



SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”) dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: **„Wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”**.

Numer referencyjny: MŚ-ZP-ZB-333-5/17

ZATWIERDZAM:

Z upoważnienia
Marek Bąctawek
Pełnomocnik dyrektora
ds. administracyjno-inwestycyjnych
Muzeum Śląskiego w Katowicach

Katowice, luty 2017 r.



Rozdział I

Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Muzeum Śląskie w Katowicach

ul. T. Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice

wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego pod numerem RIK-M/12/99

NIP 634-23-11-686, REGON 001094121

Tel: + 48 (32) 779 93 01

Godziny pracy: 8:00-16:00

Adres strony internetowej: <http://www.muzeumslaskie.pl/>

E-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

Rozdział III

Ogólne informacje.

1. Rodzaj zamówienia: usługa.
2. Zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w niniejszym postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający nie przeprowadził dialogu technicznego przed wszczęciem postępowania.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
8. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
Zamawiający nie ogranicza liczby części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę ani nie wskazuje maksymalnej liczby części, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy. Jeżeli w SIWZ nie zostało wyraźnie wskazane, jakiej części zamówienia dane zapisy dotyczą, należy stosować je do każdej z części przedmiotowego zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
10. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Rozdział IV

Opis przedmiotu zamówienia. Termin wykonania przedmiotu zamówienia.

1. **Przedmiotem zamówienia** jest wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w obiektach Muzeum Śląskiego przy ul. T. Dobrowolskiego 1 oraz przy al. W. Korfantego 3 w Katowicach. Przedmiotowe zamówienie realizowane jest w podziale na dwie części - część A i B.

CZĘŚĆ A zamówienia

Wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych:

- a) systemów alarmu pożarowego (SAP);
- b) dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO);
- c) systemu wczesnej detekcji dymu;
- d) systemu detekcji CO i LPG;
- e) systemów wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem;
- f) instalacji tryskaczowej;
- g) instalacji mgły wodnej;
- h) instalacji gaszenia gazem;
- i) kurtyn dymowych i bram pożarowych;
- j) drzwi pożarowych.

CZĘŚĆ B zamówienia

Wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych:

- a) instalacji hydrantowej;
- b) podręcznych środków gaśniczych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwany dalej „OPZ”) zawiera **Załącznik nr 2** do SIWZ. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem umowy, który stanowi **Załącznik nr 3A/3B** do SIWZ.

2. **Termin wykonania zamówienia:**

Zamówienie będzie realizowane od dnia zawarcia umowy do dnia **31 grudnia 2017 r.**

3. **Kody CPV:**

75251110-4 - Usługi ochrony przeciwpożarowej

50413200-5 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji sprzętu gaśniczego

50711000-2 - Usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych

50800000-3 - Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

4. **Miejsce realizacji:** obiekty Muzeum Śląskie w Katowicach przy al. W. Korfantego 3 i ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

CZĘŚĆ A zamówienia:

- a) systemy alarmu pożarowego (SAP) - al. W. Korfantego 3 i ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- b) dźwiękowy system ostrzegawczy (DSO) - ul. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- c) system wczesnej detekcji dymu - ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- d) system detekcji CO i LPG - ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;

- e) systemy wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem al. W. Korfantego 3 i ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- f) instalacja tryskaczowa -ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- g) instalacja mgły wodnej - ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- h) instalacja gaszenia gazem - ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- i) kurtyny dymowe i bramy pożarowe - ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- j) drzwi pożarowe - ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

CZĘŚĆ B zamówienia:

- a) instalacje hydrantowe - al. W. Korfantego 3 i ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach;
- b) podręczne środki gaśnicze - al. W. Korfantego 3 i ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

5. PODWYKONAWSTWO:

5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy;

5.2. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców zgodnie z zapisem rozdz. XI ust.4 SIWZ.

6. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

7. **Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę**, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

CZĘŚĆ B zamówienia:

Zamawiający **nie wymaga**, aby osoby uczestniczące w realizacji zamówienia były zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).

CZĘŚĆ A zamówienia:

Zamawiający **wymaga**, aby osoba uczestnicząca w realizacji zamówienia po stronie Wykonawcy tj. **koordynator działań związanych z zakresem OPZ**, był zatrudniony przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.). Zakres czynności koordynatora w ramach realizacji przedmiotu zamówienia określono w treści OPZ.

1) Sposób dokumentowania zatrudnienia ww. osoby:

Zamawiający zażąda przedłożenia informacji zawierającej: rodzaj umowy, oznaczenie stron, datę zawarcia umowy i okres jej obowiązywania, wymiar czasu pracy, rodzaj wykonywanej pracy i zakres czynności. Wykonawca zobowiązany jest zanonimizować pozostałe dane dotyczące pracownika w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. W przypadku nie dokonania anonimizacji dostarczonych dokumentów lub dokonanie jej w sposób wadliwy, Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody.

W/w informacje Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:

- a) przed zawarciem umowy;
- b) każdorazowo na pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze.

- 2) Upewnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełnienia niniejszych wymogów i dokonywania ich oceny;
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów;
- przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji usługi;
- zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy - w przypadku uzasadnionych wątpliwości odnośnie przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę przepisów prawa pracy.

Sankcje z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp - określono we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 3A do SIWZ.

8. Oferty równoważne.

Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert równoważnych w przypadkach, w których Zamawiający wskazuje znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia, z zachowaniem przez Wykonawcę zasad i wymogów opisanych w SIWZ. Wpisanie znaków towarowych jest uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i Zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń. Użyte w SIWZ określenia wskazujące znaki towarowe, patent lub pochodzenie, źródło lub szczególne procesy, które charakteryzują produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę przedmiotu zamówienia należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”. Wykonawca może przedstawić ofertę równoważną, jednakże proponowane rozwiązania równoważne muszą być o takich samych parametrach użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych lub je przewyższać.

Opisując przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesienie takie należy odczytywać z wyrazami „lub równoważne”.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia wymagane jest przedstawienie określonego oznakowania, Zamawiający akceptuje wszystkie oznakowania potwierdzające, że przedmiot zamówienia spełnia równoważne wymagania.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

Rozdział V

Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1.1. **Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 1.2. **Sytuacji ekonomicznej lub finansowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.
 - 1.3. **Zdolności technicznej lub zawodowej** - Zamawiający nie określa warunku udziału w postępowaniu w tym zakresie.

2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Rozdział VI

Podstawy wykluczenia.

1. Zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1.1. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
 - 1.2. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181-188, art. 189a, art. 218-221, art. 228-230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270-309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176);
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny;
 - c) skarbowe;
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 1.3. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w rozdziale VI ust. 1 pkt 1.2. SIWZ;
 - 1.4. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.5. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
 - 1.6. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.7. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.8. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
 - 1.9. Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między Wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 1.10. Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);
 - 1.11. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania

się o zamówienia publiczne;

- 1.12. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1) i 4) ustawy Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia także Wykonawcę:
 - 2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
 - 2.2. który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp lub rozdz. VI ust. 2 SIWZ, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie rozdz. VI ust. 3 SIWZ.
5. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

Rozdział VII

Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w zakresie wskazanym w załączniku nr 4 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania (z zastrzeżeniem art. 24 ust.1 pkt 23 ustawy Pzp). Oświadczenie złożyć należy w oryginale, na formularzu, którego wzór stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie te ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia.
3. Zamawiający **nie żąda** aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieścił informację o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1 SIWZ.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, nie wezwie Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

5. Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Oświadczenie należy złożyć w oryginale. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór informacji o braku przynależności do grupy kapitałowej stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ.
6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w ust. 5 składa każdy z Wykonawców.
7. Zamawiający wyklucza Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
10. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII ust. 1. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Rozdział VIII

Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. -Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615), za wyjątkiem oferty oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VII SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust.3 oraz ust. 3a ustawy Pzp) dla których dopuszczalna jest wyłącznie forma pisemna.
2. Jeśli Zamawiający lub Wykonawca przekazywać będą oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
3. Przed datą otwarcia ofert dopuszczalne jest przekazywanie pisemnie lub drogą elektroniczną wszelkich oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji, zarówno przez Zamawiającego, jak i Wykonawcę.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający udzieli wyjaśnień zgodnie z art. 38 ust. 1 oraz 1a ustawy Pzp. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ (http://bip.muzeumslaskie.pl/kategoria_8.html).
5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wyjaśnień do treści SIWZ.
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.
8. Wszelką korespondencję listowną lub przekazywaną drogą elektroniczną należy kierować na adres: Muzeum Śląskie w Katowicach, ul. T. Dobrowskiego 1, 40-205 Katowice, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, powołując się na numer referencyjny wskazany w niniejszej SIWZ. Godziny urzędowania Zamawiającego: od poniedziałku do piątku w godzinach 08:00 - 16:00.
9. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest: Wojciech Walczak, e-mail: zamowienia.publiczne@muzeumslaskie.pl, tel. 32 / 21 30 866.
10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub osobisty.

Rozdział IX

Wymagania dotyczące wadium.

1. Wykonawca przystępujący do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany - przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium:
 - 1.1. Dla Części A w wysokości: 18.000,00 zł (słownie osiemnaście tysięcy złotych).
 - 1.2. Dla Części B w wysokości: 500,00 zł (słownie: pięćset złotych).
2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
 - 2.1. pieniądzu;
 - 2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 2.3. gwarancjach bankowych;
 - 2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek Zamawiającego: ING Bank Śląski Spółka Akcyjna o/Katowice, numer rachunku: **51 1050 1214 1000 0023 4893 4700**, z dopiskiem na przelewie: „**Wadium - numer referencyjny: MŚ-ZP-ZB-333-5/17**”.
4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego wskazanym w rozdziale IX ust. 3 SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
 - 5.1. pieniężnej - dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
 - 5.2. gwarancji lub poręczenia - oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. W treści gwarancji lub poręczenia muszą znajdować się następujące informacje:
 - 6.1. numer referencyjny: MŚ-ZP-ZB-333-5/17
 - 6.2. kwota wadium,
 - 6.3. okres ważności dokumentu,
 - 6.4. nazwa Zamawiającego,
 - 6.5. nazwa wnoszącego wadium - Wykonawcy,

- 6.6. treść oświadczenia gwaranta z którego jednoznacznie wynika, iż gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
8. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

Rozdział X

Termin związania ofertą.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 ustawy Pzp).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 7a ustawy Pzp Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli Wykonawca nie wyrazi zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
6. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

Rozdział XI

Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1** do SIWZ, zawierający cenę oferty (Formularz Kalkulacyjny stanowiący **Załącznik nr 1A** do SIWZ - dla części A zamówienia), a także warunki realizacji zamówienia;
2. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 2.1. Oświadczenie, o którym mowa w rozdz. VII ust. 1 SIWZ.
 - 2.2. Jeżeli uprawnienie do podpisania oferty, względnie do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą, nie wynika z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej do oferty Wykonawca jest zobowiązany dołączyć stosowne pełnomocnictwo. Pełnomocnictwo Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
 - 2.3. Dokument o którym mowa w rozdz. XI ust. 3 SIWZ - jeżeli dotyczy.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (np. konsorcja, spółki cywilne) - należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz dołączyć do oferty prawidłowo sporządzone pełnomocnictwo (w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie) lub umowę - nie dotyczy spółki cywilnej, o ile upoważnienie/pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie (przez każdego z wykonawców lub pełnomocnika).
4. Zamawiający żąda wskazania w ofercie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.

5. Ofertę należy sporządzić pod rygorem nieważności - wyłącznie w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej czytelność jej treści.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.
7. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w tym również podmioty występujące wspólnie.
8. Oferta winna być podpisana przez osobę/y upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadą reprezentacji wynikającą z postanowień odpowiednich przepisów prawnych bądź umowy, uchwały lub prawidłowo udzielonego pełnomocnictwa.
9. Oferta Wykonawcy winna być podpisana w sposób umożliwiający identyfikację osoby składającej podpis (np. czytelny podpis składający się z pełnego imienia i nazwiska albo podpis nieczytelny opatrzony pieczęcią imienną).
10. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
11. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
12. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane, a oferta zszyta w sposób utrudniający jej naruszalność, oraz zawierała spis treści.
13. Przed upływem terminu do składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę.
14. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy zostały dokonane przed upływem terminu do składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej, ponadto muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty (paczki) należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA OFERTY" lub „WYCOFANIE OFERTY”.
15. W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę (paczkę) każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć informacją „zmiana nr”.
16. Jeżeli Wykonawca zamierza w treści oferty umieścić informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), musi nie później niż w terminie składania ofert zastrzec, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nie ujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, handlowe lub organizacyjne przedsiębiorstwa, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. Sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć. Informacji będącej tajemnicą przedsiębiorstwa nie stanowią dane odczytane podczas otwarcia ofert, zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
17. Zamawiający zaleca, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art.90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
19. Wszelkie zapiski, dopiski, zmiany i skreślenia dokonane w celu poprawienia własnej pomyłki w ofercie muszą zostać zaparafowane (podpisane) przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą podaną w rozdziale XI ust. 8 i 9 SIWZ.
20. Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści

zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VIII SIWZ. Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów wzoru umowy, po terminie otwarcia ofert.

22. Ofertę należy przygotować tak, by z zawartością oferty nie można było zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
23. Ofertę należy złożyć w kopercie zaklejonej i zatytułowanej w następujący sposób:

<p><i>Nazwa i adres Wykonawcy</i></p> <p>OFERTA NA PRZETARG NIEOGRANICZONY nr MŚ-ZP-ZB-333-5/17</p> <p>„Wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”</p> <p>Nie otwierać przed dniem 10.03.2017 r., godz. 11:30</p> <p>Oferta w zakresie części:*</p> <p>*wpisać część zamówienia A i/lub B, na którą składana jest oferta.</p>

24. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty oraz wynikłe z tego tytułu konsekwencje.

Rozdział XII

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. Muzeum Śląskie w Katowicach, 40-205 Katowice, ul. T. Dobrowskiego 1, budynek administracyjny, piętro 3, Sekretariat, w terminie do 10.03.2017 r. do godz. 11:00 i opisać zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI ust. 23 SIWZ.
2. W przypadku złożenia oferty drogą pocztową, o ważności jej złożenia będzie decydowała tylko i wyłącznie data wpływu do Zamawiającego.
3. W przypadku złożenia oferty po terminie wskazanym w rozdziale XII ust. 1 SIWZ, Zamawiający zwróci ofertę Wykonawcy zgodnie z zasadami określonymi w art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
4. Otwarcie ofert:
 - 4.1. otwarcie ofert nastąpi w dniu 10.03.2017 r. o godz. 11:30 w Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. T. Dobrowskiego 1, sala edukacyjna B (p-3. 1.21.) poziom -3, budynek główny;
 - 4.2. bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia - osobno dla części A i B;
 - 4.3. podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące czasu reakcji serwisu, doświadczenia, ceny, termin wykonania zamówienia i warunki płatności zawartych w ofertach;
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie http://bip.muzeumslaskie.pl/kategoria_8.html informacje dotyczące:
 - 5.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 5.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 5.3. czasu reakcji serwisu, doświadczenia, ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział XIII

Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez jej wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załączniki nr 1 do SIWZ w podziale na części, o których mowa w rozdziale IV SIWZ**, a w zakresie części A zamówienia w oparciu o **Formularz kalkulacyjny, stanowiący Załączniki nr 1A do SIWZ**.
2. Cena winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), do dwóch miejsc po przecinku (z dokładnością do 1 grosza). Zamawiający nie dopuszcza podania w ofercie ceny w walucie obcej.
3. Wszelkie rozliczenia finansowe między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w polskich złotych (PLN).
4. Wykonawca, kalkulując cenę oferty, winien uwzględnić wszelkie koszty jakie poniesie celem należytej realizacji przedmiotu umowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, a także wymaganiami Zamawiającego określonymi w niniejszej SIWZ oraz wszystkich załącznikach do niej.
5. W cenie należy uwzględnić podatek od towarów i usług.
6. Ocenie będzie podlegała cena oferty wraz z należnym podatkiem od towarów i usług (VAT) wyliczonym według odpowiedniej stawki.
7. Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP biorący udział w postępowaniu winni podać wartość przedmiotu zamówienia bez kwoty podatku. W celu dokonania oceny i porównania ofert Zamawiający doliczy kwotę należnego podatku od towarów i usług (VAT) do podanej wartości. Wyliczona w ten sposób kwota stanowić będzie cenę oferty Wykonawcy zagranicznego, która będzie brana pod uwagę przy dokonywaniu oceny i porównania ofert. Umowa w takim przypadku zostanie zawarta na kwotę (bez wartości dodanej), natomiast należny podatek od towarów i usług (VAT) we właściwej wysokości Zamawiający odprowadzi we własnym zakresie.
8. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, w celu oceny takiej oferty Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując przedmiot zamówienia, którego świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jego wartość bez kwoty podatku.

Rozdział XIV

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi zgodnie z ustawą Pzp (w każdej części odrębnie), na podstawie poniższych kryteriów, którym odpowiada określona liczba punktów. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników oceny ofert do dwóch miejsc po przecinku.
2. Zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
4. Opis sposobu oceny ofert:

Część A zamówienia:

Do wyboru oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

- a) Cena ofertowa - **60 pkt.**
- b) Czas reakcji serwisu - **20 pkt.**

- c) Doświadczenie personelu - **10 pkt.**
- d) Doświadczenie koordynatora - **10 pkt.**

Ad. a) Kryterium: Cena ofertowa „C” wg następującego wzoru:

$$I P = \frac{CN}{CB} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P - ilość punktów,

CN - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nie odrzuconych ofert,

CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A - waga danego kryterium wyrażona w punktach - **60 pkt.**

Ad. b) Kryterium: „Czas reakcji serwisu”

„Czas reakcji serwisu” systemu alarmu pożarowego (SAP), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), systemu wczesnej detekcji dymu, systemu detekcji CO i LPG, systemu wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem, instalacji tryskaczowej, instalacji mgły wodnej, instalacji gaszenia gazem, kurtyn dymowych i bram pożarowych, drzwi pożarowych.

Czas reakcji serwisu powinien być podany liczbowo.

Oferty w kryterium *czas reakcji serwisu* (tzn. przybycie serwisanta, diagnozę oraz usunięcie zaistniałej awarii) będą punktowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty.

Wykonawca winien zaoferować czas reakcji serwisu w **pełnych godzinach**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu w niepełnych godzinach, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli godzinę w górę do pełnych godzin.

Maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisu wynosi: 12 godzin od zgłoszenia awarii.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu powyżej 12 godzin, oferta taka będzie odrzucona jako niespełniająca wymagań SIWZ.

W zależności od zaoferowanego w Formularzu oferty czasu reakcji serwisu, oferta będzie punktowana według następujących zasad:

do 8 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - **20,00 pkt.**

9 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - **15,00 pkt.**

10 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - **10,00 pkt.**

11 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - **5,00 pkt.**

12 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - **0 pkt.**

Maksymalna liczba punktów: **20 pkt.**

Ad. c) Kryterium: „Doświadczenie personelu” („Dp”)

Kryterium: „Doświadczenie personelu” wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemów pożarowych w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m².

Punkty w ww. kryterium przyznane zostaną za doświadczenie personelu, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotowego zamówienia w oparciu o informacje podane przez Wykonawcę w Formularzu oferty na podstawie następujących **podkryteriów:**

„Dp1” Doświadczenie dot. przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu alarmu pożarowego (SAP) w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m².

W zależności od doświadczenia wykazanego w Formularzu oferty, oferta otrzyma pkt tj. za każde 10 (maksymalnie 50) miesięcy doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu alarmu pożarowego (SAP) w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m², Wykonawca otrzyma **1 punkt, lecz nie więcej niż 5 punktów** łącznie.

W sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji oddeleguje np. 5 osób, wówczas co najmniej 1 osoba musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie, czynności wykonywane przez pozostałe osoby muszą być realizowane pod nadzorem osoby z deklarowanym doświadczeniem. Zamawiający zaznacza, iż doświadczenia kilku osób nie sumuje się.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w podkryterium.

Liczba punktów w tym podkryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Dp1 = \frac{Do}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

Do - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów w podkryterium Dp1: **10 pkt.**

„Dp2” Doświadczenie dot. przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO) w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m².

W zależności od doświadczenia wykazanego w Formularzu oferty, oferta otrzyma pkt tj. za każde 10 (maksymalnie 50) miesięcy doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO) w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m², Wykonawca otrzyma **1 punkt, lecz nie więcej niż 5 punktów** łącznie.

W sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji oddeleguje np. 5 osób, wówczas co najmniej 1 osoba musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie, czynności wykonywane przez pozostałe osoby muszą być realizowane pod nadzorem osoby z deklarowanym doświadczeniem. Zamawiający zaznacza, iż doświadczenia kilku osób nie sumuje się.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w podkryterium.

Liczba punktów w tym podkryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Dp2 = \frac{Do}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

Do - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów w podkryterium Dp2: **10 pkt.**

„Dp3” Doświadczenie dot. przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wczesnej detekcji dymu w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m².

W zależności od doświadczenia wykazanego w Formularzu oferty, oferta otrzyma pkt tj. za każde 10 (maksymalnie 50) miesięcy doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wczesnej

detekcji dymu w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m², Wykonawca otrzyma **1 punkt**, lecz **nie więcej niż 5 punktów** łącznie.

W sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji oddeleguje np. 5 osób, wówczas co najmniej 1 osoba musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie, czynności wykonywane przez pozostałe osoby muszą być realizowane pod nadzorem osoby z deklarowanym doświadczeniem. Zamawiający zaznacza, iż doświadczenia kilku osób nie sumuje się.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w podkryterium.

Liczba punktów w tym podkryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Dp3 = \frac{Do}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

Do - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów w podkryterium Dp3: **10 pkt**.

„Dp4” Doświadczenie dot. przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wentylacji oddymiającej i pożarowej w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m².

W zależności od doświadczenia wykazanego w Formularzu oferty, oferta otrzyma pkt tj. za każde 10 (maksymalnie 50) miesięcy doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wentylacji oddymiającej i pożarowej w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m², Wykonawca otrzyma **1 punkt**, lecz **nie więcej niż 5 punktów** łącznie.

W sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji oddeleguje np. 5 osób, wówczas co najmniej 1 osoba musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie, czynności wykonywane przez pozostałe osoby muszą być realizowane pod nadzorem osoby z deklarowanym doświadczeniem. Zamawiający zaznacza, iż doświadczenia kilku osób nie sumuje się.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w podkryterium.

Liczba punktów w tym podkryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Dp4 = \frac{Do}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

Do - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów w podkryterium Dp4: **10 pkt**.

„Dp5” Doświadczenie dot. przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu instalacji ochrony przed zadymianiem w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m².

W zależności od doświadczenia wykazanego w Formularzu oferty, oferta otrzyma pkt tj. za każde 10 (maksymalnie 50) miesięcy doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu instalacji ochrony przed zadymianiem w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m², Wykonawca otrzyma **1 punkt**, lecz **nie więcej niż 5 punktów** łącznie.

W sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji oddeleguje np. 5 osób, wówczas co najmniej 1 osoba musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie, czynności wykonywane przez pozostałe osoby muszą być realizowane pod nadzorem osoby z deklarowanym doświadczeniem. Zamawiający zaznacza, iż doświadczenia kilku osób nie sumuje się.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w podkryterium.
Liczba punktów w tym podkryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$D_p = \frac{D_o}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

D_o - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów w podkryterium D_{p5} : **10 pkt.**

„Dp6” Doświadczenie dot. przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu instalacji tryskaczowej w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m².

W zależności od doświadczenia wykazanego w Formularzu oferty, oferta otrzyma pkt tj. za każde 10 (maksymalnie 50) miesięcy doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu instalacji tryskaczowej w obiektach o powierzchni co najmniej 15.000 m², Wykonawca otrzyma **1 punkt**, lecz nie więcej niż **5 punktów** łącznie.

W sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji oddeleguje np. 5 osób, wówczas co najmniej 1 osoba musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie, czynności wykonywane przez pozostałe osoby muszą być realizowane pod nadzorem osoby z deklarowanym doświadczeniem. Zamawiający zaznacza, iż doświadczenia kilku osób nie sumuje się.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w podkryterium.

Liczba punktów w tym podkryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$D_p = \frac{D_o}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

D_o - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów w podkryterium D_{p6} : **10 pkt.**

Łączna możliwa do uzyskania ilość punktów w ww. podkryteriach wynosi 60 punktów ($D_{\text{bad}} = D_{p1} + D_{p2} + D_{p3} + D_{p4} + D_{p5} + D_{p6}$), która następnie zostanie przeniesiona do poniższego wzoru:

$$D_p = \frac{D_{\text{bad}}}{60 \text{ pkt.}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Gdzie:

D_p - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie w kryterium doświadczenie personelu;

D_{bad} - oznacza ilość punktów uzyskanych przez badaną ofertę w podkryteriach.

Maksymalna liczba punktów w kryterium D_p : **10 pkt.**

Ad. d) Kryterium: „Doświadczenie koordynatora” („KP”)

Ocenie podlegać będzie liczba miesięcy doświadczenia zawodowego koordynatora, który będzie realizował przedmiot zamówienia w zakresie określonym w OPZ i umowie.

Przez doświadczenie zawodowe na potrzeby ww. kryterium należy rozumieć koordynowanie usług realizowanych przez osoby/firmy na terenie obiektu o powierzchni min. 15 000 m², przy czym doświadczenie w koordynowaniu przy realizacji usługi polegającej co najmniej na wykonywaniu przeglądu, konserwacji i czynności obsługowe następujących systemów: system alarmu pożarowego (SAP), dźwiękowy system ostrzegawczy (DSO), system wczesnej detekcji dymu, system detekcji CO i LPG, system wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem, instalacji tryskaczowej, instalacji mgły wodnej, instalacji gaszenia gazem, kurtyn dymowych i bram pożarowych, drzwi pożarowych.

W zależności od doświadczenia wykazanego w Formularzu oceny, oferta otrzyma pkt tj. za każde 10 (maksymalnie 50) miesięcy doświadczenia koordynatora wyznaczonego do realizacji zamówienia, Wykonawca otrzyma **1 punkt**, lecz **nie więcej niż 5 punktów** łącznie.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w kryterium.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$D = \frac{\text{Do}}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

Do - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów: **10 pkt.**

Punkty w ww. kryterium przyznane zostaną jedynie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

Część B zamówienia:

Do wyboru oferty Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

- a) Cena ofertowa - **60 pkt.**
- b) Czas reakcji serwisu - **30 pkt.**
- c) Doświadczenie personelu - **10 pkt.**

Ad. a) Kryterium: Cena ofertowa „C” wg następującego wzoru:

$$I P = \frac{CN}{CB} \times A$$

gdzie poszczególne litery oznaczają:

I P - ilość punktów,

CN - cena ofertowa najniższa spośród wszystkich rozpatrywanych i nie odrzuconych ofert,

CB - cena ofertowa oferty badanej (przeliczonej),

A - waga danego kryterium wyrażona w punktach - **60 pkt.**

Ad. b) Kryterium: „Czas reakcji serwisu”

„Czas reakcji serwisu” podręcznych środków gaśniczych:

Czas reakcji serwisu powinien być podany liczbowo.

Oferty w kryterium *czas reakcji serwisu* (tzn. przybycie serwisanta, diagnozę oraz usunięcie zaistniałej awarii) będą punktowane na podstawie oświadczenia Wykonawcy złożonego w Formularzu oferty.

Wykonawca winien zaoferować czas reakcji serwisu w **pełnych godzinach**. Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu w niepełnych godzinach, Zamawiający do celów punktacji zaokrągli godzinę w górę do pełnych godzin.

Maksymalny dopuszczalny czas reakcji serwisu wynosi: 12 godzin od zgłoszenia awarii.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje czas reakcji serwisu powyżej 12 godzin, oferta taka będzie odrzucona jako niespełniająca wymagań SIWZ.

W zależności od zaoferowanego w Formularzu oferty czasu reakcji serwisu, oferta będzie punktowana według następujących zasad:

do 8 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 30,00 pkt.

9 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 20,00 pkt.

10 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 10,00 pkt.

11 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 5,00 pkt.

12 godzin od momentu zgłoszenia wady przez Zamawiającego - 0 pkt.

Maksymalna liczba punktów: **30 pkt.**

Ad. c) Kryterium: „Doświadczenie personelu” („Dp”)

Kryterium „Doświadczenie personelu” wyznaczonego do realizacji zamówienia w zakresie co najmniej konserwacji i serwisu instalacji hydrantowej w obiektach.

Punkty w niniejszym kryterium zostaną przyznane za wykazanie przez Wykonawcę doświadczenia tylko i wyłącznie personelu, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotowego zamówienia, przy czym w sytuacji, gdy Wykonawca do realizacji oddeleguje np. 5 osób, wówczas każda z tych osób musi posiadać zadeklarowane przez Wykonawcę ww. doświadczenie (w zakresie co najmniej konserwacji i serwisu instalacji hydrantowej), a doświadczenia kilku osób nie sumuje się.

W zależności od zaoferowanego w Formularzu oceny, doświadczenia, oferta otrzyma pkt, tj. za każde 8 (maksymalnie 40) miesięcy doświadczenia personelu wyznaczonego do realizacji zamówienia, Wykonawca otrzyma **1 punkt**, lecz **nie więcej niż 5 punktów** łącznie.

Otrzymana ilość punktów będzie podstawą dalszych wyliczeń punktacji w kryterium.

Liczba punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$Dp = \frac{Do}{5 \text{ pkt}} \times 10 \text{ pkt}$$

gdzie:

Do - liczba punktów przyznanych ofercie ocenianej

Maksymalna liczba punktów: **10 pkt.**

Punkty w ww. kryterium przyznane zostaną jedynie na podstawie informacji podanych przez Wykonawcę w Formularzu oferty.

5. Jeżeli Wykonawca nie wskaże w Formularzu Oferty informacji dot. doświadczenia personelu/koordynatora lub poda je w sposób błędny uniemożliwiający dokonanie oceny, wówczas w tym kryterium otrzyma 0 punktów.
6. Jeżeli Wykonawca nie poda żadnej informacji w kryterium „Czas reakcji serwisu”, Zamawiający zwróci się o wyjaśnienie w tym zakresie. W przypadku, gdy Wykonawca w odpowiedzi zaoferuje czas reakcji serwisu lepszych niż minimalny wymagany poziom, nie otrzyma pkt w tym kryterium.
7. Za ofertę najkorzystniejszą Zamawiający uzna ofertę, która przedstawia najkorzystniejszy bilans kryteriów, o których mowa w niniejszym rozdziale.

Rozdział XV

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. W celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego ofertę wybrano, jako najkorzystniejszą przed podpisaniem umowy składa:
 - a. pełnomocnictwo, jeżeli umowę podpisuje pełnomocnik a z dokumentów załączonych do oferty nie wynika, iż pełnomocnik/y posiada/ją uprawnienie do podpisania umowy. Pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę do podpisania umowy. Nie podpisanie umowy przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie będzie uznane przez Zamawiającego za uchylenie się od zawarcia umowy.
4. W przypadku udzielenia zamówienia wykonawcom składającym wspólną ofertę, Zamawiający przed podpisaniem umowy może zażądać złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Umowa taka winna określać co najmniej strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

5. Zamawiający wymaga przed zawarciem umowy:
 - 5.1. informacji określonej w Rozdziale IV ust.7 dla części A zamówienia pkt.1) SIWZ - dot. koordynatora działań związanych z OPZ zawierającej: rodzaj umowy, oznaczenie stron, datę zawarcia umowy i okres jej obowiązywania, wymiar czasu pracy, rodzaj wykonywanej pracy i zakres czynności. Wykonawca zobowiązany jest zanonimizować pozostałe dane dotyczące pracownika w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
 - 5.2. wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 5.3. przedłożenia wykazu osób wykonujących zakres przedmiotowej umowy wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez te osoby czynności.
 - 5.4. przedłożenia oryginału lub kopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem opłacenia składki lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia przedstawienia polisy do siedziby Zamawiającego - polisa musi być zgodna z wymogami zawartymi we wzorze umowy.
 - 5.5. W związku z tym, że czynności do wykonywania w ramach realizacji części A przedmiotu niniejszego zamówienia będą realizowane przez Wykonawcę w okresie obowiązywania gwarancji udzielonej przez producentów systemów określonych w OPZ, Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w części A zamówienia, przed zawarciem umowy przedłożył:
 - 5.5.1. zaświadczenia wystawione przez poniżej wskazanych producentów systemów lub urządzeń, potwierdzających ich autoryzację i uprawnienia do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych:
 - a. zaświadczenie wystawione przez producenta systemu sygnalizacji pożaru Esser IQ8Control, potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych systemu sygnalizacji pożaru Esser IQ8Control,
 - b. zaświadczenie wystawione przez producenta dźwiękowego systemu ostrzegawczo Bosch Praesideo, potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych dźwiękowego systemu ostrzegawczo Bosch Praesideo,
 - c. zaświadczenie wystawione przez producenta systemu zasysającego Vesda, potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych systemu zasysającego Vesda,

- d. zaświadczenie wystawione przez producenta systemu wysokociśnieniowej Mgły Wodnej firmy Danfoss-Semco, potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych systemu wysokociśnieniowej Mgły Wodnej firmy Danfoss-Semco,
- e. zaświadczenie wystawione przez producenta systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike, potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych systemu gaszenia gazem obojętnym firmy Fike,
- f. zaświadczenie wystawione przez producenta przesuwanych stalowych bram p.poż. EFFERTZ N150 EI60 firmy EF Polska potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych przesuwanych stalowych bram p.poż. EFFERTZ N150 EI60 firmy EF Polska,
- g. zaświadczenie wystawione przez producenta rolowanych elastycznych bram p.poż. AK 60 EI60 firmy EF Polska potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych rolowanych elastycznych bram p.poż. AK 60 EI60 firmy EF Polska,
- h. zaświadczenie wystawione przez producenta rolowanych elastycznych kurtyn dymowych NSCA w klasie D120 firmy EF Polska potwierdzające autoryzację i uprawnienia Wykonawcy do dokonywania konserwacji, napraw i innych czynności serwisowych rolowanych elastycznych kurtyn dymowych NSCA w klasie D120 firmy EF Polska.

Rozdział XVI

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o którym mowa w art. 147 ustawy Pzp - osobno dla części A i B zamówienia.
2. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:
 - 2.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości 10 % ceny podanej w ofercie;
 - 2.2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku z form określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp;
 - 2.3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 2.4. Zamawiający **nie wyraża** zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust.2 ustawy Pzp;
 - 2.5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym;
 - 2.6. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2-5 ustawy Pzp, Wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach;
 - 2.7. Z treści zabezpieczenia przedstawionego w formie gwarancji/poręczenia o których mowa w art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp winno wynikać, że bank, ubezpieczyciel, poręczyciel zapłaci, na rzecz Zamawiającego w terminie maksymalnie 30 dni od pisemnego żądania kwotę zabezpieczenia, na pierwsze wezwanie Zamawiającego, bez odwołania, bez warunku, niezależnie od kwestionowania czy zastrzeżeń Wykonawcy i bez dochodzenia czy wezwanie Zamawiającego jest uzasadnione czy nie;
 - 2.8. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie o której mowa w art. 148 ust.1 pkt 2 - 5 ustawy Pzp, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu;
 - 2.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane;
 - 2.10. Pozostałe kwestie związane z zabezpieczeniem należytego wykonania umowy reguluje ustawa Pzp.

Rozdział XVII

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach.

1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zostanie zawarta umowa na warunkach podanych we wzorze umowy stanowiącym integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia (załączniki nr 3A/3B odpowiednio dla części A i B zamówienia) oraz w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę. Powyższe załączniki zawierają również warunki zmiany zawartej umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zgodnie z przepisem art. 94 ustawy Pzp.

Rozdział XVIII

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

Rozdział XIX

Spis załączników do SIWZ.

Załącznikami, stanowiącymi integralną część SIWZ są:

1. Formularz oferty - Załącznik (wzór) nr 1 wzór.
2. Formularz kalkulacyjny dla cz. A zamówienia - Załącznik nr 1A.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 2.
4. Wzory umów dla części A i B zamówienia- Załączniki nr 3A/3B.
5. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp - Załącznik (wzór) nr 4.
6. Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej - Załącznik (wzór) nr 5.
7. Harmonogram prac dla części A zamówienia - Załącznik nr 6A.
8. Harmonogram prac dla części B zamówienia - Załącznik nr 6B.

.....

Pieczęć Wykonawcy

Zamawiający:

**MUZEUM ŚLĄSKIE
W KATOWICACH**

ul. T. Dobrowolskiego 1,
40-205 Katowice

OFERTA

Niniejsza oferta zawiera kolejno ponumerowanych, zaparafowanych i zszytych stron.

Nazwa Wykonawcy:

.....

ulica: kod i miejscowość:.....

województwo:

Kapitał zakładowy w wysokości¹.....

Kapitał wpłacony w wysokości².....

NIP:.....REGON:.....

Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą **tak/nie**³

Adres do korespondencji, (jeżeli jest inny niż podany powyżej):

.....

.....

Osoba upoważniona do kontaktowania się z Zamawiającym:

Nr telefonu: E-mail:

Ubiegając się o zamówienie publiczne w postępowaniu nr MŚ-ZP-ZB-333-5/17 pod nazwą:

„Wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach”

składam następującą ofertę:

¹ Dotyczy Sp. z o. o.

² Dotyczy Spółek Akcyjnych.

³ Niewłaściwe skreślić

1. Oferuje realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami i na zasadach określonych w SIWZ za cenę brutto w wysokości:

CZĘŚĆ A zamówienia: PLN

Wyżej podana cena stanowi cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 punkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

CZĘŚĆ B zamówienia:..... PLN

Wyżej podana cena stanowi cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 punkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

2. Cena określona w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 31.12.2017 r.
4. Akceptuje warunki płatności podane we wzorze umowy.
5. Oświadczam, że:

Dla CZĘŚCI A zamówienia

Czas reakcji serwisu (przybycie, diagnoza, usunięcie awarii) wynosi:..... godzin (max.12 godzin) od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

Czas reakcji serwisu stanowi kryterium oceny ofert, którego szczegółowy opis znajduje się w rozdziale XIV SIWZ.

Doświadczenie personelu:

Dp1 - Personel realizujący usługę posiada doświadczenie w zakresie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu alarmu pożarowego (SAP):

10 miesięcy */ 20 miesięcy */ 30 miesięcy */40 miesięcy */ 50 miesięcy * doświadczenia.

** Właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić.*

Dp2 - Personel realizujący usługę posiada doświadczenie w zakresie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO):

10 miesięcy */ 20 miesięcy */ 30 miesięcy */40 miesięcy */ 50 miesięcy * doświadczenia.

** Właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić.*

Dp3 - Personel realizujący usługę posiada doświadczenie w zakresie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych w zakresie systemu wczesnej detekcji:

10 miesięcy */ 20 miesięcy */ 30 miesięcy */40 miesięcy */ 50 miesięcy * doświadczenia.

** Właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić.*

Dp4 - Personel realizujący usługę posiada doświadczenie w zakresie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wentylacji oddymiającej i pożarowej.

10 miesięcy */ 20 miesięcy */ 30 miesięcy */40 miesięcy */ 50 miesięcy * doświadczenia.

** Właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić.*

Dp5 - Personel realizujący usługę posiada doświadczenie w zakresie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu instalacji ochrony przed zadymianiem:

10 miesięcy */ 20 miesięcy */ 30 miesięcy */40 miesięcy */ 50 miesięcy * doświadczenia.

** Właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić.*

Dp6 - Personel realizujący usługę posiada doświadczenie w zakresie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu instalacji tryskaczowej.

10 miesięcy */ 20 miesięcy */ 30 miesięcy */40 miesięcy */ 50 miesięcy * doświadczenia.

** Właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić.*

Dla CZĘŚCI B zamówienia

Czas reakcji serwisu (przybycie, diagnoza, usunięcie awarii) wynosi: godzin (max.12 godzin) od momentu zgłoszenia awarii przez Zamawiającego.

Czas reakcji serwisu stanowi kryterium oceny ofert, którego szczegółowy opis znajduje się w rozdziale XIV SIWZ.

Doświadczenie personelu:

Personel realizujący usługę posiada doświadczenie w zakresie co najmniej konserwacji i serwisu instalacji hydrantowej w obiektach:

8 miesięcy */ 16 miesięcy */ 24 miesiące */ 32 miesiące */ 40 miesięcy * doświadczenia.

** Właściwe doświadczenie należy pozostawić, natomiast pozostałe przekreślić.*

- 6. Jestem związany niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- 7. Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (należy podać również dane proponowanych podwykonawców):

.....

część zamówienia

.....

nazwa/firma Podwykonawcy

- 8. Zobowiązuje się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, na warunkach określonych w SIWZ i niniejszej oferty.
- 9. Oświadczam, że zapoznałem się ze SIWZ, w pełni akceptuję jej treść, nie wnoszę do niej zastrzeżeń oraz zdobyłem konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązuje się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego wymienione w SIWZ.
- 10. Znając treść przepisu art. 297 § 1 kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5” oświadczam, iż złożone przeze mnie dane oraz informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
- 11. Wraz z niniejszą ofertą składamy:

nazwa i numer dokumentu

nr strony

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....
.....

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

.....
(nazwa i adres wykonawcy)

FORMULARZ KALKULACYJNY

Część A zamówienia - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych: systemów alarmu pożarowego (SAP), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), systemu wczesnej detekcji dymu, systemu detekcji CO, systemów wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem, instalacji tryskaczowej, instalacji mgły wodnej, instalacji gaszenia gazem kurtyń dymowych i bram pożarowych, drzwi pożarowych.

Tabela nr 1 - WARTOŚĆ OFERTOWA ZAMÓWIENIA - (zakres przedmiotu zamówienia CZĘŚĆ A)				
Lp.	NAZWA PRZEGLĄDU	Ilość przeglądów	CENA NETTO PLN 1 PRZEGLĄDU	WARTOŚĆ NETTO PLN ŁĄCZNA W CZASIE TRWANIA UMOWY (3 x 4)
1	2	3	4	5
System sygnalizacji pożaru (SSP)				
1	Przeгляд miesięczny	9		
2	Przeгляд kwartalny	3		
3	Przeгляд roczny	1		
Dźwiękowy system ostrzegawczy (DSO)				
1	Przeгляд kwartalny	3		
2	Przeгляд roczny	1		
System wczesnej detekcji dymu VESDA				
1	Przeгляд miesięczny	10		
2	Przeгляд półroczny	2		
System detekcji CO i LPG				
1	Przeгляд kwartalny	4		
System oddymiania (SO) al. Korfantego 3				
1	Przeгляд półroczny	2		

System sygnalizacji pożaru (SSP) al. Korfantego 3				
1	Przeгляд półroczny	1		
2	Przeгляд roczny	1		
Wentylacja oddymiająca i pożarowa oraz instalacji ochrony przed zadymianiem				
1	Przeгляд miesięczny (próbny rozruch wentylatorów)	10		
2	Przeгляд kwartalny (klap dymnych)	4		
Sterowanie FCP				
1	Przeгляд półroczny	2		
Instalacja tryskaczowa				
1	Przeгляд miesięczny	10		
2	Przeгляд kwartalny	4		
3	Przeгляд półroczny	2		
4	Przeгляд roczny	1		
Instalacja mgły wodnej				
1	Przeгляд miesięczny	10		
2	Przeгляд kwartalny	4		
3	Przeгляд półroczny	2		
4	Przeгляд roczny	1		
Instalacja gaszenia gazem				
1	Przeгляд kwartalny	4		
2	Przeгляд półroczny	2		
3	Przeгляд roczny	1		
Kurtyny dymowe i bramy pożarowe				
1	Przeгляд kwartalny	4		
2	Przeгляд półroczny	2		

Drzwi pożarowe				
1	Przeгляд półroczny	2		
Praca Koordynatora		Ilość R-G	Cena netto 1 R-G	WARTOŚĆ NETTO ŁĄCZNA W CZASIE TRWANIA UMOWY (3 x 4)
		1864		
RAZEM WARTOŚĆ NETTO				
RAZEM WARTOŚĆ BRUTTO				

.....
miejsowość i data

.....
Podpis (i pieczętka) osoby/osób uprawnionej
do reprezentowania Wykonawcy lub upoważnionej

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

na zadanie pn.:

„Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w siedzibach Muzeum Śląskiego przy ul. T. Dobrowolskiego 1 oraz al. W. Korfantego 3 w Katowicach”.

CZĘŚĆ A

- I. Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych: systemów alarmu pożarowego (SAP); dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO); systemu wczesnej detekcji dymu; systemu detekcji CO.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

- 1.1 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemów alarmu pożarowego (SAP).
- 1.2 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO).
- 1.3 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wczesnej detekcji dymu.
- 1.4 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu detekcji CO.

Elementy systemów i instalacji podlegających przeglądom i konserwacjom:

- 1.1.1 System alarmu pożarowego (SAP) znajdujące się w siedzibie przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach:
 - 1.1.1.1 Kompletny system alarmu pożarowego Esser firmy Honeywell Life Safety Austria ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jego skład.
 - 1.1.1.1.1 Wykaz ilości najważniejszych elementów systemu:
 - 1.1.1.1.2 centralka IQ8 Control Messerbus-Plus - 8 szt.
 - 1.1.1.1.3 zespół obsługi centrali 8000C/M z drukarką- 3 szt.
 - 1.1.1.1.4 czujki Otblue - 819 szt.
 - 1.1.1.1.5 czujki dymu - 666 szt.
 - 1.1.1.1.6 ROP - 185 szt.
 - 1.1.1.1.7 czujki liniowe - 3szt.
 - 1.1.1.1.8 moduły eBK 4G/2r - 266szt.
 - 1.1.1.1.9 moduły eBK 12R - 18szt.
 - 1.1.1.1.10 zasilacze sygnalizacji automatyki przemysłowej - 38szt.
 - 1.1.1.1.11 oprogramowanie WINMAG- 1szt.
 - 1.1.1.2 System alarmu pożarowego (SAP) znajdujący się w siedzibie przy al. W. Korfantego 3 w Katowicach:
 - 1.2.1 Wykaz ilości najważniejszych elementów systemu:
 - 1.2.1.1 centrala Esser IQ 8 ControlM z akumulatorami 2x 12V 24Ah - 1 szt.
 - 1.2.1.2 zespół obsługi centrali z drukarką - 1 szt.
 - 1.2.1.3 czujka multisensorowa O2T IQ8 Quad - 270 szt.
 - 1.2.1.4 czujka termoróżnicowa TD IQ8 Quad - 3 szt.
 - 1.2.1.5 przycisk ROP IQ8 - 21 szt.
 - 1.2.1.6 radiobramka elementów bezprzewodowych IQ8 - 1 szt.
 - 1.2.1.7 gniazdo bezprzewodowe IQ8 - 2 szt.
 - 1.2.1.8 moduł kontrolno-sterujący eBK 4G/2R - 3 szt.
 - 1.2.1.9 sygnalizator akustyczny - 31 szt.
 - 1.2.1.10 zasilacz ZSP 5A z akumulatorami 2 x 12V 17Ah - 1 szt.
 - 1.1.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemów alarmu pożarowego (SAP) - zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ.

1.2 Dźwiękowy system ostrzegawczy (DSO):

1.2.1 Kompletny system dźwiękowego ostrzegania BOSCH PREASIDEO ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jego skład.

1.2.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów systemu:

1.2.1.1 Wzmacniacze - 21szt.

Nr wzmacniacza w szafie	Szafa MS_GG M01	Szafa MS_GG S02	Szafa MS_GG S03	Szafa MS_GG S04	Szafa MS_GG S05
1	PRS-2B250	PRS-1B500	PRS-1B500	PRS-4B125	PRS-4B125
2	PRS-2B250	PRS-1B500	PRS-1B500	PRS-2B250	PRS-1B500
3	PRS-4B125	PRS-2B250	PRS-1B500	PRS-2B250	-
4	PRS-4B125	PRS-4B125	PRS-2B250	-	-
5	PRS-2B250	PRS-1B500	PRS-8B060	-	-
6	-	-	PRS-1B500	-	-

1.2.1.2 Moduły kontroli linii - 74 szt.

1.2.1.3 Szafy z zasilaniem awaryjnym - 5 szt.

1.2.1.4 Głośniki sufitowe - 489 szt.

1.2.1.5 Głośniki ściennie - 355 szt.

1.2.1.6 Głośniki tubowe - 106 szt.

1.2.1.7 Kierunkowe projektory dźwięku - 62 szt.

1.2.1.8 Kolumny głośnikowe - 18 szt.

1.2.2 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO) - zgodnie z załącznikiem nr 2 do OPZ.

1.3 Instalacja wczesnej detekcji dymu w siedzibie Muzeum Śląskiego ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

1.3.1 Kompletna instalacja wczesnej detekcji dymu VESDA ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jej skład.

1.3.1 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

1.3.1.1 Detektory VESDA LASER PLUS- 6szt.

1.3.2 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wczesnej detekcji dymu - zgodnie z załącznikiem nr 3 do OPZ.

1.4 System detekcji CO I LPG w siedzibie Muzeum Śląskiego ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

1.4.1 Kompletny system detekcji CO i LPG ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jego skład

1.4.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

1.4.2.1 Czujniki ALPA EcoWent CO - 54 szt.

1.4.2.2 Czujniki Gazu ALPA EcoDet - 57 szt.

1.4.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu detekcji CO i LPG - zgodnie z załącznikiem nr 4 do OPZ.

II. Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych: systemów wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem w siedzibie Muzeum Śląskiego ul. T. Dobrowolskiego 1 i al. W Korfantego 3 w Katowicach.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

2.1 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemów wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem.

Elementy systemów i instalacji podlegających przeglądom i konserwacjom:

2.1 Systemy wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem znajdującej się w siedzibie przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

2.1.1 Kompletna instalacja wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem.

2.1.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

2.1.2.1 Kłapy ppoż. mcr FID 5 firmy Mercom- 190 szt.

2.1.2.2 Wentylatory oddymiające typu mcr MONSUN firmy Mercom- 102 szt.

2.1.2.3 Wentylatory oddymiające typu SRDM firmy DLK- 4 szt.

2.1.2.4 Wentylator napowietrzający firmy STRULIK- 1 szt.

2.1.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemów oddymiających - zgodnie z załącznikiem nr 5 do OPZ.

2.2 Instalacja oddymiania znajdująca się w siedzibie przy al. W. Korfantego 3 w Katowicach (klatka główna i boczna).

2.2.1 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

2.2.1.1 Centralka RZN 4402: szt. 2.

2.2.1.2 Czujka optyczna: szt. 2.

2.2.1.3 Przycisk alarmowy RT - 42: szt. 4.

2.2.1.4 Przycisk przewietrzania: szt. 2.

2.2.1.5 Siłownik: szt. 2.

2.2.2 Wymagana częstotliwość wykonania usługi przeglądów i konserwacji, co pół roku.

III. Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych: instalacji tryskaczowej; instalacji mgły wodnej; instalacji gaszenia gazem w siedzibie Muzeum Śląskiego ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

3.1 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji tryskaczowej.

3.2 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji mgły wodnej.

3.3 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji gaszenia gazem.

Elementy systemów i instalacji podlegających przeglądom i konserwacjom:

3.1 Instalacja tryskaczowa

3.1.1 Kompletna instalacja tryskaczowa ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jej skład.

3.1.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

3.1.2.1 dwie pompy z silnikami o mocy 55KW napięciu roboczym 3x 400V

3.1.2.2 pompa jockey 2,2KW

3.1.2.3 sprężarka powietrza 3,0KW

3.1.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji tryskaczowej - zgodnie z załącznikiem nr 6 część A do OPZ.

3.1 Instalacja mgły wodnej

3.1.1 Kompletna instalacja mgły wodnej ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jej skład.

3.1.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

3.1.2.1 Zestaw pompowy HPE-80-080-1200-U-P

3.1.2.2 Pompy wysokociśnieniowe 112l/min - 8 szt.

3.1.2.3 Pompa uzupełniająca ciśnienie 12l/min- 1 szt.

3.1.2.4 Zbiornik buforowy 1200 l

3.1.2.5 Główny zbiornik wody 500 m3

3.2.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji mgły wodnej - zgodnie z załącznikiem nr 7 część A do OPZ.

3.2 Instalacja gaszenia gazem

3.2.1 Kompletna instalacja gaszenia gazem ProInert (IG-55 - mieszanina gazów obojętnych Argonu i Azotu w stosunku 50: 50) firmy FIKE ze wszystkimi elementami wchodzącymi w jej skład.

3.2.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

3.2.2.1 Centrala sterująca IGNIS 1520M - 3 szt.

3.2.2.2 Butle z zaworami - 116 szt.

3.2.2.3 Dysze - 124 szt.

3.2.2.4 Manometry kontaktowe na zaworach butli - 116 szt.

3.2.2.5 Zespół wyzwalacza elektryczno- pneumatycznego Master- 6 szt.

3.2.2.6 Zespół wyzwalacza elektryczno- pneumatycznego Slave- 7 szt.

3.2.2.7 Czujnik wyzwolenia środka gaśniczego - 3 szt.

3.2.2.8 Przyciski start i przyciski stop- 8 szt.

3.2.2.9 Sygnalizatory akustyczne SA-K7- 4 szt.

3.2.2.10 Sygnalizatory informacyjne- 4 szt.

3.2.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji gaszenia gazem - zgodnie z załącznikiem nr 8 część A do OPZ.

IV. Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych: kurtyn dymowych i bram pożarowych; drzwi pożarowych w siedzibie Muzeum Śląskiego ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

4.1 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych kurtyn dymowych i bram pożarowych.

4.2 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych drzwi pożarowych.

Elementy systemów i instalacji podlegających przeglądom i konserwacjom:

4.1 Kurtyny i bramy pożarowe

4.1.1 Wszystkie kurtyny i bramy pożarowe znajdujące się na terenie Nowa Siedziba Muzeum Śląskiego.

4.1.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

4.1.2.1 Kurtyny dymowe NSCA D120 - 48 szt.

4.1.2.2 Bramy N150 E 160 - 20 szt.

4.1.2.3 Bramy AK 60 E160 - 10 szt.

4.1.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych kurtyn dymowych i bram pożarowych - zgodnie z załącznikiem nr 11 do OPZ.

4.2 Drzwi pożarowe

4.2.1 Wszystkie drzwi pożarowe znajdujące się na terenie Muzeum Śląskiego przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

4.2.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

4.2.2.1 Drzwi mcr Alpe - 227 szt.

4.2.2.2 Drzwi Alpe W - 9 szt.

4.2.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych drzwi pożarowych i klap oddymiających - zgodnie z załącznikiem nr 9 część A do OPZ.

V. Harmonogram i terminy realizacji prac planowanych

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zadania bezzwłocznie od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram prowadzenia prac tak, aby odbywały się one systematycznie i w ilości proporcjonalnej do wymaganego w czasie zakresu.
3. Wykonawca zaplanuje realizację prac tak, aby odbywały się one w określonych poniżej dniach i godzinach:
 - a) Poniedziałek od 6.00-24.00
 - b) Wtorek od 6.00-20.00
 - c) Środa od 6.00-20.00
 - d) Czwartek od 6.00-20.00
 - e) Piątek od 6.00-20.00
 - f) Sobota od 6.00-20.00
 - g) Niedziela od 6.00-24.00
 - h) Przegląd Dźwiękowego systemu ostrzegawczego DSO znajdującego się w siedzibie MS przy ul. T. Dobrowolskiego 1 może odbywać się wyłącznie w poniedziałki od godziny 18.00 oraz w pozostałe dni tygodnia od 20.00 do 24.00.
 - i) Przegląd pozostałych systemów p.poż znajdujących się w przestrzeniach ekspozycyjnych może odbywać się w godzinach od 6.00-10.00 .
4. W pierwszym miesiącu realizacji przedmiotu umowy zostanie wykonany przedstawiony Zamawiającemu w ciągu 1 tygodnia od dnia zawarcia umowy, do akceptacji.
5. Zamawiający może w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania Harmonogramu wnieść swoje uwagi, które Wykonawca uwzględni.
6. Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na miesiąc** będzie zrealizowany do **30 dnia każdego miesiąca**, w którym trwa umowa z wyłączeniem miesiąca grudnia, w którym Wykonawca zrealizuje ten zakres do dnia **15 grudnia 2017 r.**
7. Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na kwartał** zostaną zrealizowane do **15 dnia miesiąca kończącego kwartał**, za wyjątkiem pierwszego kwartału, w którym należy wykonać ww. czynności do dnia 31 marca 2017 r.
8. Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na pół roku** będzie zrealizowany dwukrotnie w terminie do **15 dnia miesiąca kończącego półrocze**.
9. Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na rok** będzie zrealizowany jednokrotnie w terminie do **15 grudnia 2017 r.**

VI. Działania w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej:

1. Wykonawca zapewni całodobową możliwość telefonicznego zgłaszania awarii w zakresie obsługiwanych systemów, dostępną pod stałym numerem telefonu.
2. Wykonawca zapewni całodobową możliwość mailowego zgłaszania awarii w zakresie obsługiwanych systemów, dostępną pod stałym adresem email.

3. W razie wystąpienia awarii Zamawiający poinformuje Wykonawcę bezzwłocznie o zaistnieniu tego faktu telefonicznie, a później mailowo.
4. Wykonawca zapewnia podjęcie działań związanych z naprawą (czas reakcji serwisu): systemu alarmu pożarowego (SAP), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), systemu wczesnej detekcji dymu, systemu detekcji CO i LPG, systemu wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem, instalacji tryskaczowej, instalacji mgły wodnej, instalacji gaszenia gazem, kurtyn dymowych i bram pożarowych, drzwi pożarowych, maksymalnie w ciągu 12 godzin (zgodnie z ofertą, jednak nie dłużej niż 12 godzin) od przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o awarii lub od momentu zauważenia awarii przez Wykonawcę, a w razie konieczności przedłużenia terminu (w uzasadnionych przypadkach) wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika Działu Technicznego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębieniem się szkód wynikłych z powodu awarii. W przypadku zauważenia awarii, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego. Wykonawca dokona wszelkich możliwych czynności, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębieniem się szkód wynikłych z powodu awarii.
5. Wykonawca przed przystąpieniem do usunięcia awarii poinformuje Zamawiającego o zakresie prac niezbędnych do usunięcia awarii i uzyska jego zgodę na ich prowadzenie.
6. Pracę związane z usunięciem awarii nie mogą naruszać warunków gwarancji na instalację i budynek, jakich udzielili ich wykonawcy.
7. Za sytuację awaryjną uważa się stan, kiedy zachodzi zagrożenie bezpieczeństwa osób lub zagrożenie wystąpienia strat materialnych w związku z niedziałaniem lub niewłaściwym działaniem systemów i instalacji będących przedmiotem niniejszej specyfikacji.
8. Zgłoszone przez Zamawiającego lub zauważone przez Wykonawcę niesprawności niespełniające warunków punktu 9, Wykonawca usunie w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych z uwzględnieniem punktów 7 i 8.
9. Wykonawca po zakończeniu prac będzie sporządzał dokumenty, w których określi przyczyny wystąpienia awarii lub innych niesprawności, przedstawi zastosowany przez siebie sposób ich usunięcia oraz wyda zalecenia, co do uniknięcia w przyszłości powtórzenia się ich wystąpienia.

VII. Pozostałe obowiązki Wykonawcy.

1. Potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu technicznego i konserwacji systemów protokołem, zawierającym następujące informacje:
 - nazwę firmy,
 - nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
 - nazwisko i podpis konserwatora,
 - rodzaj i zakres prowadzonego przeglądu technicznego,
 - wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem: koniecznych do przeprowadzenia remontów wykraczających poza zakres zwykłej konserwacji, sprzętu wytypowanego do wycofania z użytkowania, stwierdzonych braków sprzętu lub wyposażenia,
 - wykaz zainstalowanych części zamiennych,
 - wyniki prób i pomiarów,
 - datę przeprowadzenia przeglądu,
 - datę następnego przeglądu,
 - podpis pracownika przeprowadzającego przegląd.
2. W ramach prowadzonych czynności Wykonawca zobowiązany jest również na własny koszt do:
 - regulacji urządzeń lub ich części,
 - usunięcia zauważonych uszkodzeń linii (pętli) dozorowych i sygnałowych powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji,
 - uzupełnienia linek mocujących, uchwytów, mocowań, itp.,
 - uzupełnianie opisów i oznaczeń,
 - wymiany części o ograniczonej żywotności (np. lampki, żarówki, bezpieczniki, szybki ochronne, itp.).
3. Wykonawca zapewni całodobowe telefoniczne wsparcie techniczne w zakresie obsługiwanych systemów dostępne pod stałym numerem telefonu.

4. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca będzie sporządzał pisemne opinie i udzielał wyjaśnień dotyczących konserwowanych systemów w zakresie realizowanej umowy na własny koszt.
5. W celu zapewnienia poprawnej realizacji przedmiotu zamówienia niezbędne jest, aby Wykonawca w wymiarze 1764 godzin w trakcie trwania umowy (np. 40 godzin tygodniowo) dysponował na obiekcie swoim przedstawicielem (koordynatorem wszelkich działań związanych z zakresem opz), a w przypadku wezwania Zamawiającego dodatkowo przez 100 godzin. Koordynator musi wykonać co najmniej 70% godzin z 1864 godzin.
6. W zakresie obowiązków przedstawiciela wykonawcy obecnego na obiekcie będzie:
 - o Wykonywanie czynności konserwacyjno - serwisowych opisanych w opz w częstotliwości dziennej i tygodniowej;
 - o Prowadzenie książki pracy z wykonanych czynności.
 - o Sporządzanie wniosków o planowane odłączenie od monitoringu pożarowego dla celów serwisowych wraz z ich uzasadnieniem.
 - o Prowadzenie zestawienia odłążeń.
 - o Koordynowanie pracy firm serwisujących.
 - o Wypisywanie wszelkich zezwoleń obiektowych wymaganych przed rozpoczęciem realizacji wszelkich prac.
 - o Prowadzenie zestawień takich zezwoleń.
 - o Koordynowanie przeglądów ujętych w harmonogramie z kalendarzem wydarzeń Muzeum Śląskiego. Powiadamianie odpowiednie jednostki organizacyjne MŚL o terminach wykonywanych przeglądów w przestrzeniach/ pomieszczeniach należących do tych jednostek.
 - o Przesyłanie ww. powiadomień do kierownika Działu Technicznego, co najmniej na 7 dni przed planowanym ich rozpoczęciem w celu ich zaakceptowania.
 - o Prowadzenie dokumentacji dotyczących przeglądów zarówno za rok w trakcie, którego trwa umowa jak i poprzednich lat.
 - o Inwentaryzowanie materiałów zamawianych do realizacji przedmiotu umowy, prowadzenie magazynu i koordynowanie wydawania materiałów i sprzętu.
7. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w ćwiczeniach ewakuacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, na podstawie pisemnego powiadomienia dostarczonego mailowo, co najmniej na 7 dni przed planowanymi ćwiczeniami.

Lp.	Planowane materiały, które należy dostarczyć i w razie konieczności wymienić .	Ilość
1	Filtry do detektorów Vesda	11
2	Akumulator 12V 28Ah	30
3	Akumulator 12V 25Ah	16
4	Czujka z przekaźnikiem kompatybilna z systemem polon 40	10
5	Czujka wielosensorowa kompatybilna z systemem Esser firmy Honeywell Life Safety Austria, obecne zamontowane czujki to OTblue (opt-temp), seria IQ8Quad (802375)	10
6	Czujka optyczna dymu, kompatybilna z systemem Esser firmy Honeywell Life Safety Austria, obecne zamontowane czujki to czujka serii IQ8Quad (802371)	5

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemów alarmu pożarowego (SAP).

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Obsługa tygodniowa

Przynajmniej raz w tygodniu, Wykonawca powinien kontrolować stan zabrudzenia detektorów dymu tak, aby uniknąć powstania fałszywych alarmów.

Obsługa miesięczna

Co najmniej raz w miesiącu Wykonawca:

1. Przeprowadzi próbne sprawdzenie zasilania awaryjnego centrali (akumulatory), ze sprawdzeniem ich stanu.
2. Sprawdzą zapasy papieru, taśmy do drukarki i uzupełni je na własny koszt tak, aby były wystarczające.
3. Przeprowadzi test wskaźników, a każdy fakt niesprawności odnotuje w książce pracy centrali i zgłosi Zamawiającemu.

Obsługa kwartalna

Co najmniej raz na każde trzy miesiące, Wykonawca:

1. Sprawdzą centrale i wszystkie elementy systemu.
2. Spowoduje zadziałanie, co najmniej jednej czujki lub ręcznego ostrzegacza pożarowego w każdej strefie, w celu sprawdzenia, czy centrala sygnalizacji pożarowej prawidłowo odbiera i wyświetla określone sygnały, emituje alarm akustyczny oraz uruchamia wszystkie inne urządzenia ostrzegawcze i pomocnicze.
3. Sprawdzą, czy monitoring uszkodzeń centrali sygnalizacji pożarowej funkcjonuje prawidłowo.
4. Przeprowadzą próby zalecane przez producenta, dostawcę systemu czy wykonawców.
5. Dokona przeglądu zmian konstrukcyjnych obiektu, zmian przeznaczenia pomieszczeń, które mają wpływ na rozmieszczenie i dobór czujek pożarowych i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz sygnalizatorów akustycznych.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być natychmiast odnotowana w książce pracy i zgłoszona Zamawiającemu.

Obsługa coroczna

Wykonawca:

Przeprowadzi próby zalecane dla obsługi codziennej, miesięcznej i kwartalnej.

Sprawdzi każdy czujnik na poprawność działania zgodnie z zaleceniami producenta systemu.

1. Sprawdzą zdolność centrali sygnalizacji pożarowej do uaktywniania wszystkich funkcji pomocniczych z zastosowaniem takich metod, które zapewnią, że nie dojdzie do niepożądanych zdarzeń, jak np. uwolnienie środka gaśniczego lub wyzwolenia tryskaczy.
2. Sprawdzą wzrokowo, czy wszystkie połączenia kablowe i sprzęt są sprawne, nieuszkodzone i odpowiednio zabezpieczone.
3. Dokona oględzin w celu ustalenia, czy w budynku nastąpiły jakieś zmiany budowlane lub w jego przeznaczeniu, które mogły wpłynąć na rozmieszczenie czujek i ręcznych ostrzegaczy pożarowych oraz sygnalizatorów akustycznych. Oględziny powinny także potwierdzić, czy pod każdą czujką jest utrzymana wolna przestrzeń, co najmniej 0,5 m we wszystkich kierunkach i czy wszystkie ręczne

ostrzegacze pożarowe są dostępne i widoczne.

4. Sprawdzi i przeprowadzi próby wszystkich baterii akumulatorów.
5. Sprawdzi i przeprowadzi próby zamknięcia i otwarcia klap pożarowych.
6. Oczyszczy wszystkie elementy użytkowe instalacji.
7. Dokona oceny jakości funkcjonowania poszczególnych elementów systemu, a w szczególności:
 - wszystkich elementów detekcyjnych, przycisków pożarowych poprzez ich pobudzenie i kontrolę odpowiednich komunikatów na centrali instalacji;
 - wszystkich modułów monitorujących poprzez wyzwolenie monitorowanych urządzeń i kontrolę odpowiednich komunikatów na centrali instalacji;
 - wszystkich modułów sterujących poprzez wysterowanie modułu i kontrolę zadziałania sterownych urządzeń;
 - część systemowa - kontrola central pożarowych, wszystkich przycisków, lampek, wyświetlaczy i drukarek;
 - część funkcjonalna - sprawdzi, zgodnie z algorytmem pożarowym, funkcjonowanie wszystkich interakcji dla każdej strefy pożarowej z innymi instalacjami takimi jak klimatyzacja, wentylacja z uwzględnieniem wszystkich klap dymowych i okien oddymiających, instalacja oddymiania pożarowego, urządzenie generujące komunikaty o ewakuacji, kontrola dostępu, oświetlenie ewakuacyjne, przesyłanie informacji do PSP i inne;
 - sprawdzi wspólne funkcjonowanie, wywołując odpowiednie sytuacje alarmowe łącznie z weryfikacją komunikatów oraz informacji o lokalizacji zagrożenia;
 - podda kontroli stanu wszystkie połączenia (dokręcić wszystkie połączenia śrubowe);
 - skontroluje poziomy napięcie zasilaczy i sprawność akumulatorów.

Każda zauważona nieprawidłowość powinna być natychmiast odnotowana w książce pracy i zgłoszona Zamawiającemu.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO).

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Zakres przeglądów raz na kwartał:

Czynności wykonać według następującej procedury:

1. Przeprowadź wywiad z użytkownikami systemu DSO odnośnie uwag do pracy systemu na obiekcie.
2. Sprawdź zapisy w książce eksploatacji, przeglądów, napraw i kontroli systemu.
3. Przejrzyj i zapoznaj się z dokumentacją systemu DSO.
4. Przejrzyj stan elementów w szafie rack systemu (zwróć uwagę na temperaturę, korozję, wilgotność, czystość itp.).
5. Sprawdź stan złączy, zamocowań i połączeń kablowych między poszczególnymi urządzeniami DSO.
6. Sprawdź, czy nie ma widocznych uszkodzeń urządzeń w szafie rack.
7. Sprawdź, czy działają wszystkie lampki, diody, wskaźniki.
8. Wykonaj test akumulatorów. Naciśnij przycisk „stanu baterii” i sprawdź czy wskaźnik prawidłowo zaświeci w kolorze zielonym.
9. Sprawdź stan bezpieczników sieciowych i bateryjnych.
10. Sprawdź stan złączy i przyłączenia uziemienia ochronnego.
11. Sprawdź akumulatory pod względem korozji i wentylacji.
12. Sprawdź prawidłowe działanie ładowarki akumulatorów.
13. Odłącz zasilanie podstawowe i sprawdź poprawną pracę systemu na zasilaniu bateryjnym:
 - sprawdź czy system realizuje poprawnie wszystkie funkcje związane z nadawaniem komunikatów alarmowych odtwarzanych z pamięci,
 - sprawdź, czy przez mikrofon strażaka można nadawać komunikaty głosowe do poszczególnych stref,
 - sprawdź, czy system wyłączył oboczne komercyjne źródła dźwięku podłączone do szafy DSO, które nie biorą bezpośredniego udziału w akcji alarmowania,
 - sprawdź, czy system sygnalizuje awarię zasilania podstawowego.
15. Sprawdź, czy informacja o awarii DSO przekazywana jest do centralki SAP i czy te połączenie jest parametrycznie nadzorowane przez centralkę SAP.
16. Sprawdź, czy algorytm sterowania komunikatami alarmowymi DSO przez centralkę SAP jest realizowany zgodnie z przyjętym scenariuszem pożarowym dla budynku.
17. Sprawdź, czy brak zasilania na module powoduje zmianę stanu na przekaźniku odpowiadającym za przesłanie informacji o awarii DSO do centralki SAP.
18. Sprawdź, czy komunikat słowny nadawany do deklarowanej na mikrofonie strażaka strefy nagłośnienia rzeczywiście jest słyszalny w danej strefie nagłośnienia (należy przetestować dla wszystkich stref nagłośnienia).
19. Sprawdź, czy na mikrofonie strażaka właściwie działa przelącznik „CPU OFF” - przelącznik funkcji omijania obwodu procesora.
20. Odtwórz komunikaty alarmowe nagrane na karcie pamięci w wybranej strefie nagłośnienia celem potwierdzenia jakości i zrozumienia odtwarzanego komunikatu (należy sprawdzić wszystkie komunikaty nagrane w pamięci).

21. Sprawdź, czy połączenia pomiędzy SAP a DSO są nadzorowane.
22. Sprawdź, czy w momencie przejścia alarmu system DSO przerywa realizację jakichkolwiek funkcji nie związanych z ostrzeganiem.
23. Sprawdź, czy w momencie przejścia alarmu system DSO odłącza systemy oboczne.
24. Sprawdź, czy po włączeniu podstawowego lub awaryjnego (rezerwowego) źródła zasilania system jest zdolny do rozgłaszania w ciągu max 10s?
25. Sprawdź, czy system jest zdolny do nadawania sygnałów ostrzegawczych i komunikatów słownych do jednego lub kilku obszarów jednocześnie, zgodnie z przyjętym sposobem alarmowania?
26. Sprawdź, czy uszkodzenie pojedynczego wzmacniacza powoduje przełączenie na wzmacniacz rezerwowy i czy w strefie zasilanej z wzmacniacza rezerwowego słychać nadawany komunikat?
27. Sprawdź, czy system poprawnie wykrywa i sygnalizuje wystąpienie awarii linii głośnikowej (zwarcie, rozwarcie, doziemienie linii głośnikowej).
28. Sprawdź, czy sygnalizacja uszkodzeń w systemie następuje w czasie nie dłuższym niż 100s?
29. Raz na kwartał należy sprawdzić i potwierdzić prawidłowe działanie głośników na obszarze 25% powierzchni obiektu (w ciągu roku należy sprawdzić 100%), próbę należy przeprowadzić poprzez wyemitowanie przez testowane linie głośnikowe dowolnego sygnału (np. muzyki z CD, przy użyciu mikrofonu lub nagranych wcześniej komunikatów lub dźwięku testowego) oraz sprawdzenie, czy wszystkie głośniki na danej linii poprawnie emitują sygnał testowy. Podczas powyższego testu należy sprawdzić, czy nie nastąpiły zmiany w aranżacji wymagające zmian w rozmieszczeniu głośników lub zmiany ich ilości oraz poprawności eksploatacji elementów systemu (ewentualne zabrudzenia, zamalowania lub uszkodzenia mechaniczne głośników).
30. Sprawdź, czy sygnalizacja nadawania różnych komunikatów do stref nagłośnienia jest prawidłowo sygnalizowana na mikrofonie strażaka.
31. Sprawdź stan wentylatorów.
32. Sprawdź stan napięć zasilających na wszystkich wejściach i wyjściach jednostki zarządzającej zasilaniem.
33. Odłącz zasilanie rezerwowe. Zmierz i zanotuj napięcie na zaciskach od strony baterii i od strony ładowarki.
34. Sprawdź poprawne działanie wskaźników kart kontroli linii głośnikowych.

Raport z przeprowadzonych poszczególnych testów systemu należy zapisać w książce eksploatacji, przeglądów, napraw i kontroli systemu. Ponadto należy sporządzić protokoły z wykonanej konserwacji.

Czynności z wykorzystaniem oprogramowania komputerowego. Za pomocą oprogramowania komputerowego sprawdź:

- historię zdarzeń,
- czas zegara systemowego.

Za pomocą oprogramowania diagnostycznego sprawdź:

- mikrofony,
- układ zasilania,
- jednostka zarządzająca systemem „Menadżer Systemu”,
- płyty zapowiedzi głosowej PZG,
- jednostki kontroli linii głośnikowych,
- magistralę systemową,
- magistralę audio,
- obwody kontroli linii głośnikowych,
- obwody kontroli wzmacniacza audio,
- wzmacniacze audio.

Przeгляд coroczny.

Obowiązują wszystkie czynności serwisowe jak dla przeglądu kwartalnego.

Dodatkowo:

1. Przeprowadź wybiórczo w wybranych reprezentatywnych miejscach budynku testy poziomu ciśnienia akustycznego SPL celem weryfikacji, czy nie nastąpiły zmiany powodujące spadek powyższych parametrów poniżej wymaganych przez normę PN-EN 60849 wartości.
2. Sprawdź, czy impedancja poszczególnych linii głośnikowych jest zgodna z danymi zawartymi w projekcie.
3. Sprawdź algorytm scenariusza nadawania komunikatów alarmowych przez system DSO poprzez wyzwalenie sterowań w centralce SAP wskutek pobudzania czujek pożarowych z poszczególnych stref na obiekcie.
4. Wyczyść, odkurz:
 - szafę rack,
 - urządzenia systemu w szafie rack (także poprzez zdjęcie obudów urządzeń i odkurzenie wewnętrznych układów elektronicznych),
 - mikrofony.
5. Pomierz pojemność akumulatorów - jeżeli pojemność akumulatorów spadła poniżej 80% pojemności projektowanej dla systemu należy je bezwzględnie wymienić na nowe.

Raport z przeprowadzonych poszczególnych testów systemu należy zapisać w książce eksploatacji, przeglądów, napraw i kontroli systemu. Ponadto należy sporządzić protokołu z wykonanej konserwacji.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu wczesnej detekcji dymu.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

ZAKRES PLANOWYCH CZYNNOŚCI KONSERWACYJNYCH

- przegląd detektorów systemu, wyświetlaczy i gniazd systemu, zasilaczy;
- sprawdzenie i czyszczenie sieci rurek ssących,
- sprawdzenie połączeń w sieci VESDAnet oraz komunikacji z nadrzędną centralą CSP,
- testy działania systemu, zasilania awaryjnego systemu,
- prowadzenie rejestracji zmian w dokumentacji oraz wpisy w książce pracy systemu,
- bieżące szkolenie obsługi.

Raz w miesiącu:

Test działania systemu

Oczyszczenie otworów ssących

Raz na 6 miesięcy:

Przegląd i kontrola detektora

Przegląd i kontrola peryferii

Przegląd i kontrola zasilaczy

Kontrola progów alarmowych

Kontrola sieci rurek ssących

W okresie realizacji zamówienia:

Kontrola pierwotnego przepływu powietrza

Wymiana filtra

Próba dymowa integralności sieci rurek

Przedmuchiwanie sieci rurek ssących.

Załącznik nr 4 część A do OPZ

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemu detekcji CO.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Raz na kwartał:

W ramach przeglądu okresowego należy dokonać oględzin zewnętrznych instalacji i urządzeń systemu oraz przeprowadzić test działania czujników według poniższej procedury:

- Sprawdzić poprawność połączeń elektrycznych i ustawienie przełącznika konfiguracji.
- Włączyć zasilanie systemu. Wszystkie czujniki powinny rozpocząć „wygrzewanie”, co sygnalizowane jest cyklicznym miganiem kontrolki. W tym stanie wykorzystywane przez czujniki kanały centralki powinny wskazywać pracę. Po około 40s wszystkie czujniki i centralka powinny zasygnalizować stan „PRACA” (przy założeniu, że powietrze wolne jest od czynnika mogącego wywołać reakcję czujnika).
- Wykonać **test działania czujnika** poprzez naciśnięcie i przytrzymanie przycisku „TEST” znajdującego się wewnątrz czujnika do momentu, aż centralka zasygnalizuje „ALARM”. Naciśnięcie przycisku „TEST” powinno wywołać „ALARM” na sprawdzanym czujniku i centralce. Jeżeli system połączony jest w układzie pętli „ALARM” powinien wystąpić dodatkowo na wszystkich czujnikach między centralką, a czujnikiem sprawdzanym (po kilku sekundach w zależności od ilości czujników) . Jeżeli w systemie zastosowano centralkę ALPA LED-1 wyposażoną w wyjście testowe pętli, a układ połączono w „pętlę zamkniętą”, naciśnięcie przycisku „TEST” w centralce powinno wywołać „ALARM” na wszystkich czujnikach. Przy naciśniętym przycisku „TEST” (wszystkie czujniki w stanie ALARM) dokonać pomiaru napięcia zasilania na najbardziej oddalonym czujniku. Napięcie nie może być niższe od minimalnego napięcia zasilania czujnika.
- Wykonać sprawdzenia reakcji czujników gazem wzorcowym. **Nie wolno sprawdzać czujników gazem o nieznanym składzie i stężeniu, gdyż może to doprowadzić do „zatrucia” sensora i rozkalibrowania czujnika.**

Test działania należy przeprowadzić dla każdego czujnika.

W okresie realizacji zamówienia:

Dokonać okresowej kalibracji czujnika, przez autoryzowany serwis producenta.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych systemów wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymianiem.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Wykonywanie minimum **raz na kwartał** dokona konserwacji instalacji klap dymnych polegającej na:

- Optycznej kontroli urządzeń systemu i alarmowym uruchomieniu ręcznym klap, Czynności kontrolne klap działających w systemie elektrycznym:
- Otwarcie wszystkich klap,
- Optyczne sprawdzenie wszystkich klap
- Sprawdzenie i ewentualne przesmarowanie okuć,
- Sprawdzenie mocowań,
- Sprawdzenie działania centrali sterowniczej przy zamkniętych klapach w trybie testowym,
- Sprawdzenie akumulatorów,
- Wymiana tabliczki dokonanego przeglądu,
- Ręczne uruchomienie z przycisku wentylacyjnego (klapy zasilane 24 V DC: i 230 V DC),
- Ręczne zamknięcie z przycisku wentylacyjnego (klapy zasilane 24 V DC: i 230 V DC),
- Zamknięcie klap automatyką pogodową (klapy zasilane 24 V DC: i 230 V DC),
- Pomiary elektryczne (klapy zasilanie 230 V DC).

Każdy przegląd klapy powinien zostać zakończony stosownym protokołem i zostać wpisany w książkę serwisową budynku. Przegląd techniczny powinien być przeprowadzony przez **Producenta** klapy lub **firmę posiadającą stosowaną autoryzację** na wykonywanie prac serwisowych i przeglądów, wydaną przez Producenta.

Wentylatory

Zamawiający wymaga dokonywania przeglądów okresowo-technicznych urządzenia minimum raz na 6 miesięcy, chyba, że urządzenie zostało objęte indywidualnym planem przeglądów. Każdy przegląd okresowo-techniczny powinien zostać zakończony stosownym protokołem i zostać wpisany niezależnie w książkę serwisową obiektu. Wykonawca zapewni, że przegląd zostanie przeprowadzony przez Producenta urządzenia lub firmę posiadającą stosowaną autoryzację na wykonywanie prac serwisowych i przeglądów technicznych, wydaną przez Producenta. Wykonawca przeprowadzi okresowo, co 1 miesiąc próbny rozruch wentylatorów na okres ok. 10 minut, a co 2 miesiące uruchomi wentylatory na okres, co najmniej 1 godziny.

Wykonawca ma zapewnić, że prace przy urządzeniach przeprowadzane są tylko przez wykwalifikowany personel. Dozwolone jest tylko przeprowadzanie niezbędnych czynności przez wykształcony, doświadczony i pouczony personel, wykonywane zgodnie z przepisami, aby zapobiec ewentualnemu wypadkowi.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji tryskaczowej.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Urządzenia i instalacje tryskaczowe należy konserwować zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 12845.

Ponadto eksploatacja i obsługa urządzeń i elementów wbudowanych w instalacji tryskaczowej powinna być prowadzona zgodnie z DTR, instrukcją konserwacji oraz warunkami gwarancji producenta/dostawcy urządzeń.

Plany czynności serwisowych i konserwacyjnych.

Programy konserwacji.

Wykonawca będzie realizował program przeglądów i kontroli, opracuje plan czynności kontrolnych, obsługowych i konserwacyjnych, będzie utrzymywał odpowiednią dokumentację, łącznie z książką eksploatacji, która powinna być przechowywana na terenie obiektu.

Po wykonaniu czynności kontrolnych, badawczych, serwisowych, obsługowych, konserwacyjnych, urządzenie tryskaczowe, a także automatyczne pompy, hydrofory oraz zbiorniki grawitacyjne powinny zastać przywrócone do właściwego im stanu pracy.

Tryskacze zapasowe

Wykonawca będzie utrzymywał zestaw tryskaczy zapasowych na terenie obiektu do wymiany tryskaczy, które zadziałały lub tryskaczy uszkodzonych. Tryskacze zapasowe łącznie z kluczami powinny być przechowywane w stanie, jakim zostały dostarczone przez ich producenta, w szafce lub szafkach, w miejscu widocznym i łatwo dostępnym, w którym temperatura nie przekracza 27 °C.

Liczba tryskaczy zapasowych nie powinna być mniejsza niż:

- a) 6 w przypadku urządzeń LH;
- b) 24 w przypadku urządzeń OH;
- c) 36 w przypadku urządzeń HHP i HHS.

Zestaw tryskaczy po pobraniu tryskaczy zapasowych powinien być niezwłocznie uzupełniony. Jeżeli urządzenie zawiera tryskacze o wysokich temperaturach zadziałania, tryskacze przyścienne lub inne rodzaje tryskaczy lub zaworów sterujących, to należy również utrzymywać dostateczne ich zapasy.

Program kontroli i sprawdzeń wykonywanych przez Wykonawcę.

Kontrola codzienna

Sprawdzenie kompletności urządzenia oraz stanu centrali pożarowej i umieszczonych w niej urządzeń. Należy zwrócić uwagę na ewentualne przecieki.

Kontrola tygodniowa

- a) Sprawdzenie zaworów kontrolno - alarmowych
- b) Kontrola wskazań manometrów i czujników ciśnienia
- c) Kontrola stanu technicznego zabezpieczeń przed nieautoryzowana zmianą położenia roboczego (łańcuchy, kłódki).
- c) Kontrola i sprawdzenie funkcjonowania układu chłodzenia silnika pompy.
- d) Kontrola i ewentualna regulacja intensywności wycieku na dławicy uszczelniającej pompę.

Kontrola miesięczna

Sieć rurowa

- a) Sprawdzenie zaworów odwadniających i odpowietrzających

Armatura, zasuwę odcinające, klapy zwrotne

- a) Sprawdzenie położenia roboczych wszystkich zaworów odcinających
- b) Sprawdzenie stanu technicznego i szczelności

Manometry, czujniki ciśnienia

- a) Kontrola stanu technicznego manometrów i czujników ciśnienia
- b) Kontrola prawidłowości funkcjonowania (czujnik ciśnienia)

Zawory kontrolno-alarmowe

- a) Inspekcja zewnętrzna zaworów kontrolno-alarmowych
- b) Kontrola stanu technicznego manometrów wraz ze sprawdzeniem ich wskazań
- c) Kontrola stanu technicznego zaworu testowego oraz sprawdzenie jego działania
- d) Kontrola stanu technicznego zaworów nadmiarowych w grupach oraz sprawdzenie ich działania

Instalacja monitorowania w pompowni

- a) Sprawdzenie diod sygnalizacyjnych
- b) Kontrola prawidłowości przekazywania sygnałów alarmowych z budynku pompowni do nadrzędnego systemu SAP obiektu.

Kompresor powietrza

- a) Kontrola manometrów
- b) Kontrola stanu oleju
- c) Sprawdzenie stanu technicznego przewodów połączeniowych do instalacji tryskaczowej

Zbiornik zapasu wody ppoż.

- a) Kontrola stanu technicznego wewnętrznego zbiornika (ubytki itp.)
- b) Kontrola stanu napełnienia zbiornika

Sposób postępowania Wykonawcy w przypadku zadziałania urządzenia tryskaczowego.

Na zakończenie, po odłączeniu użytego urządzenia tryskaczowego, należy wymienić tryskacze, które zadziałały na tryskacze tego samego typu i o tej samej znamionowej temperaturze zadziałania i odtworzyć (przywrócić) warunki zasilania wodą. Tryskacze, które nie zadziałały znajdujące się w pobliżu miejsca, w którym doszło do zadziałania tryskaczy, powinny zostać sprawdzone, czy nie zostały uszkodzone przez ciepło i inne czynniki, i w razie potrzeby wymienione.

Dopływ wody do uruchomionego urządzenia tryskaczowego lub jego części (strefy) nie może zostać odcięty dopóty, dopóki nie zostaną ugaszone wszystkie pożary. Decyzję o odłączeniu uruchomionego przez pożar urządzenia tryskaczowego lub jego części (strefy) może podjąć wyłączenie straży pożarna.

Zdemontowane części składowe urządzenia tryskaczowego powinny być przechowywane przez Wykonawcę na potrzeby ewentualnego późniejszego ich zbadania przez właściwe jednostki.

Plany czynności serwisowych i konserwacyjnych.

Uwagi ogólne: Oprócz prac wymienionych w niniejszym załączniku wykonywać należy wszystkie, czynności zalecane przez dostawców poszczególnych podzespołów instalacji tryskaczowych. Wykonawca powinien posiadać podpisane, datowane sprawozdania, zawierające informacje o wszystkich dokonanych lub niezbędnych naprawach i szczegółowe informacje dotyczące czynników zewnętrznych, np. warunków pogodowych, które mogły mieć wpływ na wyniki sprawdzeń lub testów.

Kontrole rutynowe co tydzień:

- sprawdzić i zarejestrować wszystkie wartości na manometrach służących do pomiaru ciśnienia wody i powietrza zamontowanych na przewodach głównych,

Uwaga: Ciśnienie w przewodach rurowych sekcji powietrznych, wodno-powietrznych i wstępnie sterowanych nie powinno zmniejszać się szybciej niż 1,0 bar na tydzień.

- sprawdzić i zarejestrować wszystkie poziomy wody w zbiorniku wodnym,
- sprawdzić prawidłową pozycję pracy każdego elementu głównej armatury odcinającej (wszystkie elementy mające wpływ na przepływ wody winny być zabezpieczone mechanicznie przed zmianą położenia przez osoby niepowołane - łańcuchy, paski+ kłódka),
- sprawdzić poziom oleju w sprężarkach,
- sprawdzić każde turbinowe urządzenie alarmowe (powinno rozbrzmiewać przez co najmniej 30 s),
- sprawdzić automatyczny rozruch pompy poprzez:
 - obniżenie ciśnienia w urządzeniu rozruchowym,
 - wykonanie pomiaru i rejestracji ciśnienia w momencie uruchomienia pomp,
- sprawdzić urządzenia grzewcze współbieżne i miejscowe , zapobiegające zamarznięciu urządzenia tryskaczowego, odnośnie prawidłowości ich działania.

Przeglądy konserwacyjne kwartalne.

Należy sprawdzić wpływ zmian konstrukcyjnych, dotyczących sposobu wykorzystania przestrzeni, układu składowania, urządzeń grzewczych, oświetleniowych lub wyposażenia budynku na kwalifikację do zagrożenia pożarowego lub projekt urządzenia tryskaczowego tak, aby możliwe były odpowiednie modyfikacje.

Należy dokonać przeglądu tryskaczy, zaworów sterujących i zraszaczy. Jeżeli na ich powierzchni powstały osady (inne niż powłoki lakiernicze), powinny zostać starannie oczyszczone. Tryskacze, zawory sterujące i zraszacze, które zostały pomalowane lub odkształcone powinny zostać wymienione.

Powłoki z wazeliny powinny być sprawdzone. Jeżeli jest to konieczne, istniejące powłoki powinny zostać usunięte, a tryskacze, zawory sterujące i zraszacze powinny być dwukrotnie pokryte powłoką wazelinową (w przypadku tryskaczy z ampułkami szklanymi - tylko obudowa i jarzmo tryskacza).

Należy sprawdzić przewody rurowe i ich uchwyty ze szczególnym zwróceniem uwagi na obecność korozji i jeżeli jest to konieczne, pomalowane.

Powłoki lakiernicze na bazie bitumów na przewodach rurowych, łącznie z końcówkami gwintowanymi oraz rurami ocynkowanymi i uchwytami, powinny być w razie potrzeby odnowione.

Przyłącza służące do uziemiania przewodów rurowych powinny być sprawdzone. Przewody rurowe urządzenia tryskaczowego nie powinny być wykorzystywane do uziemiania urządzeń elektrycznych i wszystkie przyłącza uziemiające urządzeń elektrycznych powinny być usunięte i przyłączone gdzie indziej.

Należy sprawdzić każde zasilanie wodą urządzenia tryskaczowego równocześnie z badaniem każdego stanowiska kontrolno-alarmowego. Pompa(y), o ile są przyłączone do zasilania wodą, powinny uruchamiać się automatycznie. Ciśnienie zasilania wodą, przy odpowiednim natężeniu przepływu, nie powinno być mniejsze od wartości podanych w odpowiednich przepisach i normach.

Należy sprawdzić wszystkie zapasowe źródła zasilania energią elektryczną.

Wszystkie zawory odcinające regulujące dopływ wody do tryskaczy powinny zostać uruchomione w celu upewnienia się, że są zdolne do działania i ponownie zabezpieczone we właściwej pozycji roboczej. Dotyczy to zaworów odcinających w każdym zasilaniu wodą, przy zaworze kontrolno- alarmowym (zaworach kontrolno-alarmowych), zaworów odcinających wszystkich stref lub innych dodatkowych zaworów odcinających.

Wskaźniki przepływu powinny zostać sprawdzone odnośnie poprawności ich działania.

Należy sprawdzić części zapasowe dla instalacji tryskaczowej co do ich liczby i stanu.

Przeglądy konserwacyjne półroczne.

Należy sprawdzić ruchome części zaworów kontrolno-alarmowych powietrznych i wszystkie przyspieszacze typu akcelerator i ekshaustor w sekcjach tryskaczowych powietrznych i uzupełniających, które należy uruchomić zgodnie z instrukcją dostawcy.

Należy sprawdzić przesyłanie alarmu do straży pożarnej lub do miejsca, gdzie zapewniony jest stały nadzór.

Przeglądy konserwacyjne - coroczne.

Sprawdzenie wydajności pomp uruchamianych automatycznie.

Każda pompa zasilająca urządzenia tryskaczowego powinna być sprawdzona przy pełnym obciążeniu (za pomocą przyłącza testowego, przyłączonego po stronie tłocznej za zaworem zwrotnym pompy) i powinno się osiągnąć wartości ciśnienia i wydajności podane na tabliczce typu.

Należy przeprowadzić badanie po bezskutecznych próbach rozruchu silnika polegające na sprawdzeniu wskazań sygnalizacji alarmowej w przypadku nie uruchomienia się silnika pompy. Bezpośrednio po tym badaniu silnik pompy powinien zostać uruchomiony przy użyciu ręcznego urządzenia rozruchowego.

Należy sprawdzić działanie zaworów pływakowych zbiorników zapasu wody, w celu potwierdzenia prawidłowości ich działania.

Należy sprawdzić filtry po stronie ssawnej pompy, komory osadowe i ich sita, a w razie potrzeby należy je oczyścić.

Po przeprowadzeniu kontroli należy sporządzić wpis do Książki Przeglądów Okresowych.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji mgły wodnej.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Program kontroli i sprawdzeń wykonywanych przez Użytkownika.

Kontrola codzienna

- Sprawdzenie kompletności urządzenia oraz stanu centrali pożarowej i umieszczonych w niej urządzeń, a także stan poziomu wody w zbiorniku głównym jak i buforowym.
- Sprawdzić, czy pompy pożarowe znajdują się w pozycji Auto.
- Sprawdzić na panelu kontrolnym zestawu pompowego, czy nie występują żadne błędy / awarie
- Należy zwrócić uwagę na ewentualne przecieki.

Kontrola tygodniowa

- sprawdzić zawory sekcyjne (położenia zaworów kulowych - odcinających sekcje)
- sprawdzić wskazania manometrów i czujników ciśnienia
- sprawdzić stan techniczny zabezpieczeń przed nieautoryzowaną zmianą położenia roboczego (łańcuchy, kłódki jeżeli występują)
- sprawdzić temperaturę w otoczeniu zbiornika wody zespołu pompy
- sprawdzić, czy zawory na rurociągach ssawnym i tłocznym są całkowicie otwarte
- sprawdzić, czy nie ma wycieków z rurociągów
- sprawdzić, czy główny zbiornik wody jest pełny
- sprawdzić, czy zbiorniku buforowy jest pełny
- sprawdzić, czy pompy pożarowe znajdują się w pozycji Auto
- sprawdzić na panelu kontrolnym zestawu pompowego, czy nie występują żadne błędy / awarie
- przelącznik sterownika znajduje się w pozycji auto

Test pracy pomp:

cotygodniowy test dla zestawów pomp ppoż. jest sprawdzianem stanu technicznego urządzeń. Biorąc to pod uwagę osoba wykonująca cotygodniowy test powinna znajdować się w pompowni i wykonać wszystkie czynności sprawdzające. W czasie testu nie wolno pozostawiać zestawu bez nadzoru.

Podczas pracy zestawu pompowego muszą być dokonywane obserwacje wizualne i czynności regulacyjne wymienione na poniższej liście kontrolnej:

Procedura dla zespołu pompy

- zapisać wskazania manometru zainstalowanego na kolektorze
- sprawdzić, czy nie występują nienormalne hałasy lub wibracje
- zapisać ciśnienie startowe pompy

Kontrola miesięczna

Sieć rurowa:

- sprawdzenie czy nie występują przecieki na instalacji

Armatura, zawory odcinające:

- sprawdzenie położenia roboczych wszystkich zaworów odcinających
- sprawdzenie stanu technicznego i szczelności

Manometry, czujniki ciśnienia:

- kontrola stanu technicznego manometrów i czujników ciśnienia
- kontrola prawidłowości funkcjonowania

Zawory sekcyjne:

- inspekcja zewnętrzna zaworów sekcyjnych
- kontrola stanu technicznego manometrów wraz ze sprawdzeniem ich wskazań
- kontrola stanu technicznego zaworu testowego
- Instalacja monitorowania w pompowni
- sprawdzenie przekazywania sygnałów z panelu kontrolnego zestawu pompowego do centrali SAP,

Zbiornik zapasu wody ppoż.:

- kontrola stanu technicznego zbiornika wody (ewentualne uszkodzenia, ubytki itp.)

Zestaw pompowy:

- kontrola stanu technicznego zestawu pompowego pod względem uszkodzeń mechanicznych.

Test pracy zestawu pompowego.

Kontrola kwartalna

- Sieć rurowa:
 - sprawdzenie zaworów odcinających
 - sprawdzenie ogrzewania rurociągów pod względem prawidłowego funkcjonowania (jeżeli występują)
- Armatura, zawory odcinające:
 - kontrola prawidłowości funkcjonowania
- Manometry, czujniki ciśnienia:
 - kontrola prawidłowości funkcjonowania
 - kontrola stanu połączeń przewodów z instalacją monitorowania
- Zawory sekcyjne:
 - test zaworów sekcyjnych poprzez przyłącze testowe
 - sprawdzenie sygnałów alarmowych z czujnika przepływu
 - inspekcja wewnętrzna i zewnętrzna zaworów sekcyjnych
 - kontrola stanu technicznego zaworu testowego oraz sprawdzenie jego działania
- sprawdzenie występowania kompletu tabliczek informacyjnych
- Instalacja monitorowania na obiekcie
- kontrola stanu technicznego wyłączników krańcowych oraz sprawdzenie ich działania (na zasuwach i zaworach)
- kontrola stanu technicznego przewodów i sposobu ich ułożenia
- test przekazywania sygnałów o nie prawidłowym położeniu zaworu
- Instalacja monitorowania w pompowni
- kontrola stanu technicznego centrali monitorującej
- sprawdzenie diod sygnalizacyjnych
- sprawdzenie zasilania głównego centrali monitorującej

- kontrola zasilania tablicy TZW wraz ze sprawdzeniem prawidłowości sygnalizacji poziomów wody w zbiorniku wody ppoż.
- kontrola stanu technicznego w budynku pompowni ppoż. czujnika zalania wraz ze sprawdzeniem prawidłowości jego funkcjonowania (jeżeli występuje)
- kontrola stanu technicznego w budynku pompowni ppoż. czujnika temperatury wraz ze sprawdzeniem prawidłowości jego funkcjonowania (jeżeli występuje)
- kontrola stanu ogrzewania pomieszczenia pompowni
- kontrola prawidłowości przekazywania sygnałów alarmowych z zestawu pompowego do nadrzędnego systemu SAP obiektu
- Zbiornik zapasu wody ppoż.:
 - kontrola stanu technicznego zewnętrznego zbiornika (ewentualne uszkodzenia, ubytki itp.)
 - kontrola szczelności zbiornika
- kontrola zaworów odcinających, pływakowych na zasilaniu w wodę zbiornika
- Kontrola instalacji zasilającej grzałek
- Kontrola instalacji monitorującej poziom napełnienia zbiornika (sondy poziomu)
- Zestaw pompowy
- kontrola lampek sygnalizacyjnych na szafie sterowniczej zestawu (kontroler)
- sprawdzenie prawidłowości sygnalizacji stanów alarmowych pompy ppoż.
- kontrola stanu technicznego zestawu pompowego pod względem uszkodzeń mechanicznych.
- kontrola stanu zabrudzenia filtra w układzie zasilania zbiornika pośredniego wraz z czyszczeniem (Jeżeli konieczne)
- kontrola nastaw presostatów uruchamiających pompy (uzupełniającej, głównej i zapasowej) i ich regulacja (jeżeli konieczne)
- test pracy zestawu pompowego

Kontrola półroczna

Przeglądy półroczne zestawu pomp pożarowych

Sprawdzenie:

- występowania przecieków, regulacja (jeżeli konieczna),
- stanu pompy,
- sprawdzenie lampek kontrolnych i wymiana jeżeli konieczne,
- sprawdzenie wydajności pompy,
- sprawdzenie parametrów pracy pompy,
- kontrola stanu zabrudzenia filtra w układzie zasilania zbiornika pośredniego wraz z czyszczeniem (jeżeli konieczne)
- sprawdzenie nastaw presostatów uruchamiających pompę pożarową oraz pompę uzupełniającą Jockey i regulacja, jeżeli konieczne.

Test:

- pracy zestawu pompowego
- zestawu filtrów

Kontrola coroczna

Przegląd instalacji mgły wodnej

Sprawdzenie:

- zaworów sekcyjnych
 - instalacji mgły wodnej pod względem
- prawidłowości zamocowania,
- szczelności,

- stanu technicznego połączeń,
- stanu technicznego zawiesi,
- stanu technicznego dysz mgłowych,
- stanu technicznego rur i armatury instalacji mgłowej,
 - przeglądów pomiarowych
 - sprawdzenie zaworów sekcyjnych, zaworów kulowych, itp.

Przeglądy coroczne zestawu pomp pożarowych

Sprawdzenie:

- występowania przecieków, regulacja (jeżeli konieczna),
- stanu pompy,
- sprawdzenie lampek kontrolnych i wymiana jeżeli konieczne,
- sprawdzenie wydajności pompy,
- sprawdzenie parametrów pracy pompy,
- sprawdzenie nastaw presostatów uruchamiających pompę pożarową oraz pompę uzupełniającą Jockey i regulacja, jeżeli konieczne,

Test:

- pracy zestawu pompowego (sprawdzenie wydajności pomp)

Przeglądy zbiornika wody ppoż.

Sprawdzenie:

- stanu technicznego zewnętrznego zbiornika (ewentualne uszkodzenia, ubytki itp.)
- szczelności zbiornika
- zaworów odcinających,

Test:

- czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym.

3. Czynności testowe okresowo dokonywane przez Wykonawcę:

HARMONOGRAM TESTÓW

Po przeprowadzeniu poszczególnych testów należy wpisać je w książkę eksploatacji urządzenia wraz z podaniem daty oraz ewentualnych uwag.

TESTY WYKONYWANE CO KWARTAŁ

- Część B - Test zestawu pomp wysokociśnieniowych
- Część C - Test uruchomienia sekcji mgłowej (czujników przepływu)
- Część D - Test sygnałów alarmowych o nieprawidłowym położeniu zaworów

TESTY WYKONYWANE CO PÓŁ ROKU

- Część E - Test systemów alarmowych zestawu pompowego
- Część F - Test zestawu filtrów

TESTY WYKONYWANE CO ROK

- Część G - Test czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym
- Część H - Test wydajności pomp wysokociśnieniowych

Część B - Test zestawu pomp wysokociśnieniowych

B1 - Test zestawu pompowego poprzez zasymulowanie wyływu przez spadek ciśnienia

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- główny zawór odcinający zamknięty, ale łącznik położenia symuluje iż znajduje się on w pozycji otwartej, (krańcówka łącznika położenia znajduje się w pozycji normalnej tzn. w pozycji w której sygnał techniczny o nieprawidłowym położeniu zaworu nie jest przekazywany do szafy sterowniczej,
- zawór testowy w pozycji zamkniętej.

Procedura testowa

- 1) powoli otworzyć zawór testowy (około 1/3)
- 2) sprawdzić, czy pompa uzupełniająca ciśnienie została automatycznie uruchomiona
- 3) po około 5 sekundach wyłączyć zasilanie pompy uzupełniającej ciśnienie
- 4) zaobserwować, czy pompa uzupełniająca ciśnienie zatrzymała się,
- 5) sprawdzić, czy nastąpił automatyczny start pompy wysokociśnieniowej nr 1
- 6) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 1”
- 7) obserwować pracę zestawu pompowego przez około 2-3 minut
- 8) powoli otwierać zawór testowy aż ciśnienie na kolektorze spadnie poniżej 90 bar i zostanie uruchomiona kolejna pompa wysokociśnieniowa
- 9) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 2”
- 10) obserwować pracę zestawu pompowego przez o 2-3 minuty
- 11) czynności (8), (9) i (10) powtarzać, uruchamiając kolejne pompy wysokociśnieniowe. Czynności te powtarzać aż do pełnego otworzenia zaworu testowego
- 12) powoli zamknąć zawór testowy
- 13) sprawdzić, czy ciśnienie na kolektorze głównym wzrosło do około 120 bar
- 14) ponownie otworzyć zawór testowy (około 1/3)
- 15) zatrzymać zestaw pompowy poprzez wciśnięcie przycisku „Wyłączenie awaryjne”
- 16) poczekać aż ciśnienie na kolektorze spadnie do około 12 bar i zamknąć zawór testowy
- 17) dezaktywować przycisk „Wyłączenie awaryjne”
- 18) otworzyć główny zawór odcinający.

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

B2 - Test zestawu pompowego poprzez wciśnięcie przycisku „Uruchom system”

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,

- główny zawór odcinający zamknięty, ale łącznik położenia symuluje iż znajduje się on w pozycji otwartej, (krańcówka łącznika położenia znajduje się w pozycji normalnej tzn. w pozycji w której sygnał techniczny o nieprawidłowym położeniu zaworu nie jest przekazywany do szafy sterowniczej,
- Zawór testowy w pozycji zamkniętej.

Procedura testowa

- 1) wcisnąć przycisk „Uruchom system”
- 2) sprawdzić, czy nastąpił automatyczny start pompy wysokociśnieniowej nr 1
- 3) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 1”
- 4) powoli otwierać zawór testowy aż ciśnienie na kolektorze spadnie poniżej 90 bar i zostanie uruchomiona kolejna pompa wysokociśnieniowa
- 5) zaobserwować, czy świeci się kontrolka „Praca pompy pożarowej nr 2”
- 6) obserwować pracę zestawu pompowego przez 5 minut
- 7) powoli zamknąć zawór testowy
- 8) sprawdzić, czy ciśnienie na kolektorze głównym wzrosło do około 120 bar
- 9) ponownie otworzyć zawór testowy (około 1/3)
- 10) zatrzymać zestaw pompowy poprzez wciśnięcie przycisku „Wyłączenie awaryjne”
- 11) poczekać aż ciśnienie na kolektorze spadnie do około 12 bar i zamknąć zawór testowy
- 12) dezaktywować przycisk „Wyłączenie awaryjne”
- 13) otworzyć główny zawór odcinający

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część C - Test uruchomienia sekcji mgłowej (czujnika przepływu)

C - Test uruchomienia sekcji mgłowej (czujnika przepływu)

Warunki wstępne:

- zbiornik główny napełniony wodą,
- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- główny zawór odcinający otwarty
- Zawory sekcyjne na stanowisku kontrolno-alarmowym otwarte.

Procedura testowa

- 1) podłączyć odprowadzenie wody do zaworu testowo-odwadniającego danej sekcji mgłowej
- 2) otworzyć zawór testowo-odwadniający, symulując zadziałanie pojedynczego tryskacza mgłowego
- 3) zaobserwować na manometrze przy stanowisku kontrolno-alarmowym, czy zestaw pompowy został automatycznie uruchomiony (wzrost ciśnienia w instalacji)
- 4) zamknąć zawór testowo-odwadniający

- 5) ręcznie wyłączyć zestaw pompowy
- 6) spuścić ciśnienie z instalacji do poziomu około 12-14 bar, poprzez zawór testowo-odwadniający
- 7) przywrócić zestaw pompowy w stan gotowości
- 8) sprawdzić poprawność sygnałów przekazywanych do SAP obiekt.
 - sygnał uruchomienia pompy
 - sygnał uruchomienia danej sekcji mgłowej (czujnika przepływu)

Test powtórzyć dla pozostałych sekcji mgłowych

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi.

Część D - Test sygnałów alarmowych o nieprawidłowym położeniu zaworów

D - Test sygnałów alarmowych o nieprawidłowym położeniu zaworów

Warunki wstępne:

- Wszystkie zawory w normalnym położeniu roboczym,

Procedura testowa

- 1) zamknąć zawór sekcyjny przy stanowisku kontrolno-alarmowym
- 2) sprawdzić poprawność przekazywanych sygnałów do SAP obiektu
- 3) otworzyć poprzednio zamknięty zawór sekcyjny
- 4) sprawdzić, czy alarm o nieprawidłowym położeniu zaworu zszedł z SAP obiektu

Test powtórzyć dla pozostałych zaworów sekcyjnych

Powyższy test należy także wykonać dla następujących zaworów zlokalizowanych w pompowni:

- główny zawór odcinający
- zawory na ssaniu do zestawu pompowego

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część E - Test systemów alarmowych zestawu pompowego

E - Test systemów alarmowych zestawu pompowego

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,

Alarmy na panelu kontrolnym muszą być zresetowane po każdym teście poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Przed kolejnym testem na panelu kontrolnym powinna świecić się kontrolka „System w gotowości”

- Główny zawór odcinający zamknięty

Zamknąć główny zawór odcinający i sprawdzić czy wystąpił alarm o nie prawidłowym położeniu zaworu

- Awaria silnika poprzez odłączenie zasilania

Odłączyć zasilanie danego silnika elektrycznego i sprawdzić, czy wystąpił alarm o braku zasilania / awarii silnika

- Aktywowanie wyłączenia awaryjnego

Wcisnąć przycisk „Wyłączenie awaryjne” i sprawdzić, czy wystąpił alarm o wyłączeniu systemu

- Niski poziom w zbiorniku buforowym

Zamknąć dopływ wody do zbiornika buforowego, a następnie poprzez otworzenia zaworu spustowego spuścić wodę ze zbiornika do poziomu L3 i sprawdzić, czy wystąpił alarm o niskim poziomie wody w zbiorniku buforowym

Po wykonaniu powyższych testów, przywrócić system do stanu normalnego:

Otworzyć dopływ wody do zbiornika buforowego

Napełnić zbiornik buforowy wodą do poziomu prawidłowego (poziom L1)

Otworzyć główny zawór odcinający

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część F - Test zestawu filtrów

F - Test zestawu filtrów

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- zamknięty dopływ wody do zbiornika buforowego

Procedura testowa

- 1) odkręcić obudowę filtra i wyjąć wkład filtracyjny
- 2) wyczyścić wkład filtracyjny, a następnie umieścić go z powrotem w obudowie filtra
- 3) przykręcić ponownie obudowę filtra

Po wykonaniu powyższego testu, przywrócić system do stanu normalnego:

Otworzyć dopływ wody do zbiornika buforowego

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi

Część G - Test czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym

G - Test czujnika poziomu wody w zbiorniku buforowym

Poziomy:

- L1: Poziom bardzo wysoki - zaprzestanie napełniania (Level high high)
- L2: Poziom wysoki - rozpoczęcie napełniania (Level high)
- L3 Poziom niski - alarm na panelu kontrolnym (Level low)
- L4 Poziom bardzo niski - alarm na panelu kontrolnym, wyłączenie pomp (Level Low)

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napełniony wodą,
- dopływ wody do zbiornika buforowego zamknięty
- główny zawór odcinający zamknięty, ale łącznik położenia symuluje iż znajduje się on w pozycji otwartej, (krańcówka łącznika położenia znajduje się w pozycji normalnej tzn. w pozycji w której sygnał techniczny o nieprawidłowym położeniu zaworu nie jest przekazywany do szafy sterowniczej
- zawór testowy w pozycji zamkniętej.

Procedura testowa

- 1) dopełnić zbiornik ręcznie i sprawdzić, czy wystąpił alarm o przelewie
- 2) otworzyć zawór spustowy na zbiorniku buforowym i spuścić wodę do poziomu L2
- 3) zaobserwować, czy na panelu kontrolnym pojawił się komunikat „Solenoid valve Fresh water in service”
- 4) spuścić wodę w zbiorniku buforowym do poziomu L3
- 5) zaobserwować, czy kontrolka „System w gotowości” zgąsta, i czy na panelu kontrolnym pojawił się komunikat „Low level reservoir tank”
- 6) spuścić wodę w zbiorniku buforowym do poziomu L4
- 7) zauważ, że nie można uruchomić zestawu pompowego
- 8) zamknij zawór spustowy na zbiorniku buforowym
- 9) otwórz dopływ wody do zbiornika, w celu uzupełniania wody do poziomu L2
- 10) zaobserwować, czy komunikat „Solenoid valve Fresh water in service” zniknął z panelu kontrolnego
- 11) zaobserwować, czy zaświeciła się kontrolka „System w gotowości”
- 12) zaobserwować, czy nastąpiło automatyczne otwarcie zaworu elektromagnetycznego przy zestawie filtrów i czy natrapilo uzupełnienie wody w zbiorniku buforowym do poziom L1
- 13) zaobserwować, czy po napełnieniu zbiornika buforowego do poziomu L1 nastąpiło automatycznie przerwanie procesu napełniania
- 14) otworzyć główny zawór odcinający

Zresetować alarmy z panelu kontrolnego poprzez wciśnięcie przycisku „Reset systemu”.

Sprawdzić, czy nie ma żadnych alarmów = Kontrolka „System w gotowości”.

Wpisać w książce eksploatacji datę wykonania testu oraz ewentualne uwagi.

Część H - Test wydajność pomp wysokociśnieniowych

H - Test wydajności pomp wysokociśnieniowych

Warunki wstępne:

- zbiornik buforowy napeltniony wodą,
- zamknięty dopływ wody do zbiornika buforowego
- zawór testowy w pozycji zamkniętej
- przycisk „Wyłączenie awaryjne” wciśnięty
- podłączyć odprowadzenie wody (odpowiednie dla danego przepływu)

Procedura testowa

Sprawdzenie wydajności pojedynczej pompy wysokociśnieniowej

Pozostałe pompy wysokociśnieniowe zablokować poprzez panel kontrolny

- 1) otwórz główny zawór odcinający
- 2) dezaktywuj przycisk „Wyłączenie awaryjne”
- 3) włącz przycisk „ Start pompy” Wybrana pompa powinna zacząć pracować
- 4) Oznacz poziom początkowy na wskaźniku poziomym wody
- 5) Otwórz zawór na odprowadzeniu wody
- 6) Zapisz czas rozpoczęcia pomiaru
- 7) Po 60 sekundach zamknij zawór na odprowadzeniu wody
- 8) Wyłącz pompę wysokociśnieniową poprzez wciśnięcie przycisku „Wyłączenie awaryjne”
- 9) Zaznacz poziom na wskaźniku poziomym wody
- 10) Oblicz zużycie wody w zbiorniku:
 $(L \times W \times 1) / 1000 = \text{litrów/cm}$
 $H \times \text{litr/cm} = \{l/\text{min}$
L - długość zbiornika buforowego
W - szerokość zbiornika buforowego
H - wysokość ubytku wody zmierzona z poziomowskazu
- 11) w poniższej tabeli porównaj wydatek badanej pompy wysokociśnieniowej z jej projektowaną wydajnością

Wydajność pomp

Numer pompy	1	2	3	4
Projektowana wydajność pompy	112 l/min	112 l/min	112 l/min	112 l/min
Zmierzona / obliczona wydajność pompy	_____ l/min	_____ l/min	_____ l/min	_____ l/min
Numer pompy	5	6	7	8
Projektowana wydajność pompy	112 l/min	112 l/min	112 l/min	112 l/min
Zmierzona / obliczona wydajność pompy	_____ l/min	_____ l/min	_____ l/min	_____ l/min

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji gaszenia gazem.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Program kontroli i sprawdzeń wykonywanych przez Wykonawcę.

Kontrola codzienna:

- Wizualnie sprawdzić ciśnienia gazu na manometrach butli z gazem czy wszystkie znajdują się na zielonym polu
- Wizualnie sprawdzić stan central sterowania gaszeniem (powinna się świecić tylko zielona dioda ZASILANIE).

Czynności tygodniowe:

- Wizualnie sprawdzić zagrożenia i integralność pomieszczenia pod kątem zmian mogących wprowadzić redukcję skuteczności systemu (nowe otwory w pomieszczeniu, nie uszczelnione przejścia kablowe, itp.)
- Sprawdzić wizualnie, czy nie ma zniszczeń rurociągu oraz czy wszystkie elementy kontrolne i komponenty systemu są poprawnie zamontowane i nie zniszczone.
- Sprawdzić czujnik ciśnienia, czy wskazania są poprawne (wskazówka na zielonym polu).

Przeglądy konserwacyjne - kwartalne:

- Sprawdzenie funkcji Centrali Sterowania Gaszeniem (testowanie, blokowanie, wskazania centrali, historia zdarzeń).
- Sprawdzenie czy podstawowe i rezerwowe źródło energii jest zapewnione. Sprawdzenie płynności przełączenia zasilania w tryb awaryjny.
- Sprawdzenie czy instrukcja obsługi Centrali Sterującej Gaszeniem umieszczona jest w widocznym miejscu w pobliżu centrali.
- Sprawdzenie czujek dymu przy pomocy aerozolu testowego symulującego zadymienie. Każda czujka musi być sprawdzona co najmniej raz w roku.
- Sprawdzenie stopni alarmowania sygnalizowanych przez centralę (alarm I i alarm II stopnia).
- Sprawdzenie koincydencji elementów detekcyjnych.
- Sprawdzenie działania przycisków „START GASZENIE” i „STOP GASZENIE”.
- Sprawdzenie poprawności sygnalizowania stanów alarmowych centrali (załączenie syren i sygnalizacji optycznej).
- Sprawdzenie znaków bezpieczeństwa, informujących o wyzwoleniu gazu (sygnalizatory drzwiowe).
- Sprawdzenie lokalizacji oznaczeń i tabliczek informacyjnych.
- Sprawdzenie elektromagnesu wyzwalającego (zadziałanie diody kontrolnej lub wybicie iglicy uruchamiającej).
- Sprawdzenie działania czujnika ciśnienia (symulacja spadku ciśnienia), sprawdzenie komunikatów centrali gaszenia o braku ciśnienia w urządzeniu.
- Sprawdzenie działania ciśnieniowego łącznika wyływu (symulacja wyływu), sprawdzenie algorytmu działania centrali.
- Zewnętrzne wizualne sprawdzenie kompletności systemu sterowania, czy system wyposażony jest we wszystkie niezbędne do działania elementy, czy nie przeprowadzono nie autoryzowanych przeróbek.

Przeglądy konserwacyjne - półroczne:

- Weryfikacja wizualna rurociągów celem sprawdzenia ich stanu. Wymienić, lub sprawdzić ciśnieniowo i jeśli zajdzie potrzeba naprawić skorodowany lub mechanicznie zniszczony rurociąg.
- Zewnętrznie sprawdzić zbiorniki, czy nie wykazują uszkodzeń lub nieautoryzowanych modyfikacji oraz zniszczeń węży systemowych.
- Sprawdzić wskaźniki ciśnienia zbiorników. Odchylenie przy systemach z gazem ciekłym powinno mieścić się w granicy 10% względem prawidłowego ciśnienia napętnienia.

Przeglądy konserwacyjne - coroczne:

- Sprawdzić wizualnie czy nie nastąpiły zmiany w konstrukcji pomieszczenia (nowe otwory, pęknięcia ścian). Jeśli zmiany są widoczne lub też nie można ich wizualnie ocenić należy sprawdzić integralność pomieszczenia za pomocą testu wykonanego wentylatorem drzwiowym. Jeśli zmierzona powierzchnia wycieków zwiększyła się od pomiaru podczas instalacji co jednocześnie zakłóci działanie systemu, należy podjąć kroki aby zredukować wycieki.
- Zgodnie z datą następnego badania zbiornika:
- Należy zdemontować zbiorniki oraz poddać badaniu ciśnieniowemu. Badanie wykonać w obecności inspektora posiadającego odpowiednie uprawnienia pozwalające na przedłużenie okresu użytkowania zbiornika. Po zdemontowaniu zbiorników pomieszczenie nie będzie chronione. Należy przewidzieć zamienne środki zabezpieczenia pomieszczenia podczas wyłączenia systemu z pracy. Centrala sterująca stałymi urządzeniami gaśniczymi powinna pełnić nadal funkcję wykrywania i sygnalizacji pożaru

Po przeprowadzeniu kontroli należy sporządzić wpis do Książki Przeglądów Okresowych.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych kurtyń dymowych i bram pożarowych.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Wykonawca musi utrzymywać urządzenie w stałej gotowości do działania i co najmniej **raz w miesiącu** sprawdzać czy działa ono bezusterkowo. Oprócz tego Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzania co najmniej **raz na pół roku** kontroli prawidłowego działania wszystkich elementów urządzenia i do przeprowadzenia konserwacji. Kontrola i konserwacja muszą być przeprowadzone przez **przedstawiciela Producenta** lub **firmę przez niego autoryzowaną**. Po przeprowadzeniu kontroli należy sporządzić wpis do Karty Przeglądów Okresowych zawartej w DTR.

Kontrola musi obejmować co najmniej następujące punkty:

- Współdziałanie wszystkich urządzeń należy sprawdzić na podstawie instrukcji, przy czym uruchomienie musi nastąpić zarówno przez symulację pożaru, który to jest podstawą funkcjonowania sygnalizatorów, jak i poprzez uruchomienie ręczne.
- Należy sprawdzić, czy system zamykający dopuści do samoczynnego zamknięcia, kiedy urządzenie mocujące jest gotowe do działania (np. przez usunięcie jednego sygnalizatora lub brak prądu).

Wykonawca w okresie realizacji zamówienia sprawdzi lub podda konserwacji następujące części (Wynik kontroli należy udokumentować i umieścić w Karcie Przeglądów Okresowych) / kontrola przeprowadzana corocznie:

- Napęd - mocowanie silnika i konsoli, głośność i szczelność silnika i przekładni, awaryjne uruchamianie ręczne i elektryczne blokady, działanie hamulców, ruch bezwładny
- Wyłącznik krańcowy i urządzeń sterujących - ustawienie i działanie wyłączników krańcowych, działanie i ustawienie obu wyłączników prądu głównego, ustawienie wyłącznika ochronnego silnika, elektryczne i mechaniczne funkcjonowanie przycisków,
- Urządzenie mocujące - mocowanie i stan urządzenia mocującego / mikrowyłącz.,
- Wał i łożyskowanie - miejsca spawane czopa wału i konsole, łożysko, mocowanie konsoli łożyska,
- Listwa zabezpieczająco-kontaktowa - listwa kontaktowa, stan i działanie (Controler), stan przewodów,
- Szyny prowadzące - mocowanie i stan (deformacja), zużycie i smarowanie, wkładka z tworzywa sztucznego: stan i osadzenie,
- Szyld - komplet, czytelność,
- Istnienie wyłącznika głównego zabezpieczonego lub wtyczki CEE,

Bramy / kurtyny ppoż. - podczas uruchamiania sprawdzić wrzeczono ewent. ustawić, awaryjne uruchamianie ręczne, sygnalizator dymu, magnes, sygnalizator dźwiękowy, tablice.

Ze względu na wykorzystanie bramy p.poż, jako bramy bytowej w ilości 2 sztuk znajdujących się na łączniku Holu Centralnego, Zamawiający wymaga, aby przegląd kompleksowy odbył się, co kwartał.

Załącznik nr 10 część A do OPZ

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych drzwi pożarowych.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Zgodnie z Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 21 kwietnia 2006r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów z (Dz. U. z dnia 11 maja 2006r. Nr 80 poz. 563).

Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne powinny być przeprowadzone w okresach i w sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta (dokumentacja techniczno-ruchowa) jednak nie rzadziej jednak niż raz w roku. Czynności konserwacyjne należy wykonywać zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, przez autoryzowany serwis dostawcy urządzeń.

CZEŚĆ B

Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych: instalacji hydrantowej, podręcznych środków gaśniczych znajdujących się w siedzibie przy al. W. Korfantego 3 i ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach.

Zakres prac obejmuje w szczególności:

- 1.1 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji hydrantowej.
- 1.2 Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych podręcznych środków gaśniczych.

Elementy systemów i instalacji podlegających przeglądom i konserwacjom:

1.1 Instalacje hydrantowe.

1.1 Kompletna instalacja hydrantowa.

1.1.1 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

1.2.1.1 Hydranty zewnętrzne znajdujące się w siedzibie przy ul. T. Dobrowolskiego 1w Katowicach
- 3 szt.

1.1.1.2 Hydranty wewnętrzne znajdujące się w siedzibie przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach -
76 szt.

1.1.1.3 Hydranty wewnętrzne 25 znajdujące się w siedzibie przy al. W. Korfantego 3 w Katowicach -
15 szt.

1.1.2 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji hydrantowej - zgodnie z załącznikiem nr 1 do OPZ dla części B.

1.2 Podręczne środki gaśnicze

1.2.1 Wszystkie podręczne środki gaśnicze znajdują się w siedzibie przy ul. T. Dobrowolskiego 1 oraz w siedzibie przy al. W. Korfantego 3.

1.2.2 Wykaz ilości najważniejszych elementów:

1.2.2.1 Gaśnice proszkowe znajdujące się w siedzibie przy ul. T. Dobrowolskiego 1 w Katowicach GP6 -
86 szt.

1.2.2.2 Gaśnice proszkowe znajdujące się w siedzibie przy al. W. Korfantego 3 w Katowicach GP6 - 18 szt.

1.2.3 Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych podręcznych środków gaśniczych - zgodnie z załącznikiem nr 2 do OPZ dla części B.

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - Wykonanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji hydrantowej.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Konserwację i eksploatację hydrantów wewnętrznych z węzłem półsztywnym i hydrantów wewnętrznych z węzłem płasko składanym należy wykonywać zgodnie z wytycznymi zawartymi w normie PN-EN 671-3. Norma ta ma zastosowanie do hydrantów wewnętrznych i instalacji hydrantowych we wszystkich rodzajach obiektów, bez względu na ich przeznaczenie i sposób wykorzystywania.

Ponadto eksploatacja i obsługa hydrantów wewnętrznych powinna być prowadzona zgodnie z DTR, instrukcją konserwacji oraz warunkami gwarancji producenta/dostawcy urządzeń.

Codzienne czynności:

Wykonawca prowadzi regularną kontrolę wszystkich zaworów hydrantowych i hydrantów w odstępach czasu zależnych od warunków otoczenia oraz ryzyka (zagrożenia) pożarowego w celu upewnienia się, że hydranty i wyposażenie:

- są na swoim miejscu,
- są nie zastawione, widoczne, mają czytelne oznakowanie i instrukcję,
- nie mają widocznych uszkodzeń, korozji lub wycieków.

Wykonawca po dokonaniu oględzin składa na ręce kierownika Działu Technicznego protokół z wykonanych czynności opisanych powyżej max do 10.00 każdego dnia.

Wykonawca podejmie niezwłoczne działania w celu usunięcia zauważonych nieprawidłowości.

Coroczne przeglądy i konserwacje.

Hydrant powinien być zamknięty (zakręcony) i pod ciśnieniem. Należy sprawdzić czy:

- urządzenia są nie zastawione, nie są uszkodzone, elementy nie są skorodowane, nie ma przecieków;
- instrukcja obsługi jest czysta i czytelna;
- miejsce umieszczenia jest oznakowane;
- mocowania do ściany są odpowiednie, nie są obruszone i trzymają pewnie;
- wypływ wody jest równomierny i dostateczny (wskazane jest użycie wskaźnika wypływu oraz miernika ciśnienia);
- miernik ciśnienia (jeżeli jest zastosowany) pracuje prawidłowo i w swoim zakresie pomiarowym;
- wąż na całej długości nie wykazuje uszkodzeń, zniekształceń, zużycia czy pęknięć. Jeżeli wąż wykazuje jakieś uszkodzenia powinien być wymieniony na nowy lub poddany próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze;
- zaciski lub taśmowanie węża jest prawidłowe i właściwie zaciśnięte;

- bęben węża obraca się lekko w obu kierunkach;
- dla bębnów z wahliwym zamocowaniem sprawdzić, czy oś (zamocowanie) obraca się łatwo i czy bęben obraca się o 180°;
- przy bębnach ręcznych sprawdzić, czy zawór odcinający jest właściwego typu i czy działa łatwo i prawidłowo;
- przy bębnach automatycznych sprawdzić pracę zaworu automatycznego oraz sprawdzić właściwą pracę serwisowego zaworu odcinającego;
- sprawdzić stan przewodów zasilających w wodę (rurociągów), szczególną uwagę zwrócić na odcinki elastyczne, czy nie wykazują oznak zużycia lub zniszczenia;
- jeżeli jest skrzynka hydrantowa (obudowa) sprawdzić, czy nie jest uszkodzona i czy drzwiczki łatwo się zamykają;
- sprawdzić, czy prądownica jest właściwego typu i czy prawidłowo pracuje;
- sprawdzić pracę przewodnic węża, upewnić się, że są właściwie i pewnie zamocowane;
- pozostawić hydranty i instalację w stanie gotowym do natychmiastowego użycia. Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy zawór hydrantowy lub hydrant powinien być oznakowany "NIECZYNNY" i Wykonawca powiadomi o tym Zamawiającego.

Dokumentowanie przeglądów i konserwacji.

Po przeglądzie i przeprowadzeniu niezbędnych prac konserwacyjnych hydranty i instalacja powinny być przez kompetentne osoby oznakowane "SPRAWDZONE". Osoby odpowiedzialne powinny przechowywać zapisy o wszystkich przeglądach instalacji. Książka kontroli powinna zawierać:

- datę (miesiąc i rok) przeglądu i testów;
- zapis wyników testów;
- wykaz i data zainstalowania części zamiennych;
- datę (miesiąc i rok) następnego przeglądu i testów;
- wykaz wszystkich hydrantów i zaworów hydrantowych.

Zabezpieczenie przeciwpożarowe w czasie kontroli i konserwacji.

Ponieważ przegląd i konserwacja mogą okresowo zmniejszyć efektywność zabezpieczenia przeciwpożarowego należy:

- zależnie od przewidywanego zagrożenia pożarowego, tylko określona liczba (ograniczona część) zaworów (hydrantów) powinna podlegać równocześnie remontowi na danej powierzchni;
- należy zapewnić dodatkowe (zastępcze) przedsięwzięcia zabezpieczające oraz przeprowadzić dodatkowy instruktaż na czas remontu oraz na okres braku zasilania w wodę.

Usuwanie wad.

Do naprawy instalacji można używać tylko części zamienne (np. węże, prądownice, zawory) posiadające stosowne aprobaty i dopuszczenia pochodzące od dostawcy urządzenia.

Uwaga: Podstawą jest usunięcie wszystkich stwierdzonych wad w jak najkrótszym czasie, tak by instalacja gaśnicza jak najszybciej była we właściwym stanie.

Etykiety kontroli i konserwacji.

Konserwacja i przegląd powinny być zapisane na wywieszce (naklejce), która nie może zakrywać żadnych oznaczeń producenta. Na wywieszce (naklejce) należy umieścić:

- słowo "SPRAWDZONE";
- nazwę i adres dostawcy urządzenia;
- jednoznaczna identyfikacja osoby kompetentnej(konserwatora);
- datę (miesiąc i rok) ważności przeglądu.

Wykonawca w trakcie realizacji umowy przygotowuje zestaw materiałów i urządzeń niezbędnych do wymiany w kolejnym roku kalendarzowym oraz prowadzi ewidencję wykonanych wymian (nazwa elementu, ilość, miejsce wymiany).

Uszczegółowione wymagania dotyczące wykonania przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych - podręczne środki gaśnicze.

1. W książce pracy Wykonawca będzie odnotowywał wszystkie zdarzenia związane z systemem.
2. Czynności obsługi okresowej dokonywane przez Wykonawcę:

Konserwacja zgodnie rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków innych obiektów budowlanych i terenów (Dz. U nr 109, poz. 719) zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, w odnośnej dokumentacji technicznej oraz instrukcjach obsługi.

Codziennie czynności:

Wykonawca prowadzi regularną kontrolę wszystkich podręcznych środków gaśniczych w celu upewnienia się, że podręczne środki gaśnicze:

- są na swoim miejscu,
- są nie zastawione, widoczne, mają czytelne oznakowanie i instrukcję,
- nie mają widocznych uszkodzeń, korozji lub wycieków.

Wykonawca po dokonaniu oględzin składa na ręce kierownika Działu Technicznego protokół z wykonanych czynności opisanych powyżej max do 10.00 każdego dnia.

Wykonawca podejmie niezwłoczne działania w celu usunięcia zauważonych nieprawidłowości.

Harmonogram i terminy realizacji prac planowanych dot. załącznika nr 1 i nr 2 do części B.

1. Wykonawca przystąpi do realizacji zadania bezzwłocznie od dnia zawarcia umowy.
2. Wykonawca opracuje szczegółowy harmonogram prowadzenia prac tak, aby odbywały się one systematycznie i w ilości proporcjonalnej do wymaganego w czasie zakresu.
3. Wykonawca zaplanuje realizację prac tak, aby odbywały się one w terminach dogodnych dla Zamawiającego.
4. Harmonogram na pierwszy miesiąc realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zrealizuje, zgodnie z harmonogramem zawartym w załączniku nr 6A do SIWZ.
5. Zamawiający może w ciągu 3 dni roboczych od otrzymania Harmonogramu wnieść swoje uwagi, które Wykonawca uwzględni.
6. Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na pół roku** będzie zrealizowany dwukrotnie w terminie do dnia **15 dnia miesiąca kończącego półrocze**.
7. Wymagany, zaplanowany zakres przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów dla czynności, które mają zostać wykonane **raz na rok** będzie zrealizowany jednokrotnie w terminie do dnia **15 grudnia 2017 r.**

Działania w przypadku wystąpienia sytuacji awaryjnej:

1. Wykonawca zapewni możliwość telefonicznego zgłaszania awarii w zakresie obsługiwanych systemów, dostępną pod stałym numerem telefonu.
2. Wykonawca zapewni całodobową możliwość mailowego zgłaszania awarii w zakresie obsługiwanych systemów, dostępną pod stałym adresem email.
3. W razie wystąpienia awarii Zamawiający poinformuje Wykonawcę bezzwłocznie o zaistnieniu tego faktu telefonicznie, a później mailowo.
4. Wykonawca zapewni podjęcie działań związanych z naprawą (czas reakcji serwisu), zgodnie ze złożoną ofertą, jednak nie dłużej niż 12 godzin od przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o awarii lub od momentu zauważenia awarii przez Wykonawcę, a w razie konieczności przedłużenia terminu (w uzasadnionych przypadkach) wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika Działu Technicznego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, Wykonawca jest zobowiązany

zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębieniem się szkód wynikłych z powodu awarii. W przypadku zauważenia awarii, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.

5. Wykonawca dokona wszelkich możliwych czynności, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębieniem się szkód wynikłych z powodu awarii.
6. Wykonawca przed przystąpieniem do usunięcia awarii poinformuje Zamawiającego o zakresie prac niezbędnych do usunięcia awarii i uzyska jego zgodę na ich prowadzenie.
7. Prace związane z usunięciem awarii nie mogą naruszać warunków gwarancji na instalację i budynek, jakich udzielili ich wykonawcy.
8. Za sytuację awaryjną uważa się stan, kiedy zachodzi zagrożenie bezpieczeństwa osób lub zagrożenie wystąpienia strat materialnych w związku z niedziałaniem lub niewłaściwym działaniem systemów i instalacji będących przedmiotem niniejszej specyfikacji.
9. Zgłoszone przez Zamawiającego lub zauważone przez Wykonawcę niesprawności niespełniające warunków punktu 9, Wykonawca usunie w ciągu maksymalnie 5 dni roboczych z uwzględnieniem punktów 7 i 8.
10. Wykonawca po zakończeniu prac będzie sporządzał dokumenty, w których określi przyczyny wystąpienia awarii lub innych niesprawności, przedstawi zastosowany przez siebie sposób ich usunięcia oraz wyda zalecenia, co do uniknięcia w przyszłości powtórzenia się ich wystąpienia.

Pozostałe obowiązki Wykonawcy.

1. Potwierdzenie przeprowadzenia przeglądu technicznego i konserwacji systemów protokołem, zawierającym następujące informacje:
 - nazwę firmy,
 - nazwę i adres obiektu, w którym przeprowadzono przegląd i konserwację,
 - nazwisko i podpis konserwatora,
 - rodzaj i zakres prowadzonego przeglądu technicznego,
 - wynik przeprowadzonego przeglądu ze szczególnym uwzględnieniem: koniecznych do przeprowadzenia remontów wykraczających poza zakres zwykłej konserwacji, sprzętu wytypowanego do wycofania z użytkowania, stwierdzonych braków sprzętu lub wyposażenia,
 - wykaz zainstalowanych części zamiennych,
 - wyniki prób i pomiarów,
 - datę przeprowadzenia przeglądu,
 - datę następnego przeglądu,
 - podpis pracownika przeprowadzającego przegląd.
2. W ramach prowadzonych czynności Wykonawca zobowiązany jest również na własny koszt do:
 - regulacji urządzeń lub ich części,
 - usunięcia zauważonych uszkodzeń linii (pętli) dozorowych i sygnałowych powstałych w czasie ich normalnej eksploatacji,
 - uzupełnienia linek mocujących, uchwytów, mocowań, itp.,
 - uzupełnianie opisów i oznaczeń,
 - wymiany części o ograniczonej żywotności (np. lampki, żarówki, bezpieczniki, szybki ochronne, itp.).
3. Wykonawca zapewni całodobowe telefoniczne wsparcie techniczne w zakresie obsługiwanych systemów dostępne pod stałym numerem telefonu.
4. Na prośbę Zamawiającego Wykonawca będzie sporządzał pisemne opinie i udzielał wyjaśnień dotyczących konserwowanych systemów.
5. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w ćwiczeniach ewakuacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, na podstawie pisemnego powiadomienia dostarczonego, co najmniej na 7 dni przed planowanymi ćwiczeniami.

Umowa - CZĘŚĆ A

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego, pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686 reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum Śląskiego w Katowicach - Alicję Knast

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego - Jolanty Grabalskiej

zwanym dalej *Zamawiającym*

a (firmą):

.....
reprezentowanym(-ą) przez:

zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy: MŚ-ZP-WW-333-5/17) zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług, polegających na wykonywaniu przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach, mieszczących się przy ul. Dobrowolskiego 1 i przy al. W. Korfante go 3 w Katowicach.
2. Wykaz urządzeń objętych usługą przeglądu i konserwacji zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej Umowy.
3. Przeglądy instalacji systemów pożarowych należy wykonywać zgodnie z DTR (Dokumentacja Techniczno-Ruchowa) urządzeń oraz przepisami ppoż.
4. Zamawiający wymaga, aby osoba, o której mowa w § 3 ust.14 Umowy, była zatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie Umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.).
5. Sposób dokumentowania zatrudnienia osoby, o której mowa w § 3 ust.14 Umowy: Zamawiający zażąda przedłożenia informacji zawierającej: rodzaj Umowy, oznaczenie stron, datę zawarcia Umowy i okres jej obowiązywania, wymiar czasu pracy, rodzaj wykonywanej pracy i zakres czynności. Wykonawca zobowiązany jest zanonimizować pozostałe dane dotyczące pracownika w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. W przypadku nie dokonania anonimizacji dostarczonych dokumentów lub dokonanie jej w sposób wadliwy, Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody. Ww. informacje Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć:
 - 1) przed zawarciem Umowy;
 - 2) każdorazowo na pisemne wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym terminie, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze.

6. W trakcie realizacji zamówienia, Zamawiający uprawniony jest do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, w tym w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń w zakresie potwierdzenia spełniania niniejszych wymogów i dokonywania ich oceny;
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia w/w wymogów;
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu realizacji usługi;
 - 4) zwrócenia się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy - w przypadku uzasadnionych wątpliwości odnośnie przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawcę przepisów prawa pracy.

§ 2

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2017 r.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Szczegółowy zakres czynności konserwacyjnych, sposób postępowania w przypadku awarii systemów ppoż., warunki realizacji zamówienia oraz częstotliwość i terminy wykonania konserwacji określa opis przedmiotu zamówienia, zawarty w dokumentacji przetargowej, stanowiącej integralną część niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z dotożeniem najwyższej staranności, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych jemu czynności oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi normami oraz instrukcjami i zaleceniami producenta urządzeń. Jeśli na skutek realizacji przedmiotu Umowy niezgodnie z wytycznymi Zamawiającego opisanymi w załączniku nr 2 do SIWZ pn.: OPZ lub niniejszej Umowy lub wytycznymi producentów, w tym użycia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z wytycznymi producenta, Zamawiający utraci gwarancje w części lub całości, Wykonawca bez jakichkolwiek dalszych oświadczeń Zamawiającego przejmuje na siebie obowiązki gwaranta w zakresie wynikającym z gwarancji udzielonej Zamawiającemu na pozostały okres gwarancji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania na swój koszt wszelkich wad i usterek wynikających z nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów, konserwacji oraz remontów.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w ćwiczeniach ewakuacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, na podstawie pisemnego powiadomienia dostarczonego co najmniej na 7 dni przed planowanymi ćwiczeniami.
7. Wykonawca może wykonywać wszelkie kontrole i przeglądy systemów tylko po uprzednim powiadomieniu i uzgodnieniu terminu z kierownikiem Działu Technicznego. Powyższe ustalenia nie dotyczą działań wynikających z awarii systemów.
8. Wykonawca zapewnia podjęcie działań związanych z naprawą (czas reakcji serwisu): systemu alarmu pożarowego (SAP), dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO), systemu wczesnej detekcji dymu, systemu detekcji CO i LPG, systemu wentylacji oddymiającej i pożarowej oraz instalacji ochrony przed zadymieniem, instalacji tryskaczowej, instalacji mgły wodnej, instalacji gaszenia gazem, kurtyn dymowych i bram pożarowych, drzwi pożarowych, w ciągu ...⁴ godzin od przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o awarii lub od momentu zauważenia awarii przez Wykonawcę, a w razie konieczności przedłużenia terminu (w uzasadnionych przypadkach) wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika Działu Technicznego. W przypadku braku możliwości usunięcia awarii, Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębianiem się szkód wynikłych z powodu awarii. W przypadku zauważenia awarii, Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego.

⁴ Zgodnie z ofertą Wykonawcy

9. Osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za konserwację i przyjmowanie zgłoszeń o awarii wraz z nr telefonu czynny przez całą dobę:
- imię i nazwisko.....
 - nr telefonu.....
10. Zgłoszenie awarii przez Zamawiającego może nastąpić w następujących formach:
- mail na adres:.....
 - fax na nr:.....
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki transmisji fałszywych alarmów do alarmowego centrum odbiorczego (ACO) Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach wynikające z wadliwego działania urządzeń i systemów będących przedmiotem konserwacji w trakcie trwania Umowy.
12. Do wykonania czynności serwisowych Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć wyłącznie osoby, które:
- 1) posiadają świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 KV;
 - 2) posiadających przeszkolenie techniczne w zakresie systemów ppoż., którego(ych) dotyczą czynności serwisowe wykonywane przez wyznaczoną osobę.
13. Wykonawca jest zobowiązany do posiadania ważnego na okres realizacji Umowy Świadectwa Autoryzacji producenta urządzeń, potwierdzającego posiadanie niezbędnych kwalifikacji, zgodnie z treścią Rozdziału XV ust.5 pkt.5.5) SIWZ.
14. Wykonawca w celu zapewnienia poprawnej realizacji przedmiotu Umowy zapewni obecność swojego przedstawiciela przez 1764 godzin podczas trwania Umowy (np. 40 godzin w tygodniu) oraz na wezwanie Zamawiającego maksymalnie do 100 godzin.
15. Wykonawca dostarczy przed przystąpieniem do realizacji Umowy wykaz osób wykonujących zakres przedmiotowej Umowy wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez te osoby czynności.
16. Każdorazowa zmiana osób wykonujących umowę wymaga niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego w formie informacji przesłanej drogą mailową na adres: techniczni@muzeumslaskie.pl
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii świadectw kwalifikacyjnych oraz dokumentów (świadectw, certyfikatów, dyplomów, itp.) potwierdzających przeszkolenie techniczne w zakresie systemów ppoż. osób wyznaczonych do wykonywania czynności serwisowych.
18. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonania czynności serwisowych osób, które nie posiadają dokumentów, o których mowa w §3 ust. 13 Umowy.
19. Wykonawca może dokonać zmian osób wyznaczonych do wykonywania czynności serwisowych pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w §3 ust. 13 Umowy. Zmiany te nie wymagają formy aneksu do Umowy.
20. Czynności serwisowe muszą być wykonywane z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przy przestrzeganiu przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych oraz w sposób zapewniający utrzymanie urządzeń systemu(ów) ppoż. w pełnej sprawności technicznej.
21. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania wpisów do książki obiektu po przeprowadzonych i odebranych przez Zamawiającego przeglądach, konserwacjach potwierdzonych na protokołach odbiorowych dostarczony do 14 dni po zakończonych czynnościach serwisowo-konserwacyjnych wykonywanych przy instalacjach będących zakresem niniejszej Umowy.
22. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonywanych obowiązków, określonych niniejszą Umową oraz za wszelkie skutki finansowe i prawne wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
23. Wykonawca zobowiązany jest do weryfikacji harmonogramu stanowiącego załącznik nr 6A do SIWZ oraz dostarczenia Zamawiającemu do akceptacji harmonogramu z propozycjami zmian w zakresie dat i czasookres wykonania poszczególnych przeglądów, w terminie do 7 dni od dnia zawarcia Umowy.

W pierwszym miesiącu obowiązywania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać zakres zamówienia, zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 6A do SIWZ.

Harmonogram musi uwzględniać obowiązki wynikające z ustawy Prawo budowlane, w tym terminy przeglądów.

24. Zamawiający wymaga posiadania Świadectwa Autoryzacji producenta urządzeń, potwierdzającego posiadanie niezbędnych kwalifikacji do wykonywania czynności tj.:
 - 1) serwisowanie bram i drzwi pożarowych oraz rolet dymowych firmy EP Polska i Mercom,
 - 2) serwisowania klap oddymiających firmy D+H.
25. Zamawiający dopuszcza zmianę w składzie osobowym pracowników Wykonawcy - z zachowaniem wymagań określonych w niniejszej Umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jakie osoby te powinny spełniać. Każda zmiana osób będzie niezwłocznie zgłaszana w formie pisemnej Zamawiającemu.
26. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki.
27. W przypadku każdorazowej zmiany osób realizujących zamówienie, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż spełnia ona wymogi określone niniejszą Umową i uzyskać akceptację ze strony Zamawiającego przed zmianą/zastępstwem.
28. Wykonawca dwa razy do roku zorganizuje w siedzibie Zamawiającego spotkanie z wszystkimi podmiotami wykonującymi zakres Umowy i w obecności osoby nadzorującej wykonywanie zakresu Umowy ze strony Zamawiającego w celu podsumowania wykonanych przeglądów i ich omówieniu.
29. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy dysponować personelem i koordynatorem prac, zgodnie z oświadczeniem zawartym w treści złożonej tj.:
 - a) Doświadczenie personelu (system alarmu pożarowego (SAP)):.....miesiące.
 - b) Doświadczenie personelu (dźwiękowego systemu ostrzegawczego (DSO)):.....miesiące.
 - c) Doświadczenie personelu (systemu wczesnej detekcji):.....miesiące.
 - d) Doświadczenie personelu (systemu wentylacji oddymiającej i pożarowej):.....miesiące.
 - e) Doświadczenie personelu (systemu instalacji ochrony przed zadymianiem):.....miesiące.
 - f) Doświadczenie personelu (systemu instalacji tryskaczowej):.....miesiące.
 - g) Doświadczenie koordynatora prac:.....miesiące.
30. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie przekazać oświadczenie potwierdzające, iż osoby realizujące Umowę posiadają doświadczenie wskazane w ofercie. Oświadczenie musi zawierać okres doświadczenia, datę wykonania usługi, nazwę podmiotu zlecającego usługę, miejsce realizacji oraz zakres zrealizowanych prac w terminie określonym przez Zamawiającego.
31. W razie niedochowania obowiązku określonego w §3 ust. 29 Umowy w zakresie realizacji usługi przez osoby zgodnie z deklaracją zawartą w złożonej ofercie, Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy oraz nałożenia kar umownych, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4

Ochrona informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych, wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnice Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.

4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczą informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów,
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu Umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma miesięczne wynagrodzenie. Miesięczne wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie faktycznej ilości zrealizowanych usług w ramach Umowy, wg cen jednostkowych określonych w Formularzu kalkulacyjnym, stanowiącym załącznik do Formularza oferty.
2. Wartość wynagrodzenia za cały okres trwania niniejszej Umowy nie może przekroczyć kwoty bruttozł (słownie:) tj. netto:.....zł +% VAT tj.: zł.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy, obejmuje całość zakresu przedmiotu zamówienia w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawianych miesięcznych faktur VAT.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zatwierdzenie przez Zamawiającego wszystkich protokołów z przeprowadzenia przeglądu instalacji ppoż. zgodnych z wcześniej zatwierdzonymi harmonogramami prac, a w pierwszym miesiącu realizacji z harmonogramem określonym przez Zamawiającego.
6. Zapłata faktury nastąpi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. Poprawnie wystawiona faktura, oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: przedmiot Umowy, wartość brutto, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od wskazanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury.
8. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone na fakturze.
9. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot Umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do czasu usunięcia wad. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.
11. Wykonawcy za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
12. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o naruszeniu.
13. Należność, o której mowa w § 5 ust.1 Umowy będzie regulowana w okresach miesięcznych z dołu.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy bez udziału podwykonawców.
albo
Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale podwykonawcy/ów, w zakresie:⁵
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
3. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego i Wykonawcy*.
4. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 7

Warunki odstąpienia od Umowy

1. Zamawiający ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od Umowy w całości lub części, wedle uznania Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia zajścia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1.1. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania przedmiotu umowy, przez okres dłuższy niż 7 dni w stosunku do terminów wynikających z harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 24 Umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego, od Umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do jej wykonania,
 - 1.2. Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innej osobie na koszt Wykonawcy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 2 Umowy, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części niniejszej Umowy.

⁵ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

§ 8

Kary Umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Strony obowiązująco będzie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za niewykonanie danej usługi w terminie, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, wynikającego z harmonogramu, o którym mowa § 3 ust. 23 Umowy oraz określonego w § 2 Umowy;
 - 3) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu prac zgodnie z postanowieniem § 3 ust. 23 Umowy,
 - 4) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku braku realizacji czynności opisanej § 3 ust. 21 Umowy;
 - 5) 0,05% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia o której mowa w § 3 ust. 8 Umowy;
 - 6) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu oryginału lub kopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia zgodnie z wymaganiami określonymi w § 9 Umowy - w wysokości 1 000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 7) za nieprzedłożenie informacji w zakresie zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę w terminie określonym w § 1 ust. 5 pkt 2) Umowy bądź przedłożenie informacji niekompletnej - w wysokości 500,00 zł (słownie: pięćset złotych) za każdy przypadek nieprzedłożenia informacji,
 - 8) za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia na podstawie Umowy o pracę osoby, o której mowa w § 3 ust.14 Umowy - w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych),
 - 9) 1000 złotych w przypadku, gdy usługę realizuje personel lub koordynator nie posiadający doświadczenia określonego w § 3 ust.29 Umowy, za każdorazowe naruszenie, gdy stwierdzono taki przypadek,
 - 10) 500 zł za każdorazowe nie przekazanie Zamawiającemu dokumentu, zgodnie z § 3 ust. 30 Umowy, potwierdzającego doświadczenie personelu lub koordynatora bądź przekazanie dokumentu niekompletnego.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot należnych Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy o kwoty wynikające z należnej Zamawiającemu kary umownej.
3. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne, wskazane w § 8 ust. 1 pkt 2) - 6) i 7) - 10) Umowy także z karą umowną za odstąpienie od Umowy, wskazaną w § 8 ust. 1 pkt 1) Umowy.
4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania, przez cały okres realizacji Umowy określony w § 2 Umowy, polisy odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa) obejmującej szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W szczególności polisa powinna obejmować szkody powstałe podczas wykonywania wszystkich czynności w ramach realizacji niniejszej Umowy. Suma gwarancyjna powinna być nie niższa niż 5 000 000,00 zł (słownie: pięć milionów złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia. Ewentualne ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej (w tym franszyzy/udziały własne) w zawartych przez Wykonawcę polisach nie zwalniają go z odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu.

2. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem Umowy, dostarczyć Zamawiającemu kserokopię polisy, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia całości składek lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia Umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy - wyłącznie Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawcy - jak za własne; dotyczy to także ewentualnych rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcą.
4. W przypadku upływu ważności polisy OC, w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC, potwierdzającej posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może rozwiązać Umowę oraz nałożyć karę umowną zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. Jeżeli w terminie określonym w § 9 ust. 4 Umowy, umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta albo, jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zamawiającego lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zawarte umowy ubezpieczenia zmieni na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowne Umowy ubezpieczenia i obciążyć Wykonawcę zapłaconą przez siebie składką, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Wierzytelności wynikające z Umowy

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej Umowy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości brutto Umowy tj..... w formie.....
2. Wniesiona kwota zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia uznania należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. W przypadku jej niedochowania Zamawiający przeznaczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy należności z faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy - zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - 1) ewentualna zmiana podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji) i spełnienia warunków zawartych w niniejszej umowie przez osoby delegowane do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania zamówienia;

- 2) zmiana sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą spełniać wymogi określone w niniejszej umowie, niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganych dla Wykonawcy;
 - 3) zmian urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania Umowy. Wartość Umowy o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy nie ulegnie zwiększeniu.
 - 4) zmian przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na realizację Umowy - w takim przypadku zmiany Umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu Umowy i dokumentacji do stanu zgodnego z przepisami;
 - 5) działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie - termin wykonania usługi przedłuża się o czas trwania siły wyższej;
 - 6) inne niż siła wyższa zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia uniemożliwiające wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową - termin wykonania usługi przedłuża się o czas trwania zdarzenie zewnętrznego.
3. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) czy zmiany danych adresowych, zmiana osób.
 4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w § 12 ust. 2 Umowy jest przedłożenie przez jedną ze Stron niniejszej umowy drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem i/lub stosownym dokumentem potwierdzającym zasadność dokonania tej zmiany.

§ 13

Osoby do kontaktu

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
 - 1) dla Zamawiającego - nr tel.:..... , adres e-mail
 - 2) dla Wykonawcy - nr tel.:..... , adres e-mail
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w § 13 ust. 1 Umowy lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164. ze zm.), ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719 ze zm.).
2. Integralną częścią niniejszej Umowy jest dokumentacja przetargowa (specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami) oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach

Przy kontrasygnacie

.....
Główny Księgowy

Umowa - CZĘŚĆ B

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Muzeum Śląskim w Katowicach, ul. Tadeusza Dobrowolskiego 1, 40-205 Katowice,
wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego Województwo Śląskie - Zarząd Województwa Śląskiego,
pod numerem RIK-M/12/99, NIP 634-23-11-686 reprezentowanym przez:

Dyrektora Muzeum Śląskiego w Katowicach - Alicję Knast

przy kontrasygnacie

Głównego Księgowego - Jolanty Grabalskiej

zwanym dalej *Zamawiającym*

a (firmą):

.....
reprezentowanym(-ą) przez:

zwanym (-ą) dalej *Wykonawcą*,

zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego (nr sprawy: MŚ-ZP-WW-333-5/17) zgodnie z art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

§1

Przedmiot Umowy

1. Wykonawca przyjmuje do wykonania świadczenie usług, polegających na wykonywaniu przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji hydrantowej oraz podręcznych środków gaśniczych w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach, mieszczących się przy ul. Dobrowolskiego 1 i przy al. W. Korfańskiego 3 w Katowicach.
2. Wykaz urządzeń objętych usługą przeglądu i konserwacji zawarty jest w opisie przedmiotu zamówienia, zawartym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej integralną część niniejszej Umowy.
3. Przeglądy należy wykonywać zgodnie z DTR (Dokumentacja Techniczno-Ruchowa) urządzeń oraz przepisami ppoż.

§ 2

Termin realizacji Umowy

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy w terminie od dnia zawarcia Umowy do dnia 31.12.2017 r.

§ 3

Warunki realizacji Umowy

1. Szczegółowy zakres czynności konserwacyjnych, sposób postępowania w przypadku awarii systemów ppoż., warunki realizacji zamówienia oraz częstotliwość i terminy wykonania konserwacji określa opis przedmiotu zamówienia, zawarty w dokumentacji przetargowej, stanowiącej integralną część niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać przedmiot Umowy z dołożeniem najwyższej staranności, a także chronić interesy Zamawiającego w zakresie powierzonych jemu czynności oraz przestrzegać obowiązujących przepisów prawa.
3. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania przeglądów i konserwacji w sposób zgodny z obowiązującymi normami oraz instrukcjami i zaleceniami producenta urządzeń. Jeśli na skutek realizacji przedmiotu Umowy niezgodnie z wytycznymi Zamawiającego opisanymi w załączniku nr 2 do SIWZ pn.: OPZ lub niniejszej Umowy lub wytycznymi producentów, w tym użycia materiałów eksploatacyjnych niezgodnych z wytycznymi producenta, Zamawiający utraci gwarancje w części lub całości, Wykonawca bez jakichkolwiek dalszych oświadczeń Zamawiającego przejmuje na siebie obowiązki gwaranta w zakresie wynikającym z gwarancji udzielonej Zamawiającemu na pozostały okres gwarancji.
4. Wykonawca jest zobowiązany do usuwania na swój koszt wszelkich wad i usterek wynikających z nieprawidłowego lub nierzetelnego wykonania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko związane z możliwością przypadkowych uszkodzeń systemów, jakie mogą powstać podczas prowadzonych przeglądów, konserwacji oraz remontów.
6. Wykonawca jest zobowiązany do uczestniczenia w ćwiczeniach ewakuacyjnych organizowanych przez Zamawiającego, na podstawie pisemnego powiadomienia dostarczonego co najmniej na 7 dni przed planowanymi ćwiczeniami.
7. Wykonawca może wykonywać wszelkie kontrole i przeglądy systemów tylko po uprzednim powiadomieniu i uzgodnieniu terminu z kierownikiem Działu Technicznego. Powyższe ustalenia nie dotyczą działań wynikających z awarii systemów.
8. Wykonawca zapewnia podjęcie działań związanych z awaryjną naprawą: podręcznych środków gaśniczych, w ciągu 8 godzin od przekazania przez Zamawiającego zgłoszenia o awarii i usunięcie awarii w czasie godzin, a w razie konieczności przedłużenia terminu (w uzasadnionych przypadkach) wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody kierownika Działu Technicznego. Poprzez działanie należy rozumieć dokonanie wszelkich możliwych czynności, aby zabezpieczyć Zamawiającego przed pogłębianiem się szkód wynikłych z powodu awarii.
9. Osoby odpowiedzialne ze strony Wykonawcy za konserwację i przyjmowanie zgłoszeń o awarii wraz z nr telefonu czynny przez całą dobę:
 - imię i nazwisko.....
 - nr telefonu.....
10. Zgłoszenie awarii przez Zamawiającego może nastąpić w następujących formach:
 - mail na adres:.....
 - fax na nr:.....
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki transmisji fałszywych alarmów do alarmowego centrum odbiorczego (ACO) Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Katowicach wynikające z wadliwego działania urządzeń i systemów będących przedmiotem konserwacji w trakcie trwania Umowy.
12. Do wykonania czynności serwisowych Wykonawca jest zobowiązany wyznaczyć wyłącznie osoby, które:
 - a) posiadają świadectwo kwalifikacji uprawniające do zajmowania się eksploatacją (na stanowisku eksploatacji) w zakresie obsługi, konserwacji, remontów, montażu urządzeń, instalacji i sieci elektroenergetycznych o napięciu nie wyższym niż 1 KV;
 - b) posiadających przeszkolenie techniczne w zakresie systemów ppoż., którego(ych) dotyczą czynności serwisowe wykonywane przez wyznaczoną osobę.
13. Wykonawca dostarczy przed przystąpieniem do realizacji Umowy wykaz osób wykonujących zakres

przedmiotowej Umowy wraz z podaniem zakresu wykonywanych przez te osoby czynności.

14. Każdorazowa zmiana osób wykonujących Umowę wymaga niezwłocznego powiadomienia Zamawiającego w formie informacji przesłanej drogą mailową na adres: techniczni@muzeumslaskie.pl
15. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od Wykonawcy przedstawienia potwierdzonych za zgodność z oryginałem kserokopii świadectw kwalifikacyjnych oraz dokumentów (świadectw, certyfikatów, dyplomów, itp.) potwierdzających przeszkolenie techniczne w zakresie systemów ppoż. osób wyznaczonych do wykonywania czynności serwisowych.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo niedopuszczenia do wykonania czynności serwisowych osób, które nie posiadają dokumentów, o których mowa w §3 ust. 12 Umowy.
17. Wykonawca może dokonać zmian osób wyznaczonych do wykonywania czynności serwisowych pod warunkiem spełnienia wymagań określonych w §3 ust. 12. Zmiany te nie wymagają formy aneksu do Umowy.
18. Czynności serwisowe muszą być wykonywane z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, przy przestrzeganiu przepisów bhp i przepisów przeciwpożarowych oraz w sposób zapewniający utrzymanie urządzeń systemu(ów) ppoż. w pełnej sprawności technicznej.
19. Wykonawca jest zobowiązany do dokonywania wpisów do książki obiektu po przeprowadzonych i odebranych przez Zamawiającego przeglądach, konserwacjach potwierdzonych na protokołach odbiorowych dostarczony do 14 dni po zakończonych czynnościach serwisowo-konserwacyjnych wykonywanych przy instalacjach będących zakresem niniejszej Umowy.
20. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowość wykonywanych obowiązków, określonych niniejszą Umową oraz za wszelkie skutki finansowe i prawne wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
21. Wykonawca zobowiązany jest do przeanalizowania harmonogramu przedstawionego w SIWZ i w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy przez dwie strony dostarczyć Zamawiającemu harmonogram z naniesionymi propozycjami zmian w zakresie daty i czasookresu wykonania poszczególnych przeglądów. Harmonogramu dotyczący pierwszego miesiąca obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest wykonać w terminach wskazanych przez Zamawiającego. Harmonogram musi uwzględniać obowiązki wynikające z ustawy Prawo budowlane, w tym terminy przeglądów.
22. Zamawiający dopuszcza zmianę w składzie osobowym pracowników Wykonawcy - z zachowaniem wymagań określonych w niniejszej Umowie i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jakie osoby te powinny spełniać. Każda zmiana osób będzie niezwłocznie zgłaszana w formie pisemnej Zamawiającemu.
23. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca niezwłocznie zmieni osobę niewłaściwie wykonującą swoje obowiązki.
24. W przypadku każdorazowej zmiany osób realizujących zamówienie, Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż spełnia ona wymogi określone niniejszą Umową i uzyskać akceptację ze strony Zamawiającego przed zmianą/zastępstwem.
25. Wykonawca dwa razy do roku zorganizuje w siedzibie Zamawiającego spotkanie z wszystkimi podmiotami wykonującymi zakres Umowy i w obecności osoby nadzorującej wykonywanie zakresu Umowy ze strony Zamawiającego w celu podsumowania wykonanych przeglądów i ich omówieniu.
26. Wykonawca zobowiązuje się w trakcie całego okresu obowiązywania Umowy dysponować personelem, zgodnie z oświadczeniem zawartym w treści złożonej tj.: Doświadczenie personelu wynosi: miesięcy.
27. Na wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się pisemnie przekazać oświadczenie potwierdzające, iż osoby realizujące Umowę posiadają doświadczenie wskazane w ofercie. Oświadczenie musi zawierać okres doświadczenia, datę wykonania usługi, nazwę podmiotu zlecającego usługę, miejsce realizacji oraz zakres zrealizowanych prac, w terminie określonym przez Zamawiającego.
28. W razie niedochowania obowiązku określonego w §3 ust. 26 Umowy w zakresie realizacji usługi przez osoby zgodnie z deklaracją zawartą w złożonej ofercie, Zamawiający uprawniony jest do rozwiązania Umowy oraz nałożenia kar umownych, zgodnie z postanowieniami Umowy.

§ 4

Ochrona informacji

1. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania w tajemnicy informacji, danych, wiedzy, bez względu na formę ich utrwalenia, stanowiących tajemnice Zamawiającego, uzyskanych w trakcie wykonywania niniejszej Umowy.
2. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany zachować w tajemnicy pozyskane od Zamawiającego informacje dotyczące rozmieszczenia i konfiguracji infrastruktury techniczno-systemowej sieci oraz stosowanych zabezpieczeń.
3. Uzyskane przez Wykonawcę, w związku z wykonywaniem Umowy, informacje nie mogą być wykorzystane do innego celu, niż do realizacji Umowy.
4. Zobowiązanie do zachowania w tajemnicy nie dotyczą informacji, które:
 - 1) stały się publicznie dostępne bez naruszenia przez Wykonawcę postanowień umów,
 - 2) były znane przed otrzymaniem ich od Zamawiającego i nie były objęte zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy wobec jakiegokolwiek podmiotu,
 - 3) podlegają ujawnieniu na mocy przepisów prawa.
5. Osoby wykonujące zadania w związku z realizacją Umowy na terenie budynków, pomieszczeń lub części pomieszczeń użytkowanych przez Zamawiającego są zobowiązane do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego uregulowań wewnętrznych dotyczących bezpieczeństwa informacji. Wszystkie osoby biorące udział w realizacji przedmiotu umowy zostaną poinformowane o poufnym charakterze informacji oraz zobowiązane do zachowania ich w poufności.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość dochodzenia roszczeń wobec Wykonawcy, w wypadku wyrządzenia przez niego szkód Zamawiającemu lub osobom trzecim, będących wynikiem naruszenia bezpieczeństwa informacji, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Za realizację przedmiotu niniejszej Umowy, Wykonawca otrzyma miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości zł brutto (słownie:). Kwota miesięcznego wynagrodzenia ryczałtowego stanowi 1/10 kwoty z kwoty o której mowa w § 5 ust.2 Umowy. W przypadku braku realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym miesiącu, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w odpowiedniej proporcji (ilość dni realizacji przedmiotu umowy/ilość dni miesiąca).
2. Wartość wynagrodzenia za cały okres trwania niniejszej Umowy nie może przekroczyć kwoty brutto ...zł (słownie:.....) tj. netto:zł +.....% VAT tj.: ...zł.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, obejmuje całość zakresu przedmiotu zamówienia w ramach realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, będzie płatne na podstawie prawidłowo wystawianych miesięcznych faktur VAT.
5. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury jest zatwierdzenie przez Zamawiającego wszystkich protokołów z przeprowadzenia czynności i przeglądów instalacji ppoż. zgodnych z wcześniej zatwierdzonymi harmonogramami prac, a w pierwszym miesi ecu realizacji zgodnych z harmonogramem określonym przez Zamawiającego.
6. Zapłata faktury nastąpi do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury.
7. Poprawnie wystawiona faktura, oprócz podstawowych informacji, musi zawierać wyszczególnione następujące pozycje: przedmiot Umowy, wartość brutto, termin płatności: „30 dni”, a nie konkretną datę kalendarzową. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury i wskazania terminu płatności niezgodnie z treścią zdania powyżej, strony uzgadniają, iż obowiązujący termin płatności to 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego, niezależnie od wskazanego przez Wykonawcę terminu płatności faktury.

8. Płatności będą dokonywane przelewem bankowym na konto bankowe Wykonawcy określone na fakturze.
9. Za datę zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. W przypadku stwierdzenia, iż przedmiot Umowy ma wady, Zamawiający może wstrzymać zapłatę wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy do czasu usunięcia wad. Usunięcie wad odbywa się na koszt Wykonawcy.
11. Wykonawcy za okres wstrzymania wypłaty wynagrodzenia nie przysługuje prawo do naliczania odsetek za nieterminową zapłatę.
12. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w przypadku istotnego naruszenia przez Wykonawcę jej postanowień w terminie 7 dni od dnia powzięcia informacji o naruszeniu.
13. Należność, o której mowa w ust.1 Umowy będzie regulowana w okresach miesięcznych z dołu.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy bez udziału podwykonawców.
albo
Wykonawca wykona przedmiot Umowy przy udziale podwykonawcy/ów,
w zakresie:⁶
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia.
3. Podwykonawca nie może powierzyć wykonania przedmiotu Umowy dalszym podwykonawcom bez pisemnej zgody *Zamawiającego i Wykonawcy*.
4. Za działania i zaniechania podwykonawcy (-ów) Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania.
5. Wykonawca, w przypadku powierzenia realizacji przedmiotu niniejszej Umowy lub jego części podwykonawcom, odpowiada za działania lub zaniechania działań tych osób tak, jak za działania własne lub własne zaniechania, w tym także za szkody wyrządzone osobom trzecim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej Umowy.
6. Rozliczenie z podwykonawcami prowadzi Wykonawca.

§ 7

Warunki odstąpienia od Umowy

1. Zamawiający ma prawo, zachowując wszelkie prawa i roszczenia przeciwko Wykonawcy, odstąpić od Umowy w całości lub części, wedle uznania Zamawiającego, w terminie 30 dni od dnia zajścia którejkolwiek z poniższych okoliczności:
 - 1.1. Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub zakończeniem wykonania przedmiotu Umowy, przez okres dłuższy niż 7 dni w stosunku do terminów wynikających z harmonogramu, o którym mowa w § 3 ust. 22 Umowy, Zamawiający może bez wyznaczenia terminu dodatkowego, od Umowy odstąpić jeszcze przed upływem terminu do jej wykonania,
 - 1.2. Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy i wyznaczyć mu w tym

⁶ Zgodnie z ofertą Wykonawcy.

celu odpowiedni termin. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy odstąpić albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu Umowy innej osobie na koszt Wykonawcy.

2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej Umowy, Zamawiający może odstąpić od niniejszej Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W przypadku, o którym mowa w § 7 ust. 2 powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części niniejszej Umowy.

§ 8

Kary Umowne

1. W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy, Strony obowiązująć będzie stosowanie kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
 - 2) 1,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za niewykonanie danej usługi w terminie, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu, wynikającego z harmonogramu, o którym mowa § 3 ust. 21 Umowy oraz określonego w §2 Umowy;
 - 3) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu harmonogramu prac zgodnie z postanowieniem § 3 ust. 21 Umowy,
 - 4) 0,1% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każdy dzień opóźnienia w przypadku braku realizacji czynności opisanej § 3 ust. 19 Umowy;
 - 5) 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 2 Umowy za każdą rozpoczętą godzinę opóźnienia o której mowa w § 3 ust. 8 Umowy.
 - 6) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu oryginału lub kopii polisy potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia zgodnie z wymaganiami §9 Umowy - w wysokości 1000,00 zł (słownie: tysiąc złotych) za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
 - 7) 1000 złotych w przypadku, gdy usługę realizuje personel nie posiadający doświadczenia określonego w § 3 ust.26 Umowy, za każdorazowe naruszenie, gdy stwierdzono taki przypadek,
 - 8) 500 zł za każdorazowe nie przekazanie Zamawiającemu dokumentu, zgodnie z § 3 ust. 27 Umowy, potwierdzającego doświadczenie personelu lub koordynatora bądź przekazanie dokumentu niekompletnego.
2. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot należnych Wykonawcy tytułem wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy o kwoty wynikające z należnej Zamawiającemu kary umownej.
3. Zamawiający ma prawo kumulować kary umowne, wskazane w § 8 ust. 1 pkt 2)-8) powyżej także z karą umowną za odstąpienie od Umowy, wskazaną w § 8 ust. 1 Umowy.
4. Niezależnie od zastrzeżonych kar umownych, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 9

Ubezpieczenie

1. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania, przez cały okres realizacji Umowy określony w §2 Umowy, polisy odpowiedzialności cywilnej (odpowiedzialność deliktowa i kontraktowa) obejmującej szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy. W szczególności polisa powinna obejmować szkody powstałe podczas: wykonywania wszystkich czynności w ramach realizacji niniejszej Umowy. Suma gwarancyjna powinna być nie niższa niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych) na jedno i wszystkie zdarzenia. Ewentualne ograniczenia ochrony ubezpieczeniowej (w tym franszyzy/udziały własne) w zawartych przez Wykonawcę polisach nie zwalniają go z odpowiedzialności za szkody wyrządzone Zamawiającemu.
2. Wykonawca zobowiązany jest przed zawarciem Umowy, dostarczyć Zamawiającemu kserokopię polisy, o której mowa w § 9 ust. 1 Umowy, poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wraz z dowodem jej opłacenia całości składek lub wszystkich rat składki wymaganych do dnia zawarcia Umowy.
3. W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć część obowiązków podwykonawcy - wyłącznie Wykonawca ponosi wszelką odpowiedzialność względem Zamawiającego i osób trzecich za działania i zaniechania podwykonawcy - jak za własne; dotyczy to także ewentualnych rozliczeń Wykonawcy z podwykonawcą.
4. W przypadku upływu ważności polisy OC, w trakcie realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu niezwłocznie, jednak nie później niż na 5 dni przed upływem ostatniego dnia obowiązywania poprzedniej polisy, kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę wznowionej polisy OC, potwierdzającej posiadanie przedmiotowego ubezpieczenia. W razie niedochowania tego obowiązku Zamawiający może rozwiązać umowę oraz nałożyć karę umowną zgodnie z postanowieniami Umowy.
5. Jeżeli w terminie określonym w § 9 ust.4 Umowy, Umowa ubezpieczenia nie zostanie zawarta albo, jeśli zakres ochrony będzie odbiegał na niekorzyść Zamawiającego lub Wykonawca w jakikolwiek sposób i stopniu zawarte Umowy ubezpieczenia zmieni na niekorzyść Zamawiającego bez jego zgody, a niezależnie od tego także wtedy, gdy świadomie wprowadzi w błąd Zamawiającego co do istnienia lub warunków umów ubezpieczenia, Zamawiający ma prawo, ale nie obowiązek, samodzielnie zawrzeć stosowne Umowy ubezpieczenia i obciążyć Wykonawcę zapłaconą przez siebie składką, wzywając go do zapłaty lub dokonując potrącenia wraz z należnymi odsetkami z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Wierzytelności wynikające z Umowy

Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie. Dotyczy to również potwierdzenia cesji wierzytelności pod kredyt bankowy, którego zabezpieczeniem byłyby zobowiązania z zawartej Umowy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 10% wartości brutto Umowy tj..... w formie.....
2. Wniesiona kwota zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia uznania należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku jej niedochowania Zamawiający przeznaczy na poczet zabezpieczenia należytego wykonania Umowy należności z faktur, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

Zmiany w Umowie

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy - zgodnie z art.144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, za zgodą obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionej poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a. ewentualna zmiana podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców, co najmniej takich samych właściwości (kwalifikacji) i spełnienia warunków zawartych w niniejszej Umowie przez osoby delegowane do realizacji przedmiotu niniejszej Umowy, pod rygorem niedopuszczenia podwykonawców do wykonywania zamówienia;
 - b. zmiana sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą spełniać wymogi określone w niniejszej Umowie, niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganych dla Wykonawcy;
 - c. zmian urzędowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) w okresie obowiązywania Umowy. Wartość Umowy o której mowa w § 5 ust. 2 Umowy nie ulegnie zwiększeniu.
 - d. zmian przepisów powszechnie obowiązujących mających wpływ na realizację Umowy - w takim przypadku zmiany Umowy zostaną ograniczone do zmian koniecznych do dostosowania przedmiotu Umowy i dokumentacji do stanu zgodnego z przepisami;
 - e. działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie - termin wykonania usługi przedłuża się o czas trwania siły wyższej;
 - f. inne niż siła wyższa zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia uniemożliwiające wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z Umową - termin wykonania usługi przedłuża się o czas trwania zdarzenie zewnętrznego;
3. Nie stanowi zmiany Umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego) czy zmiany danych adresowych, zmiana osób.
4. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w § 12 ust. 2 Umowy jest przedłożenie przez jedną ze Stron niniejszej Umowy drugiej Stronie wniosku o dokonanie zmiany wraz z pisemnym uzasadnieniem i/lub stosownym dokumentem potwierdzającym zasadność dokonania tej zmiany.

§ 13

Osoby do kontaktu

1. Strony ustanawiają osoby właściwe dla spraw realizacji Umowy:
 - 1) dla Zamawiającego - nr tel.:..... , adres e-mail
 - 2) dla Wykonawcy - nr tel.:..... , adres e-mail
2. Każda ze Stron zobowiązuje się do niezwłocznego informowania drugiej Strony o zmianie osób określonych w ust. 1 lub ich danych, jak również o wszelkich zmianach adresu dla doręczeń, pod rygorem uznania za skuteczne doręczenia pod adres wskazany w Umowie.
3. Zmiana ww. osób nie wymaga zmiany niniejszej Umowy.

§ 14

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami Umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015r. poz. 2164. ze zm.), ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. 1991 nr 81 poz. 351 ze zm.), Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów (Dz.U. 2010 nr 109 poz. 719 ze zm.).
2. Integralną częścią niniejszej Umowy jest dokumentacja przetargowa (specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami) oraz oferta Wykonawcy.
3. Wszelkie spory związane z wykonaniem Umowy Strony poddają właściwości miejscowej sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

.....

Wykonawca

.....

Dyrektor Muzeum Śląskiego w Katowicach

Przy kontrasygnacie

.....

Główny Księgowy

Załącznik nr 4 Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy Pzp

OŚWIADCZENIE

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”

Nazwa Wykonawcy:

.....

Ulica:kod i miejscowość:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach**, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-ZB-333-5/17, dalej „postępowania”.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp oraz ust. 5 pkt 1) i 4) ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

Załącznik nr 5 Oświadczenie o braku przynależności do grupy kapitałowej

UWAGA: Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia przekazuje oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu, o którym mowa w rozdz. VII ust. 5 SIWZ w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa Wykonawcy:

.....

Ulica:kod i miejscowość:

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Wykonywanie przeglądów, konserwacji i czynności obsługowych instalacji i systemów pożarowych w obiektach Muzeum Śląskiego w Katowicach**, o numerze referencyjnym: MŚ-ZP-ZB-333-5/17, dalej „postępowania”.

Na podstawie przepisu art. 24 ust. 11 w związku z przepisem art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej „ustawą Pzp”, informuję o tym, że **nie należę** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), co Wykonawcy, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.

.....
data i czytelny podpis lub podpis na pieczęci imiennej osoby upoważnionej do składania oświadczeń w imieniu Wykonawcy

UWAGA:

1. Niniejsza informacja składana jest jedynie przez Wykonawcę, który nie przynależy do grupy kapitałowej. W przypadku, kiedy Wykonawca należy do grupy kapitałowej, zobowiązany jest, zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy Pzp, zamiast niniejszego oświadczenia, złożyć oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Brak dowodów, będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej (wraz listą podmiotów należących do grupy kapitałowej) lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w rozdz. VII ust.6 SIWZ - składa każdy z Wykonawców.