zostanie przekazane na piśmie oraz podpisane zgodnie z zasadami reprezentacji Zamawiającego.
4. W treści zawiadomienia o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy Zamawiający wskaże nowy termin końcowy realizacji i obowiązywania Umowy.
5. Niedopuszczalne jest przenoszenie kosztów realizacji zamówienia opcjonalnego do kosztów realizacji zamówienia podstawowego i odwrotnie. W związku z tym, ceny jednostkowe wskazane przez Wykonawcę w Formularzu kalkulacyjnym o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, muszą być jednakowe przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia (tj. zamówienia podstawowego i opcji), z zastrzeżeniem § 12 Umowy. Zamawiający zastrzega, iż Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie (poza wynagrodzeniem za realizację zamówienia podstawowego) w przypadku rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji opcji, jak również żadna rekompensata z tego tytułu.

§ 3 Warunki realizacji Umowy

1. Szczegółowy zakres czynności konserwacyjnych, sposób postępowania w przypadku awarii systemów ppoż., warunki realizacji zamówienia oraz częstotliwość i terminy wykonania konserwacji określa OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z dołożeniem najwyższej staranności, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych jemu czynności oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi normami oraz instrukcjami i zaleceniami producenta urządzeń. Jeśli na skutek realizacji przedmiotu Umowy niezgodnie z wytycznymi Zamawiającego opisanymi w OPZ lub niniejszej Umowy lub wytycznymi producentów, w tym użycia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z wytycznymi producenta, Zamawiający nie będzie mógł w sposób prawidłowy użytkować urządzeń zgodnie z ich przeznaczeniem, Wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia na swój koszt wszelkich wad lub usterek wynikających z nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania przedmiotu Umowy. W przypadku braku usunięcia wad lub usterek wynikających z nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania przedmiotu Umowy w terminie wyznaczony przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć naprawę podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
4. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca może wykonywać wszelkie kontrole i przeglądy systemów tylko po uprzednim powiadomieniu i uzgodnieniu terminu z kierownikiem Działu Technicznego. Powyższe ustalenia nie dotyczą działań wynikających z awarii systemów.
6. Wykonawca zapewnia podjęcie działań związanych z naprawą, obejmujących w szczególności przybycie serwisanta, diagnozę oraz usunięcie zaistniałej awarii (czas reakcji serwisu technicznego): instalacji objętych niniejszym zamówieniem w ciągu¹ godzin od przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o awarii

¹ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

lub od momentu zauważenia awarii przez Wykonawcę, a w razie konieczności przedłużenia terminu (w uzasadnionych przypadkach) wyłącznie po uzyskaniu pisemnej lub mailowej zgody kierownika Działu Technicznego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębianiem się szkód wynikłych z powodu awarii. W przypadku zauważenia awarii, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.

7. Osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za konserwację i przyjmowanie zgłoszeń o awarii wraz z nr telefonu czynnym przez całą dobę:
 - imię i nazwisko.....
 - nr telefonu.....
 - adres e-mail:
8. Zgłoszenie awarii przez Zamawiającego może nastąpić w następującej formie: mailem oraz telefonicznie zgodnie z danymi podanymi w § 3 ust. 7 Umowy.
9. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki transmisji fałszywych alarmów do alarmowego centrum odbiorczego (ACO) Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach wynikające z wadliwego działania urządzeń i systemów będących przedmiotem konserwacji w trakcie realizacji Umowy.
10. Wykonawca dostarczy przed przystąpieniem do realizacji Umowy wykaz osób wykonujących zakres przedmiotowej Umowy wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez te osoby czynności. Każdorazowa zmiana osób wykonujących Umowę wymaga niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego w formie informacji przesłanej drogą mailową na adres:@muzeumslaskie.pl.
11. Wykonawca jest zobowiązany do skierowania do realizacji zamówienia wyłącznie osoby posiadające wydane nie wcześniej niż na dzień 01.01.2012 r. uprawnienia (świadczenia lub certyfikaty lub zaświadczenia lub autoryzacje) uprawniające do wykonywania konserwacji i naprawy systemu do których te osoby zostaną skierowane lub (w przypadku braku uprawnień) minimum rocznego doświadczenia nabytego nie wcześniej niż począwszy od 01.01.2012 r., w wykonywaniu konserwacji i naprawy systemu, do których te osoby zostaną skierowane (dalej łącznie zwane „uprawnieniami”), potwierdzające posiadanie przez te osoby niezbędnych uprawnień do dokonywania konserwacji i naprawy systemu do których te osoby zostaną skierowane, tj.:
 - 1) osobę posiadającą co najmniej uprawnienia do wykonywania konserwacji i napraw systemu wysokociśnieniowej mgły wodnej firmy Danfoss-Semco;
 - 2) osobę posiadającą co najmniej uprawnienia do wykonywania konserwacji i napraw systemu gaszenia gazem firmy Fike.
12. Do wykonania czynności w ramach Umowy Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć wyłącznie osoby, posiadające co najmniej:
 - 1) ważne świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV;
 - 2) przeszkolenie techniczne w zakresie systemów ppoż., którego(ych) dotyczą czynności serwisowe wykonywane przez wyznaczoną osobę.
13. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień przez osoby wykonujące czynności serwisowe o których mowa w § 3 ust. 11 i 12 pkt 1) Umowy, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy jednak nie później niż przed rozpoczęciem wykonywania czynności serwisowych przez daną osobę.
14. Uprawnienia o których mowa w § 3 ust. 11 Umowy mogą być wystawione przez producentów lub dystrybutorów systemu ppoż. lub inny podmiot, który prowadzi działalność uprawniającą do weryfikacji i potwierdzania odpowiednich umiejętności, poprzez wystawienie stosownych uprawnień do wykonywania konserwacji i naprawy danego systemu - wykluczone jest powoływanie się na uprawnienia wydane

- przez Wykonawcę, niebędącego jednocześnie producentem lub dystrybutorem danego systemu ppoż. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji u producentów sprzętu, czy podmiot wydający dane zaświadczenie jest do tego uprawniony. Uprawnienia mają potwierdzać, że osoba legitymująca się danym uprawnieniem posiada wiedzę i kompetencje odpowiadające umiejętnościom, jakie potwierdzają uprawnienia wskazane wyżej dla danej osoby.
15. Postanowień § 3 ust. 13 i 14 Umowy w zakresie dokumentów o których mowa w § 3 ust. 11 - nie stosuje się, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającym zawarcie niniejszej Umowy, Wykonawca potwierdził, że osoby o których mowa w § 3 ust. 11 Umowy posiadają doświadczenie nabyte nie wcześniej niż począwszy od dnia 01.01.2012 r., w wykonywaniu konserwacji i naprawie systemu, do którego dana osoba zostanie skierowana.
 16. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia oświadczenia lub kopii świadectw kwalifikacyjnych lub innych dokumentów potwierdzających przeszkolenie techniczne w zakresie systemów ppoż. osób wyznaczonych do wykonywania czynności serwisowych (w związku z postanowieniem w § 3 ust. 12 pkt 2) Umowy). Wykonawca jest zobowiązany przedstawić dokumenty w terminie do 7 dni od dnia przekazania przez Zamawiającego żądania, jednak nie później niż przed rozpoczęciem czynności serwisowych przez daną osobę.
 17. Niedochowanie przez Wykonawcę terminów o których mowa w § 3 ust. 13 i 16 Umowy lub uzyskanie przez Zamawiającego potwierdzenia od producenta sprzętu, iż podmiot wydający dane zaświadczenie nie jest do tego uprawniony (w związku z postanowieniem § 3 ust. 14 Umowy) będzie traktowane jako niedochowanie przez Wykonawcę obowiązku skierowania do realizacji zamówienia osób posiadających wymagane uprawnienia, skutkujące nałożeniem kar umownych zgodnie z § 7 ust. 1 pkt 8) Umowy oraz możliwością rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 3) Umowy.
 18. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonania czynności serwisowych osób, które nie posiadają dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 13 i 16 Umowy.
 19. Wykonawca może dokonać zmian osób wyznaczonych do wykonywania czynności serwisowych pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w § 3 ust. 11, 12 Umowy i jeżeli dotyczy w § 3 ust. 28 Umowy.
 20. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki.
 21. W przypadku każdorazowej zmiany osób realizujących zamówienie, o których mowa w § 3 ust. 19 i 20 Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż spełniają one wymogi określone niniejszą Umową i uzyskać akceptację ze strony Zamawiającego przed zmianą/zastępstwem. Zmiany te nie wymagają formy aneksu do Umowy.
 22. Czynności serwisowe muszą być wykonywane z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przy przestrzeganiu przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych oraz w sposób zapewniający utrzymanie urządzeń systemu(ów) ppoż. w pełnej sprawności technicznej.
 23. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania **wpisów do książki obiektu** po przeprowadzonych i odebranych przez Zamawiającego przeglądach, konserwacjach potwierdzonych na protokołach odbiorowych dostarczonych do 14 dni po zakończonych czynnościach serwisowo-konserwacyjnych wykonywanych przy instalacjach będących zakresem niniejszej Umowy.
 24. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonywanych obowiązków, określonych niniejszą Umową oraz za wszelkie skutki finansowe i prawne wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
 25. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji harmonogramu stanowiącego załącznik nr 7 SIWZ do SIWZ oraz dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu z propozycjami zmian w zakresie dat i czasookresu wykonania poszczególnych przeglądów, w terminie:
 - 1) w zakresie realizacji zamówienia podstawowego - do 2 dni od dnia zawarcia Umowy;

- 2) w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji - minimum 7 dni kalendarzowych przed rozpoczęciem realizacji opcji zamówienia.
26. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia harmonogramu szczegółowego na każdy miesiąc realizacji zamówienia. W pierwszym miesiącu realizacji przedmiotu Umowy harmonogram szczegółowy zostanie przedstawiony Zamawiającemu w ciągu 2 dni od dnia zawarcia Umowy, do akceptacji (w związku z zapisem w § 3 ust. 25 pkt 1 Umowy). W kolejnych miesiącach Wykonawca przedstawi harmonogram szczegółowy do akceptacji w terminie do końca miesiąca kalendarzowego poprzedzającego kolejny miesiąc realizacji zamówienia.
27. Harmonogram szczegółowy musi uwzględniać obowiązki wynikające z ustawy Prawo budowlane, w tym terminy przeglądów.
28. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy dysponować personelem posiadającym następujące doświadczenie w wykonywaniu konserwacji i naprawy systemu do którego dana osoba jest kierowana, nabyte w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, zgodnie z treścią złożonej oferty tj.²:
- 1) do systemu wysokociśnieniowej mgły wodnej firmy Danfoss-Semco: lata doświadczenia;
 - 2) do systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike: lata doświadczenia.
29. Zmiana osób wskazanych w ofercie w trakcie realizacji zamówienia jest dopuszczalna wyłącznie, jeżeli Wykonawca skieruje do wykonywania czynności w danym systemie osobę posiadającą minimum takie samo doświadczenie jak prawidłowo wskazane w ofercie. Zmiana osób nie wymaga aneksu do umowy³. Postanowienia w § 3 ust. 30 Umowy stosuje się.
30. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się, w terminie określonym przez Zamawiającego, jednakże nie krótszym niż 5 dni roboczych, pisemnie przekazać oświadczenie potwierdzające, iż osoby o których mowa w § 3 ust. 28 Umowy posiadają doświadczenie wskazane w ofercie. Oświadczenie musi zawierać okres doświadczenia, datę wykonania usługi, nazwę podmiotu zlecającego usługę, miejsce realizacji oraz zakres zrealizowanych prac.
31. W razie niedochowania któregokolwiek z obowiązków określonych w § 3 ust. od 28 do 30 Umowy w zakresie realizacji usługi przez osoby zgodnie z deklaracją zawartą w złożonej ofercie, Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy oraz nałożenia kar umownych, zgodnie z postanowieniami Umowy.
32. Wykonawca jest zobowiązany dwa razy do roku do uczestnictwa w siedzibie Zamawiającego w spotkaniu z wszystkimi podmiotami wykonującymi przeglądy, konserwację i czynności obsługowe pozostałych instalacji pożarowych w Muzeum Śląskim w Katowicach.

§ 4 Ochrona informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych, wiedzy, bez względu na formę ich przekazania lub utrwalenia, stanowiących tajemnicę Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania Umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.

² Jeżeli dotyczy - zgodnie z ofertą Wykonawcy

³ Dotyczy jeżeli Wykonawca wskazał doświadczenie personelu w ofercie zgodnie z zapisami rozdz. XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ

4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczą informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów,
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu Umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
7. Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał oraz przekazał Zamawiającemu w związku z realizacją niniejszej umowy.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie. Miesięczne wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie faktycznej ilości zrealizowanych usług oraz dostarczonych materiałów, na podstawie zatwierzonego przez Zamawiającego miesięcznego protokołu odbioru, wg cen jednostkowych określonych w Formularzu ofertowym w Tabeli kalkulacyjnej ceny oferty. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości nie wyższej niż:
 - 1) podstawowy przedmiot Umowy: PLN brutto (słownie:złotych/100), w tym podatek od towarów i usług VAT PLN;
 - 2) przedmiot Umowy w ramach prawa opcji: PLN brutto (słownie:złotych/100), w tym podatek od towarów i usług VAT PLN.
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej waloryzacji odpowiednio o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującą w chwili powstania obowiązku podatkowego. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy ustalana będzie każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku od towarów i usług (VAT) obowiązującej na dzień wystawienia faktury. Zmiana wynagrodzenia wynikająca ze zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT) nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, obejmuje całość zakresu przedmiotu zamówienia w ramach realizacji przedmiotu Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji przez Wykonawcę wskazanej pozycji z Tabeli kalkulacyjnej ceny oferty na każdym etapie realizacji Umowy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o odstąpieniu od wykonywania danej czynności z miesięcznym wyprzedzeniem. Wykonawcy nie przysługuje żadna rekompensata z tytułu rezygnacji przez Zamawiającego ze wskazanej pozycji. Zamawiający informuje, iż planuje zrealizować co najmniej 75% wartości wynagrodzenia brutto odpowiednio zamówienia podstawowego oraz opcji, co jednak nie stanowi jakiegokolwiek zobowiązania po stronie Zamawiającego.

5. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawianych miesięcznych faktur VAT.
6. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zatwierdzenie przez Zamawiającego wszystkich protokołów z przeprowadzenia przeglądu instalacji ppoż.
7. Zapłata faktury nastąpi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
8. Poprawnie wystawiona faktura, oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: przedmiot Umowy, wartość brutto, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od wskazanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury.
9. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone na fakturze.
10. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot Umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do czasu usunięcia wad. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.
12. Wykonawcy za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
13. Należność, o której mowa w § 5 ust. 1 Umowy będzie regulowana w okresach miesięcznych z dołu.

§ 6 Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy bez udziału podwykonawców.
albo
Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale następujących podwykonawcy/ów, w zakresie:⁴
2. Zmiana Podwykonawcy, nastąpić może zgodnie z zasadami, o których mowa w § 11 ust. 2 pkt 1) i 2) Umowy.
3. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy/ów, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż zaproponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełniają warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany przez Zamawiającego w trakcie postępowania poprzedzającego zawarcie niniejszej umowy.
5. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody Zamawiającego i Wykonawcy.
6. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu

⁴ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

niniejszej Umowy.

7. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 7 Kary Umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Strony obowiązująco będzie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) w przypadku wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn zależnych od Wykonawcy:
 - a. w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 20% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, w wysokości 20% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 2) za niewykonanie danej usługi w terminie, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, wynikającego z **harmonogramu**, o którym mowa § 3 ust. 25 Umowy:
 - a. w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,5% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,5% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 3) za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu **harmonogramu szczegółowego** prac zgodnie z postanowieniem § 3 ust. 26 Umowy:
 - a. w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,1% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,1% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 4) za każdy dzień opóźnienia w przypadku braku realizacji czynności opisanej § 3 ust. 23 Umowy (**dokonywania wpisów do książki obiektu**):
 - a. w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,2% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,2% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 5) każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia dotyczącą czasu reakcji serwisu, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy:
 - a. w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy, w wysokości 0,4% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy;
 - b. w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,4% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 6) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na warunkach określonych w § 9 Umowy - w wysokości 300,00 PLN (słownie: trzysta złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 7) za skierowanie do realizacji przedmiotu Umowy osób (personelu), nieposiadającego doświadczenia zgodnie z ofertą Wykonawcy⁵ - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie. Łączna wysokość kary umownej z tego tytułu nie może przekroczyć:
 - a. w terminie określonym w § 2 ust. 1 Umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy;

⁵ Dotyczy jeżeli Wykonawca wskazał doświadczenie personelu w ofercie zgodnie z zapisami rozdz. XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ

- b. w terminie określonym w § 2 ust. 2 Umowy - wysokości 20% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 2) Umowy;
 - 8) za skierowanie do realizacji przedmiotu Umowy osób nieposiadających uprawnień wymaganych w niniejszej Umowie zgodnie z opisem dla danej czynności - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych), za każdy stwierdzony przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie;
 - 9) za każdy przypadek poświadczenia nieprawdy w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia (np. potwierdzenia wykonania czynności), Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych). Kara może być nakładana wielokrotnie w przypadku stwierdzenia tego samego naruszenia;
 - 10) w przypadku dopuszczenia do pracy przez Wykonawcę osób wykonujących przedmiot niniejszej umowy, które są pod wpływem alkoholu lub innych podobnie działających używek zmieniających percepcję w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, nakłada się karę w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych). Kara może być nakładana wielokrotnie;
 - 11) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę tajemnicy informacji, danych i wiedzy, o których mowa w § 4 Umowy, w wysokości 5% ceny o której mowa w § 5 ust. 1 pkt 1) Umowy, za każdy przypadek naruszenia.
- 2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot należnych Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy o kwoty wynikające z należnej Zamawiającemu kary umownej.
 - 3. Kary umowne określone w § 7 ust. 1 Umowy mogą podlegać kumulacji (dotyczy to również kary umownej za rozwiązanie Umowy).
 - 4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
 - 5. Zamawiający odstąpi od nałożenia kary umownej, jeżeli niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane będzie wystąpieniem siły wyższej lub z wyłącznej winy Zamawiającego.

§ 8 Warunki rozwiązania Umowy

- 1. Zamawiający może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym, lub od Umowy odstąpić, w przypadkach przewidzianych w obowiązujących przepisach, w tym w Kodeksie Cywilnym oraz w ustawie Pzp, a także zachowując wszelkie prawa i roszczenia wobec Wykonawcy, Zamawiający może rozwiązać Umowę w całości lub części, wedle uznania Zamawiającego, w przypadku zajścia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania przedmiotu Umowy, przez okres dłuższy niż 7 dni w stosunku do terminów wynikających z harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 25 Umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego, rozwiązać Umowę;
 - 2) w przypadku jeżeli Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może Umowę rozwiązać albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy;
 - 3) stwierdzenia przez Zamawiającego więcej niż trzech przypadków skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia osób nieposiadających uprawnień wymaganych w niniejszej Umowie zgodnie z opisem dla danej czynności - wówczas obie kary (tj. § 7 ust. 1 pkt 1) lit. a) albo b) Umowy i § 7 ust. 1 pkt 8) Umowy) podlegać będą sumowaniu;
 - 4) Wykonawca nie przedstawił Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, dokumentów potwierdzających, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

na warunkach określonych w Umowie, lub w ostatnim dniu obowiązywania posiadanego ubezpieczenia - dokumentów potwierdzających jego ciągłość, dowodu jego przedłużenia lub przedstawił dokumenty potwierdzające posiadanie ubezpieczenia OC na kwotę niższą niż wymagana w niniejszej Umowie lub niezgodną z wymogami niniejszej Umowy;

- 5) stwierdzenia przez Zamawiającego więcej niż trzech przypadków skierowania do realizacji przedmiotu zamówienia osób (personelu) nieposiadających doświadczenia zgodnie z ofertą Wykonawcy - wówczas obie kary (tj. § 7 ust. 1 pkt 1) lit. a) albo b) Umowy i § 7 ust. 1 pkt 7) Umowy) podlegać będą sumowaniu⁶;
 - 6) stwierdzenia przez Zamawiającego więcej niż trzech przypadków naruszenia czasu reakcji serwisu, o którym mowa w § 3 ust. 6 Umowy.
2. Przyczyny rozwiązania Umowy wskazane w § 8 ust. 1 Umowy przedstawiciele stron Umowy uznają za przyczyny rozwiązania leżące po stronie Wykonawcy.

§ 9 Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania, przez cały okres realizacji Umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa) obejmującego szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W szczególności ubezpieczenie powinno obejmować szkody powstałe podczas: wykonywania wszystkich czynności w ramach realizacji niniejszej Umowy. Suma gwarancyjna powinna być nie niższa niż 5 000 000,00 PLN (słownie: pięć milionów złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia. Ewentualne ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej (w tym franszyzy/udziały własne) w zawartych przez Wykonawcę polisach nie zwalniają go z odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu. Polisa OC powinna obejmować odpowiedzialność deliktową i kontraktową Wykonawcy oraz powinna uwzględniać następujące rozszerzenia ochrony ubezpieczeniowej:
 - 1) OC za szkody wynikłe z wadliwego wykonania czynności, prac lub usług spowodowane przez wypadki ubezpieczeniowe powstałe po przekazaniu przedmiotu tych czynności, prac lub usług (tzw. completed operations liability),
 - 2) OC za szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego, w tym w rzeczach stanowiących przedmiot czynności wykonywanych w ramach usług prowadzonych przez Wykonawcę,
 - 3) OC za szkody spowodowane przez podwykonawców (jeżeli Wykonawca powierzać będzie prace podwykonawcom),
 - 4) OC za czyste straty finansowe,
 - 5) OC za szkody wyrządzone przez pojazdy wolnobieżne (jeżeli tego rodzaju pojazdy będą wykorzystywane w celu realizacji przedmiotu umowy).
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcja, spółki cywilne), Zamawiający wymaga, przedstawienia polisy, w ramach której ochroną będą objęci (jako ubezpieczeni) wszyscy Wykonawcy wspólnie realizujący przedmiot umowy.
3. Dopuszcza się przedstawienie przez Wykonawcę polisy OC dedykowanej do niniejszej Umowy lub polisy OC obrotowej (odnawianej co roku) z zastrzeżeniem, że rodzaj ubezpieczanej działalności będzie adekwatny do przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, przekazać Zamawiającemu dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej na warunkach określonych w Umowie i utrzymać ważność ubezpieczenia przez cały okres realizacji usług.
5. W przypadku upływu ważności ubezpieczenia OC w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż w ostatnim dniu obowiązywania

⁶ Dotyczy jeżeli Wykonawca wskazał doświadczenie personelu w ofercie zgodnie z zapisami rozdz. XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ

poprzedniego ubezpieczenia, dokumenty potwierdzające ciągłość posiadania przedmiotowego ubezpieczenia OC.

6. Jeżeli w terminach określonych w § 9 ust. 4 i 5 Umowy, umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta albo, jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zamawiającego lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zawarte umowy ubezpieczenia zmieni na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia i obciążyć Wykonawcę zapłaconą przez siebie składką, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy lub zgodnie z wyborem Zamawiającego, Zamawiający może rozwiązać Umowę oraz nałożyć karę umowną zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 10 Wierzytelności wynikające z Umowy

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej Umowy.

§ 11 Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy - zgodnie z art. 144 ust. 1 ustawy Pzp, za zgodą obu Stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) ewentualna zmiana podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji) i spełnienia warunków zawartych w niniejszej Umowie przez osoby delegowane do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania zamówienia. Postanowienia § 6 ust. 4 Umowy stosuje się;
 - 2) zmiana sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą spełniać wymogi określone w niniejszej Umowie, niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy;
 - 3) zmian przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na realizację Umowy - w takim przypadku zmiany Umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu Umowy i dokumentacji do stanu zgodnego z przepisami;
 - 4) konieczności zmiany terminów realizacji lub zakresu zamówienia lub sposobu wykonania umowy lub wymagań odnośnie doświadczenia o którym mowa w rozdziale XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ do osób realizujących przedmiot umowy w przypadku okoliczności po stronie Wykonawcy lub Zamawiającego związanych z wystąpieniem COVID-19, a które mają lub mogą mieć wpływ na należyte wykonanie niniejszej umowy, stosownie do art. 15r ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. 2020 poz. 374). Warunkiem dokonania zmian, jest przedłożenie przez jedną ze Stron niniejszej Umowy drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem lub stosownym dokumentem potwierdzającym zasadność dokonania tej zmiany.
3. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) czy zmiany danych adresowych, zmiana osób.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą zostać wprowadzone wyłącznie w drodze aneksu sporządzonego w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 12 Zmiany w Umowie - waloryzacja

1. Strony przewidują możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w następujących warunkach:
 - 1) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - 2) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - 3) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
2. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 12 ust. 1 pkt 1) Umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z podwyższeniem wysokości płacy minimalnej albo wysokości minimalnej stawki godzinowej. Nie będą akceptowane koszty wynikające z podwyższenia wynagrodzeń pracowników Wykonawcy, które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
3. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 12 ust. 1 pkt 2) Umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego a wpływem zmiany zasad, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 2) Umowy, na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 2) Umowy.
4. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w § 12 ust. 1 pkt 3) Umowy, Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy, w szczególności Wykonawca będzie zobowiązany wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia umownego, a wpływem zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych na kalkulację ceny ofertowej. Wniosek powinien obejmować jedynie te dodatkowe koszty realizacji zamówienia, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku ze zmianą zasad, o których mowa w § 12 ust. 1 pkt 3) Umowy.

5. W przypadku zmiany, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 1) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy wynikającą ze zwiększenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących zamówienie do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 2) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w § 12 ust. 1 pkt 3) Umowy wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o wartość wzrostu całkowitego kosztu Wykonawcy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego.
8. Zamawiający po zaakceptowaniu wniosków, o których mowa w § 12 ust. 2-4 Umowy, wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
9. Zamiana umowy skutkuje zmianą wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie wejścia w życie zmian, o których mowa § 12 w ust. 1 Umowy.

§ 13 Osoby do kontaktu

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
 - 1) dla Zamawiającego - nr tel.:..... , adres e-mail
 - 2) dla Wykonawcy - nr tel.:..... , adres e-mail
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w § 13 ust. 1 Umowy lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.

§ 14 Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% ceny zamówienia podstawowego podanej w ofercie, tj., w formie
2. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Wykonawca zobowiązany będzie wnieść nowe zabezpieczenie na czas realizacji prawa opcji, w wysokości 10% ceny opcji najpóźniej do dnia 31.12.2020 r.
3. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku jej niedochowania Zamawiający przeznaczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy należności z faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Pzp, ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (tekst jednolity: Dz. U. 2019 poz. 1372 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r.

w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U. 2010 nr 109 poz. 719 ze zm.).

2. Integralną częścią niniejszej Umowy jest dokumentacja przetargowa (specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami) oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający

Przy kontrasygnacie:

.....

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2018 poz. 1986 ze zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Nazwa Wykonawcy:

.....

ulica:kod i miejscowość:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „**Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem - w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach**”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-WW-261-1/20, dalej „postępowania”.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że spełniam warunek udziału określony przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia (rozdz. V ust. 1 pkt 3) SIWZ).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

1. Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.

.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

2. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego przez zamawiającego w rozdz. V ust. 1 pkt 3) SIWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów

.....
..... w następującym zakresie:
.....
.....

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby
upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*)

**) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej:*

- miejsce na podpis można usunąć,*
- Zamawiający zaleca Oświadczenie wypełnić elektronicznie, następnie zapisać dokument w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”). Oświadczenie składane w postaci elektronicznej, Wykonawca jest zobowiązany podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES.*

Załącznik nr 5 - Zobowiązanie innych podmiotów

<p style="text-align: center;">Zamawiający</p>	<p style="text-align: center;"><i>Nazwa Wykonawcy, któremu udostępnia się zasoby (w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie należy wymienić nazwy wszystkich wykonawców)</i></p>
<p style="text-align: center;">Muzeum Śląskie w Katowicach ul. T. Dobrowolskiego 1 40-205 Katowice</p>	

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem - w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-WW-261-1/20, dalej „postępowania”.

OŚWIADCZENIE*)

Działając w imieniu

.....

(pełna nazwa/firma i adres podmiotu na zasobach którego polega Wykonawca)

zobowiązuję się oddać do dyspozycji ww. Wykonawcy/Wykonawcom (dalej „Wykonawcy”) następujące zasoby na potrzeby wykonania zamówienia, z których Wykonawca będzie korzystał i którymi będzie dysponował w trakcie realizacji zamówienia i oświadczam, że **będę brał udział** w realizacji zamówienia.

Jednocześnie oświadczam, że:

1. swoje zasoby zobowiązuję się udostępnić w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w następującym zakresie**):

.....
.....
.....
.....

2. sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów przez ww. Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....
.....
.....
.....

3. zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący, tj. będę realizował następujące niżej wymienione usługi:

.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis lub podpis
ia pieczęci imiennej osoby składającej oświadczenie upoważnionej
do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach
określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp***)

*) Oświadczenie należy dołączyć do oferty tylko w przypadku korzystania z zasobów innych podmiotów.

**) Należy podać informacje umożliwiające ocenę spełnienia warunków przez udostępniane zasoby.

***) *W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej:*

- *miejsce na podpis można usunąć,*
- *Zamawiający zaleca zobowiązanie innych podmiotów wypełnić elektronicznie, następnie zapisać dokument w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”). Zobowiązanie składane w postaci elektronicznej, należy podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp. Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES*

WYKAZ OSÓB
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia

Nazwa Wykonawcy:

.....

ulica: kod i miejscowość:.....

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji pożarowych: tryskaczowej, wysokociśnieniowej mgły wodnej oraz instalacji gaszenia gazem - w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-WW-261-1/20

Informacje składane przez Wykonawcę, na potwierdzenie spełniania warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej, o którym mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ oraz oceny ofert w kryterium Doświadczenie personelu, o którym mowa w rozdz. XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ.

Niniejszym oświadczam, iż dysponuję/będę dysponował następującymi osobami, które zostaną skierowane do realizacji ww. zamówienia:

Serwis techniczny:

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności w ramach niniejszego zamówienia	<p>Cz. I. Informacje dot. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ</p> <p>Cz. II. Informacje podlegające ocenie ofert w kryterium Doświadczenie personelu zgodnie z zapisem rozdziału XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ</p>	<p>Informacja o podstawie do dysponowania (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna w przypadku osobistego świadczenia czynności przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, zasoby innych podmiotów)*****)</p>
1.		<p>Osoba skierowana do wykonywania konserwacji i napraw systemu wysokociśnieniowej mgły wodnej firmy Danfoss-Semco</p>	<p>Cz. I. Wskazana osoba posiada następujące kwalifikacje zawodowe i uprawnienia:</p> <p>a. <i>ważne świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV;</i></p> <p>b. <i>uprawnienia uprawniające do wykonywania konserwacji i napraw systemu <u>wysokociśnieniowej mgły wodnej firmy Danfoss-Semco*</u>,</i></p> <p><i>wydane przez**):</i></p> <p><i>dnia**):</i></p> <p><i>lub***)</i></p> <p><i>minimum roczne doświadczenie nabyte nie wcześniej niż począwszy od dnia 01.01.2012 r., w wykonywaniu konserwacji i napraw systemu wysokociśnieniowej mgły wodnej firmy Danfoss-Semco:</i></p> <p><i>.....</i></p> <p><i>.....</i></p> <p>Miejsce w którym była wykonywana konserwacja i naprawa, okres/data wykonywania konserwacji i naprawy w formacie od dnia DD-MM-RRRR do dnia DD-MM-RRRR</p> <p>Cz. II. Wskazana osoba posiada: <i>2 lata****/ 3 lata****/4 lata****) doświadczenia nabytego w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w wykonywaniu konserwacji i napraw systemu wysokociśnieniowej mgły wodnej firmy Danfoss-Semco.</i></p>	

Lp.	Imię i nazwisko	Zakres czynności w ramach niniejszego zamówienia	<p>Cz. I. Informacje dot. kwalifikacji zawodowych, doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ</p> <p>Cz. II. Informacje podlegające ocenie ofert w kryterium Doświadczenie personelu zgodnie z zapisem rozdziału XIV ust. 5 pkt 3) SIWZ</p>	<p>Informacja o podstawie do dysponowania (np. umowa o pracę, umowa cywilno-prawna w przypadku osobistego świadczenia czynności przez osobę fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą, zasoby innych podmiotów)*****)</p>
2.		<p>Osoba skierowana do wykonywania konserwacji i napraw systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike</p>	<p>Cz. I. Wskazana osoba posiada następujące kwalifikacje zawodowe i uprawnienia:</p> <p>a. <i>ważne świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 kV;</i></p> <p>b. <i>uprawnienia uprawniające do wykonywania konserwacji i napraw <u>systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike*</u></i>),</p> <p><i>wydane przez**):</i></p> <p><i>dnia**):</i></p> <p><i>lub***)</i></p> <p><i>minimum roczne doświadczenie nabyte nie wcześniej niż począwszy od dnia 01.01.2012 r., w wykonywaniu konserwacji i napraw systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike:</i></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>Miejsce w którym była wykonywana konserwacja i naprawa, okres/data wykonywania konserwacji i naprawy w formacie od dnia DD-MM-RRRR do dnia DD-MM-RRRR</p> <p>Cz. II. Wskazana osoba posiada: <i>2 lata****/ 3 lata****/4 lata****) doświadczenia nabytego w okresie 5 lat przed upływem terminu składania ofert, w wykonywaniu konserwacji i napraw systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike.</i></p>	

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby
upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy*****)

**) system/urządzenie, którego uprawnienie dotyczy*

***) nazwa podmiotu wydającego uprawnienia oraz data wystawienia*

****) wypełnić w przypadku wykazywania przez Wykonawcę posiadania uprawnień poprzez minimalne roczne doświadczenie. Należy podać doświadczenie serwisanta, potwierdzające spełnianie warunku udziału w zgodnie z wymaganiami w rozdziale V ust. 1 pkt 3) SIWZ*

*****) właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić*

******) w przypadku wykazania w podstawie dysponowania: „zasoby innych podmiotów”, do oferty należy dołączyć zobowiązanie tych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia (sporządzony wg załącznika nr 5 SIWZ)*

******) W przypadku składania oferty w postaci elektronicznej:*

- miejsce na podpis można usunąć,*
- Zamawiający zaleca Wykaz osób wypełnić elektronicznie, następnie zapisać dokument w formacie PDF (poprzez funkcję „zapisz jako” lub „drukuj”). Wykaz osób składany w postaci elektronicznej, Wykonawca jest zobowiązany podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osobę upoważnioną do reprezentacji Wykonawcy. Dokumenty w formacie .pdf zaleca się podpisywać formatem PAdES*